

**UNIVERSIDAD MAYOR DE SÁN ANDRES**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y**  
**FINANCIERAS**  
**CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**



**PLAN DE CONTINGENCIA PARA EL INSTITUTO**  
**NACIONAL DE ESTADÍSTICA**

**Para optar el grado de Licenciatura en Administración de Empresas**

**Por:**

Condori Garzofino Ana Jossette

Garzofino Tola Alan Pedro

**Asistencia Metodológica**

MSc. Mónica Del Carmen Soriano López

**LA PAZ, BOLIVIA 2023**

## **DEDICATORIA**

El presente trabajo lo dedicamos a todas aquellas personas que nos apoyaron en el transcurso de nuestro recorrido a lo largo de nuestras vidas en especial a nuestra familia que sin su apoyo y sacrificio no habríamos podido llegar a este punto de nuestras vidas y cumplir todos nuestros objetivos.

***GT*** \_

\_ ***JCG***

## **AGRADECIMIENTOS**

En primer lugar, agradecemos a Dios por habernos acompañado a lo largo de nuestros caminos, por habernos fortalecido en cada obstáculo de nuestros caminos.

Agradecer hoy y siempre a nuestra familia por su apoyo y cariño en todo momento que estuvieron siempre a nuestro lado en cada momento de nuestras vidas.

A MSc. Mónica del Carmen Soriano López por su apoyo y confianza en nosotros, por habernos guiado en los momentos más difíciles del proceso y habernos brindado la oportunidad de desarrollar nuestra tesis profesional, gracias a su apoyo en todo momento hasta lograr un gran resultado.

## **RESUMEN**

En la actualidad es crucial tener en cuenta la importancia de contar con planes que permitan cumplir el objetivo de cada organización, así como toda organización tiene inconvenientes, el Instituto Nacional de Estadística atraviesa por varias dificultades, los cuales ocasionan problemas en la cobertura, calidad y oportunidad de información, que obstruyen en la proporción de datos estadísticos.

El objeto de estudio para la siguiente investigación serán todas aquellas personas que estén directamente involucradas y/o relacionadas en el levantamiento de información del Índice de Precios al Consumidor, como ser los cotizadores.

El nivel de investigación utilizado en el presente trabajo es de carácter explicativo, donde consiste en establecer las causas por las cuales sucede los hechos ayudándonos a comprender el problema de manera más eficiente. Los métodos a utilizar en el presente trabajo son: El método inductivo, el cual nos permite plantear la hipótesis del trabajo; El método de análisis, el cual consiste en la separación de las partes de un todo en los elementos que se estudiarán, este método permitió la detección de las variables de la presente tesis; Por último, el método de síntesis, que consiste en juntar los elementos donde probamos que la variable dependiente realmente es la causa del problema.

Con la información recopilada y analizada, se obtuvo los siguientes hallazgos, los problemas que se consideran y afectan a la recopilación de información en paros de transporte, pandemia o situaciones similares fueron: las excesivas cotizaciones, la falta de planificación en las cargas de trabajo, transporte, mal sistema, pero el principal problema fue el de no contar con un plan de contingencia. Teniendo en cuenta todo lo anterior, se generó una propuesta de plan de contingencia mediante métodos.

Con esto finaliza la presente investigación.

## **ABSTRACT**

At present it is crucial to take into account the importance of having plans that allow the objective of each organization to be met, just as every organization has drawbacks, the National Institute of Statistics is going through several difficulties, which cause problems in coverage, quality and opportunity of information, which obstruct in the proportion of statistical data.

The object of study for the following investigation will be all those people who are directly involved and/or related to the collection of information on the Consumer Price Index, such as quotes.

The level of research used in this paper is of an explanatory nature, where it consists of establishing the causes for which the events occur, helping us to understand the problem more efficiently. The methods to be used in this work are: The inductive method, which allows us to propose the work hypothesis; The method of analysis, which consists of the separation of the parts of a whole in the elements that will be studied, this method allowed the detection of the variables of the present thesis; Finally, the synthesis method, which consists of joining the elements where we prove that the dependent variable is really the cause of the problem.

With the information collected and analyzed, the following findings were obtained, the problems that are considered and affect the collection of information in transport stoppages, pandemics or similar situations where: excessive contributions, lack of planning in workloads, transportation, bad system, but the main problem was not having a contingency plan. Taking into account all of the above, a contingency plan proposal was generated through methods.

With this the present investigation ends.

## ÍNDICE

<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>1</b>
<b>1. CAPITULO I.....</b>	<b>3</b>
<b>ASPECTOS GENERALES.....</b>	<b>3</b>
1.1. JUSTIFICACIÓN Y APORTES .....	3
1.1.1. Justificación Teórica .....	3
1.1.2. Justificación Práctica .....	3
1.2. SITUACIÓN PROBLÉMICA .....	4
1.3. PROBLEMA CIENTÍFICO.....	6
1.4. OBJETO DE ESTUDIO .....	6
1.5. ALCANCE O CAMPO DE ACCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN .....	6
1.5.1. Alcance temático .....	6
1.5.2. Alcance temporal.....	6
1.5.3. Alcance geográfico.....	6
1.6. OBJETIVO DE LA INVESTIGACIÓN .....	7
1.7. HIPÓTESIS .....	7
1.7.1. Identificación De Variables De La Investigación .....	7
1.7.2. Operacionalización de las Variables .....	8
<b>2. CAPITULO II .....</b>	<b>9</b>
<b>DESARROLLO ESTRUCTURAL TEÓRICO DE LA TESIS .....</b>	<b>9</b>
2.1. REFERENCIAS CONCEPTUALES.....	9
2.1.1. Definición de un plan de contingencia .....	9
2.1.2. Importancia del plan de contingencia .....	9
2.1.3. Tipos de contingencia .....	10
2.1.4. Pasos para un plan de contingencia.....	11
2.1.4.1. Evaluación e identificación.....	11
2.1.4.2. Planificación .....	11
2.1.4.3. Viabilidad.....	11
2.1.4.4. Ejecución .....	11

2.1.4.5. Recuperación .....	12
2.1.4.6. Operativo de campo .....	12
2.1.4.7. Cobertura.....	12
2.1.5. Métodos de recopilación de datos .....	13
2.1.5.1. Cuestionario .....	13
2.1.5.2. Registros administrativos .....	13
2.1.5.3. Observaciones.....	13
2.1.6. Diferencia entre encuestas y censos.....	14
2.1.7. Difusión de datos .....	15
2.1.8. Índice de precios al consumidor (IPC) .....	15
2.1.8.1. Objetivo del IPC.....	17
2.1.8.2. Diseño Estadístico.....	17
2.1.8.2.1. Encuesta de presupuestos familiares .....	17
2.1.8.2.2. Encuesta de Especificaciones.....	18
2.1.8.2.3. Encuesta de Precios .....	19
2.1.8.3. Cobertura del índice.....	20
2.1.8.3.1. Año base.....	20
2.1.8.3.2. Periodo de Observación .....	20
2.1.8.3.3. Cobertura Geográfica .....	20
2.1.8.3.4. Cobertura Poblacional .....	20
2.1.8.3.5. Alcance de Variables.....	21
2.1.8.4. Clasificación de los Productos del IPC .....	21
2.1.8.5. Selección de Productos de la Canasta De Consumo.....	23
2.1.8.6. Muestra de Establecimientos .....	25
2.1.8.6.1. Selección de Ciudades.....	25
2.1.8.6.2. Selección de Áreas Comerciales .....	25
2.1.8.6.3. Selección de los Establecimientos .....	25

Puesto Móvil .....	27
Puestos Fijos .....	27
Kiosko .....	27
Tienda de Barrio / Almacén / Tienda de Abarrotes .....	27
Supermercado / Micromercado .....	27
Local Especializado .....	28
Establecimiento / Local que Presta Servicios .....	28
Servicios Básicos.....	28
Transporte.....	28
2.1.8.6.4. Sustitución de Establecimientos .....	29
2.1.8.7. Importancia del IPC .....	29
2.1.8.8. Código de Situación del Mercado.....	31
Código 10 - Abastecimiento Normal .....	31
Código 20 – Cambio de Especificación .....	31
Código 21 – Cambio de Establecimiento.....	32
Código 30 – Precio de Liquidación .....	32
Código 31 - Precio de Promoción u Oferta.....	33
Código 40 – Abastecimiento Irregular por Estación .....	34
Código 41 – Inexistencia en el mercado por estación .....	34
Códigos 50-51 - Desabastecimiento Temporal .....	35
2.2. CONTEXTO REFERENCIAL.....	36
2.2.1. Descripción de la Empresa.....	36
2.2.2. Breve Reseña Histórica.....	36
2.2.3. Misión, Visión y Objetivos .....	36
2.2.3.1. Misión.....	37

2.2.3.2. Visión.....	37
2.2.3.3. Objetivos .....	37
2.2.4. Funciones.....	38
2.3. ESTUDIOS PREVIOS DEL OBJETO DE ESTUDIO .....	38
2.4. DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA.....	38
<b>3. CAPITULO III.....</b>	<b>39</b>
<b>DISEÑO METODOLÓGICO DE LA INVESTIGACIÓN.....</b>	<b>39</b>
3.1. TIPO DE INTERVENCIÓN.....	39
3.2. UNIVERSO O POBLACIÓN DE ESTUDIO .....	39
3.3. DETERMINACIÓN DEL TAMAÑO Y DISEÑO DE LA MUESTRA.....	39
3.4. SELECCIÓN DE MÉTODOS Y TÉCNICAS .....	40
3.5. INSTRUMENTOS DE RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN.....	40
3.6. PROCESAMIENTO DE DATOS.....	41
<b>4. CAPITULO IV .....</b>	<b>42</b>
RECOPIACIÓN, PROCESAMIENTO E INTERPRETACIÓN DE LA INFORMACIÓN .....	42
4.1. RESULTADOS DE ENCUESTAS.....	42
4.2. DOCIMASIA DE HIPÓTESIS .....	52
4.3. CONCLUSIONES DEL MARCO PRÁCTICO.....	55
<b>5. CAPITULO V.....</b>	<b>57</b>
5.1. PROPUESTA.....	57
5.2. JUSTIFICACIÓN .....	57
5.3. IMPORTANCIA.....	57
5.4. ALCANCE DE LA PROPUESTA.....	57
5.5. BASE LEGAL .....	58
5.6. OBJETIVO DE LA PROPUESTA .....	58
5.6.1. Objetivo general .....	58
5.6.2. Objetivos específicos .....	58
5.7. RESULTADOS ESPERADOS.....	59

5.8. EL CONCEPTO DE MÉTODO .....	59
5.9. PLANIFICACIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO DE RECOPIACIÓN DE DATOS EN EMERGENCIA SANITARIA O CRISIS SOCIAL.....	61
5.9.1. Operativo. ....	64
5.9.2. Marcado de asistencia/Transporte.....	64
5.10. COMPRA Y ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE BIOSEGURIDAD U OTROS .....	65
5.11. REORGANIZACIÓN DEL OPERATIVO Y CONFORMACIÓN DE PERSONAL DE CAMPO .....	67
5.12. ASIGNACIÓN DE RECURSOS, MATERIAL DE BIOSEGURIDAD U OTROS AL PERSONAL. ....	69
5.13. EJECUCIÓN DEL OPERATIVO.....	72
<b>BIBLIOGRAFÍA.....</b>	<b>74</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>75</b>

## ÍNDICE DE TABLAS

TABLA 1 Matriz de recopilación de información .....	8
TABLA 2 Bolivia, cantidad de Personas que pertenecen al proyecto del Índice de Precios al Consumidor. ....	39
TABLA 3 Métodos, Técnicas e instrumentos de relevamiento de información.....	41
TABLA 4 Metodología de la recopilación de información .....	60
TABLA 5 Planificación del operativo de campo .....	62
TABLA 6 Compra y Adquisición De Materiales De Bioseguridad U Otros.....	65
TABLA 7 Reorganización Del Operativo.....	67
TABLA 8 Asignación de Recursos.....	69
TABLA 9 Ejecución del operativo .....	72

## ÍNDICE DE CUADROS

CUADRO 1 Los criterios utilizados para la clasificación de los productos .....	22
CUADRO 2 Las 12 divisiones de la CCIF utilizadas en el IPC Base .....	23
CUADRO 3 Criterios de selección de productos.....	24
CUADRO 4 Códigos de establecimiento.....	26

## INTRODUCCIÓN

El mundo entero y nuestra sociedad atraviesa un constante cambio en diferentes aspectos como, por ejemplo: económicos, sociales y/o ambientales que pueden llegar a afectar de alguna manera al funcionamiento de diferentes organizaciones, estos rápidos cambios a los que nos enfrentamos obligan a que las diferentes organizaciones se detengan a reflexionar con criterio y conciencia para poder tener la capacidad de adaptación a nuevos entornos que pueden llegar a presentarse.

Un plan de contingencias es sin duda una de las estrategias proactiva que ayuda a abordar las situaciones negativas internar y/o externas de una organización con el cual se puede lograr garantizar la continuidad de un negocio y poder enfrentar a ciertos eventos que puedan perjudicar el funcionamiento de una organización.

En el entorno de las organizaciones y en las labores cotidianas, suelen presentarse eventualidades que pueden afectar el desarrollo normal de las actividades diarias, estos incidentes pueden provocar emergencias que pueden desencadenar sucesos como por ejemplo: lesiones graves, en otros casos muertes de los miembros de la institución, daños materiales, impactos ambientales que son producidos por amenazas naturales (incendios, inundaciones, sismos entre otros) explosiones, fallas eléctricas en los equipos y muchos más que pueden interrumpir en las labores de la institución y como consiguiente en el cumplimiento de sus objetivos.

En la actualidad el Instituto Nacional de Estadística atraviesa por varias dificultades, los cuales ocasionan problemas en la cobertura, calidad y oportunidad de información, que obstruyen en la proporción de datos estadísticos.

Es por ello que es necesario un plan que coadyuve a mitigar las consecuencias de estos eventos, siendo el Plan de Contingencia una ayuda para que el Instituto Nacional de Estadística pueda minimizar los posibles daños causados, asimismo reaccionar de la forma

adecuada cuando se presente alguna anomalía de las amenazas mencionadas anteriormente.

## 1. CAPITULO I

### ASPECTOS GENERALES

#### 1.1. JUSTIFICACIÓN Y APORTES

##### 1.1.1. Justificación Teórica

La realización de un marco teórico es fundamental para el desarrollo de la investigación, ya que este se utiliza como un sustento teórico del estudio que implica analizar y exponer las teorías, investigaciones y además de los antecedentes del tema.

Este tema fue escogido porque permite adquirir mejores conocimientos, que ayudarán a resolver problemas en el Instituto Nacional de Estadística, como también en otras instituciones que requieran de la experiencia adquirida.

Considerando que el Índice de Precios al Consumidor es un indicador principal que permite medir inflación.

Este proyecto de investigación es factible realizarlo al ser un tema de actualidad y de gran interés, se cuenta con toda la información requerida para su desarrollo.

##### 1.1.2. Justificación Práctica

Las posibles consecuencias que podrían traer el no resolver el problema pueden afectar dentro de la Institución como fuera de ella, como por ejemplo: Subestimación del crecimiento económico real de un país dado que el Índice de Precios al Consumidor es uno de los indicadores económicos más significativos para medir el bienestar económico de un país, al igual que los datos obtenidos y proporcionados por el INE son una base para que las autoridades puedan realizar decisiones en políticas monetarias una sobreestimación de la inflación generaría un gran impacto y tendría consecuencias económicas y sociales; “Críticas a la Institución”, cuestionamiento a su “Precisión, Confiabilidad y Credibilidad”. Esto generaría susceptibilidad en la población, las personas ya no confiarían en la precisión de los datos proporcionados por el Instituto Nacional de Estadística. Un ejemplo claro sería, “Los datos del Censo 2012, hasta el día de hoy el INE

sigue siendo cuestionado por los datos difundidos” generando una mala imagen de la institución; Datos no representativos y no comparables, la información obtenida y difundida no tendría representatividad, por lo tanto, la información no tendría calidad lo cual afectaría al intentar comparar datos a periodos anteriores o con otros indicadores IPC de otros países.

## 1.2. SITUACIÓN PROBLÉMICA

### **Nivel Internacional**

Las organizaciones emprenden sus labores con normalidad sin tomar a consideración que un hecho inesperado pueda llegar a interrumpir sus funciones.

Si bien existen metodologías, normas y guías para poder realizar planes de continuidad de negocio que incluye las etapas de análisis de escenarios, acciones de contingencia y recuperación y la simulación de escenarios mediante un programa de realidad virtual. Estas si bien nos ilustran de manera amplia, técnica y ordenada sobre los elementos a tener en cuenta para una adecuada gestión, no nos orientan de manera específica sobre los procedimientos a seguir para una evaluación integral ya que cada suceso o contingencia es diferentes para cada organización y su rubro.

Si bien antes no se tomaban mucho en cuenta un plan de contingencia dentro de una organización, hoy en día ante la magnitud de la emergencia sanitaria generada por el COVID-19 a nivel mundial, ha sido una clara muestra de que existen acontecimientos imprevistos que pueden interferir de una gran magnitud en el funcionamiento de las diferentes instituciones a nivel mundial como las Oficinas Nacionales de Estadística (ONE), e incluso ha provocado la suspensión de varias de sus operaciones. Por ese motivo la División de Estadísticas de la CEPAL, la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y la División de Población (CELADE) de la CEPAL, en colaboración con el Instituto Nacional de Estadísticas (INE) de Chile, han llevado a cabo videoconferencias con las oficinas de los países para abordar sus dudas y apoyarlos técnicamente. Junto con eso, se

encuentra recopilando las publicaciones y anuncios realizados tanto por organismos internacionales como por las ONE, en los que se detallan las recomendaciones y planes de contingencia adoptados.

### **Nivel Nacional**

La Institución Nacional de Estadística cada día vienen gestionando cada vez más información, se han implementado sistemas informáticos para la recopilación, almacenamientos y proceso de la información que proporciona a la población. En estos se recopila información de carácter personal como lo son: nombres y apellidos de los padres, domicilio particular o de trabajo, números telefónicos para los censos, datos económicos del país, etc.

En la actualidad el Instituto Nacional de Estadística atraviesa por varias dificultades, las cuales ocasionan problemas en la cobertura, calidad y oportunidad de información, entre ellas se encuentra: El rechazo por parte de los Informantes por diferentes factores como por ejemplo, el tiempo, la desconfianza hacia los encuestadores y hacia la propia institución; Excesivas cotizaciones, falta de planificación en las cargas de trabajo, lo cual afecta en el rendimiento de cada cotizador al momento de obtener información en el operativo; Falta de supervisión a los cotizadores, donde se encontró que a medida que pasaban los años el INE ya no priorizó la supervisión en campo y se enfocó más al monitoreo de datos mediante métodos tecnológicos; Falta de una periódica capacitación a los cotizadores, la institución no realiza una capacitación periódica ocasionando que el cotizador no tenga un adecuado conocimiento temático; Desabastecimiento de los productos, deficiente selección de áreas comerciales, cierre de tiendas o kioscos y el agotamiento de la muestra, son factores que perjudican a los cotizadores al momento de levantar información, y esto hace que el incremento de la imputación sea mayor de lo habitual afectando a una información fidedigna.

Según lo investigado y analizado una de las causas más relevantes en el Instituto Nacional de Estadística es la “falta de un plan de contingencia”, que ocasiona un sesgo de información, esto se evidenció en la crisis que vivió el país en los meses de octubre, noviembre y parte de diciembre del año 2019, así mismo mencionar el actual conflicto sanitario a nivel mundial en la gestión 2020.

### **1.3. PROBLEMA CIENTÍFICO**

El Instituto Nacional de Estadística no logró su objetivo de proporcionar información estadística en el operativo de Índice de Precios al Consumidor con una cobertura del 95% durante las gestiones 2019 hasta la fecha en Bolivia.

### **1.4. OBJETO DE ESTUDIO**

El objeto de estudio para la siguiente investigación serán todas aquellas personas que estén directamente involucradas y/o relacionadas en el levantamiento de información del Índice de Precios al Consumidor.

Donde se tomarán en cuenta aspectos como ser: métodos, estrategias y errores, asimismo, se evaluará los puntos de falla que sean considerados por los trabajadores de la institución.

### **1.5. ALCANCE O CAMPO DE ACCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **1.5.1. Alcance temático**

La investigación se enmarca en la asignatura de Administración IV de la Malla Curricular de la Carrera, ya que esta analiza la situación del entorno y plantea soluciones.

#### **1.5.2. Alcance temporal**

La investigación se llevará a cabo en la gestión 2021 – 2022

#### **1.5.3. Alcance geográfico**

El estudio se llevará a cabo en el Instituto Nacional de Estadística, en la oficina Central la cual se encuentra en la Zona Miraflores, Calle Carrasco

## **1.6. OBJETIVO DE LA INVESTIGACIÓN**

El objetivo de la investigación es proporcionar información sobre el Índice de Precios al Consumidor.

## **1.7. HIPÓTESIS**

La falta de un Plan de Contingencia es una de las causas por la que El Instituto Nacional de Estadística no logró su objetivo de proporcionar información estadística en el operativo de Índice de Precios al Consumidor con una cobertura del 95% durante las gestiones 2019 hasta la fecha en Bolivia.

### **1.7.1. Identificación De Variables De La Investigación**

- **Variable independiente:**  
Falta de Planes de Contingencia
- **Variable dependiente:**  
No logró su objetivo de proporcionar información estadística en el Operativo de Índice de Precios al Consumidor
- **Variable moderante:**  
El Instituto Nacional de Estadística

### 1.7.2. Operacionalización de las Variables

**TABLA 1 Matriz de recopilación de información**

VARIABLES	ELEMENTOS O SUBVARIABLES	INDICADORES O UNIDAD DE MEDIDA (CÓMO SE MIDE LA SUBVARIABLE)	SUJETOS DE INVESTIGACIÓN (¿QUIÉNES NOS PUEDEN DAR INFORMACIÓN DE LA VARIABLE?)	TÉCNICA A UTILIZAR	SUJETO DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN
VARIABLE INDEPENDIENTE					
Plan de contingencia	Tipos de contingencia <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menor</li> <li>• Grave</li> <li>• Crítica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nro. de Incidentes laborales</li> <li>• Interrupciones laborales</li> </ul>	Trabajadores operativos de campo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilación documental</li> <li>• Encuesta</li> </ul>	Jefatura de la Unidad de Operativos de Campo
VARIABLE DEPENDIENTE					
No logró su objetivo de proporcionar información estadística en el Operativo de Índice de Precios al Consumidor	Objetivo de recopilación de información del IPC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Códigos de situación del mercado</li> <li>• Base de datos</li> </ul>	Trabajadores operativos de campo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilación documental y base de datos</li> <li>• Encuesta</li> </ul>	Jefatura de la Unidad de Operativos de Campo

**Fuente: Elaboración propia.**

## 2. CAPITULO II

### DESARROLLO ESTRUCTURAL TEÓRICO DE LA TESIS

#### 2.1. REFERENCIAS CONCEPTUALES

##### 2.1.1. Definición de un plan de contingencia

Un plan de contingencia es un conjunto de procedimientos e instrucciones alternativos a las condiciones operativas normales de la Empresa, de forma que se permita el funcionamiento de esta, a pesar de que algunas de sus funciones dejen de hacerlo por culpa de algún incidente o ciertas condiciones externas ajenas a la organización.

Así como también un plan de contingencias es considerado una estrategia proactiva que ayuda a abordar las diferentes situaciones negativas para garantizar la continuidad de un negocio.

##### 2.1.2. Importancia del plan de contingencia

Un plan de contingencia permite una respuesta rápida en caso de incidentes, accidentes o estados de emergencia.<sup>1</sup> Un plan de contingencia no solo tiene el objetivo de sobrevivencia, sino también nos sirve para contener, tratar de evitar, estructurarnos para tratar de tener un control en situaciones adversas.

Cuando una empresa se enfrenta a una interrupción repentina de sus operaciones, la clave para su permanencia es saber responder de manera rápida y efectiva ante las adversidades, el objetivo que posee es minimizar cualquier posibilidad de desastre para que las empresas puedan reanudar sus actividades.

---

<sup>1</sup> Página Web Foro de profesionales latinoamericanos de seguridad “Importancia de un plan de contingencia” <http://www.forodeseguridad.com/artic/discipl/4132.htm>

Según Global STD menciona que los elementos que se debe incorporar en un plan de contingencia son: Definición de las situaciones críticas, asignación de responsabilidades, determinación de las acciones de respuesta, mantenimiento del plan.

Algunos beneficios de tener un plan de contingencias son:

- Apoyar los objetivos estratégicos organizacionales.
- Crear ventaja competitiva.
- Proteger y mejorar la reputación y credibilidad.
- Reducir los costos directos e indirectos de las interrupciones.
- Mejorar la capacidad para permanecer activo durante las interrupciones.
- Demostrar un control proactivo de los riesgos de manera efectiva y eficiente.
- Abordar las vulnerabilidades operativas.
- Proporcionar confianza en la capacidad de la organización.

### 2.1.3. Tipos de contingencia

(seguridad, s.f.) Existen diferentes tipos de contingencias, estas se clasifican según su grado en el que pueda afectar la organización

- Menor: Es la que tiene recuperaciones solo en la operación diaria y se puede recuperar en menor horas.
- Grave: Es la que causa daños a las instalaciones. Pero puede reiniciar la operación en menos de 24 horas.
- Crítica: Afecta la operación y las instalaciones. Este no es recuperable en corto tiempo y puede suceder porque no hay normas preventivas.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Página Haiku Deck “Tipos de contingencia” septiembre 03, 2017 <https://www.haikudeck.com/tipos-de-contingencia---existen-barios-tipos-de-contingencias-de-acuerdo-a-los-daos-sufridos---menores-la-que-tiene-repercusiones--grave-es-la-que-cause-dao-a-las-instalaciones--critica-afecta-a-la-operaciones-y-instalaciones--business-presentation-391d23c858#slide3>

#### **2.1.4. Pasos para un plan de contingencia<sup>3</sup>**

##### **2.1.4.1. Evaluación e identificación**

Es el paso inicial de análisis, donde se debe valorar:

- Posibles escenarios de riesgo en los que pueda verse afectada la empresa.
- Que actividades son prioritarias para la empresa y su tiempo de recuperación.
- Cuantifica los recursos necesarios humanos, materiales y económicos.
- Asignar personas responsables en la toma de decisiones.
- Es imposible predecir situaciones imprevistas, pero se tiene la ventaja al tener un análisis de partida. Eso ayuda a replantear las opciones una vez que se produzca la situación de crisis.

##### **2.1.4.2. Planificación**

Planificar cuáles serán las medidas y acciones a llevar a cabo en la empresa en caso que se produzca alguna situación de crisis. Son medidas de prevención, cuyo fin es evitar cualquier daño que pueda sufrir la empresa teniendo en cuenta el objetivo principal, estrategias y los recursos necesarios.

##### **2.1.4.3. Viabilidad**

La redacción del plan requiere un planteamiento hipotético con realismo. Es importante analizar la viabilidad de las medidas establecidas con los recursos planteados para que puedan aplicarse en la empresa.

##### **2.1.4.4. Ejecución**

Este es el paso para pasar a la acción cuando ya se produce la situación de crisis.

---

<sup>3</sup> Blog “Plan de Contingencia” 21 de marzo del 2020 <https://anatrencia.com/plan-de-contingencia/#23-viabilidad>

- Estabilizar la situación
- Eliminar peligros y amenazas
- Prever daños
- Alternativas para reanudar la actividad lo antes posible

#### **2.1.4.5. Recuperación**

Una vez supera la situación de crisis se debe tomar las medidas encaminadas a la restauración de la situación anterior a la crisis. Si las consecuencias han sido severas, quizás se necesite implantar un plan de recuperación.

#### **2.1.4.6. Operativo de campo**

(MARKA, 2017) El operativo de campo o trabajo de campo es el conjunto de acciones orientadas a obtener en forma directa datos nuevos de las fuentes primarias de información de las personas en el lugar y tiempo en que se suscitan los hechos o fenómeno de interés para la investigación.

La función del Trabajo de Campo es comprobar la hipótesis o responder a la pregunta de investigación para poder cumplir con el Objetivo General de la investigación. Los componentes o cuestiones a averiguar en el Trabajo de Campo se extraen directamente de los resultados de la operacionalización de las variables de la hipótesis. A cada indicador su respectiva pregunta en el capítulo de trabajo de campo.<sup>4</sup>

#### **2.1.4.7. Cobertura**

Según la Real Academia Española, la cobertura es la cantidad o porcentaje abarcado por una cosa o una actividad.

---

<sup>4</sup> Metodología de investigación, Blog “MARKA Investigación” 9 de noviembre, 2017

## **2.1.5. Métodos de recopilación de datos**

### **2.1.5.1. Cuestionario**

Méndez (2000), establece, que los cuestionarios son documento estructurado o no que contiene un conjunto de reactivos, relativo a los indicadores de una variable y las alternativas de las respuestas, además expresa que a través de las encuestas se obtienen las opiniones de los individuos con relación a los objetos de la investigación.

Münch (2000), expresa que es un formato redactado en forma de interrogatorio en donde se obtiene información acerca de las variables que se van a investigar. Por otra parte, los instrumentos más utilizados para recolectar los datos es el cuestionario donde Hernández y Col (2006, p. 310), “consisten un conjunto de pregunta respecto de una o más variable a medir.”

### **2.1.5.2. Registros administrativos**

Los registros administrativos constituyen un mecanismo de recolección de información, mediante la utilización de instrumentos de captación tales como: formularios, fichas, expedientes, programas informáticos, entre otros. Contienen datos e información, asociada a actividades específicas sobre personas, entidades, hechos y procesos. La recolección de dichos datos está dentro de las competencias propias del organismo productor de los registros administrativos.<sup>5</sup>

### **2.1.5.3. Observaciones**

La observación es el proceso de contemplar sistemática y detenidamente cómo se desarrolla un fenómeno de la vida social, sin manipular ni modificar los sucesos,

---

<sup>5</sup> Metodologías para tratamiento estadístico – 16 noviembre, 2016  
[http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab\\_eventos/ev.8471/ev.8471.pdf](http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab_eventos/ev.8471/ev.8471.pdf)

observarla tal cual ella discurre por sí misma. Para que una observación sea científica debe cumplir con ciertos requisitos:

- Debe ser Orientada, hacia un objeto concreto de investigación formulado de ante mano.
- Debe ser Planificada sistemáticamente en fases, aspectos, lugares y personas.

La observación comienza seleccionado un grupo, un tema o un fenómeno como objeto específico de la tarea de observación. Esta tarea se lleva a cabo no solo de forma deliberada y consiente, sino de un modo sistemático. La sistematicidad de la observación se logra ordenando las piezas, anotando los resultados, describiendo, relacionando y sobre todo tratando de interpretar y captar su significado y alcance.

Un aspecto a tener en cuenta es que la observación no solo consiste en el uso del sentido de la visión, sino también es importante tener en cuenta olores, tacto y sonidos. Estas percepciones no proveen de datos que también son importantes.<sup>6</sup>

#### **2.1.6. Diferencia entre encuestas y censos**

-Según Hernández y Col (2006), el censo poblacional es el número elemento sobre el cual se pretende generalizar los resultados. Por otra parte, Sabino (2002), refiere el censo poblacional como el estudio que utiliza todos los elementos disponibles de una población definida. Asimismo, Bavaresco (2001), el censo es un estudio de todo y cada uno de los elementos de la población para obtener una misma información.<sup>7</sup>

Una encuesta es un método de recopilación de datos que puede enfocarse en conocer

---

<sup>6</sup> Según Hernandez Sampieri – Metodología de la investigación

<sup>7</sup> Marco metodológico <http://virtual.urbe.edu/tesispub/0089884/cap03.pdf>

diferentes tipos de temas e información, como opiniones, comportamientos, preferencias de consumidores, etc.

Una de las principales diferencias entre encuestas y censos es precisamente que la encuesta solo selecciona una parte o muestra representativa de la población total para aplicarla, razón por la cual no son tan costosas, ni requieren tanto tiempo para su realización como la de un censo, por lo tanto se pueden realizar con mayor frecuencia.<sup>8</sup>

#### **2.1.7. Difusión de datos**

La difusión de datos es una fase de los procesos estadísticos en la cual los datos recolectados y compilados por las agencias estadísticas son hechos públicos. El Primero de los Principios Fundamentales de las Estadísticas Oficiales de la ONU describe claramente la responsabilidad de hacerlo. la difusión debiera considerarse como el objetivo final del sistema estadístico en el contexto de un plan de desarrollo integral.

#### **2.1.8. Índice de precios al consumidor (IPC)**

El Índice de Precios al Consumidor (IPC) es un indicador que mide la variación mensual de los precios de un conjunto de bienes y servicios, representativos del gasto que realizan los hogares. El IPC es un indicador fundamental que sirve para medir la inflación y evaluar los resultados de política económica. Su aplicación se extiende a otros ámbitos como el social, en los ajustes de negociaciones salariales y en la fijación de pensiones familiares.

La precisión de este indicador depende, en gran medida, de la representatividad, la actualización de las fuentes de datos y la ampliación de la cobertura.

#### **Antecedentes del IPC**

---

<sup>8</sup> <https://www.questionpro.com/blog/es/diferencia-entre-encuestas-y-censos/>

El IPC con base 2016 refleja la estructura del consumo final de los hogares, con una población representativa del conjunto de los hogares en seis ciudades capitales del país (Sucre, Oruro, Potosí, Tarija, Trinidad y Cobija) y tres conurbaciones<sup>2</sup> : Conurbación La Paz (Nuestra Señora de La Paz, El Alto, Viacha y Achocalla), Región Metropolitana Kanata (Cercado, Quillacollo, Sacaba, Colcapirhua, Tiquipaya, Sipe Sipe y Vinto) y Conurbación Santa Cruz (Santa Cruz de la Sierra, La Guardia, Cotoca y Warnes).

En Bolivia, el Cambio de Año Base del IPC se inició con la ejecución de la Encuesta de Presupuestos Familiares (EPF)<sup>3</sup> realizada entre septiembre de 2015 y septiembre de 2016, en los nueve departamentos del país. Asimismo, la Encuesta de Especificaciones (EE) permitió identificar los productos específicos y el directorio de establecimientos informantes. La incorporación de informantes y productos, la ampliación de la cobertura geográfica, la actualización de la estructura de ponderaciones, la actualización de procesos, técnicos y operativos para la recolección y procesamiento de los datos, hace que el indicador sea más representativo, confiable y oportuno.

La canasta de bienes y servicios para el cálculo del nuevo IPC consta de 397 productos genéricos que representan 90% del gasto total de consumo final de los hogares. El IPC anterior, Base 2007, tenía 364 productos. El cambio de ponderaciones y la canasta están determinados por:

- Cambios en hábitos de consumo
- Preferencias del consumidor
- Nivel de ingresos
- Precios relativos de los distintos bienes y servicios
- Aparición y desaparición de productos como resultado de los avances tecnológicos

Para la nueva estructura del IPC, el mínimo nivel de ponderación es “la variedad” (513 productos específicos). De esta manera, el INE entrega al país una nueva versión del IPC con una canasta de bienes y servicios representativa del consumo de los hogares.

#### **2.1.8.1. Objetivo del IPC**

El IPC es un índice que mide el ritmo al que los precios de los bienes y servicios de consumo cambian de un mes (o de un trimestre) a otro. Un IPC mide el ritmo de la inflación de los precios conforme la experimentan y perciben los hogares en su papel de consumidores. Para ello selecciona productos concretos, que se asemejan al consumo de la una familia, como pueden ser determinados comestibles, calzado y textil, carburantes, transportes, servicios... y realiza un seguimiento de sus precios durante un tiempo delimitado y concreto, que suele ser trimestral y anual.<sup>9</sup>

#### **2.1.8.2. Diseño Estadístico**

La construcción del IPC Base 2016 se implementó en tres etapas:

- Primera Etapa: Análisis de los resultados de la Encuesta de Presupuestos Familiares (EPF)
- Segunda Etapa: Ejecución de la Encuesta de Especificaciones (EE)
- Tercera Etapa: Ejecución de la Encuesta de Precios y de Alquileres, tanto del período base como de la actualización mensual.

##### **2.1.8.2.1. Encuesta de presupuestos familiares**

La Encuesta de Presupuestos Familiares (EPF) se desarrolló desde septiembre de 2015 hasta septiembre de 2016. Contiene información general y sociodemográfica sobre

---

<sup>9</sup> Economipedia “Índice de precios al consumidor”

vivienda, características del hogar y sus miembros, formación educativa, empleo, ingresos no laborales del hogar, ingresos y gastos del productor independiente en la actividad agropecuaria de recolección, caza o pesca y residencia múltiple. También hay información de los gastos diarios del hogar, gastos individuales de cada miembro del hogar y gastos del hogar con períodos mensuales, trimestrales, semestrales y anuales.

Una vez sistematizada la información, se conoció la estructura de gasto de las familias, cuyos datos permiten identificar los patrones de consumo. La EPF tuvo cobertura a nivel nacional, sobre los nueve departamentos, así como ciudades capitales, resto urbano y área rural.

El universo de estudio de la EPF está conformado por los hogares establecidos en viviendas particulares de ciudades capitales y sus conurbaciones, resto urbano y área rural de los nueve departamentos de Bolivia.

La unidad de observación son las viviendas particulares ocupadas en cuanto a sus características de tamaño, condiciones físicas, acceso a servicios y equipamiento dentro del territorio nacional, vale decir se toman como unidades de investigación.

Los resultados de la EPF permiten conocer los gastos diarios, semanales, mensuales, trimestrales, semestrales y anuales, como también los gastos en alimentos, vivienda, vestimenta, salud, transporte, comunicación y educación, entre otros.

#### **2.1.8.2.2. Encuesta de Especificaciones**

La Encuesta de Especificaciones (EE) tuvo el propósito de seleccionar los productos específicos de las canastas de cada ciudad, determinando las características de las variedades de productos más demandados por la población. Esta encuesta fue dirigida a diferentes establecimientos económicos a fin de establecer los productos específicos más representativos de cada uno de los productos genéricos. El número de encuestas fue definido por el producto y el tamaño de la ciudad, aplicando procedimientos de muestreo

para aspectos como la selección de los establecimientos y el número de productos a ser seleccionados dadas las especificaciones.

Esta encuesta tuvo los siguientes objetivos:

- Determinar los productos específicos de mayor representatividad de las canastas de cada una de las ciudades capitales y de las conurbaciones de La Paz y Santa Cruz, así como de la Región Metropolitana Kanata (Cochabamba).
- Obtener especificaciones técnicas de aproximadamente 600 productos a nivel nacional.

#### **2.1.8.2.3. Encuesta de Precios**

La encuesta de precios tuvo los siguientes objetivos:

- Recopilar información de precios al consumidor de los productos específicos preseleccionados de las canastas de cada una de las ciudades.
- Conformar el directorio de establecimientos informantes del nuevo IPC en cada una de las ciudades capitales del país y conurbaciones representativas.
- Ejecutar la Encuesta de Precios del período base para la actualización del índice en las nueve ciudades capitales de departamento y conurbaciones representativas.
- Conformar una base de datos validada y consistenciada de la Encuesta de Precios.

La Encuesta de Precios consiste en realizar mensualmente la cotización de precios al consumidor de 513 productos específicos que componen la nueva canasta, clasificados en 12 divisiones, según la CCIF, lo que permite la armonización con las estadísticas internacionales.

A nivel nacional se realizan 54.479 cotizaciones al mes en diferentes tipos de establecimientos identificados (puestos fijos, puestos móviles, locales especializados,

tiendas de barrio/abarrotes/almacenes, supermercados/micromercados, establecimientos que prestan servicios).

### **2.1.8.3. Cobertura del índice**

#### **2.1.8.3.1. Año base**

El Año Base es un procedimiento estadístico que representa un lapso de tiempo suficientemente amplio como para incorporar variaciones relacionadas con la estacionalidad de los precios de los productos. En este caso, el período base se fija entre marzo de 2016 y diciembre de 2017 con el que se construye la serie de precios de referencia para el índice.

#### **2.1.8.3.2. Periodo de Observación**

Del día 1 al 30 de cada mes, sujeto a programación.

#### **2.1.8.3.3. Cobertura Geográfica**

La cobertura geográfica del IPC Base 2016 se construye con información de precios y gastos de seis ciudades capitales de departamento, la Conurbación La Paz (Nuestra Señora de La Paz, El Alto, Viacha, Achocalla), la Región Metropolitana Kanata (Cercado, Quillacollo, Tiquipaya, Vinto, Sipe Sipe, Sacaba, Colcapirhua) y la Conurbación Santa Cruz (Santa Cruz de la Sierra, Warnes, La Guardia, Cotoca), tomando en cuenta: La cobertura de la EPF (Investigación estadística por muestreo dirigida a los hogares, que tiene por objeto obtener información sobre las características de las viviendas, composición, ingresos y gastos, además de otras variables económicas y sociales) y la importancia de las diferencias en las pautas de consumo de todos los centros urbanos.

#### **2.1.8.3.4. Cobertura Poblacional**

La población de referencia del IPC es el conjunto de hogares residentes en el área de cobertura geográfica definida. Estos son los hogares urbanos independientemente del número de personas y niveles de ingresos. Toda vez que el IPC pretende utilizarse para la medición de la inflación, debe ser suficientemente representativo del consumo final de los hogares y no restringirse a medir el costo de vida de los hogares seleccionados.

#### **2.1.8.3.5. Alcance de Variables**

Los bienes y servicios que forman parte de la nueva canasta de consumo, son aquellos que satisfacen las necesidades individuales de cada hogar en forma directa. No se toma en cuenta los bienes de capital. Se define que el ámbito del consumo final de los hogares, incluyendo bienes durables como electrodomésticos, medios de transporte, combustibles y otros. No se restringe a una canasta básica alimentaria, sino refleja los hábitos de consumo de la población.

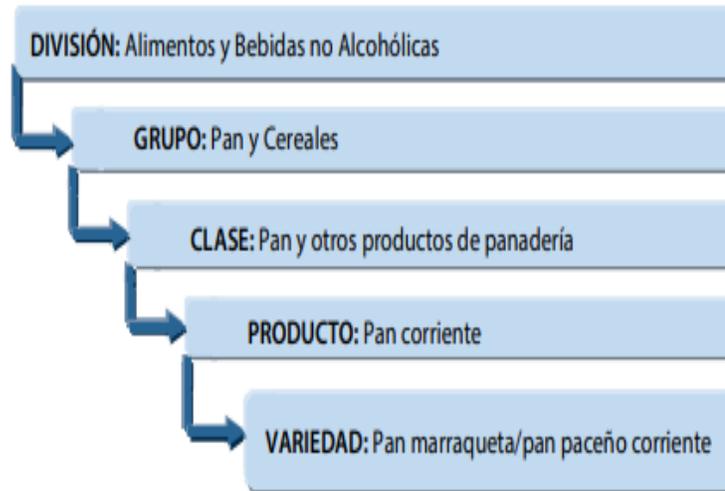
#### **2.1.8.4. Clasificación de los Productos del IPC**

Los gastos de los hogares se agruparon en categorías según la Clasificación de Consumo Individual por Finalidades (CCIF) de las Naciones Unidas en: divisiones, grupos, clases, productos y variedad. La anterior clasificación del IPC 2007 constaba de 12 divisiones, 41 grupos, 51 clases, 364 productos y 500 variedades, aproximadamente. La nueva clasificación del IPC 2016 precisó una redistribución de los productos que componen la canasta familiar. Las 12 divisiones de la CCIF utilizadas en el IPC Base 2016 para clasificar los gastos de consumo de los hogares son: productos se agruparon en: 12 divisiones, 77 grupos, 153 clases, 397 productos y 513 variedades.

Los criterios utilizados para la clasificación de los productos son los siguientes:

- La función de cada producto en relación con el tipo de necesidad que satisface su consumo.
- La similitud de los productos en sus propiedades físicas.

**CUADRO 1 Los criterios utilizados para la clasificación de los productos**



**Fuente: Instituto Nacional de Estadística.**

Las 12 divisiones de la CCIF utilizadas en el IPC Base 2016 para clasificar los gastos de consumo de los hogares son:

**CUADRO 2 Las 12 divisiones de la CCIF utilizadas en el IPC Base**

CÓDIGO	DIVISIÓN
01	Alimentos y Bebidas No Alcohólicas
02	Bebidas Alcohólicas y Tabaco
03	Prendas de Vestir y Calzados
04	Vivienda y Servicios Básicos
05	Muebles, Bienes y Servicios Domésticos
06	Salud
07	Transporte
08	Comunicaciones
09	Recreación y Cultura
10	Educación
11	Alimentos y Bebidas Consumidos Fuera del Hogar
12	Bienes y Servicios Diversos

**Fuente: Instituto Nacional de Estadística.**

#### **2.1.8.5. Selección de Productos de la Canasta De Consumo**

Para construir la estructura de bienes y servicios más representativos que permita el cálculo del IPC 2016 se hace uso de los gastos de consumo y la frecuencia de adquisición proporcionados por la EPF. La EPF presentó un resultado de 1.328 productos y 2.528 variedades que forman parte del gasto de los hogares:

Criterios de selección: Los criterios de selección dependen de la determinación de umbrales de gasto y de frecuencia que permitan identificar a los productos de mayor importancia a nivel nacional.

Estos criterios de selección de productos para la conformación de la canasta del IPC 2016 fueron:

### CUADRO 3 Criterios de selección de productos

Participación del Gasto	Frecuencia de adquisición	Quintil de Gasto
<ul style="list-style-type: none"><li>• La referencia sobre participación de gasto, como parámetro de selección debe al menos representar un gasto mayor o igual a 0,06%</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Otros productos fueron seleccionados, a pesar de no cumplir con el criterio anterior debido a su frecuencia de su consumo. Por ejemplo la Sal común que aunque este representa un gasto reducido, tiene una frecuencia invariable de consumo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trata de encontrar por lo menos en tres de cinco quintiles de gasto; por ejemplo que un producto se encuentre en los quintiles 1ro, 2do y 3er o en 3er, 4to y 5to. etc.</li></ul>

**Fuente: Instituto Nacional de Estadística.**

El conjunto de los productos, una vez aplicados los criterios de selección, representan en promedio 90% del gasto de consumo a nivel nacional. Estos criterios fueron aplicados a cada una de las estructuras de cada ciudad.

Otros criterios complementarios:

- Los productos seleccionados deben ofrecer garantías de su permanencia en el mercado.
- Los productos seleccionados deben cumplir características y especificaciones que posibilitan el seguimiento de precios.
- El producto seleccionado debe ser representativo en la evolución de precios del conjunto de productos de la canasta básica.
- El producto seleccionado debe formar parte del consumo habitual de los hogares.

### **2.1.8.6. Muestra de Establecimientos**

#### **2.1.8.6.1. Selección de Ciudades**

El alcance geográfico del IPC se extiende a seis ciudades capitales de departamento (Sucre, Oruro, Potosí, Tarija, Trinidad y Cobija), la Conurbación La Paz (Nuestra Señora de La Paz, El Alto, Viacha, Achocalla), la Región Metropolitana Kanata (Cercado, Quillacollo, Tiquipaya, Vinto, Sipe Sipe, Sacaba y Colcapirhua) y la Conurbación Santa Cruz (Santa Cruz de la Sierra, Warnes, La Guardia y Cotoca).

Se ha prestado atención a las ciudades capitales, pero también a ciudades conurbanas por la representatividad en el índice. La actual base cubre 21 ciudades, en comparación a 10 de la Base 2007 y a 4 ciudades de la Base 1991. Por tanto, es mayor el porcentaje de población cubierta.

#### **2.1.8.6.2. Selección de Áreas Comerciales**

Un área comercial ha sido seleccionada bajo los siguientes criterios:

- Que exista uno o más mercados o ferias visible y significativamente concurridos por demandantes y oferentes.
- Que la población que forma parte de un área comercial tenga comportamiento y hábitos homogéneos.
- Que sea significativo en el volumen de ventas que realiza.
- Esta clasificación se hizo cumpliendo el objetivo de representatividad, lo que permitió determinar el número de establecimientos o fuentes de información, en los que se cotizan los productos.

#### **2.1.8.6.3. Selección de los Establecimientos**

Para la selección de cada uno de los establecimientos informantes, consideraron los siguientes criterios:

- La representatividad que tiene el establecimiento en la zona donde se encuentra ubicado: su tamaño, capacidad de abastecimiento, concurrencia de demandantes y volumen de ventas.
- Para el caso de los mercados, se consideró el tamaño de estos, el número de puestos que tienen y la afluencia de compradores.
- El tiempo de permanencia en el mercado que el establecimiento debe tener, es más de un año de funcionamiento.
- Que los dueños, gerentes y administradores tengan predisposición a dar información sobre precios de los productos a ser cotizados en su establecimiento.

El directorio de establecimientos está sujeto a actualizaciones constantes, debido a la dinámica del mercado, ya que los agentes económicos constantemente entran y salen.

Los diferentes tipos de establecimientos contienen los siguientes códigos:

#### CUADRO 4 Códigos de establecimiento

CÓDIGO	ESTABLECIMIENTO
1	Puesto móvil
2	Puesto fijo
3	Kiosco
4	Tienda de Barrio/abarrotes/almacén
5	Supermercado / micromercado
6	Local especializado
7	Establecimiento / local que presta servicio
8	Servicio básico
9	Transporte

Fuente: Instituto Nacional de Estadística.

### **Puesto Móvil**

Son establecimientos económicos comerciales o de servicio que se encuentran en las aceras y/o calzadas con una estructura simple que les permite desplazarse fácilmente.

### **Puestos Fijos**

Son aquellos establecimientos económicos comerciales o de servicio que se encuentran sobre las aceras o dentro de una estructura sólida.

### **Kiosko**

Se encuentran dentro de la tipificación de puestos fijos, son construcciones individuales pequeñas de madera o metal.

### **Tienda de Barrio / Almacén / Tienda de Abarrotes**

Son establecimientos económicos comerciales con una estructura sólida bien definida, forman parte de la construcción de la manzana y engloban a tres tipos de establecimientos:

- Tiendas de barrio, unidades económicas no especializados que se ocupan de vender especialmente alimentos, abarrotes, productos de limpieza y otros, al por menor.
- Almacén, sitio donde se tiene enseres domésticos, principalmente alimentos para abastecer al público al por mayor y menor.
- Tienda de abarrotes, negocio que se ocupa de vender comestibles, productos de limpieza y productos menudos de primera necesidad, al por mayor y menor.

### **Supermercado / Micromercado**

Se considera establecimientos comerciales aquellos que tienen una estructura sólida bien definida, que forman parte de la manzana y engloban a dos tipos de establecimientos:

- Supermercados, tiendas de venta al por menor generalmente de productos alimenticios, de limpieza, cosméticos y en algunos casos de vestuarios; funcionan bajo el régimen de autoservicio.
- Micromercados, infraestructuras más pequeñas, surtidas de una menor cantidad de productos que el supermercado.

### **Local Especializado**

Son establecimientos económicos comerciales tradicionales de pequeña o mediana superficie, que venden en régimen tradicional o en autoservicio (o una combinación de ambos), con surtido de poca amplitud y mucha profundidad, que forman parte de la manzana y que tienen una estructura sólida.

### **Establecimiento / Local que Presta Servicios**

Son establecimientos económicos de servicios aquellos que tienen una estructura sólida y que forman parte de la manzana, cuya actividad principal son los servicios, pudiendo tener como actividad secundaria la comercial.

### **Servicios Básicos**

Son establecimientos económicos de servicios que tienen una estructura sólida y que forman parte de la manzana, cuya actividad principal es prestar servicios básicos como: energía eléctrica, agua, teléfono y gas domiciliario; en este tipo de establecimientos la cotización generalmente se la realiza una sola vez al mes.

### **Transporte**

Son establecimientos económicos de servicios con una infraestructura sólida o no, cuya actividad principal es prestar servicios de transporte, cuyos precios pueden ser consultados en una aerolínea, terminal, taxi, trufi, micro o minibús

#### **2.1.8.6.4. Sustitución de Establecimientos**

La sustitución de establecimientos informantes se lo justifica por las siguientes razones:

- Cambio de dirección del establecimiento
- Rechazo recurrente del informante a dar precios
- Cierre permanente del local
- Cambio de tipo de establecimiento

Toda sustitución se realiza tomando en cuenta los siguientes criterios:

- Misma zona – área de trabajo
- Misma actividad
- Mismo producto

#### **2.1.8.7. Importancia del IPC**

Los propósitos del índice son:

- Ser insumo para el cálculo de la inflación.
- Suministrar información estadística que permita realizar procesos de indexación y actualización de flujos monetarios en términos nominales del período corriente.
- Generación de otros indicadores referenciales de precios (como, por ejemplo: actualización de la Unidad de Fomento a la Vivienda UFV).
- Suministrar información que permita el análisis de coyuntura orientada a la toma de decisiones para el diseño de política económica en el país.
- Suministrar información al campo jurídico para la actualización de beneficios sociales y en el campo social para la negociación de niveles salariales.

Los IPC se utilizan extensivamente para ajustar ciertos beneficios sociales como las jubilaciones, los subsidios por desempleo y otros pagos del gobierno, y también se usan en las cláusulas de ajuste para ajustar los precios en contratos a largo plazo. Los efectos acumulados de un sesgo, aunque sea pequeño, pueden resultar sustanciales a largo plazo

y tener consecuencias financieras considerables para el presupuesto gubernamental. Por lo tanto, los organismos públicos, en especial los ministerios de Finanzas, han renovado su interés en el IPC, y ahora evalúan su precisión y confiabilidad con mucha más atención que en el pasado.<sup>10</sup>

Es uno de los diversos índices de precios calculados por la mayoría de los organismos nacionales de estadísticas. El cambio porcentual anual en el IPC se utiliza como una medida de la inflación de cada economía. Un IPC puede ser utilizado para indexar (es decir, ajustar para tomar en cuenta el efecto de la inflación) el valor real de los salarios, sueldos, pensiones, para la regulación de precios y para deflactar magnitudes monetarias con el fin de mostrar los cambios en los valores reales. En la mayoría de los países, el IPC es una de las estadísticas económicas nacionales más seguidas.<sup>11</sup>

Uso del índice de precios al consumidor para la contabilidad en situaciones de inflación  
Cuando hay inflación, tanto en las empresas como en las cuentas nacionales deben efectuarse ajustes que resultan innecesarios cuando el nivel de precios es estable. Por supuesto, el IPC no es una medida de inflación general, ya que solo mide los cambios en los precios de los bienes y servicios de consumo que compran los hogares. El IPC no incluye bienes de capital, como las viviendas, ni los bienes y servicios que consumen las empresas o el gobierno. Cualquier intento de analizar las presiones inflacionarias en la economía debe tener en cuenta también otras variaciones de precios, como los cambios en los precios de las importaciones y exportaciones, los precios de insumos y de productos industriales, y también los precios de los activos.

---

<sup>10</sup> Manual del índice de precios al consumidor teoría y práctica

<sup>11</sup> Artículo del Índice de Precios al Consumidor <https://www.tecnicasdetrading.com/2016/11/indice-precios-al-consumidor.html>

si bien el IPC no mide la inflación general, es de esperar que sus variaciones estén altamente correlacionadas con las de una medida más general, aunque solo sea porque los gastos de consumo representan una gran proporción del gasto final total. En particular, el IPC debería ser un indicador confiable de la aceleración o desaceleración de la inflación y señalar cualquier punto de inflexión en la tasa de inflación. Esta información es muy valiosa aun si el IPC sistemáticamente subestima o sobreestima la tasa general de inflación.

#### **2.1.8.8. Código de Situación del Mercado**

Según el manual del cotizador del Índice de Precios al Consumidor representa los siguientes códigos:

##### **Código 10 - Abastecimiento Normal**

Se registra este código cuando el cotizador(a) evidencia que el abastecimiento del producto en el establecimiento o en el puesto del mercado es regular o normal. Además, el establecimiento debe tener a la vista el producto y este debe ser representativo dentro de este establecimiento.

##### **Código 20 – Cambio de Especificación**

El cotizador(a) registrará este código cuando realice cambios en la especificación del producto, luego de verificada la inexistencia o desabastecimiento del producto específicamente determinado y después de consultar con el supervisor(a), se procederá a cotizar otro producto similar en otro informante, respetando el tipo de establecimiento, si se trata de un producto con especificación cerrada. Si se trata de un producto con especificación abierta se buscará en el mismo informante otro que se asemeje en el mayor número de cualidades, calidad y precio, al que se está sustituyendo.

Ejemplo:

**Especificación cerrada:**

Ají colorado en vaina se reemplaza por un ají amarillo en vaina, por lo tanto, se colocará el código 20.

**Especificación abierta:**

Pantalón de mujer de tela jean licrada, talla M marca GELL origen CHINO se reemplaza por un pantalón de mujer de tela licrada, prelavado-focalizado, talla M marca ALEXIS, origen BRASILEIRO, por lo tanto, se colocará el código 20.

### **Código 21 – Cambio de Establecimiento**

El cotizador(a) registrará este código cuando exista un cambio de informante, debido a que existen informantes que no brindan datos reales ofreciendo sus productos a precios más elevados que otros y de igual manera informantes que venden sus productos a precios bajos, también cuando se verifica la inexistencia del producto específico o porque el establecimiento deja de tener representatividad, o deja de funcionar; en estos casos se procede a cotizar otro producto idéntico en otro informante, respetando el tipo de establecimiento.

### **Código 30 – Precio de Liquidación**

El recolector registra este código cuando en el establecimiento los precios vigentes son de liquidación o de rebaja, diferentes al precio consumidor, existiendo un anuncio o letrero que respalde esta situación.

Existen las siguientes situaciones que deben ser tomadas en cuenta:

- Cuando se presenta una liquidación de saldos y se verifica que el producto no tendrá continuidad en el mercado, y se trata de un producto con especificación abierta, el cotizador(a) debe reemplazar el producto en el mismo establecimiento; si se trata de un producto con especificación cerrada se buscará el mismo en otro informante.

- Cuando se trata de una liquidación temporal y se verifica que el producto tendrá continuidad en el mercado, el cotizador(a) debe registrar el precio de liquidación y el código correspondiente. Si el código 30 se repite más de dos veces en el mismo informante, se deberá considerar como un precio normal con código 10.
- Cuando el precio de un producto está en liquidación de forma continua, y el mismo baja permanentemente, se deberá reemplazar el producto en el mismo establecimiento si la especificación es abierta; si se trata de un producto con especificación cerrada se buscará el mismo en otro informante.
- Los casos anteriores deben ser informados expresamente al supervisor(a) quien verificará las situaciones mencionadas.

### **Código 31 - Precio de Promoción u Oferta**

El recolector registra este código cuando en el establecimiento los precios vigentes son de promoción u oferta, diferentes al precio consumidor, existiendo los siguientes casos:

- Cuando el producto se encuentra con alguna promoción de alguna variante o aditamento incorporado que no modifica la especificación del mismo, ni en volumen y gramaje, y el valor del mismo puede ser deducido fácilmente; el cotizador(a) anotará el precio de promoción y el código correspondiente, registrando las aclaraciones del caso en la casilla de observaciones. Esta situación debe informarse expresamente al supervisor, quien verificará si se trata del mismo producto. Por ejemplo, en el producto galleta de 80 gramos algunas veces se presenta con un 20% más. En el caso del Champú en frasco que se presenta acompañado de un sachet de crema de enjuague.
- Otro caso presentado es cuando el producto se encuentra en promoción con alguna variante o aditamento incorporado que no modifica la especificación del mismo, como en el caso anterior, pero que el valor no puede ser calculado fácilmente; el cotizador(a) debe indagar y tratar de deducir el valor del mismo, si es posible

registrará este valor en la casilla de observaciones, además de registrar el precio recolectado y el código correspondiente; caso contrario solo registrará el precio recolectado y código de promoción. Esta situación deberá ser aclarada en la casilla de observaciones e informada al supervisor para la correspondiente verificación. Por ejemplo, el Nescafé en frasco acompañado de una taza de regalo.

- En caso que el producto presente precio de promoción y varíe en cuanto a sus características o especificaciones, el recolector de precios deberá considerar a este último como un nuevo producto que no pertenece a la canasta de productos a cotizarse, utilizando el código de desabastecimiento temporal y no así el código 31, dejando en blanco la casilla de precio actual. Esta situación debe informarse expresamente al supervisor(a) de campo quien verificará si se trata del mismo producto, registrando las aclaraciones del caso en la casilla de observaciones. Por ejemplo, el producto detergente cuya presentación normal es de 100 gramos, se presenta con 90 gramos y un pocillo de regalo.

#### **Código 40 – Abastecimiento Irregular por Estación**

Este código sirve especialmente para señalar el comportamiento estacional de algunos productos de alimentos. Se anota el código 40 cuando por motivos propios de la estación el producto está apareciendo o desapareciendo del mercado, y en el momento de la cotización existe en poca cantidad o bien en una calidad que no cumple con las especificaciones requeridas.

#### **Código 41 – Inexistencia en el mercado por estación**

Como en la descripción anterior este código sirve especialmente para señalar el comportamiento estacional de algunos productos, especialmente de alimentos.

Se anota el código 41 cuando por motivos de la estación se evidencia que no existe o desaparece el producto en el mercado, en este caso el cotizador(a) dejará en blanco la

casilla de Precio Actual.

### **Códigos 50-51 - Desabastecimiento Temporal**

- Códigos 50

Este código sirve para señalar el desabastecimiento de los productos que pertenecen a la División 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 12 en el establecimiento informante.

Se registra el código 50 cuando existe desabastecimiento temporal del producto cotizado en la fecha de la encuesta, porque se le agotó, por ejemplo, pero que posteriormente el informante da razón que se abastecerá del producto. Si el código 50 se repite más de dos veces en el mismo establecimiento, se deberá llevar el producto a otro informante que este abastecido del mismo producto.

En este caso el cotizador(a) dejará en blanco la casilla de Precio Actual, registrando cualquier aclaración en la casilla de Observaciones.

- Códigos 51

Como en el caso anterior este código sirve para señalar el desabastecimiento del producto en el establecimiento informante, que pertenezca a las divisiones 1, 2 y 11.

Se registra el código 51 cuando existe desabastecimiento temporal del producto cotizado en la fecha de la encuesta, porque se agotó, pero que posteriormente el informante da razón que se abastecerá del mismo. Si el código 51 se repite más de dos veces en el mismo establecimiento, se deberá llevar el producto a otro informante que este abastecido del mismo. En este caso el cotizador(a) dejará en blanco la casilla de Precio Actual.

Para ayudar en la crítica y depuración de la información el cotizador(a) de precios debe levantar 3 precios de referencia, para el caso de productos alimenticios perecederos en tiendas o puestos aledaños al establecimiento informante y anotarlos en el espacio destinado a observaciones, no así para el caso de los productos que pertenecen a las divisiones 2 y 11.

## **2.2. Contexto Referencial**

### **2.2.1. Descripción de la Empresa**

El Instituto Nacional de Estadística (INE) es un órgano ejecutivo del Sistema Nacional de Información Estadística de Bolivia, tiene las funciones de: relevar, clasificar, codificar, compilar y difundir, con carácter oficial, la información estadística del país.

### **2.2.2. Breve Reseña Histórica**

El origen del Instituto Nacional de Estadística se remonta al año 1863, cuando se crea una sección en el Ministerio de Hacienda llamada Mesa Estadística, que el año 1896 se denomina Oficina Nacional de Inmigración, Estadística y Propaganda Geográfica.

Posteriormente, esa dependencia pasa a ser la Oficina de Estadística y Presupuestos dependiente del mismo ministerio. El 14 de enero de 1936, durante la presidencia de José Luis Tejada Sorzano se creó la Dirección General de Estadísticas y Censos y el 30 de abril de 1970 esta Oficina se convierte en el Instituto Nacional de Estadística (INE), cuya tarea fundamental es producir y procesar la información estadística económica, social, demográfica y cartográfica estadística de Bolivia.

El 5 de noviembre de 1976, mediante Decreto Ley 14100, del Sistema Nacional de Información Estadística (SNIE), se confiere al INE la responsabilidad de dirigir, planificar, ejecutar, controlar y coordinar las actividades estadísticas del Sistema; promover el uso de registros administrativos, tanto en oficinas públicas como privadas, para obtener datos estadísticos; además de capacitar recursos humanos y crear la conciencia estadística nacional.<sup>12</sup>

### **2.2.3. Misión, Visión y Objetivos**

---

<sup>12</sup> Página web “Instituto Nacional de Estadística”

### **2.2.3.1. Misión**

Generar información estadística oportuna y de calidad, para la planificación integral de los diferentes niveles y sectores del Estado y las necesidades de los actores de la sociedad plural.

### **2.2.3.2. Visión**

Ser reconocidos por pronombre el valor y uso de las estadísticas en la sociedad boliviana, como institución coordinadora del Sistema Estadístico del Estado Plurinacional

### **2.2.3.3. Objetivos**

- Sistematizar la demanda de información y avanzar en el diagnóstico de capacidades, fortalezas y debilidades del Sistema Estadístico del Estado Plurinacional-SEEP.
- Proveer información estadística y cartográfica estadística a los actores institucionales y sociales públicos, privados y organismos internacionales.
- Optimizar el uso de los registros administrativos en un entorno de sistemas informáticos ínter-operables aplicando buenas prácticas.
- Lograr una mayor participación en los foros internacionales de desarrollo de metodologías y generación de conocimientos.
- Utilizar intensivamente, en función a los recursos disponibles, la tecnología de la información y comunicación (TIC) en la captura, validación y consistencia, consolidación, monitoreo de la producción de las estadísticas de censos y encuestas y cartografía estadística.
- Iniciar la modernización de los procesos y procedimientos de administración, financieros y de gestión con soporte tecnológico.

- Desarrollar una gestión institucional eficiente estableciendo e implementando estrategias motivacionales y de formación del personal, orientados a ofrecer un servicio de calidad y calidez para responder oportunamente.<sup>13</sup>

#### **2.2.4. Funciones**

El Instituto tiene dentro de sus principales funciones: recolectar, elaborar y publicar estadísticas oficiales, impulsar el Sistema Estadístico Nacional, impulsar la cultura estadística nacional.

### **2.3. ESTUDIOS PREVIOS DEL OBJETO DE ESTUDIO**

En el caso del Instituto Nacional De Estadística no existe ningún estudio previo sobre un Plan de Contingencia. Con esta información puede contribuir con los antecedentes de la institución siendo los primeros en realizar una investigación de esta índole.

### **2.4. DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA**

El resultado previo que se logró obtener con toda la información recaudada, nos llevó a la deducción de que existe una cantidad determinada de problemas que influyen de manera directa e indirecta al cumplimiento de su objetivo de proporcionar información, que solo la falta de un plan de contingencia.

---

<sup>13</sup> Página Web Instituto Nacional de Estadística <https://www.ine.gob.bo/index.php/institucion/objetivos-institucionales>

### 3. CAPITULO III

#### DISEÑO METODOLÓGICO DE LA INVESTIGACIÓN

##### 3.1. TIPO DE INTERVENCIÓN

➤ Nivel de Investigación

El nivel de investigación utilizada en la presente tesis o en el presente trabajo es de carácter explicativo, donde consiste en establecer las causas por las cuales sucede los hechos ayudándonos a comprender el problema de manera más eficiente.

##### 3.2. UNIVERSO O POBLACIÓN DE ESTUDIO

La población a investigar está conformada por funcionarios del Instituto Nacional de Estadística a nivel Nacional que pertenecen al proyecto del Índice de Precios al Consumidor.

**TABLA 2 Bolivia, cantidad de Personas que pertenecen al proyecto del Índice de Precios al Consumidor.**

PAIS	CANTIDAD DE PERSONAS
Bolivia	101

**Fuente: Elaboración propia.**

##### 3.3. DETERMINACIÓN DEL TAMAÑO Y DISEÑO DE LA MUESTRA

Para la determinación de la muestra tomaremos los siguientes parámetros:

Fórmula:

$$n = \frac{N * Z_{\alpha}^2 * p * q}{d^2 (N - 1) + Z_{\alpha}^2 * p * q}$$

Donde:

$N =$  Total de la población = 101

$Z = 1.96$  al cuadrado (si la seguridad es de 95%)

$p = 50\%$

$q = 50\%$

$d =$  Precisión (5%)

$n = 81$

En consecuencia, el número de encuestas a prepararse serán de 81.

### **3.4. SELECCIÓN DE MÉTODOS Y TÉCNICAS**

Los métodos a utilizar en el presente trabajo son: el método inductivo, análisis y síntesis.

El método inductivo nos permitió plantear la hipótesis del trabajo; El método de análisis consiste en la separación de las partes de un todo en los elementos que se estudiarán, este método permitió la detección de las variables de la presente tesis; Por último, el método de síntesis consiste en juntar los elementos donde probamos que la variable dependiente realmente es la causa del problema.

### **3.5. INSTRUMENTOS DE RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN**

El método que se utilizará para el presente trabajo de investigación es la encuesta, ya que es una técnica de recopilación de información de interés sociológico, mediante un cuestionario previamente elaborado, a través del cual se puede conocer la opinión o valoración del sujeto seleccionado en una muestra sobre un asunto dado.

En el siguiente cuadro se puede observar los métodos, técnicas e instrumentos que se utilizaron para el relevamiento de información:

**TABLA 3 Métodos, Técnicas e instrumentos de relevamiento de información**

Métodos	Técnicas	Instrumento
Encuesta	Entrevista	Guía de entrevista
Revisión Documental	Análisis Documental	Base de datos

**Fuente: Elaboración propia.**

### **3.6. PROCESAMIENTO DE DATOS**

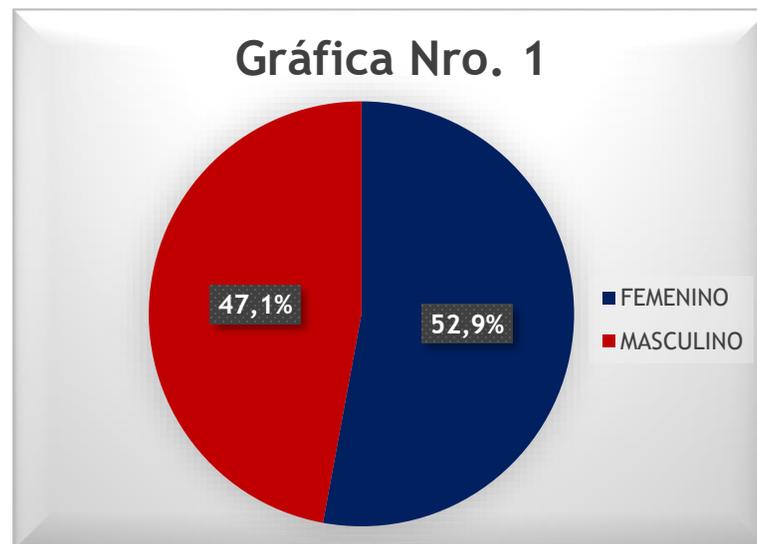
Para el procesamiento de los datos para las encuestas se utilizará el Statistical Package for the Social Sciences (SPSS). El cual, es un software popular entre los usuarios de Windows, es utilizado para realizar la captura y análisis de datos para crear tablas y gráficas con data compleja (QuestionPro, 2019).

#### 4. CAPITULO IV

### RECOPIACIÓN, PROCESAMIENTO E INTERPRETACIÓN DE LA INFORMACIÓN

#### 4.1. RESULTADOS DE ENCUESTAS

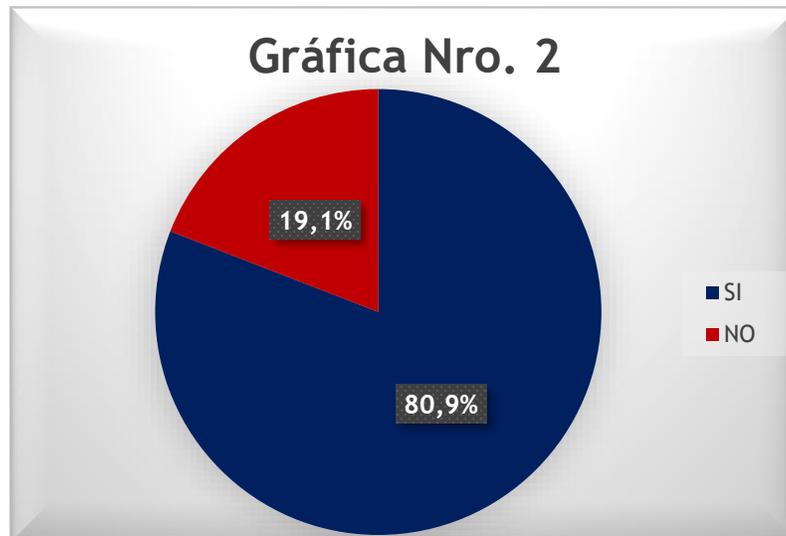
Género



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. - Según la cantidad de personas encuestadas logramos determinar en porcentajes la cantidad de personas tanto masculinas como femeninas que trabajan en la institución, los cuales pertenecen al proyecto del IPC, con el mayor porcentaje son el sexo femenino con 52.9% y con un 47.1% para el sexo masculino.

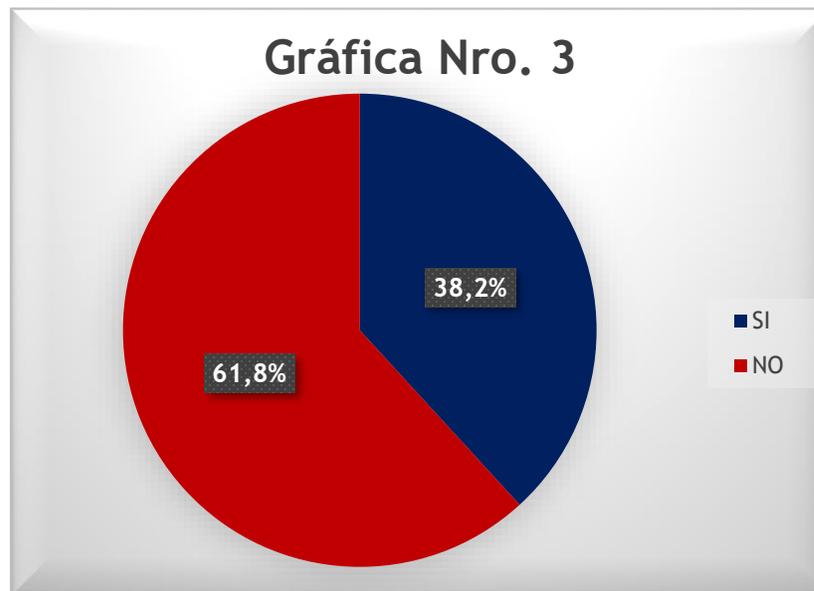
1. ¿Usted conoce el objetivo de la institución donde trabaja?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. - El objetivo de seleccionar la siguiente pregunta como parte de la encuesta es lograr determinar si las personas encuestadas conocen el objetivo de la institución donde trabajan y según los datos presentados podemos determinar que el 80.9% considera que si conoce el objetivo de la institución donde trabaja y el 19.1% no conoce el objetivo de la institución donde trabaja.

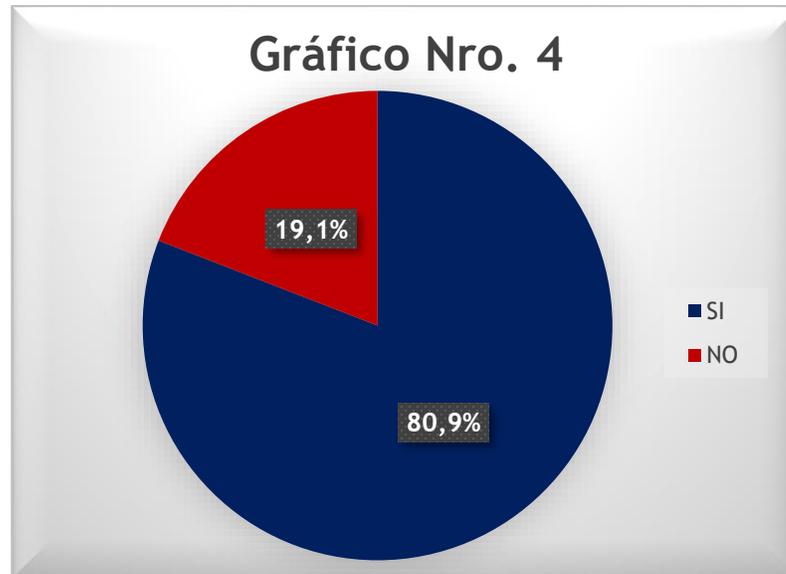
2. ¿La institución donde trabaja cuenta con un sistema de recopilación de información que le permite trabajar de manera eficiente?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – Una institución que recopila información debe contar con un sistema que les permita recopilar información de manera eficiente, es por ello que la siguiente pregunta fue tomada para los encuestados y según los datos presentados podemos determinar que el 61.8% no cuenta con un sistema de recopilación de información que le permite trabajar de manera eficiente y el 38.2% indica que si cuenta con un sistema de recopilación de información que le permite trabajar de manera eficiente.

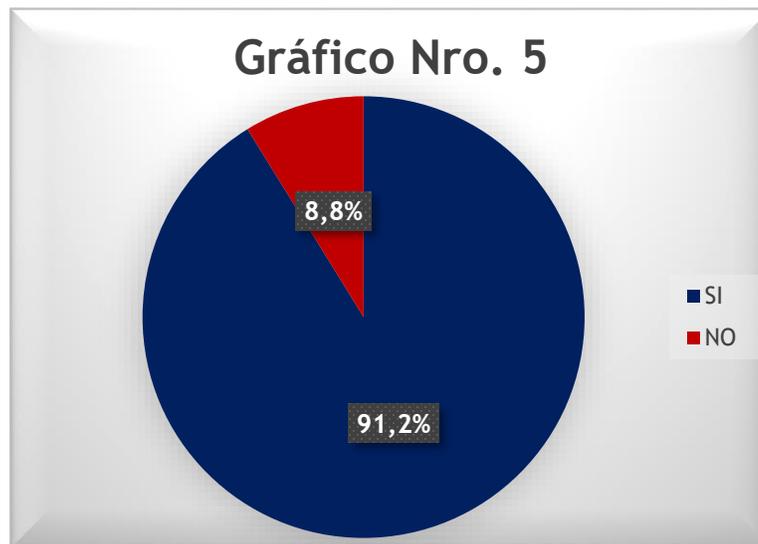
3. ¿Conoce la importancia del índice de Precios al Consumidor?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – Analizamos esta pregunta ya que es muy importante que el funcionario que trabaja en el área del IPC conozca la importancia del índice de Precios al Consumidor, en la cual los datos obtenidos fueron que el 80.9% si conoce la importancia del índice de precios al consumidor y el 19.1% indica que no conoce la importancia del índice de precios al consumidor.

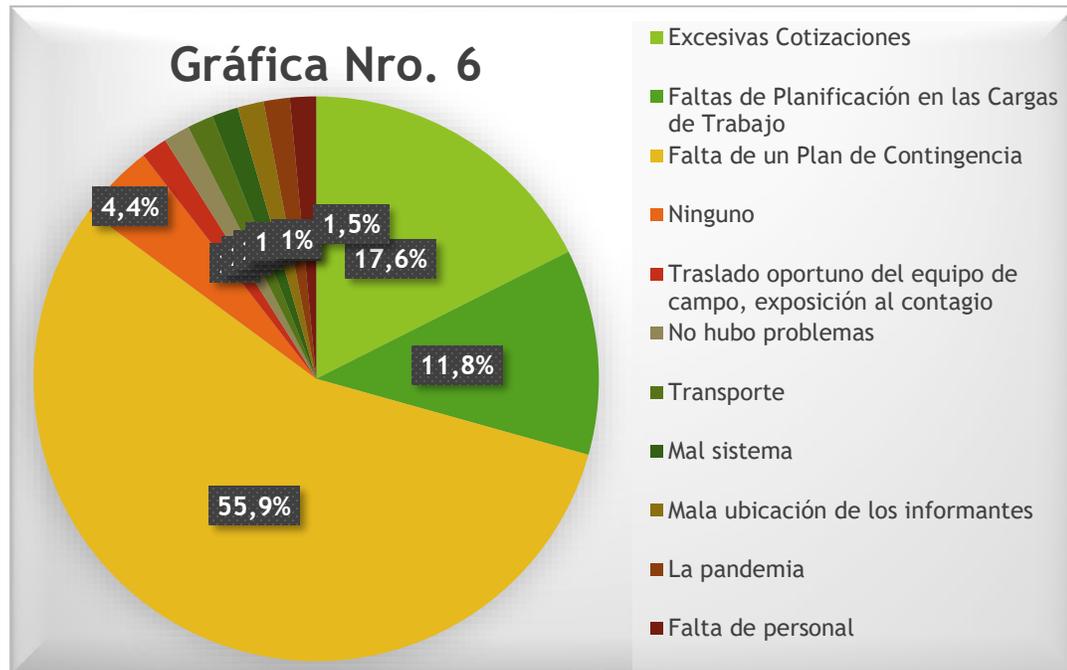
4. ¿Usted considera que la recopilación de información del Índice de Precios al Consumidor - IPC tuvo dificultades en situaciones de PAROS CÍVICOS, PAROS DE TRANSPORTE, PANDEMIA O SIMILARES?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – En esta pregunta tomamos en cuenta las experiencias que tuvieron los encuestados al momento de recopilar información en situaciones complicadas, como ser: Paros, huelgas, pandemia, entre otros. Los resultados obtenidos fueron que un el 91.2% si tuvo dificultades en situaciones de paros, huelgas y pandemia y el 8.8% indica que no tuvo dificultades en situaciones de paros, huelgas y pandemia.

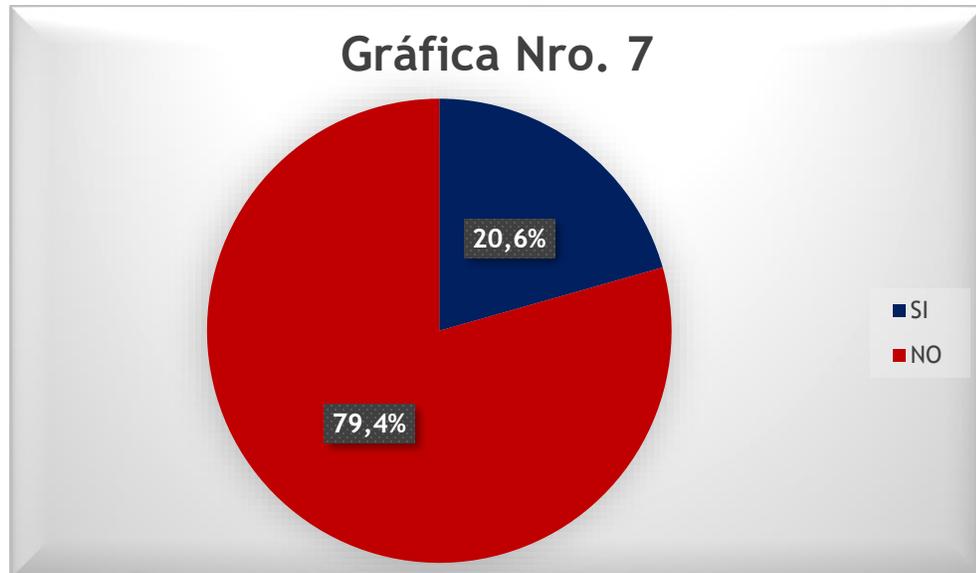
5. ¿Qué problema considera que afectó la recopilación de información en PAROS DE TRANSPORTE, PANDEMIA O SIMILARES?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – El objetivo de realizar la siguiente pregunta era la de conocer cuáles fueron los problemas que afectaron al momento de realizar la recopilación de información, y los datos recopilados fueron las siguientes, con un 55.9% falta de un plan de contingencia, con un 17.6% excesivas cotizaciones, con un 11.8% falta de planificación en las cargas de trabajo, con un 4.4% otros, entre ellos están personas que considera que el problemas es el transporte, mal sistema, traslado oportuno del equipo de campo y personas que consideran que no hubo problemas.

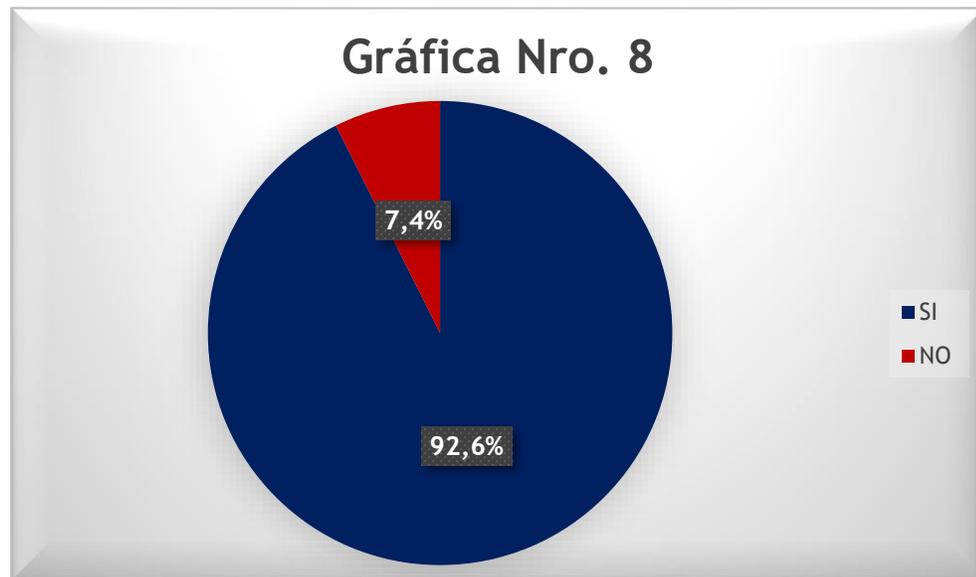
6. ¿La institución donde trabaja cuenta con un Plan de Contingencia?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – Se implementó la siguiente pregunta para conocer si la institución contaba con un plan de contingencia de presentarse problemas al momento de realizar la recopilación de información y en la que los resultados nos mostraron que el 79.4% indican que en la institución donde trabajan no cuentan con un plan de contingencia y el 20.6 consideran que si cuentan con un plan de contingencia.

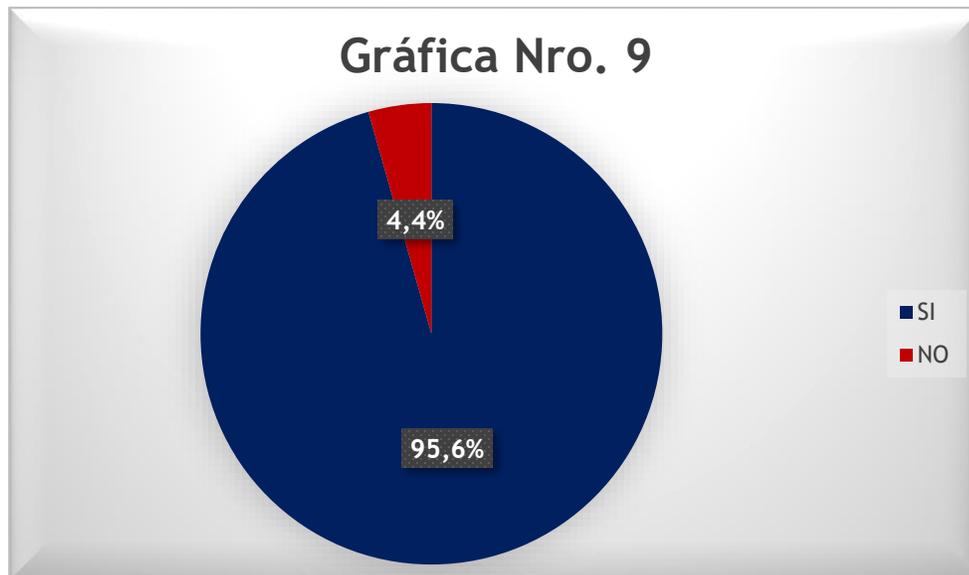
7. ¿Considera que es importante tener un Plan de Contingencia en la Institución donde trabaja?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – Una institución que recopila información debe contar con varios métodos de recopilación de información, entre ellas un plan de contingencia que ayude en los momentos de dificultad, es por ello que la siguiente pregunta fue tomada para los encuestados y según los datos presentados podemos determinar que el 92.6% si considera que es importante tener un plan de contingencia y el otro 7.4% indica que no considera importante tener un plan de contingencia.

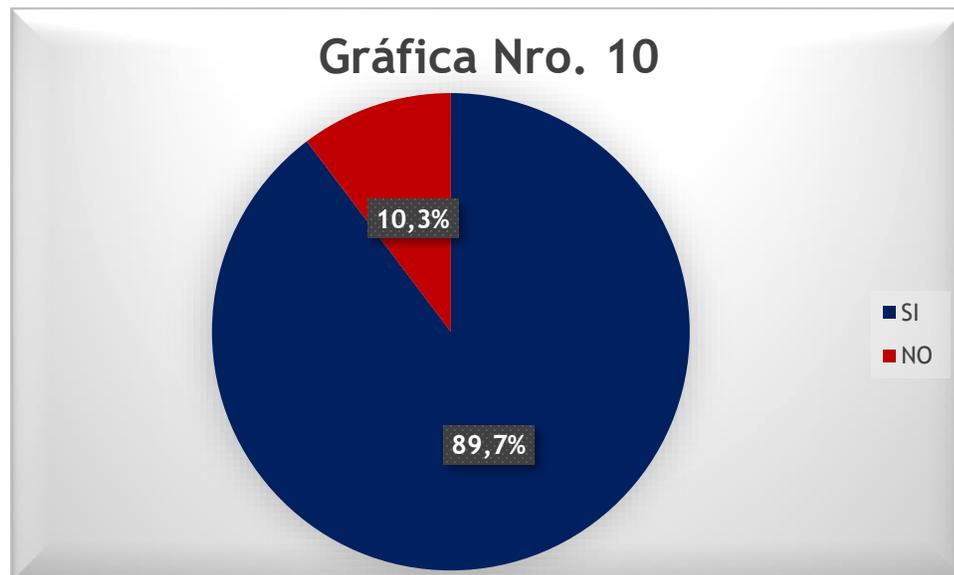
8. ¿Aceptaría un Plan de Contingencia para mejorar y facilitar el proceso de recopilación de información?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – Implementamos la siguiente pregunta para saber si los funcionarios encuestados aceptarían un plan de contingencia que les permita recopilar información, facilitando de esta manera su trabajo, y los datos obtenidos fueron que el 95.6% si aceptaría un plan de contingencia para mejorar y facilitar el proceso de recopilación de información, el otro 4.4% indica que no.

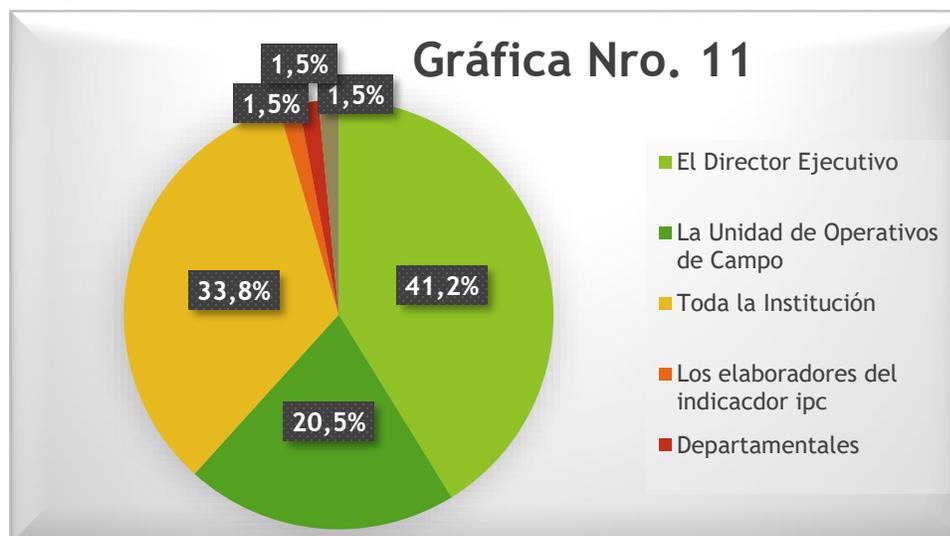
9. ¿Usted cree que un Plan de Contingencia ayudaría a la recopilación de información en el Índice de Precios al Consumidor?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – Necesariamente se debería conocer si los encuestados creen que un plan de contingencia ayude al momento de realizar la recopilación de información es por ello que se implementó la siguiente pregunta y los datos obtenidos fueron que el 89.7% si cree que un Plan de Contingencia ayudaría a la recopilación de información en el Índice de Precios al Consumidor, el otro 10.3% indica que un plan de contingencia no ayudaría a la recopilación de información en el Índice de Precios al Consumidor.

10. ¿Para usted quien cree que debe implementar un plan de contingencia para una mejor recopilación de información?



**Fuente: Elaboración propia.**

Descripción. – Esta pregunta nos ayudó a determinar quién sería el encargado de implementar un plan de contingencia y los resultados fueron que con un 41.2% El Director Ejecutivo, con un 33.8% toda la institución debe participar en un plan de contingencia, con un 20.5% la unidad de operativos de campo, con un 4.5% otros, entre ellos, los elaboradores del indicador del IPC, departamentales, las unidades correspondientes serían las que deben implementar un plan de contingencia.

#### **4.2. DOCIMASIA DE HIPÓTESIS**

El Instituto Nacional de Estadística apoyó que el 92,6 % de los empleados encuestados consideran que es importante tener un Plan de Contingencia para la obtención de datos estadísticos en el operativo de Índice de Precios al Consumidor.

Tras haber realizado las respectivas encuestas a 81 empleados del Instituto Nacional de Estadística, de los cuales, el 89,7% indican o validan que la falta de un Plan de

Contingencia es una de las causas por la que El Instituto Nacional de Estadística no logró su objetivo de obtener y proporcionar información estadística en el operativo de Índice de Precios al Consumidor.

Paso 1: Proponer la Hipótesis

$H_0$  = Un Plan de Contingencias ayudaría a la recopilación de información en el Índice de Precios al Consumidor?

$$\mu. \geq 90$$

$H_1$  = Un Plan de Contingencias no ayudaría a la recopilación de información en el Índice de Precios al Consumidor?

$$\mu. \geq 0,89$$

Calcular:

<b>FÓRMULA</b> $P_0 = \frac{x}{n}$
<b>DATOS</b> $n = 81$ $x = 73$

Resolver:

$$P_0 = \frac{73}{81}$$

$$P_0 = 0,901235$$

Paso 2: Especificar la significación

Significación = 5%



Paso 3: Hallar los valores críticos de la prueba

$$Z_c = -1,645$$

Palabra clave	"menor"	"disminuir"	"mayor"	"aumentar"	"igual"	"diferencia"
Valores críticos (Z)	$\alpha=0.01$	$Z=-2.33$	$\alpha=0.01$	$Z=+2.33$	$\alpha=0.01$	$Z=\pm 2.58$
para algunos niveles de significancia.	$\alpha=0.05$	$Z=-1.64$	$\alpha=0.05$	$Z=+1.64$	$\alpha=0.05$	$Z=\pm 1.96$
	$\alpha=0.10$	$Z=-1.28$	$\alpha=0.10$	$Z=+1.28$	$\alpha=0.10$	$Z=\pm 1.64$

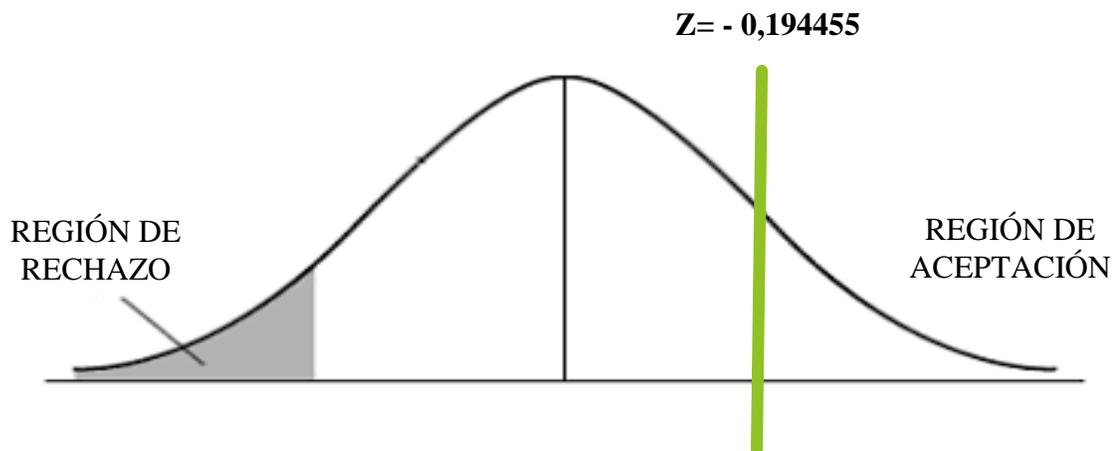
Calculo de la Prueba de Hipótesis de una proporción

$$Z_p = \frac{P - P_0}{\sqrt{\left(\frac{P_0 Q_0}{n}\right)}}$$

$$Z_p = \frac{0,89 - 0,901235}{\sqrt{\left(\frac{0,901235 \times 0,3}{81}\right)}}$$

$$Z_p = -0,194455$$

Paso 4: Establecer la zona de aceptación o rechazo de la hipótesis.



Paso 5: Decisión y Conclusión

Según los resultados obtenidos podemos afirmar que la hipótesis planteada “La falta de un Plan de Contingencia es una de las causas por la que El Instituto Nacional de Estadística no logró su objetivo de proporcionar información estadística en el operativo de Índice de Precios al Consumidor con una cobertura del 95% durante las gestiones 2019 hasta la fecha Bolivia, fue comprobada.

Decisión: Se acepta  $H_0$

#### 4.3. CONCLUSIONES DEL MARCO PRÁCTICO

Con la información recopilada y analizada, se obtuvo los siguientes hallazgos, los problemas que se consideran y afectan a la recopilación de información en paros de transporte, pandemia o situaciones similares fueron: las excesivas cotizaciones, la falta de planificación en las cargas de trabajo, transporte, mal sistema, pero el principal problema fue el de no contar con un plan de contingencia, en ese sentido, concluimos que la hipótesis

planteada es aceptada, la falta de un plan de contingencia es una de las causas por la que el Instituto Nacional de Estadística no logró su objetivo de obtener y proporcionar información estadística en el operativo de Índice de Precios al Consumidor en las gestiones 2019 hasta la fecha.

## **5. CAPITULO V**

### **5.1. PROPUESTA**

En este capítulo presentamos varias propuestas para mejorar el acopio de información, en el mismo se presenta una nueva metodología, donde se mejora los diferentes procesos que permitan cumplir el objetivo principal de la institución, basándonos en el diagnóstico realizado anteriormente gracias a las entrevistas e información recolectada.

### **5.2. JUSTIFICACIÓN**

Debido a la necesidad de contar con un plan de contingencia, es necesario plantear alternativas que permitan realizar las actividades de recolección de información en momentos de conflictos sociales entre otros. Así también, la propuesta surge como consecuencia del actual entorno coyuntural económico, social y de sanidad por el que atraviesa el país, dónde los conceptos tales como Internet, digitalización forman parte del trabajo diario en la institución.

### **5.3. IMPORTANCIA**

La aplicación de esta nueva metodología es significativa para la institución debido a que gracias a este se podrá lograr los objetivos planificados.

### **5.4. ALCANCE DE LA PROPUESTA**

El alcance de la propuesta se constituye en un instrumento de mucha importancia, interno de consulta y de cumplimiento obligatorio; alcanza a la Unidad de Operativos de Campo del Área Económica, así como a todas las áreas organizacionales y los cargos específicos que intervienen en cada uno de los procesos y procedimientos. Las unidades que participan son:

- La unidad de indicadores: Conformada por los Especialistas, Quienes son los encargados del análisis de la base de datos y el cálculo de los indicadores.
- La Unidad de Informática: Conformada por los analistas de sistemas, quienes son los encargados de administrar la parte informática del IPC.
- La unidad de Operativos de Campo: Conformada por el personal de operativos, quienes son los encargados del acopio de información.

## **5.5. BASE LEGAL**

Constitución Política del Estado, Leyes:

- Los lineamientos definidos en la Ley N° 1178 de fecha 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales.
- Resoluciones:
- Resolución Suprema N° 217055 de fecha 20 de mayo de 1997, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa.
- Resolución Administrativa INE/DEG/N° 0186/2018, del 28/12/2018, Guía Metodológica.

## **5.6. OBJETIVO DE LA PROPUESTA**

### **5.6.1. Objetivo general**

- Establecer los procesos y procedimientos que regulan las actividades de Operativos de Campo para la recopilación de datos en censos y encuestas del Área Económica, en situaciones de emergencia sanitarias, conflictos sociales u otros similares, en el marco de las disposiciones vigentes.

### **5.6.2. Objetivos específicos**

- Constituirse en una herramienta de gestión y de control.
- Implementar procesos y procedimientos, con la finalidad de maximizar la capacidad de gestión con eficacia, eficiencia, efectividad y económica.
- Coadyuvar en el mejoramiento continuo de los sistemas, procesos y metodologías de la entidad.

### **5.7. RESULTADOS ESPERADOS**

Lograr alcanzar y cumplir las metas de recopilación de información en emergencias sanitarias y conflictos sociales.

### **5.8. EL CONCEPTO DE MÉTODO**

(Pulido Polo, 2015) El concepto de método alude al “camino a seguir mediante una serie de operaciones, reglas y procedimientos fijados de antemano de manera voluntaria y reflexiva, para alcanzar un determinado fin que pueda ser material o conceptual” (Ander-Egg, 1995: 41).

Gracias al concepto según el autor Ander-Egg, nosotros, trabajamos en el presente trabajo en una metodología que ayude a la recopilación de información. Sin embargo, para aplicar dicho método se requiere de 5 pasos:

- ✓ Planificación del operativo de campo de recopilación de datos en emergencia sanitaria o crisis social.
- ✓ Compra y adquisición de materiales de bioseguridad u otros.
- ✓ Reorganización del operativo y conformación del personal de campo.
- ✓ Asignación de recursos, material de bioseguridad u otros al personal.
- ✓ Ejecución del operativo

**TABLA 4 Metodología de la recopilación de información**

PROCEDIMIENTO	ENTRADA	SALIDA
Planificación del operativo de campo de recopilación de datos en emergencia sanitaria o crisis social.	-Nuevo cronograma del proyecto	-Cronograma de ejecución
Compra y adquisición de materiales de bioseguridad u otros.	-Presupuesto del proyecto	-Material de bioseguridad adquirido
	-Cronograma de ejecución presupuestaria	-Recursos para asignación
Reorganización del operativo y conformación del personal de campo.	-Lista de personal de emergencia (eventual/planta disponible para operativos de campo)	-Equipos de trabajo conformados
	-Nuevo cronograma del proyecto	-Cargas de trabajo conformadas
	-Cargas de trabajo	-Personal capacitado
	-Capacitación	
Asignación de recursos, material de bioseguridad u otros al personal.	-Presupuesto del proyecto	-Recursos asignados

	-Material de bioseguridad	-Material de bioseguridad asignados.
Ejecución del operativo	-Aplicación de captura de datos	-Captura de datos
	-Personal de campo	-Base de datos
	-Capacitación	-Boletas elaboradas y consolidadas en sistema.

**Fuente: Elaboración propia.**

### **5.9. PLANIFICACIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO DE RECOPIACIÓN DE DATOS EN EMERGENCIA SANITARIA O CRISIS SOCIAL.**

La unidad responsable deberá realizar una propuesta inmediata para poder realizar el levantamiento de información, ya sea utilizando las encuestas mediante las TICs o entrevista Directa “In Situ”. Planificar todos los recursos humanos, financieros y técnicos, así como los materiales e insumos necesarios, para ejecutar la captura de datos.

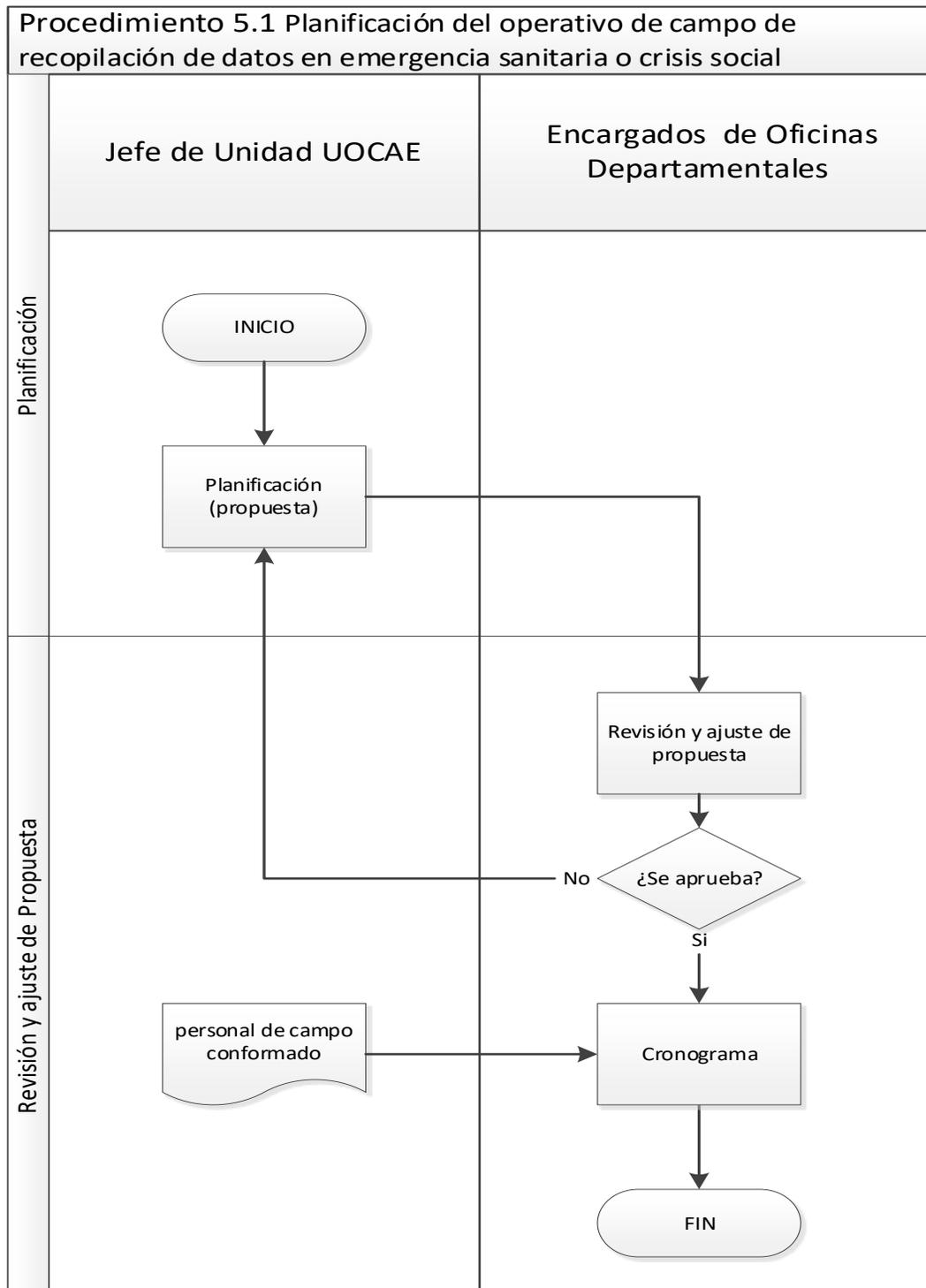
Esta propuesta deberá ser consensuada con las oficinas departamentales para poder definir la metodología de recopilación de información, en el cual, podrán definir un cronograma que permita organizar el levantamiento de información.

**TABLA 5 Planificación del operativo de campo**

<b>OBJETIVO:</b>	Planificar estrategias para el operativo de campo mediante entrevista directa o utilizando “TIC’s”
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE ENTRADA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cronograma del proyecto</li> <li>✓ Listado de personal</li> </ul>
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE SALIDA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cronograma para el operativo</li> </ul>
<b>RESPONSABLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Unidad de Operativos de Campo Área Económica (UOCAE)</li> </ul>
<b>TIEMPO ESTIMADO DEL PROCEDIMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De uno a cinco días</li> </ul>

**Fuente: Elaboración propia.**

Flujograma del procedimiento.



Fuente: Elaboración propia.

Según recomendaciones de la CEPAL, se deben tener lineamientos que ayuden la Planificación y organización del operativo, se deben establecer estrategias que ayuden al desarrollo y ejecución del trabajo de recopilación de información de campo.

#### **5.9.1. Operativo.**

Se tiene que tener cargas alternativas, estas tienen que estar divididas por zonas, por cantidad de cotizaciones, por la cantidad de informantes a los cuales se pueden llamar mediante celular. Y solo se tienen que usar exclusivamente para “PROCESOS DE RECOPIACIÓN DE DATOS EN “EMERGENCIA SANITARIA”, “CONFLICTOS SOCIALES” U “OTROS SIMILARES. Respecto a la recopilación se deberá aceptar la cotización en medios escritos, lo cual se denomina “boleta física”. Solicitud de información mediante llamadas telefónicas, vía correo electrónico.

#### **5.9.2. Mercado de asistencia/Transporte.**

Aprovechar la tecnología y permitir el mercado de asistencia mediante geoposición en tiempo real, mediante la aplicación WhatsApp, permitiendo así que el personal se dirija directamente al lugar de trabajo. Si amerita el caso, y si hay la posibilidad del uso de los vehículos de la institución, se deberá dar prioridad a las zonas más lejanas.

Al concluir la jornada laboral, el cotizador y supervisor debe informar a los responsables, encargados y monitores, sobre el desarrollo de las actividades de trabajo y las contingencias que se pudieron atravesar.

Cabe resaltar que el operativo de campo debe ser realizado (en primer lugar) respetando y precautelando la salud y seguridad física del personal con quien se trabaja.

### 5.10. COMPRA Y ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE BIOSEGURIDAD U OTROS

Este procedimiento permitirá el poder abastecerse de materiales de escritorio y de bioseguridad (si amerita la situación) para el personal de operativo de campo.

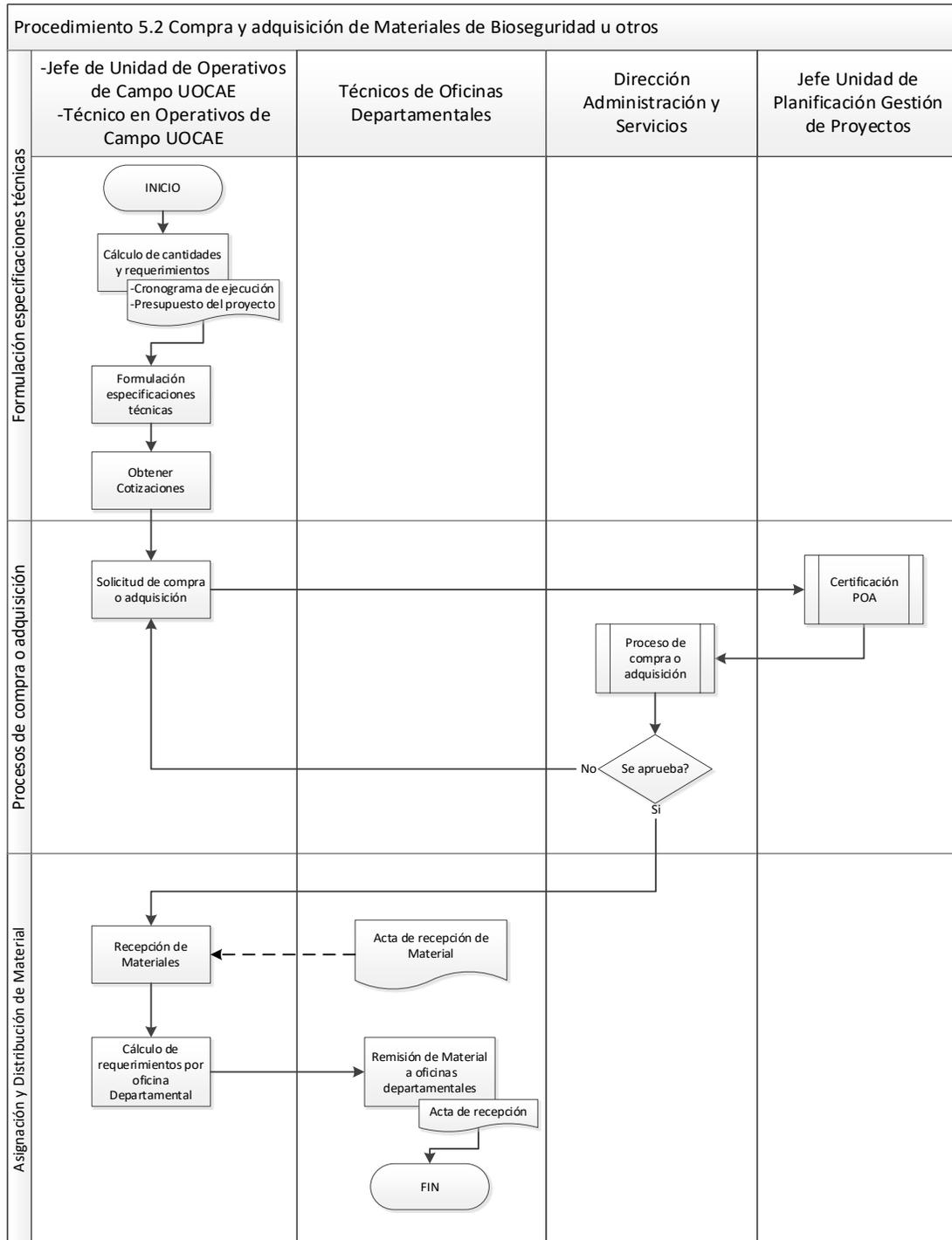
Podrán utilizar material que ya se cuenta en almacenes del Instituto Nacional de Estadística, o podrán realizar la compra, esto dependerá de la situación.

**TABLA 6 Compra y Adquisición De Materiales De Bioseguridad U Otros**

<b>OBJETIVO:</b>	Abastecimiento de materiales para el personal de operativo de campo.
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE ENTRADA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presupuesto</li> <li>✓ Cronograma del proyecto</li> </ul>
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE SALIDA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cronograma de ejecución</li> <li>✓ Material de bioseguridad adquirido</li> <li>✓ Equipos de trabajo con material de bioseguridad</li> </ul>
<b>RESPONSABLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Unidad de Operativos de Campo Área Económica (UOCAE)</li> </ul>
<b>TIEMPO ESTIMADO DEL PROCEDIMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De cuatro a doce semanas, dependiendo de los procedimientos de adquisición a realizar</li> </ul>

**Fuente: Elaboración propia.**

Flujograma del procedimiento.



**Fuente: Elaboración propia.**

### 5.11. REORGANIZACIÓN DEL OPERATIVO Y CONFORMACIÓN DE PERSONAL DE CAMPO

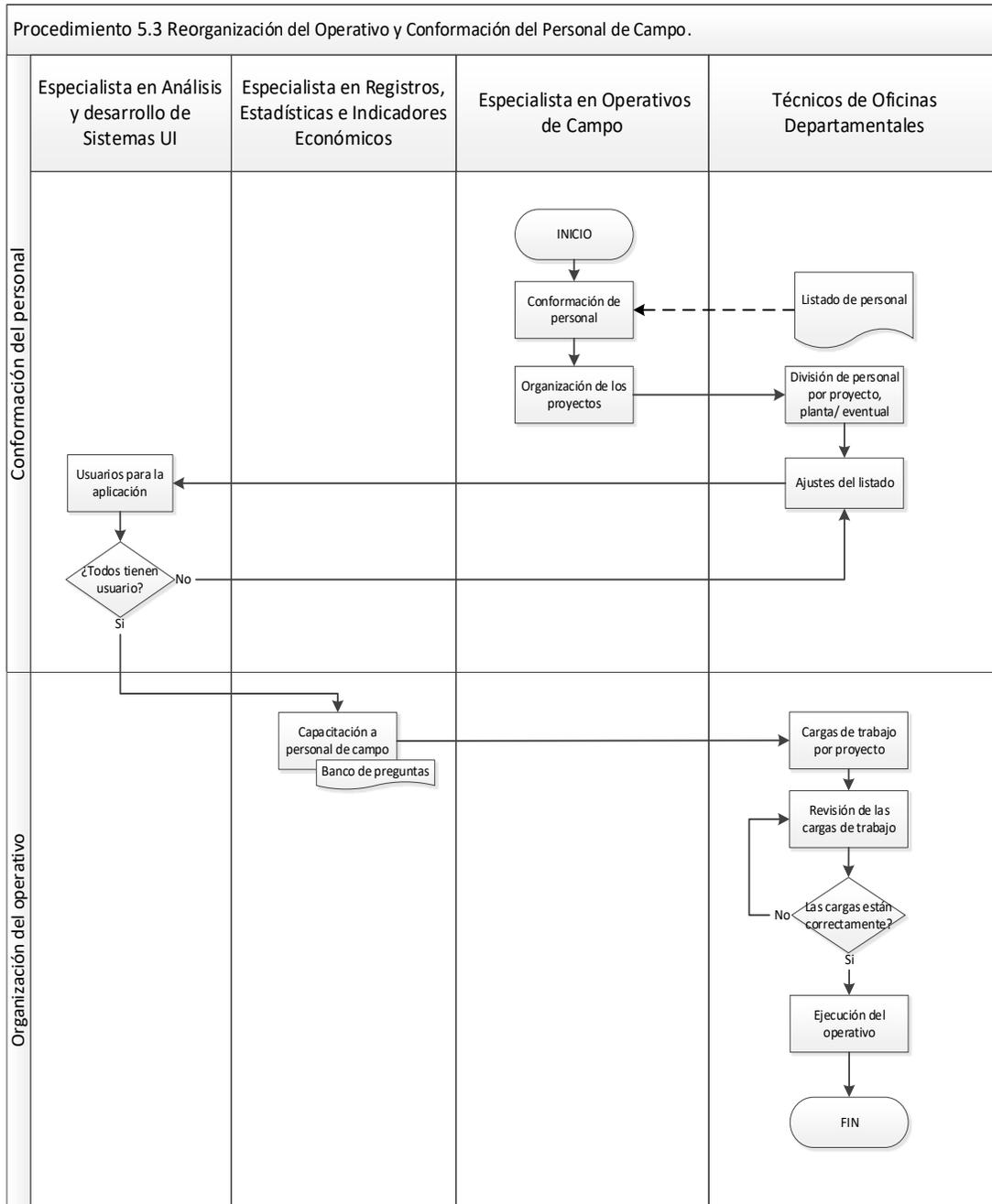
Este proceso permitirá organizar el operativo de recolección de datos con el personal que participará en el operativo de campo (de Planta y Eventual, de acuerdo a disponibilidad).

**TABLA 7 Reorganización Del Operativo**

<b>OBJETIVO:</b>	Organizar el operativo de recolección de datos con el personal que participará en el operativo de campo (de planta y eventual de acuerdo a disponibilidad).
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE ENTRADA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cronograma del proyecto</li> <li>✓ Listado de personal eventual y de planta disponible</li> <li>✓ Cargas de trabajo conformados de acuerdo a un análisis previo de la situación de las áreas de intervención.</li> </ul>
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE SALIDA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Equipos de trabajo conformados</li> <li>✓ Equipos de trabajo con material de bioseguridad</li> </ul>
<b>RESPONSABLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Unidad de Operativos de Campo Área Económica</li> </ul>
<b>TIEMPO ESTIMADO DEL PROCEDIMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De uno a siete días, dependiendo de las dificultades que se presenten.</li> </ul>

**Fuente: Elaboración propia.**

Flujograma del procedimiento.



**Fuente: Elaboración propia.**

### 5.12. ASIGNACIÓN DE RECURSOS, MATERIAL DE BIOSEGURIDAD U OTROS AL PERSONAL.

Asignar material de operativo de campo, de escritorio, de bioseguridad u otros, y de recursos al personal.

- ✓ Constancia de recepción en oficinas departamentales
- ✓ Constancia de recepción de material de bioseguridad para el operativo de campo en oficinas departamentales
- ✓ Asignación de recursos

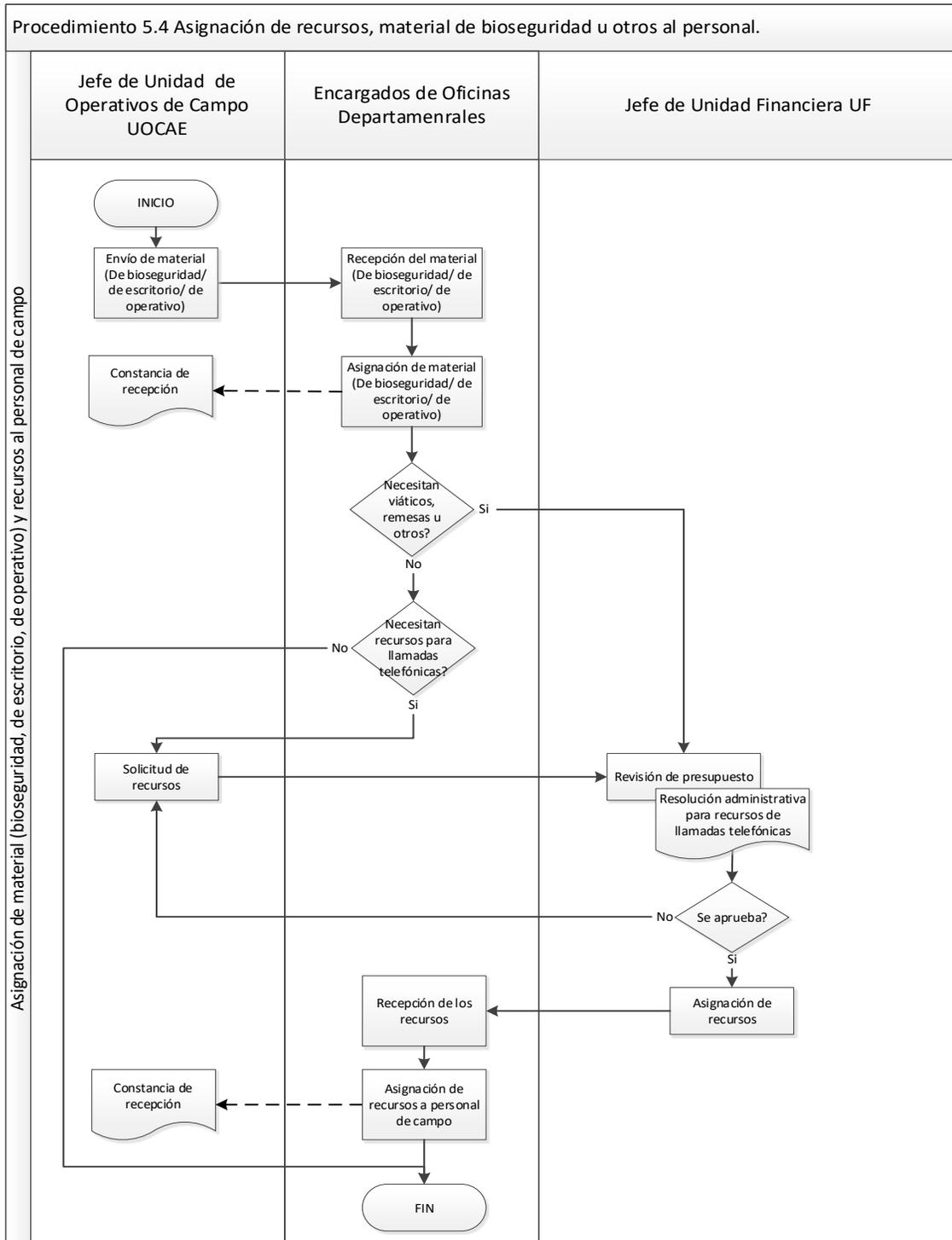
**TABLA 8 Asignación de Recursos**

<b>OBJETIVO:</b>	Asignar material de operativo de campo, de escritorio, de bioseguridad u otros, y de recursos al personal.
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE ENTRADA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cronograma del proyecto</li> <li>✓ Listado de Establecimientos Económicos</li> <li>✓ Presupuesto</li> </ul>
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE SALIDA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Constancia de recepción en oficinas departamentales</li> <li>✓ Constancia de recepción de material de bioseguridad para el operativo de campo en oficinas departamentales</li> <li>✓ Asignación de recursos</li> </ul>
<b>RESPONSABLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Unidad de Operativos de Campo Área Económica</li> </ul>

<b>TIEMPO ESTIMADO DEL PROCEDIMIENTO</b>	✓ De dos a tres semanas dependiendo de la cantidad de personas.
--	---

**Fuente: Elaboración propia.**

Flujograma del procedimiento.



Fuente: Elaboración propia.

### 5.13. EJECUCIÓN DEL OPERATIVO

Recopilar datos de los EE's, según el protocolo del operativo de campo en casos de crisis sanitaria, conflictos sociales, u otros eventos.

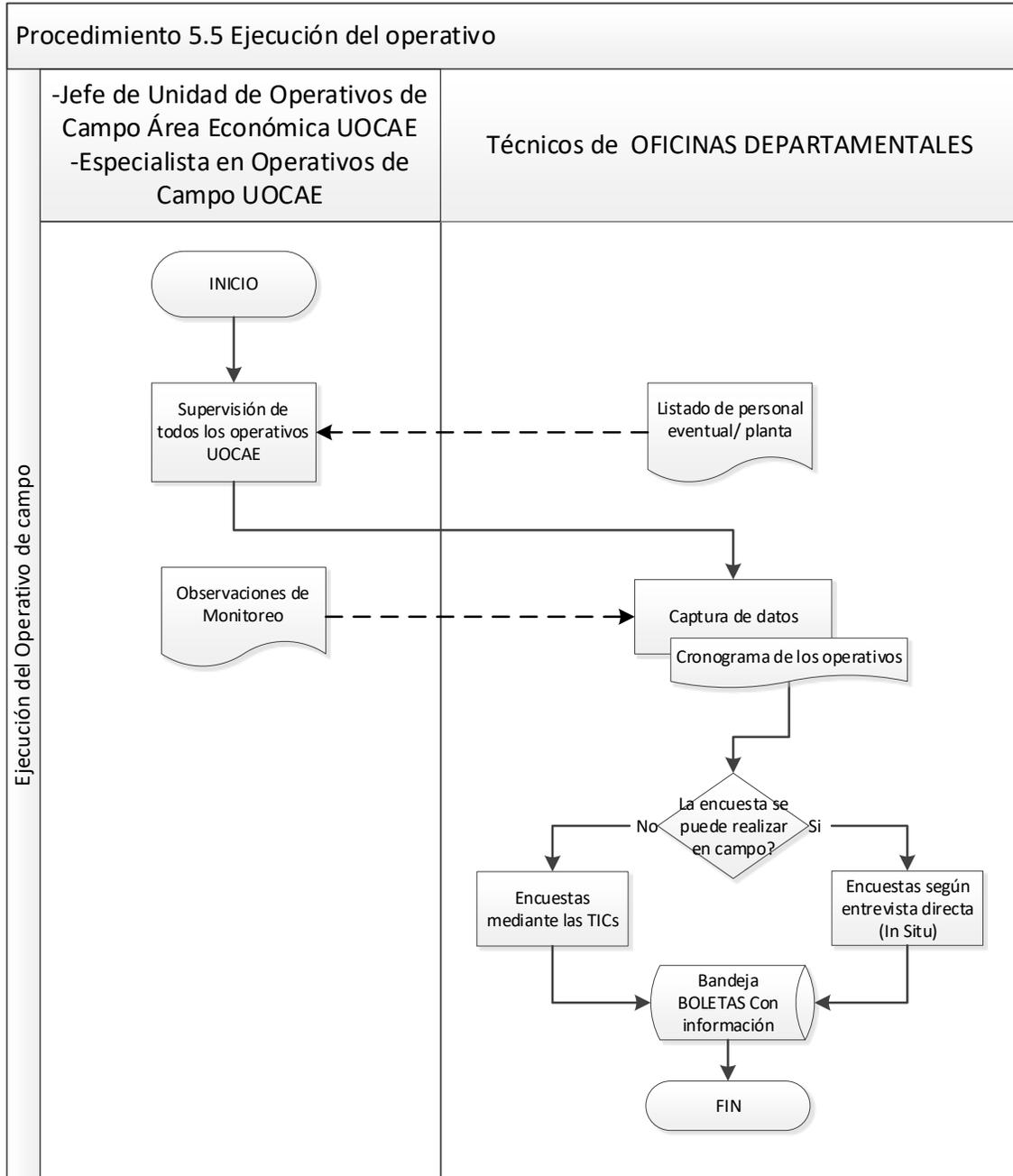
- ✓ Personal capacitado
- ✓ Captura de datos
- ✓ Boletas elaboradas y consolidadas

**TABLA 9 Ejecución del operativo**

<b>OBJETIVO:</b>	Recopilar datos de los EE's, según el protocolo del operativo de campo en casos de crisis sanitaria, conflictos sociales, u otros eventos.
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE ENTRADA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cronograma del proyecto</li> <li>✓ Listado de personal</li> <li>✓ Capacitación</li> </ul>
<b>FORMULARIOS O IMPRESOS DE SALIDA:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Personal capacitado</li> <li>✓ Captura de datos</li> <li>✓ Boletas elaboradas y consolidadas</li> </ul>
<b>RESPONSABLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Unidad de Operativos de Campo Área Económica (UOCAE)</li> </ul>
<b>TIEMPO ESTIMADO DEL PROCEDIMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De uno a tres meses dependiendo de las características y complicaciones de los operativos.</li> </ul>

**Fuente: Elaboración propia.**

Flujograma del procedimiento.



Fuente: Elaboración propia.

## BIBLIOGRAFÍA

- (2006), S. H. (s.f.). Obtenido de Metodología de la Investigación:  
<http://virtual.urbe.edu/tesispub/0089884/cap03.pdf>
- Economipedia. (s.f.). *Índice de Precios al Consumidor*. Obtenido de Manual del índice de precios al consumidor.
- Hermida, M. (16 de noviembre de 2016). Obtenido de [https://memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab\\_eventos/ev.8471/ev.8471.pdf](https://memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab_eventos/ev.8471/ev.8471.pdf)
- Índice de Precios al Consumidor*. (s.f.). Obtenido de <https://www.tecnicasdetrading.com/2016/11/indice-precios-al-consumidor.html>
- INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA. (s.f.). *INE*. Obtenido de <https://www.ine.gob.bo/>
- Laborales, O. ". (s.f.). Obtenido de [https://www.osalan.euskadi.eus/contenidos/informacion/procedimiento\\_coronavirus/es\\_def/adjuntos/plan-contingencia-covid-es.pdf](https://www.osalan.euskadi.eus/contenidos/informacion/procedimiento_coronavirus/es_def/adjuntos/plan-contingencia-covid-es.pdf)
- LOPEZ, M. S. (2012). *GUIA PRÁCTICA DE . LA PAZ*.
- MARKA. (9 de noviembre de 2017). *Metodología de la Investigación*.
- Pulido Polo, M. (2015). *redalyc*. Obtenido de Métodos y técnicas de investigación científica : <https://www.redalyc.org/pdf/310/31043005061.pdf>
- QuestionPro. (2019). *QuestionPro*. Obtenido de Qué es SPSS y cómo utilizarlo: <https://www.questionpro.com/es/que-es-spss.html>
- QuestionPro. (s.f.). *ncuestas y censos*. Obtenido de <https://www.questionpro.com/blog/es/diferencia-entre-encuestas-y-censos/>
- Sampieri, H. (s.f.). *Metodología de la investigación* .
- seguridad, F. d. (s.f.). *Foro de profesionales latinoamericanos de seguridad*. Obtenido de Foro de profesionales latinoamericanos de seguridad
- Trenza, A. (marzo de 2021). *At trenza*. Obtenido de Plan de Contingencia: <https://anatrencia.com/plan-de-contingencia/#23-viabilidad>

## ANEXOS

### ANEXO A

**Encuesta a los funcionarios del Instituto Nacional de Estadística a nivel Nacional que pertenecen al proyecto del Índice de Precios al Consumidor**

### ENCUESTA

Género:

- Masculino
- Femenino

Edad:

- 20 – 30
- 31 – 40
- 41 – 50

1. ¿La institución donde trabaja cuenta con un sistema adecuado para la recopilación de información?
  - Si
  - No
2. ¿Usted conoce el objetivo del IPC?
  - Si
  - No
3. ¿Conoce la importancia del índice de Precios al Consumidor?
  - Si
  - No
4. ¿Usted conoce que es un Plan de Contingencia?
  - Si
  - No

5. ¿La institución donde trabaja cuenta con un Plan de Contingencia?
  - Si
  - No
6. ¿Considera que es importante tener un Plan de Contingencia en la Institución donde trabaja?
  - Si
  - No
7. Usted considera que la recopilación de información de información del IPC es:
  - Eficiente: Se realiza en los tiempos planificados
  - Deficiente: Se realiza a destiempo
  - Complejo: Sobrecarga de cotizaciones
8. ¿Usted detectó incidentes laborales en su puesto de trabajo?
  - Si
  - No
9. ¿Aceptaría un Plan de Contingencia para mejorar y facilitar el proceso de recopilación de información?
  - Si
  - No
10. ¿Usted cree que un Plan de Contingencia ayudaría a la recopilación de información en el Índice de Precios al Consumidor?
  - Si
  - No