

**UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y FINANCIERAS
CARRERA DE CONTADURÍA PÚBLICA**



**PROYECTO DE INVERSIÓN
“SWETT DREAMS”
(PRODUCCIÓN DE PIJAMAS)**

**AUTOR: CONDORI NAVIA JUAN DE DIOS
CONDORI VALENCIA MELANY CRISTAL
CORDERO PAZ DANIELA
CORDOVA AGUILAR ABIANCA MACIEL**

**ASIGNATURA DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
DOCENTE: ANGEL PEDRO GUEVARA VALENCIA PH.D.**

LA PAZ - BOLIVIA

2022

Índice

RESUMEN EJECUTIVO	1
CAPITULO PRIMERO	3
PRIMERA PARTE – PREPARACION DE LOS PROYECTOS	1
CAPITULO PRIMERO - Aspectos de organización de ingreso a mercado	1
1. CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO DE INVERSIÓN	1
2. COSTOS DE INGRESO AL MERCADO	2
TABLA N°1 COSTO PARA OBTENER EL NUMERO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA	2
TABLA N° 1.1 SONDEO DE MERCADO DE ABOGADOS-MINUTA	3
TABLA N° 1.2 SONDEO DE NOTARIA-TESTIMONIO	3
TABLA N° 1.3 SONDEO DE NOTARIA-PODER DE REPRESENTANTE LEGAL	3
TABLA N° 2 COSTO DE OBTENER REGISTRO DE SEPREC	3
TABLA 2.1 SONDEO DE MERCADO DE CONTADORES	4
TABLA NO 2.2 SONDEO DE MERCADO DE MEDIOS DE PRENSA.....	4
2.3. OTROS SONDEOS	4
TABLA N° 3 COSTO PARA OBTENER REGISTRO EN CAJA DE SEGURO SOCIAL	6
TABLA N° 4 COSTO OBTENER REGISTRO EN AFP	8
TABLA N° 5 COSTO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO.....	8
TABLA N° 6 CALENDARIO DEL DOCUMENTO DEL PROYECTO DE INVERSION	9
CAPITULO SEGUNDO	10
CAPITULO SEGUNDO – Estudio del mercado	11
2.1. CARACTERÍSTICAS DEL TIPO DE MERCADO	11
2.2. Sitio estratégico. - Lugar y aspectos sociológicos	11

2.3. INVESTIGACIÓN CUALITATIVA - CARACTERÍSTICAS DEL OFERENTE A EMULAREN EL SITIO ESTRATÉGICO	11
2.4. INVESTIGACION CUANTITATIVA	12
TABLA 7 TABLA DE CONSUMO APARENTE.....	12
2.5. PROYECCIÓN DE LA DEMANDA DE AGREGADO PRÓXIMO - MÉTODO DE CONSUMO POR HABITANTE.....	13
2.6. PROYECCIÓN DE LA DEMANDA DE AGREGADO PRÓXIMO - MÉTODO DE ECUACION DE REGRESION.....	14
2.7. INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA -BALANCE OFERTA DEMANDA DE AGREGADO PRÓXIMO – COMENTARIO.	15
2.8. DISEÑO DE LAS TÁCTICAS DE LA ESTRATEGIA COMERCIAL DEL PRODUCTO O SERVICIO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN NOMBRE DE LA EMPRESA A CREAR “ATREVETE A SOÑAR”.....	15
2.8.1. ATRIBUTOS FÍSICOS.....	15
2.8.2. ATRIBUTOS QUÍMICOS	16
2.8.3. FORMA DE PRESENTACIÓN ENVASE DE PRODUCTO O PRESENTACIÓN PERSONAL	16
2.8.4. Servicios complementarios	16
2.8.5. DESCRIPCIÓN DE FORMA DE COMERCIALIZACIÓN.....	17
A. FUNCIONES DE PERSONAL DE COMERCIALIZACIÓN.....	17
B. COSTO LABORAL DE COMERCIALIZACIÓN.....	17
C. ESTIMACIÓN DE REQUERIMIENTOS PARA VENTA:	17
2.9. FONDO DE LANZAMIENTO DEL PRODUCTO O SERVICIO	18
TABLA NO 8 FONDO DE LANZAMIENTO	19
TABLA NO 8.1 SONDEO DE MERCADO DE IMPRENTAS U OTROS MEDIOS DE PUBLICIDAD	19
CAPITULO TERCERO.....	20

CAPITULO TERCERO – Proceso de transformación y tamaño	21
3.1. INVESTIGACIÓN CUALITATIVA	21
3.1.1. TIEMPO DEL CICLO PRODUCTIVO - SECUENCIA DE ACTIVIDADES EN LÍNEA	21
3.2. Capacidad de producción con secuencia Paralela por organización de trabajo o incremento de capital.	21
TABLA NO 9 A– DE UN CICLO.....	21
TABLA NO 9B DE UN AÑO – COMENTARIOS.....	22
3.3. PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO PARA LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN CON SECUENCIA PARALELA O PRESTACIÓN DESERVICIO.	22
TABLA NO 10A.....	23
TABLA NO 10B PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO ANUAL.	24
TABLA 10. 1 SONDEO DE MERCADO DE ELEMENTO PRINCIPAL	24
TABLA 10.2 SONDEO DE MERCADO DE SUMINISTROS SECUNDARIOS ...	25
TABLA NO 11 CUADRO DE OTROS SUMINISTROS DE UN AÑO.	25
CAPITULO CUARTO	26
CAPITULO CUARTO – Aspectos de organización.....	27
4.1. PROCESOS DE EMPRESA ADMINISTRADORA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	27
4.1.1. CUADROS DE CAMPOS DE ACTIVIDAD.....	27
TABLA 12. ORGANIGRAMA DE EMPRESA ADMINISTRADORA DEL PROYECTO	28
TABLA 13. COSTO LABORAL DE EMPRESA ADMINISTRADORA DEL PROYECTO	29
4.2. PROCESOS O CAMPOS EN TIEMPO DE OPERACIÓN - EMPRESA DE OPERACIONES – APLICACIÓN DE FACTORES PARA REDUCIR CAMPOS	29
Tabla 14. Organigrama de personal de tiempo de operación.....	31

FUNCIONES DE PERSONAL DE TIEMPO DE OPERACIÓN.....	32
TABLA 15 COSTO LABORAL MENSUAL DE TIEMPO DE OPERACIÓN.....	33
TABLA 16. COSTO LABORAL ANUAL DE TIEMPO DE OPERACIÓN	33
CAPITULO QUINTO	34
CAPITULO QUINTO – Mueble y Localizacion.....	35
TABLA 17. LISTADO DE AMBIENTES POR PROCESO.....	35
MÉTODO DE PUNTAJE EN LA MICRO LOCALIZACIÓN	36
TABLA DE COSTO MENSUAL, ANUAL DE SITIO ELEGIDO	37
CAPITULO SEXTO	38
CAPITULO SEXTO - Costos.....	39
1. TABLA 19 COSTO VARIABLE	39
2. TABLA 20 COSTO MEDIO VARIABLE	39
3. TABLA 21A DE COSTO FIJO	39
TABLA 21 B. COSTO MEDIO FIJO	40
TABLA 22. ACTIVO DIFERIDO	40
TABLA 23A LISTADO DE EQUIPOS.....	40
TABLA 23 B LISTADO DE MÁQUINAS	40
TABLA 23.1 SONDEO DE MERCADO DE EQUIPO O MÁQUINA NO 1	41
TABLA 23.2 SONDEO DE MERCADO DE EQUIPO O MÁQUINA NO 2.....	41
TABLA 23.3 SONDEO DE MERCADO DE EQUIPO O MÁQUINA NO 2.....	41
TABLA 23.4 SONDEO DE MERCADO DE EQUIPO O MÁQUINA NO 2.....	41
TABLA 24. MUEBLES	41
TABLA 24.1 SONDEO DE MERCADO DE MUEBLE NO 1	42
TABLA 24.2 SONDEO DE MERCADO MUEBLE NO 2	42
TABLA 24.3 SONDEO DE MERCADO MUEBLE NO 3	42

TABLA 24.4 SONDEO DE MERCADO MUEBLE NO 4	42
TABLA 25. DEPRECIACIÓN DE ACTIVO FIJO.....	42
4. TABLA 26. COSTO TOTAL.....	43
5. TABLA 27. COSTO UNITARIO	43
6. PUNTO DE EQUILIBRIO – UMBRAL DE RENTABILIDAD	43
6.1. DETERMINACIÓN FUNCIONAL	43
6.2. DETERMINACIÓN TABULAR	44
6.3. DETERMINACIÓN GRÁFICA	45
6.4. COMENTARIO – UMBRAL DE RENTABILIDAD PORCENTAJE DE CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN.....	45
CAPITULO SEPTIMO	46
CAPITULO SEPTIMO – Presupuestos de Inversion	47
1. TABLA NO 29 - PRESUPUESTO DE INVERSIÓN.	47
2. NOTAS AL CUADRO	47
TABLA 29 B. CAPITAL DE EXPLOTACIÓN	47
7.2.1. CÁLCULO DE INVENTARIO INICIAL DE SUMINISTROS	47
7.2.2. CÁLCULO DE INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS SI CORRESPONDE.	47
7.3. BALANCE DE APERTURA DE EVALUACIÓN ECONÓMICA.....	48
CAPITULO OCTAVO	49
CAPITULO OCTAVO – Estudio de evaluación Economica	50
8.1. PROYECCIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS EN UFV. TIPO DE CAMBIO 2,40 50	
Ejercicio 1 – ASIENTOS CON RESPALDO DE DATOS CON TABLAS DE INGENIERÍA Y DE MOVIMIENTO DE KARDEX.....	51
Ejercicio 2	64

Ejercicio 3	76
TABLA DE BALANCES GENERALES, BALANCE DE APERTURA, EJERCICIOS UNO, DOS Y TRES	90
CUADRO DE ORIGEN Y USO DE FONDOS	91
Tabla del Cuadro de origen y uso de fondos	91
VALOR ACTUAL NETO, GRÁFICO DEL VAN, COMENTARIO.....	92
TASA INTERNA DE RETORNO EN UFV DEDUCCIÓN	95
COMENTARIO – CRITERIO TÉCNICO DE TIR	96
CAPITULO NOVENO.....	97
CAPTULO NOVENO – Estudio de evaluación financiera.....	98
9.1. BALANCE DE APERTURA DE EVALUACIÓN FINANCIERA – COMENTARIO	98
9.2. MÉTODO DE SERVICIO DE DEUDA CONSTANTE	99
9.3. EFECTO DE SERVICIO DE DEUDA SOBRE SALDOS DE CAJA.....	101
9.4. VALOR ACTUAL NETO FINANCIERO – GRÁFICO DEL VANF.....	102
9.5. TASA INTERNA DE RETORNO FINANCIERA - COMENTARIO.....	102
9.6. COMENTARIO DEL APALANCAMIENTO.....	104
CAPITULO DECIMO.....	105
CAPITULO DECIMO – Evaluacion sencivilizada del proyecto de inversión con incorporación tributaria.....	106
10.1. INCLUSIÓN DE IMPUESTOS EN VIGENCIA.....	106
9.2. PROYECCIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS SENSIBILIZADOS	107
Ejercicio 2.....	123
PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE IVA – IT ANTES DE IMPUESTO A UTILIDADES	150
10.3. Valor actual neto y tasa interna de retorno sensibilizada. Emitir criterio técnico	

.....	178
10.4. Tasa interna de retorno sensibilizada (TIRS)	180
CAPITULO UNDECIMO	181
CAPITULO UNDECIMO – Plan de administración del Proyecto	182
11.1. Campos de actividad en el tiempo de fundación.	182
11.2. Cuadro de Secuencia de Actividades	182
11.3. Planificación con Red de Flechas.	183
11.4. Programación con cuadro de secuencia de actividades.....	184
11.5. Programación con cuadro de secuencia de actividades.....	185
11.6. Programación con cuadro de secuencia de actividades.....	185
CAPITULO DUODECIMO	187
CAPITULO DUODECIMO - ANEXOS	188
12.1. Anexo a organización de ingreso a mercado – Tarjetas – Procedimientos. 188	
12.2. Anexo de estudio de mercado. Fotos de sustituto principal.....	191
12.3. Anexo de proceso de transformación.....	192
12.4. Anexo de Inversión. Fotos máquinas, equipos.....	194

RESUMEN EJECUTIVO

Finalidad del proyecto – Necesidad a satisfacer:

La finalidad del proyecto es tener una alternativa en el mercado de pijamas, se crea esta razón social con el propósito de brindar un excelente producto a un precio accesible para el consumidor, ya que realizando un estudio se vio que hay una demanda insatisfecha para este mercado y para satisfacer esta necesidad se presenta este proyecto alternativo.

Nombre de empresa a crear:

“SWEET DREAMS”

Marca



del producto o servicio:

Características de mezcla de mercadotecnia:

Atributos Físicos:

- **Tamaño:** El tamaño para los pijamas son de talla M
- **Peso:** El peso de los pijamas son de 200 a 250 gramos

Atributos Químicos

El producto que llegaría a ser los pijamas estaría compuesto por tela de algodón e hilos de costura.

Precio probable

El precio de cada pijama es de Bs 150.

Forma de comercialización

Se realizará de manera directa a través de nuestra sucursal y también de manera

digital por las distintas redes sociales.

Producción por ciclo:

El tiempo de duración de un ciclo completo de preparación y transformación con secuencia paralela para la producción de un pijama es de 30 minutos.

Producción Anual:

La capacidad de producción anual es de 3840 unidades.

Total programa de abastecimiento UFV: 66.133,33

Total cuadro de otros suministros UFV: 2.760,41

Costo variable	UFV: 68.893,74	Costo medio variable	UFV: 17,91
Costo Fijo	UFV:75.177,14	Costo medio fijo	UFV: 19,57
Costo total	UFV:144.070,89	Costo unitario	UFV: 37,52

Presupuesto de Inversión UFV: 30.902,98

Tasa Interna de Retorno Económica: 498,024184%.

Tasa Interna de Retorno Financiera: 579,2466548%.

Tasa Interna de Retorno Sensibilizada: 263,497854%.

Tiempo optimista de fundación: 56 días.

Tiempo pesimista de fundación: 60 días.

CAPITULO

PRIMERO

Definiciones básicas en
proyectos de inversión

PRIMERA PARTE – PREPARACION DE LOS PROYECTOS

CAPITULO PRIMERO - Aspectos de organización de ingreso a mercado

1. CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO DE INVERSIÓN

Nombre de la empresa a crear:

“SWEET DREAMS”



Finalidad de la Empresa “SWEET DREAMS”

Ante el incremento de la demanda de prendas para dormir, es que se crea esta razón social, con el propósito de brindar un excelente producto a un precio accesible para el consumidor.

Se puede notar en las redes sociales la tendencia de estas prendas hacia un mercado de personas jóvenes, nosotros nos sentimos capacitados para satisfacer esta demanda, mostrando diseños nuevos y personalizados, para que el consumidor se sienta identificado tanto con el color y la calidad de nuestros productos.

Proposito

El propósito de nuestra empresa es establecerse en el mercado, compitiendo con otras marcas extranjeras; y a su vez tener la preferencia del consumidor, siendo una buena opción para el cliente.

Naturaleza

La naturaleza de nuestra empresa pertenece a la manufactura textil que es una producción económica bienes y consiste en la transformación de materias primas, en un principio fibra natural, algodón, lana, seda, en productos textiles manufacturados, productos elaborados o productos terminados para su distribución y consumo

2. COSTOS DE INGRESO AL MERCADO



TABLA N°1 COSTO PARA OBTENER EL NUMERO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA
(En bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
Minuta de constitución		300
Testimonio de escritura pública de constitución		200
Poder notario del representante legal		150
Publicación de prensa		350
Fotocopia de cedula de identidad del representante legal y los socios		2
Fotocopia de factura de luz del domicilio habitual donde reside el representante legal y del domicilio fiscal donde se realizará la actividad.		1
TOTAL		1003

FUENTE: NOTARIA 55 y VARITATE ET IUSTITIT.

Nota: El número de identificación tributaria (NIT) es indispensable para la creación

de una empresa poder operar en la ciudad, para el pago de impuestos y la emisión de factura.

Ahora se mostrará tablas de comparación de mercados de precios para obtener el NIT.

TABLA N° 1.1 SONDEO DE MERCADO DE ABOGADOS-MINUTA

(en bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
Av. 16 de Julio frente al cine Monje Campero		300
Avenida Camacho N° 1277 Edificio Krsul of 201		350

FUENTE: NOTARIA 69

TABLA N° 1.2 SONDEO DE NOTARIA-TESTIMONIO

(en bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
Av. 16 de Julio frente al cine Monje Campero		200
Avenida Camacho N° 1277 Edificio Krsul of 201		300

FUENTE: NOTARIA 69

TABLA N° 1.3 SONDEO DE NOTARIA-PODER DE REPRESENTANTE LEGAL

(en bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
Av. 16 de Julio frente al cine Monje Campero		150
Avenida Camacho N° 1277 Edificio Krsul of 201		150

FUENTE: NOTARIA 69

TABLA N° 2 COSTO DE OBTENER REGISTRO DE SEPPEC

(en bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
Fotocopia del Testimonio de escritura pública de Constitución		2,5
Publicación del testimonio de constitución		350
Fotocopia del poder notariado del representante legal		2

Arancel de inscripción a fundempresa		136,5
TOTAL		491

FUENTE: FUNDEMPRESA

Nota: El costo de obtener la matrícula de FUNDEMPRESA varía de acuerdo al tipo de empresa que se va a constituir. En este caso la empresa será una Sociedad de Responsabilidad Limitada (SRL). (ANEXO1.1).

TABLA 2.1 SONDEO DE MERCADO DE CONTADORES

DETALLE	REF	IMPORTE
Lic. Laura Quisbert Nina Av. Ladislao Cabrera, Cruce Villa Adela, Edif. N°13-A 1er Piso, Of 3 (Lado Impuestos Nacionales) Zona Villa Bolívar Municipal		250,00
Lic. Maria C. Conde Tapia Av. Ladislao Cabrera, Cruce Villa Adela, Edif. N°13-A, Of 8 (Lado Impuestos Nacionales), Zona Villa Bolívar Municipal		300,00

FUENTE: OFICINAS

TABLA NO 2.2 SONDEO DE MERCADO DE MEDIOS DE PRENSA

(en bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
LA RAZON		300-350
EL DIARIO		300-400

FUENTE: OFICINAS Y PAGINAS WEB DE EL DEBER Y EL DARIO

2.3. OTROS SONDEOS

Requisitos para obtener la inscripción a caja de seguro social

Una vez que las empresas bolivianas estén legalmente establecidas para su adecuado funcionamiento, es responsabilidad de los empleadores y trabajadores afiliarse a una Caja para acceder a los servicios de salud y proteger la vida.

La Caja Nacional de Salud

La Caja Nacional de Salud (CNS), es una institución descentralizada de derecho público sin fines de lucro, con personalidad jurídica, autonomía de gestión y patrimonio independiente, encargada de la gestión, aplicación y ejecución del régimen de Seguridad Social a corto plazo (Enfermedad, Maternidad y Riesgos Profesionales).

Requisitos para empresas

1. Form. AVC-01 (solo firma y sello empleador)
2. Form. AVC-02 (Vacío)
3. Form. RCI-1A (solo firma y número cédula identidad)
4. Solicitud dirigida al JEFE DEPTO. NAL. AFILIACIÓN
5. Fotocopia C.I. del responsable o Representantes Legal
6. Fotocopia NIT
7. Fotocopia balance de Apertura aprobado y firmado por el SERVICIO NACIONAL DE IMPUESTOS INTERNOS
8. Planilla de haberes original y tres copias (sellado y firmado)
9. Nómina del personal con fecha de nacimiento
10. Croquis de ubicación de la Empresa
11. Examen Pre — Ocupacional (100.- Bs. por trabajador) se debe efectuar el depósito en la ventanilla 4 (división de tesorería)

Requisitos para afiliación del trabajador

1. Formulario Avc-04 «Sellado y firmado por la empresa»
2. Formulario Avc-05 (no llenar)
3. Fotocopia cédula de identidad del trabajador
4. Certificado de nacimiento (original y computarizado) o libreta de serviciomilitar

5. Última Papeleta de pago o planilla de sueldos sellado por cotizaciones

Costo:

El 10% del salario de cada trabajador (ANEXO 1.2)



TABLA N° 3 COSTO PARA OBTENER REGISTRO EN CAJA DE SEGURO

SOCIAL

(en bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
Formulario AVC – 01		3
Formulario AVC – 02		3
Formulario RCI – 1ª		3
Fotocopia del Testimonio de Constitución		2,5
Fotocopia del Poder del Representante legal		2
Fotocopia C.I. del Representante Legal		1,4
Fotocopia Número de Identificación Tributaria		1
Fotocopia Balance de Apertura		1
Planilla de haberes (original y tres copias)		1,6
Nómina del personal		1
Croquis domicilio legal		1
Folder con nepaco		2,5
TOTAL		23

FUENTE: CAJA NACIONAL DE SALUD

Nota: La inscripción a la caja de seguro social es una obligación del empleador y si no está inscrito deberá pagar una multa.

Requisitos para obtener la inscripción a gestora de pensiones

Registro de empresas a las AFPs

Con el propósito de que los trabajadores de Bolivia accedan a pensiones justas y dignas para su bienestar, se presenta la guía de registro de empresas bolivianas pública y privada a las Administradoras de Fondos de Pensiones AFP.

Para el bienestar de sus empleados con pensiones justas y dignas «las Administradoras de Fondos de Pensiones son las encargadas de administrar los recursos de los trabajadores cuando los mismos lleguen a una edad avanzada.

Registro de empresas

Se debe llenar el Formulario de Inscripción del Empleador, el mismo que adquiere la calidad de Declaración Jurada del Representante Legal o Máxima Autoridad Ejecutiva, quien libre y expresamente declara que son válidos los datos consignados en dicho Formulario al momento de su suscripción, para ello debe adjuntar lo siguiente:

Requisitos

1. Fotocopia simple del NIT (Número de Identificación Tributaria).
2. Fotocopia simple Documento de Identidad del Representante Legal.
3. Fotocopia del Testimonio de Poder del Representante Legal (sicorresponde).

Sobre la Afiliación

1. Consigne Firma del Afiliado.
2. Los datos estén correctamente llenados.
3. No existan vicios de Nulidad. Ni contenga errores o tachaduras.

Requisitos

1. Fotocopia del documento de identidad que acredite la identidad del Afiliado que contenga los datos y firma del representante de la AFP.

2. Al momento del Registro, es obligación de la AFP, llenar y firmar de manera conjunta con el Afiliado el Formulario de Declaración de Derechohabientes.

Costo: No tiene costo alguno. (ANEXO 1.3).



TABLA N° 4 COSTO OBTENER REGISTRO EN AFP
(en bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
Fotocopia del Poder Notariado del Representante legal		2
Fotocopia C.I. del Representante Legal		1,5
Fotocopia Número de Identificación Tributaria		1
TOTAL		4,5

FUENTE: GESTORA DE PENSIONES AFP

TABLA N° 5 COSTO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO
(en bolivianos)

DETALLE	REF	IMPORTE
Folder amarillo con nepaco		2,5
Fotocopia cedula de identidad del representante legal		0,4
Fotocopia anverso y reverso de la factura de energía eléctrica		0,4
Fotocopia de NIT		1
Fotocopia del poder notariado del representante legal		2
Fotocopia del Testimonio de escritura pública de Constitución		2,5

Croquis de ubicación y distribución de ambientes		1
TOTAL		9,8

FUENTE: ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ

Otros costos de ingreso al mercado

Calendario del proyecto de inversión

Para construir el calendario de inversión se debe tomar en cuenta los siguientes detalles:

- Se realizará un mes de estudio de mercado.
- Se realizará un mes de consulta a técnico de ingeniería del área para la fabricación de pijamas.
- Y por último se realizará un mes de evaluación y armado final de los documentos.

Para esto se requiere un técnico en ciencias económicas cuya remuneración será de \$us 2000, y también se requerirá de un técnico asesor en ingeniería de proyecto aportante de información del proceso de producción cuya remuneración por su trabajo será de \$us 1000.

Nota: El tipo de cambio es de Bs 6,96 por dólar americano, el gasto de impresión será de \$us 100.

TABLA N° 6 CALENDARIO DEL DOCUMENTO DEL PROYECTO DE INVERSION

ESTUDIOS	3 MESES		
	1 MES	1 MES	1 MES
ESTUDIO DE MERCADO	//////////		
ESTUDIO DE INGENIERIA		//////////	
ESTUDIO DE EVALUACION Y ARMADO FINAL			//////////

CAPITULO SEGUNDO

Estudios de mercado

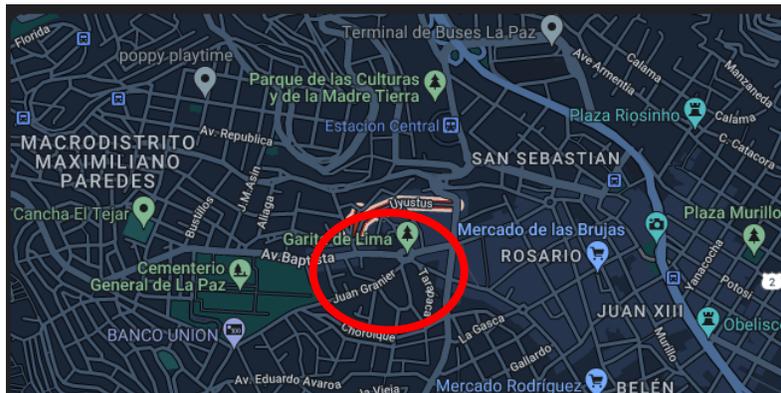
CAPITULO SEGUNDO – Estudio del mercado

2.1. CARACTERÍSTICAS DEL TIPO DE MERCADO

El lugar tiene la característica de ser una zona comercial y concurrida de La Paz, donde a su vez es un mercado fuerte para las empresas textiles, para ofrecer sus productos.

2.2. Sitio estratégico. - Lugar y aspectos sociológicos

Sitio del mercado:



Zona Callampaya – Avenida Uyustus

Características sociológicas de los compradores:

Características sociológicas	Observaciones
Niveles de ingreso	Medio y alto
Edad	Jóvenes y Adultos
Genero	Femenino/Masculino

2.3. INVESTIGACIÓN CUALITATIVA - CARACTERÍSTICAS DEL OFERENTE A EMULAREN EL SITIO ESTRATÉGICO

Físicos

Tamaño: El tamaño del producto estaría determinado por diferentes tallas en el mercado, pero para empezar con este proyecto se empezaría con tres tallas principalmente las cuales

sería las tallas S, M, L. Pero el en que estará enfocadola empresa será en una sola talla que será la talla M

Peso: El peso que tendría el producto estaría entre los rangos de 200 g y los 250g, ya que lo que se busca es que el producto sea cómodo y ligero.

Químicos

Composición en productos – calidad de los suministros (finos u ordinarios): El producto que llegaría a ser los pijamas estarían compuestas por tela de algodón, hilos de costura, ligas, guatos. Estas materias primas o suministros para la elaboración de pijamas estarían en un rango de calidad intermedio entre lo finoy lo ordinario para así poder generar un producto aceptable en el mercado y también generar ingresos.

Forma de presentación.

La presentación del producto es en un envase de plástico transparente.

Servicios complementarios

Cuenta con servicio Delivery.

Formas de comercialización

La comercialización se realiza en un local, y dos sucursales en otros lugares.

Precio del Sustituto perfecto

El precio del producto puede variar según la calidad del producto, pero las mejores elaboraciones están en un estándar de entre los Bs. 150 hasta Bs. 200. Esto puede variar según la talla y los modelos de pijamas que son solicitados por los clientes.

2.4. INVESTIGACION CUANTITATIVA

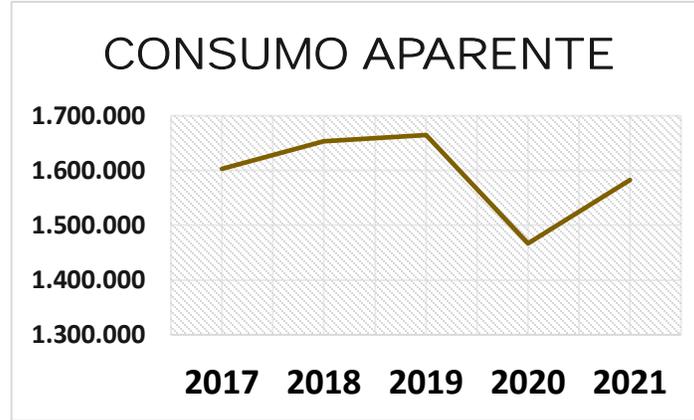
Tabla de consumo aparente de un mercado de producción de pijamas.

TABLA 7 TABLA DE CONSUMO APARENTE

Nº	DESCRIPCION DE ACTIVIDAD ECONOMICA	2017	2018	2019	2020	2021
	TIEMPO	UNOS	DOS	TRES	CUATRO	CINCO
15	TEXTILES, PRENDAS	1.602.998	1.653.483	1.664.807	1.466.880	1.582.963

	DE VESTIR Y PROD. DEL CUERO					
--	--	--	--	--	--	--

Fuente INE



2.5. PROYECCIÓN DE LA DEMANDA DE AGREGADO PRÓXIMO - MÉTODO DE CONSUMO POR HABITANTE

AÑOS	2021	2022	2023	2024
POBLACION DE BOLIVIA	12.082.347	12.327.618	12.577.869	12.833.200
C.CI. (CONSUMO POR HABITANTE)	0.13	0.13	0.13	0.13
CONSUMO APARENTE	1.543.039	1.570.705	1.602.590	1.668.316

$$CA\ 2020 = 11.869.528,4 * 0.13$$

$$CA\ 2020 = 1.543.039$$

$$CA\ 2021 = 12.082.347 * 0.13$$

$$CA\ 2021 = 1.570.705$$

$$CA\ 2022 = 12.327.618 * 0.13$$

$$CA\ 2022 = 1.602.590$$

$$CA\ 2023 = 12.577.869 * 0.13$$

$$CA\ 2023 = 1.635.123$$

$$CA\ 2024 = 12.833.200 * 0.13$$

$$CA\ 2024 = 1.668.316$$

**2.6. PROYECCIÓN DE LA DEMANDA DE AGREGADO PRÓXIMO -
MÉTODO DE ECUACION DE REGRESION
FORMULAR LA ECUACION DE REGRESION**

$Y = a + bx$

REEMPLAZANDO LOS PARAMETROS a Y b

$$Y = 1.662.227,29 + (-22.667,3 * x)$$

$$SI: x = 6$$

$$Y = 1.662.227,29 + (-22.667,3 * 6)$$

$$Y = \underline{1.526.223}$$

$$SI: x = 7$$

$$Y = 1.662.227,29 + (-22.667,3 * 7)$$

$$Y = \underline{1.503.556}$$

$$SI: x = 8$$

$$Y = 1.662.227,29 + (-22.667,3 * 8)$$

$$Y = \underline{1.480.889}$$

$$SI: x = 9$$

$$Y = 1.662.227,29 + (-22.667,3 * 9)$$

$$Y = \underline{1.458.222}$$

$$SI: x = 10$$

$$Y = 1.662.227,29 + (-22.667,3 * 10)$$

$$Y = \underline{1.435.554}$$

AÑOS	2022	2023	2024	2025	2026
TIEMPO	SEIS	SIETE	OCHO	NUEVE	DIEZ
VALOR BRUTO PRODUCCION A PRECIO CORRIENTE	1.526.223	1.503.556	1.480.889	1.458.222	1.435.554

2.7. INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA -BALANCE OFERTA DEMANDA DE AGREGADO PRÓXIMO – COMENTARIO.

TABLA DEL BALANCE OFERTA Y DEMANDA

AÑOS PROYECTADOS	2021	2022	2023
OFERTA	1.543.563	1.505.144	1.467.681
DEMANDA			
BALANCE:	1.570.705	1.602.590	1.635.123
DEMANDA			
EXCEDENTARIA	27.142	97.446	167.442

2.8. DISEÑO DE LAS TÁCTICAS DE LA ESTRATEGIA COMERCIAL DEL PRODUCTO O SERVICIO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN NOMBRE DE LA EMPRESA A CREAR “ATREVETE A SOÑAR”

El PRODUCTO (Servicio)

“TEXTILERIA DULCE SUEÑOS”



2.8.1. ATRIBUTOS FÍSICOS

- Tamaño en productos (Tipo de instalaciones en servicio, tamaño de ambientes de prestación de servicio).

Tallas M,L

- **Largo** Según la talla puede variar

- Ancho	Según la talla puede variar
- Alto	Según la talla puede variar
- Peso	400gramos
- Envase	En bolsas con pretina
- Razón social	Dulce sueño

2.8.2. ATRIBUTOS QUÍMICOS

– Composición (Técnica empleada en servicios).

Tela Algodón en Alta costura

- Componentes del producto en salida de sistema

100% ALGODÓN

Composición en productos – calidad de los suministros (finos u ordinarios):

El producto que llegaría a ser las pijamas estarían compuestas por tela de algodón, hilos de costura, ligas, guatos. Estas materias primas o suministros para la elaboración de pijamas estarían en un rango de calidad intermedio entre lo fino y lo ordinario para así poder generar un producto aceptable en el mercado y también generar ingresos.

2.8.3. FORMA DE PRESENTACIÓN ENVASE DE PRODUCTO O PRESENTACIÓN PERSONAL

El envase con el que se cuenta para nuestro producto es un plástico transparente que facilite su uso al momento de tener que llevarlo

2.8.4. Servicios complementarios

En el caso de contar con un servicio complementario sería, la incorporación de la distribución de la mercadería hasta el lugar designado por el cliente (servicio a domicilio). Y a su vez se dará a opción de que el cliente pueda personalizar su prenda, puede ser con el bordado de su nombre o algo que lo identifique.

2.8.5. DESCRIPCIÓN DE FORMA DE COMERCIALIZACIÓN

A. FUNCIONES DE PERSONAL DE COMERCIALIZACIÓN.

Gerente de ventas y mercadeo es el encargado de organizar a todo el personal de ventas.

Supervisores de ventas encargado del registro de entradas y salidas de productos

Gerente de marketing encargado de difundir por medios digitales o físicos el producto

Vendedores es el personal que se interactúa con el cliente.

B. COSTO LABORAL DE COMERCIALIZACIÓN.

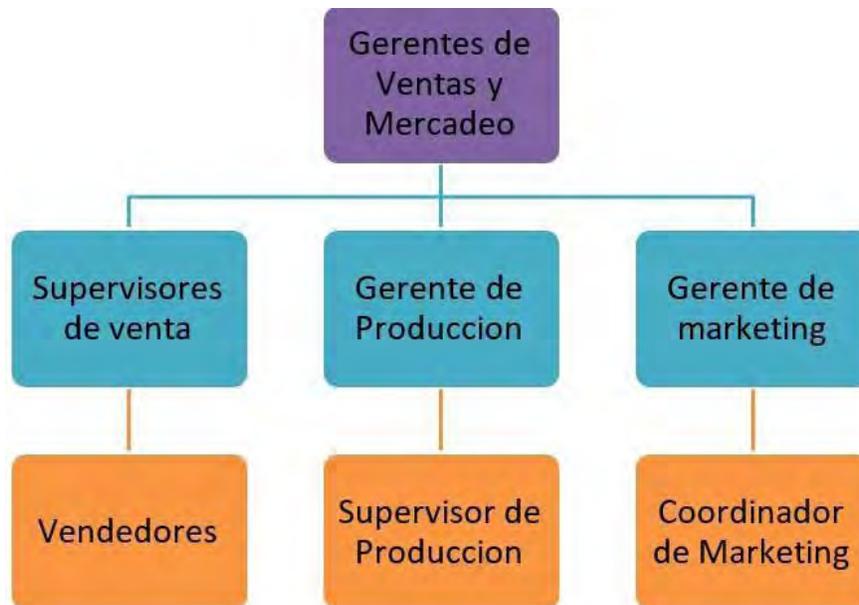
C. ESTIMACIÓN DE REQUERIMIENTOS PARA VENTA:



INSTALACIONES, PERSONAL, MUEBLES, EQUIPOS, VEHÍCULOS SI CORRESPONDE

INSTALACIONES	METROS CUADRADOS
LOCAL	4 m ²
ALMACENAMIENTO	3m ²

ORGANIGRAMA DE PERSONAL DE VENTAS



LOS MUEBLES Y/O EQUIPOS PARA VENTAS

Requerimiento Para ventas	Unidad de Medida	Cantidad
Personal	Empleados	2
Muebles	Mesones	2
Muebles	Escritorios	2
Equipos	Ordenadores	1
Equipos	Impresoras	3

2.9. FONDO DE LANZAMIENTO DEL PRODUCTO O SERVICIO

Para el lanzamiento de nuestro producto de fabricación de pijamas, se decidió realizar volantes de promoción, de tamaño cuarto oficio full color, los cuales se repartirá la cantidad de 5000 volantes en 20 días.

Para la repartición de los volantes se contratará a dos volanteros que trabajaran 4

horas al día y se les pagara 10 bs por hora trabajada.

Una vez teniendo estos se realizará a realizar una tabla para ver cuánto será el fondo de lanzamiento de nuestro producto.

TABLA NO 8 FONDO DE LANZAMIENTO

DETALLE	BOLIVIANOS
IMPRESIÓN 5000 VOLANTES	750
2 VOLANTEROS	800
TOTAL	1550

Nota: Para sacar este fondo de lanzamiento se realizó un sondeo de mercado de imprentas las cuales serán detalladas a continuación.

TABLA NO 8.1 SONDEO DE MERCADO DE IMPRENTAS U OTROS MEDIOS DE PUBLICIDAD

NOMBRE DE LAS IMPRENTAS	BOLIVIANOS
PUNTO LILA CREATIVOS / Dir.: San Pedro Alto II calle Almirante Grau (frente al teleférico Línea morada) N°189	750
2. Imprenta MIXUS /Dir.: Villa Dolores F Cancha Placajes Caluyo-La Paz	800



CAPITULO TERCERO

Proceso de transformación
y tamaño

CAPITULO TERCERO – Proceso de transformación y tamaño

3.1. INVESTIGACIÓN CUALITATIVA

3.1.1. TIEMPO DEL CICLO PRODUCTIVO - SECUENCIA DE ACTIVIDADES EN LÍNEA

Actividades	Tiempo en minutos
Moldear	5 mints
Trazar y Cortar	10 mints
Confección (costurar)	30 mints
Planchado	10 mints
Empaquetado	5 mints
Total tiempo	60 mints

La duración del ciclo de ingreso a salida de la transformación es igual de 1 hora con secuencia lineal. En una jornada de 8 horas debe repetir 8 ciclos

3.2. Capacidad de producción con secuencia Paralela por organización de trabajo o incremento de capital.

TABLA NO 9 A- DE UN CICLO.

Trabajador	Actividades	Tiempo en minutos
Ayudante	Moldear	5
	Trazar y Cortar	10
	Planchado	10
	Empaquetado	5
Sastre	Confección (costurar)	30
Total tiempo combinado		60
Total tiempo por ciclo		30

TABLA NO 9B DE UN AÑO – COMENTARIOS

Trabajador	Actividades	Tiempo en minutos
Ayudante	Moldear	19.200
	Trazar y Cortar	38.400
	Planchado	38.400
	Empaquetado	19.200
Sastre	Confección (costurar)	115.200
Total tiempo por Año		576.000 mint

Comentario

En la anterior práctica se vio como nuestro proyecto podría funcionar con un ciclo de transformación con secuencia lineal, ahora se nos pide realizar a nuestro proyecto un ciclo de transformación con **Secuencia Paralela** y esta secuencia se la realizara por incremento de trabajadores sin modificar el capital.

Cuando hablamos de incrementar a los trabajadores en nuestro caso se hará de cuenta que se contratara a un ayudante para la producción de las pijamas, al contratar a un ayudante se producirá una división de trabajo y acortara el tiempo del ciclo de transformación.

Se debe tomar en cuenta que el ayudante antes de entrar a trabajar recibirá una pequeña orientación de cómo será su trabajo en este ciclo de transformación.

3.3. PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO PARA LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN CON SECUENCIA PARALELA O PRESTACIÓN DESERVICIO.

Los suministros que se utilizarán para este proyecto estarán divididos en tres secciones los cuales son:

- Suministros primarios
- Suministros secundarios

- Otros suministros

Estos suministros se detallan en la siguiente tabla de suministros:

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO POR CICLO –EXPLICACIÓN.

TABLA NO 10A

SUMINISTROS	DETALLE	CANTIDADES POR CICLO	CANTIDADES POR MES	CANTIDADES POR 12 MESES
Suministro principal	Tela de algodón	2 metros	1920 metros	23.040
Suministro secundarios	Hilo poliéster (Overlock)	9 metros	2 cajas	24 cajas
	Hilo de bordar (Recta)	6 metros	2 cajas	24 cajas
Otros suministros	Energía eléctrica			
	Agua potable			
	Agujas (Para máquina)	-	1 paquete	12 paquetes
	Bolsas	-	2 paquete	24 paquetes
	Tijeras	-	2 pares	24 paquetes
	Pinzas	-	1 paquete	12 paquetes
	Vela o cera	-	1 docena	12 docenas
	Aceite de máquina	-	1 paquete	12 paquetes
	Mantenimiento de maquinarias			

TIPO DE BIEN	CICLO	DIA	MES	AÑO
Pijamas	1	16	480	3.840

Explicación. - La tabla nos muestra la producción normal, pero se requiere más datos para complementarla las cuales serían:

- Duración del ciclo: La duración del ciclo en secuencia paralela dura 30 mints.

- Producción por ciclo: La producción en 1 ciclo es de 1 pijamas.
- Producción por día (Número de ciclos x producción): Para la producción por día se tomará en cuenta las horas trabajadas de 8 horas la cual nos dará un total de 16 ciclos de producción y como en un ciclo se puede producir 1 pijama entonces la producción por día será de 16 pijamas, se trabajará 5 días a la semana (respetando los días feriados)
- Ciclos por día: Cómo ya se explicó para la producción de pijamas el ciclo producirá 1 pijama cada pijama en 30 minutos, y cada día se trabajará 8 horas. Entonces se producirá 16 ciclos por día.

TABLA NO 10B PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO ANUAL.

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe
Suministro principal				
Tela de algodón	Metros	7680	20	153600
Suministros secundarios				
Hilo de bordar	Cono	320	8	2560
Hilo poliéster	Cono	320	8	2560
TOTAL				158720

Para la fabricación de esta tabla de abastecimientos fue necesario tomar en cuenta un sondeo de mercado en el cual se compararon los precios de los suministros de diferentes proveedores.

Estos sondeos se ven especificados en las siguientes tablas de sondeo:

TABLA 10. 1 SONDEO DE MERCADO DE ELEMENTO PRINCIPAL

Tabla de sondeo de mercado de tela algodón

Dirección del Proveedor	Unidad de medida	Precio (Bs.)
PLAZA MARISCAL SANTA CRUZGALERÍA 22	METROS	20

PLAZA MARISCAL SANTA CRUZGALERÍA 11	METROS	25
--	--------	----

TABLA 10.2 SONDEO DE MERCADO DE SUMINISTROS SECUNDARIOS

Tabla de sondeo de mercado de cono de hilo de bordar y poliéster

Dirección del Proveedor	Unidad de medida	Precio (Bs.)
plaza mariscal santa cruzgalería 2	cono	8
plaza mariscal santa cruzgalería 6	cono	10

TABLA NO 11 CUADRO DE OTROS SUMINISTROS DE UN AÑO.

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe
Energía eléctrica	Factura (mes)	12	200	2400
Agua potable	Factura (mes)	12	100	1200
Agujas (Para máquina)	Paquete	1	25	25
Bolsas	Paquete	160	10	1600
Tijeras	Unidad	6	15	90
Pinzas	Paquete	6	10	60
Vela o cera	Unidad	100	0,5	50
Aceite de máquina	Litros	24	25	600
Mantenimiento de maquinarias	meses	12	50	600
TOTAL				6625

CAPITULO

CUARTO

Aspectos de Organización

CAPITULO CUARTO – Aspectos de organización

4.1. PROCESOS DE EMPRESA ADMINISTRADORA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Los Campos de actividad de la empresa administradora de la ejecución del proyecto – fase de fundación de la empresa son los siguientes:

- Acceder a un inmueble por Alquiler, o construcción o adquisición o tomaren anticrético.
- Realizar compras de bienes: de activo fijo y del inventario inicial de suministros.
- Realizar montaje de equipos o máquinas.
- Contratar personal de operaciones.
- Realizar actividades para cumplir con normas de ingreso a mercado. Obtener NIT, Registro FUNDAEMPRESA etc.
- Elaborar los registros contables de ejecución del presupuesto de inversión.
- Contratar al personal que ayude al Gerente a realizar las tareas de los campos de actividad definidos.

Cada campo corresponde a un proceso con un conjunto de tareas a desarrollar, esto se puede apreciar de mejor manera en el siguiente gráfico.

4.1.1. CUADROS DE CAMPOS DE ACTIVIDAD

APLICACIÓN DE FACTORES DE ORGANIZACIÓN PARA REDUCIR CAMPOS

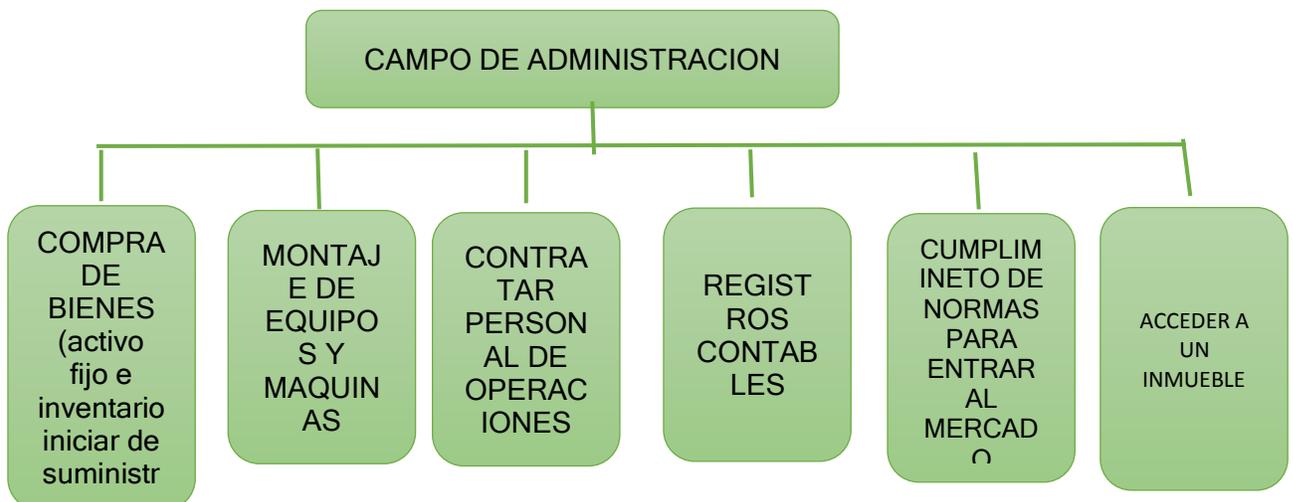


TABLA 12. ORGANIGRAMA DE EMPRESA ADMINISTRADORA DEL PROYECTO

CAMPOS DE ACTIVIDAD	TAREAS	FACTOR REDUCTOR	ASIGNACION A: ADMINISTRADOR
1. Alquilar local	Hacer un sondeo de locales comerciales, adecuados para la venta de nuestro producto	CAPITAL	ADMINISTRADOR
2. Compra de bienes	Realizar un sondeo de mercado los activos fijos, suministros requeridos para la producción de pijamas.	CAPITAL	ADMINISTRADOR
3. Montaje	Acomodar en sus respectivas áreas tanto la maquinaria para la producción del producto y los demás para la atención del clientes.	CAPITAL	ADMINISTRADOR
4. Cumplir Normas Ingreso	Tramitar los documentos requeridos para el funcionamiento del Negocio. (NIT, FUNDAEMPRESA, LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO, ETC)	CAPITAL	ADMINISTRADOR
5. Registro Contables	Contabilizar las actividades realizadas, como ser los gastos por las compras, contratación del personal y el ingreso de activos fijos	CAPITAL	ADMINISTRADOR
6. Contratar personal fase operaciones	La contratación del personal de ventas, personal de producción y personal de atención al cliente.	CAPITAL	ADMINISTRADOR

FUNCIONES DE PERSONAL DE EMPRESA ADMINISTRADORA DEL PROYECTO

Los Campos de actividad de la empresa administradora de la ejecución del proyecto - fase de fundación de la empresa son los siguientes:

- Acceder a un inmueble por Alquiler, o construcción o adquisición o tomaren anticrético.

- Realizar compras de bienes: de activo fijo y del inventario inicial desuministros.
- Realizar montaje de equipos o máquinas.
- Contratar personal de operaciones.
- Realizar actividades para cumplir con normas de ingreso a mercado. Obtener NIT, Registro FUNDAEMPRESA etc.
- Elaborar los registros contables de ejecución del presupuesto de inversión.
- Contratar al personal que ayude al Gerente a realizar las tareas de los campos de actividad definidos.

TABLA 13. COSTO LABORAL DE EMPRESA ADMINISTRADORA DEL PROYECTO

COMPONENTES	MENSUAL	CONTRATO 2 MESES
Administrador	2500	5000
TOTAL	2500	5000

Fuente practica 32

4.2. PROCESOS O CAMPOS EN TIEMPO DE OPERACIÓN - EMPRESA DE OPERACIONES – APLICACIÓN DE FACTORES PARA REDUCIR CAMPOS

CAMPOS DE ACTIVIDAD	FACTORES DE REDUCCION	TAREAS REDUCIDAS	CARGA LABORAL
1. Administración Administrar los recursos económicos establecidos para la compra de suministros y realizar el abastecimiento de los elementos requeridos para la producción de pijamas,			Tiempo Completo

maneja el área de ventas online.			
<p>2. Transformación</p> <p>A. COSTUREROS (dos costureros): Realiza la planificación de las tallas, los colores, y modelos, para la compra de los materiales. Encargado de supervisar al ayudante.</p> <p>B. AYUDANTE: Su trabajo consiste en ayudar al costurero en la elaboración del producto.</p>			<p>Un costurero de tiempo completo</p> <p>Un costurero de medio tiempo</p> <p>Un ayudante de tiempo completo</p>
<p>3. ABASTECIMIENTO</p> <p>A. ESPECIALISTA EN COMPRA DE SUMINISTROS</p>	CAPITAL	<p>COMPRA DE MATERIALES SEMANALMENTE, PARA LA PRODUCCION DE PIJAMAS PARA EL ALMACENAMIENTO EN BODEGA.</p> <p>(campo de actividad trasferida al administrador y costurero.</p>	ELIMINADO
<p>4. VENTAS</p> <p>A. ENCARGADO DE VENTAS: Una de sus tareas es el despacho de las prendas para llevar. También ordenar el lugar para el mostrario de</p>			<p>Un encargado de ventas de tiempo completo</p> <p>Un encargado de ventas de medio tiempo</p> <p>Un contador de Tiempo completo</p>

<p>prendas. Ayudar a Limpiar el lugar para mantener todo por orden.</p> <p>B. CONTADOR El contador de una tienda de ropa, tiene la misión de administrar y procesar los pagos. También se pueden ejecutar las siguientes actividades de forma rápida y segura:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apertura y cierre de caja. • Ejecutar diversas formas de pago. • Imprimir reportes de caja y ventas. 			
--	--	--	--

Tabla 14. Organigrama de personal de tiempo de operación.

CAMPOS DE ACTIVIDAD	LISTADO DE TAREAS POR CAMPO DE ACTIVIDAD
1. Administrador	Dirigir el proceso de abastecimiento, transformación y ventas.
2. Abastecimiento	Compra de suministros requeridos para la producción de pijamas, como ser tela, cierres, botones, hilo, etc.
3. Transformación	Para tener nuestro producto, primero debes hacer unos procedimientos básicos para así tener un producto en su totalidad.
4. Ventas	Al tener ya nuestro producto terminado, debemos venderlo a los clientes.

FUNCIONES DE PERSONAL DE TIEMPO DE OPERACIÓN.

Compra de bienes: Para poder reducir este campo de actividad se procede a comprar los activos fijos e inventario inicial de nuestro proyecto, pero como se trata de una micro empresa el capital y los activos fijos serán muy reducidos, por lo tanto el campo de actividad tiene muy pocas tareas y puede ser integrado al campo de administración y así puede darse la eliminación de este campo. Nuestros activos fijos constarían de: muebles, las maquinarias que se requerirá (máquinas de coser), equipo de computación.

Campo de actividad, montaje de equipos: En el caso de este campo de actividad como se trata de un proyecto de una micro empresa, como ya se explicó, estos equipos serán pocos y su instalación no serán complicados y no será necesario contratar con otro personal para su montaje, al no ser necesario de contratar un personal para el montaje de estos equipos entonces este campo de actividad puede ser eliminado.

Cumplimiento de normas de ingreso a mercado: Para el cumplimiento de normas de ingreso a mercado (prácticas del 1-5), no es necesario de otro personal para que se encargue de esta actividad, sino que los encargados del campo de administración pueden encargarse de estos procedimientos, así pudiendo eliminar este campo de actividad.

Acceder a un inmueble: Para este campo de actividad se requiere acceder a un lugar donde la empresa se desarrollará, y para eso se hará uso de los servicios de algunas agencias donde se ve el alquiler, anticrético o venta de inmuebles. Ya que esta agencia se ocupará de encontrar un buen lugar para establecer nuestra microempresa, entonces este campo de actividad podrá ser eliminado.

TABLA 15 COSTO LABORAL MENSUAL DE TIEMPO DE OPERACIÓN

NOMINA	SALARIO MES	APORTE AFP 1,71%	APORTE CSS 10%	APORTE PATRONAL VIVIENDA 2%	APORTE SOLIDARIO 3%	TOTAL
ADMINISTRADOR	2500	42,75	250	50	75	2917,75
SASTRE	2122	36,29	212,2	42,4	63,66	2476,59
AYUDANTE	2122	36,29	212,2	42,4	63,66	2476,59
TOTAL	6744	115,32	674,4	134,88	202,32	7870,92

Fuente: practica 33

Según el cuadro de costo laboral de la fase de operación de la microempresa deberá cancelar al mes será de un total de Bs. 7870,92.

Los salarios que se registraron son una estimación de lo que podría ganar cada uno de los empleados de la microempresa en fase de operación.

TABLA 16. COSTO LABORAL ANUAL DE TIEMPO DE OPERACIÓN
(en bolivianos)

CATEGORIAS	TOTAL
COSTOS LABORALES	94451,07
AGUINALDO	6744
PREVISION INDEMNIZACION	6744
VACACIONES	3372
TOTAL	111.311,07

Fuente: practica 34

Según el cuadro de costo laboral de la fase de operación de la microempresa deberá cancelar al año un total de Bs. 111311,07

COMENTARIO

- Los costos laborales el total mensual es de Bs. 7870,92 por 12
- El aguinaldo es un sueldo extra que se recibe al final del año
- La previsión de indemnización es un sueldo completo
- En el caso de vacaciones será la mitad de salario ya que las vacaciones son de 2 semanas.

CAPITULO QUINTO

Mueble y Localización

CAPITULO QUINTO – Mueble y Localizacion

TABLA 17. LISTADO DE AMBIENTES POR PROCESO

Para realizar la investigación sobre locales de inmueble para nuestra microempresa, se realizó una investigación con anuncios de periódicos, páginas de internet y con la consulta de algunos comerciantes que tienen locales cerca de nuestro nicho de mercado, que sería entre la avenida buenos aires y calle Tumusla.

Una vez que realizo la investigación se seleccionó dos de estos sondeos para ver cuál sería la mejor opción:

LOCAL (A)	Alquiler en Bolivianos 2.500 Distancia: se encuentra a una cuadra de nuestro nicho de mercado.
	<i>No necesita arreglos.</i>
LOCAL (B)	Alquiler en Bolivianos 900 Distancia se encuentra a 5 cuerdas de nuestro nicho de mercado. Necesita de algunos arreglos: adecuar el ambiente y pintura.)
LOCAL (C)	Alquiler en Bolivianos 3200 taller o tienda Distancia: se encuentra a una cuadra y media de nuestro nicho de mercado

Comentario:

- En el caso de nuestro local A, el precio es de Bs. 2500 mensual por un local de 3x3 y para optar a lo que requiere nuestra microempresa se tendría que alquilar 2 locales que tendría un costo de Bs. 5000 mensual.
- En el caso de nuestro local B, el precio es de Bs. 900 mensual por un local que es un poco más pequeño que el local A, y como en el caso anterior

para nuestro requerimiento se necesitaría 2 locales que sería un costo de Bs. 1800 mensual.

MÉTODO DE PUNTAJE EN LA MICRO LOCALIZACIÓN

Una vez que se tiene las dos alternativas para inmueble para nuestra microempresa, se debe proceder a un método para aplicar un puntaje entre las dos alternativas para averiguar cuál de las dos opciones le conviene más a la microempresa.

Para evaluar el puntaje se les asignara la nota de 1 a la peor alternativa y la nota de 2 a la mejor alternativa. Este método se lo realizara con la siguiente tabla:

Variables Indicadores	Alternativa A) calle Uyustus	Alternativa B) puente Abaroa
1. VALOR ALQUILER		
Importe	Bs. 2500	Bs. 900
Importancia	0,40	0,40
Nota	1	2
1.1 Puntaje	0,40	0,80
2. DISTANCIA		
Cuadras	1	5
Importancia	0,30	0,30
Nota	2	1
2.1 Puntaje	0,60	0,30
3. ESTÉTICA		
Calidad	Está en buen estado	Necesita reparaciones
Importancia	0,30	0,30
Nota	2	1
3.1 Puntaje	0,60	0,30
TOTAL		
1.1+2.1+3.1	1,60	1,40

COMENTARIO

- La mejor ubicación para nuestra microempresa será alternativa **A**. ya que este saco mayor puntaje según el método de puntaje reflejado en la tabla
- El costo que tendría sería de 2500 mensual por un local.

TABLA DE COSTO MENSUAL, ANUAL DE SITIO ELEGIDO

La mejor alternativa como se pudo ver en la práctica anterior es la alternativa A que se ubica en la calle Uyustus, la cual tiene un costo de Bs. 2500 mensual por un local, pero como nuestra microempresa requerirá de dos locales lo cual tendría un costo de Bs. 5000 mensual.

Una vez teniendo esta información se puede proceder a elaborar la tabla de gasto de alquiler mensual y anual, la cual sería de la siguiente manera:

Ubicación de la mejor alternativa	Gasto mensual	Gasto anual
Calle Uyustus	5000	60000

Por lo tanto, según el cuadro de gastos de alquiler, la microempresa de fabricación de pijamas tendrá un gasto de alquiler mensual de Bs. 5000 y un gasto anual de Bs. 60000

CAPITULO SEXTO

Costos

CAPITULO SEXTO - Costos

1. TABLA 19 COSTO VARIABLE

Detalle	Importe
Programa de abastecimiento anual	158720
Cuadro de otros suministros anual	6625
Total Costo Variable	165.345

Fuente practica 27

COMENTARIO

Como se pudo ver en la tabla nuestro costo variable de un año de producción de fabricación de 3840 pijamas es de 165.345

2. TABLA 20 COSTO MEDIO VARIABLE

Detalle	Importe
Costo Variable anual.	165345
Producción anual.	3840
Costo Medio Variable	43

Fuente practica 41

COMENTARIO

Como se pudo ver en la tabla nuestro costo medio variable de un año de producción de fabricación de 3840 pijamas es de Bs. 43 este costo trabaja con secuencia paralela.

3. TABLA 21A DE COSTO FIJO

(capacidad de producción anual de 3840 unidades y de la capacidad mensual de producción de 320 unidades)

DETALLE	MENSUAL	ANUAL
Capacidad de producción	320	3840
Costo Variable	13778,75	165345
Costo Fijo	180425,15	180425,15
Costo Total	194203,90	345770,15

TABLA 21 B. COSTO MEDIO FIJO

(capacidad de producción anual 3840 unidades y de la capacidad mensual de producción de 320)

DETALLE	MENSUAL	ANUAL
Capacidad de producción	320	3840
Costo fijo	180425,15	180425,15
Costo medio fijo	563,83	46,99

TABLA 22. ACTIVO DIFERIDO

Detalle	Importe	Tasa	Amortización
Costo estudio de proyecto	21576	0,25	5394
Costo laboral de ejecución	5000	0,25	1250
Gastos de organización	1531,3	0,25	382,83
TOTAL	28107,3	0,25	7026,83

TABLA 23A LISTADO DE EQUIPOS

La Empresa no cuenta con equipos

TABLA 23 B LISTADO DE MÁQUINAS

Maquinas	Precio	Cantidad	Importe	Tasa	Depreciación
RECTA	2500	1	2500	12,50%	312,5
OVERLOCK	2750	1	2750	12,50%	343,75
CORTADORA	2100	1	2100	12,50%	262,5
PLANCHA	1700	1	1700	12,50%	212,5
TOTAL	9050	4	9050		1131,25

TABLA 23.1 SONDEO DE MERCADO DE EQUIPO O MÁQUINA NO 1

(recta)

Dirección de proveedor	precio en Bs.
C/ Graneros #682	2500
C/ León de la barra #634	2500

TABLA 23.2 SONDEO DE MERCADO DE EQUIPO O MÁQUINA NO 2

(overlock)

Dirección de proveedor	precio en Bs.
C/ Graneros #682	2750
C/ León de la barra #634	3100

TABLA 23.3 SONDEO DE MERCADO DE EQUIPO O MÁQUINA NO 2

(cortadora)

Dirección de proveedor	precio en Bs.
C/ Graneros #682	2100
C/ León de la barra #634	2200

TABLA 23.4 SONDEO DE MERCADO DE EQUIPO O MÁQUINA NO 2

(plancha)

Dirección de proveedor	precio en Bs.
C/ Graneros #682	1700
C/ León de la barra #634	1860

TABLA 24. MUEBLES

Muebles	Precio	Cantidad	Importe	Tasa	Depreciación
mesas	300	2	600	10,00%	60
escritorio	1200	1	1200	10,00%	120
Sillas	200	3	600	10,00%	60
estantes	320	3	960	10,00%	96
TOTAL	2020	9	3360		336

TABLA 24.1 SONDEO DE MERCADO DE MUEBLE NO 1

(MESA)

Dirección de proveedor	precio en Bs.
C/ murillo #1082 Of 107	300
C/ murillo #1082 Of 10	350

TABLA 24.2 SONDEO DE MERCADO MUEBLE NO 2

(ESCRITORIO)

Dirección de proveedor	precio en Bs.
C/ murillo #1082 Of 107	1200
C/ murillo #1082 Of 10	1400

TABLA 24.3 SONDEO DE MERCADO MUEBLE NO 3

(SILLAS)

Dirección de proveedor	precio en Bs.
C/ murillo #1082 Of 107	200
C/ murillo #1082 Of 10	350

TABLA 24.4 SONDEO DE MERCADO MUEBLE NO 4

(ESTANTES)

Dirección de proveedor	precio en Bs.
C/ murillo #1082 Of 107	320
C/ murillo #1082 Of 10	650

TABLA 25. DEPRECIACIÓN DE ACTIVO FIJO

Detalle	Importe Bs
Costo Laboral	111311,07
Depreciación	1467,25
Amortización activa diferido	7026,83

Alquileres (anual)	60000
Publicidad (anual)	620
Total	180425,15

Fuente practica 35, 40, 44, 45, 56

4. TABLA 26. COSTO TOTAL.

CATEGORÍAS	TOTAL
COSTOS LABORALES	94451,07
AGUINALDO	6744
PREVISIÓN INDENMINIZACIÓN	6744
VACACIONES	3372
TOTAL	111311,07

5. TABLA 27. COSTO UNITARIO

.DETALLE	MENSUAL	ANUAL
Capacidad de producción	320	3840
Costo Total	194203,90	345770,15
Costo Unitario	606,89	90,04

6. PUNTO DE EQUILIBRIO – UMBRAL DE RENTABILIDAD

6.1. DETERMINACIÓN FUNCIONAL.

El umbral de rentabilidad es una cierta cantidad del producto o servicio que corresponde a la igualdad del ingreso con el gasto total.

Por lo cual para sacar el umbral de rentabilidad se tomará en cuenta la siguiente formula:

$$X = \frac{\text{costo fijo (CF)}}{\text{precio} - \text{costo medio variable (CMV)}}$$

Entonces tendríamos como umbral de rentabilidad de nuestra microempresa la siguiente:

$$X = \frac{180425,1}{150 - 43} = 1686,22$$

Comentario:

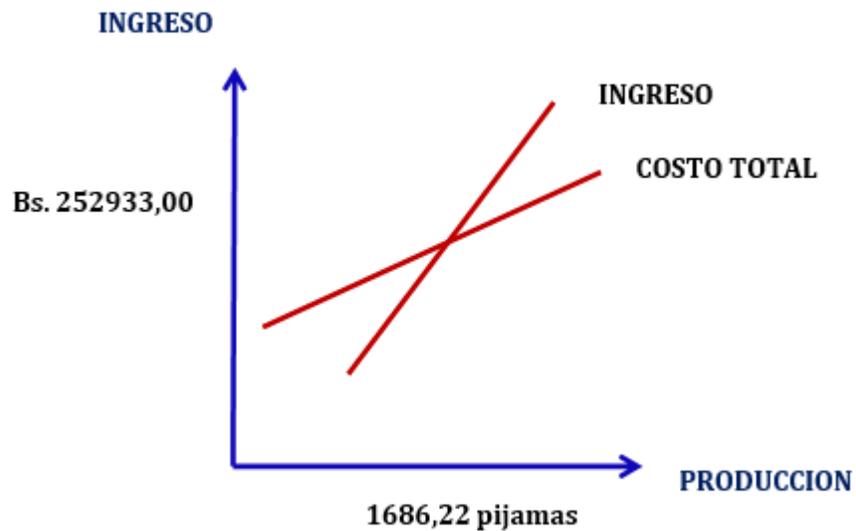
Para la producción de 1686,22 pijamas se iguala ingreso con egreso en el contexto de una gestión anual, considerando un precio de venta de Bs. 150 del sustituto perfecto. El punto de equilibrio corresponde a un 43,91% de la capacidad de producción anual de 3840 pijamas.

6.2. DETERMINACIÓN TABULAR

TABLA NO 28

DETALLE	IMPORTE BS
COSTO LABORAL ANUAL	189.250,5
DEPRECIACIÓN	3.578,00
AMORTIZACIÓN ACTIVO	8.570,77
DIFERIDO.	76.800,00
ALQUILERES	700
PUBLICIDAD	0
OTROS	278.899,27
Total	

6.3. DETERMINACIÓN GRÁFICA



6.4. COMENTARIO – UMBRAL DE RENTABILIDAD PORCENTAJE DE CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN.

El gráfico nos muestra que para la producción de 1686,22 pijamas la diferencia entre el ingreso y el costo es cero, ya que se encuentran en equilibrio.

El punto de equilibrio corresponde a un 43,91% de la capacidad de producción anual de 3840 pijamas.

CAPITULO SEPTIMO

Presupuestos de Inversión

CAPITULO SEPTIMO – Presupuestos de Inversion

1. TABLA NO 29 - PRESUPUESTO DE INVERSIÓN.

2. NOTAS AL CUADRO

Para contar con una capital de explotación se debe considerar que para iniciar el ciclo de operación es necesario contar con un capital de trabajo que permita comprar suministros o inventarios antes de recibir pagos por ventas de productos o servicios, además, es recomendable contar con fondos.

Para ello se fabricará la siguiente tabla de capital de explotación:

TABLA 29 B. CAPITAL DE EXPLOTACIÓN

(En bolivianos)

CAPITAL DE EXPLOTACIÓN	REF	IMPORTE
Fondo del Inventario Inicial de Suministros	práctica 26 (B), 27	13778,75
Fondo de Productos Terminados	práctica 50	450,20
Fondo alquileres anticipados	práctica 40	10000
Fondo de lanzamiento de producto	práctica 18	1550
Caja de Contingencia	práctica 34	7870,92
TOTAL CAPITAL DE EXPLOTACIÓN		33649,87

7.2.1. CÁLCULO DE INVENTARIO INICIAL DE SUMINISTROS

El inventario inicial de suministro es el abastecimiento de los suministros para la fabricación de pijamas por un mes, para el inventario inicial de suministros se toma los costos anuales del programa de abastecimiento (**Bs. 158720**) y del cuadro de otros suministros (**Bs. 6625**), esos dos montos se suman y se dividirá entre 12 para sacar nuestro inventario inicial de suministro (**Bs. 13778,78**).

7.2.2. CÁLCULO DE INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS SI CORRESPONDE.

Para determinar el fondo de productos terminados se tomará en cuenta nuestro costo unitario (**Bs. 90,04**) y se lo multiplicará por los productos terminados para ser mostrados (**5 pijamas**) esto nos dará un total de Bs 450,20 que será nuestro

fondo de productos terminados.

7.3. BALANCE DE APERTURA DE EVALUACIÓN ECONÓMICA.

BALANCE DE APERTURA – El Caso de fabricación de pijamas

(expresado en bolivianos)

<u>Activo Corriente</u>	<u>33.649,87</u>	<u>Patrimonio</u>	
			<u>74.167,17</u>
Disponibilidades		Capital social	74.167,17
Caja	7.870,92		
Bancos	25.778,95		
<u>Activo No Corriente</u>	<u>40.517,30</u>		
Activo Fijo	12.410,00		
Maquinaria	9.050,00		
Muebles	3.360,00		
Activo diferido	28.107,30		
		TOTAL	
TOTAL EMPLEOS	<u>74.167,17</u>	RECURSOS	<u>74.167,17</u>

Fuente Tabla de Presupuesto de inversión

CAPITULO OCTAVO

**Estudios de Evaluación
Económica**

CAPITULO OCTAVO – Estudio de evaluación Económica

8.1. PROYECCIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS EN UFV. TIPO DE CAMBIO 2,40

Realizando la conversión de Bolivianos a UFV, tipo de cambio UFV =2,4

Para realizar la proyección contable anual del ejercicio uno de nuestra microempresa se necesitará el balance de apertura, pero no en bolivianos, sino debemos convertirlos a UFV, el cual para nosotros será de 2,4.

Una vez tengamos ese dato podemos realizar nuestra contabilidad.

BALANCE DE APERTURA – El Caso de fabricación de pijamas

(En Unidades de Fomento a la Vivienda – UFV =2,4)

<u>Activo Corriente</u>	<u>14.020,78</u>	<u>Patrimonio</u>	
			<u>30.902,99</u>
Disponibilidades		Capital social	30.902,99
Caja	3.279,55		
Bancos	10.741,23		
<u>Activo No</u>	<u>16.882,21</u>		
<u>Corriente</u>			
Activo Fijo	5.170,83		
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Activo diferido	11.711,38		
		TOTAL	
TOTAL EMPLEOS	<u>30.902,99</u>	RECURSOS	<u>30.902,99</u>

Ejercicio 1 – ASIENTOS CON RESPALDO DE DATOS CON TABLAS DE INGENIERÍA Y DE MOVIMIENTO DE KARDEX

Asiento de Apertura

FECHA	DETALLE	DEBE	HABER
01.01.01	1		
	<u>Caja</u>	3.279,55	
	<u>Bancos</u>	10.741,23	
	<u>Maquinaria</u>	3.770,83	
	<u>Muebles</u>	1.400,00	
	<u>Activo diferido</u>	11.711,38	
	<u>Capital social</u>		30.902,99
		30.902,99	30.902,99

FUENTE: Tabla de Presupuesto de Inversión y Balance de Apertura

Utilización de los fondos

Fecha	Detalle	Debe	Haber
01.01.01	2		
	<u>Inventario inicial de Suministros</u>	5.741,14	
	<u>Inventario de Productos</u>	187,58	
	<u>Terminados Alquileres anticipados</u>	4.166,66	
	<u>Publicidad</u>	645,83	
	Fondo de lanzamiento de producto		
	<u>Bancos</u>		10.741,23
		10.741,23	10.741,23

FUENTE: (tabla del capital de explotación)

TABLA DEL CAPITAL DE EXPLOTACION

CAPITAL DE EXPLOTACIÓN	Bs.	UFV
Fondo del Inventario Inicial de Suministros	13778,75	5.741,14
Fondo de Productos Terminados	450,20	187,58
Fondo alquileres anticipados	10000	4.166,66
Fondo de lanzamiento de producto	1550	645,83
Caja de Contingencia	7870,92	3.279,55
TOTAL CAPITAL DE EXPLOTACIÓN	33649,87	14.020,78

Comentario:

La apertura de las cuentas de Inventario de Suministros y en los casos que corresponda Inventarios de Productos Terminados debe ser acompañada por las Hojas de Kardex.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	1 módulo	5.741,14	5.741,14	A						01.01.01	320	37,52	12.006,40

1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más el importe de cuadro de otros suministros dividido entre 12.

TABLA DEL CAPITAL DE EXPLOTACION

CAPITAL DE EXPLOTACIÓN	Bs.	UFV
Fondo del Inventario Inicial de Suministros	13778,75	5.741,14
Fondo de Productos Terminados	450,20	187,58

Fondo alquileres anticipados	10000	4.166,66
Fondo de lanzamiento de producto	1550	645,83
Caja de Contingencia	7870,92	3.279,55
TOTAL CAPITAL DE EXPLOTACIÓN	33649,87	14.020,78

Comentario:

La apertura de las cuentas de Inventario de Suministros y en los casos que corresponda Inventarios de Productos Terminados debe ser acompañada por las Hojas de Kardex.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	1 módulo	5.741,14	5.741,14	A						01.01.01	320	37,52	12.006,40

1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más el importe de cuadro de otros suministros dividido entre 12.

**HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS
TERMINADOS EN UFV**

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	5	37,52UFV	187,58	A						01.01.01	5	37,52	187,58

Para el diseño de proyectos que en Estrategia Comercial definen la existencia de un stock de productos en exposición se realiza la simulación del ingreso a almacén de productos terminados.

Se tendrá en exposición 5 pijamas a un costo unitario de 37,52 UFV (fuente de datos tabla costo unitario en bolivianos). La composición de costo unitario es costo

medio variable 17,52 y costo medio fijo 20,00.

Asiento de Costo Fijo

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	3		
	<u>Costo fijo</u>	75.177,15	
	<u>Caja</u>		43.569,63
	<u>Depreciación acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización acumulada</u>		2.927,84
	<u>Previsión indemnización</u>		2.810,00
	<u>Alquileres</u>		25.000,00
	<u>Publicidad</u>		258,33
		75.177,15	75.177,15

FUENTE:

Tabla de costo fijo

Detalle	Importe Bs	Importe UFV
Costo Laboral	111.311,07	46.379,61
Depreciación	1.467,25	611,35
Amortización activo diferido.	7.026,83	2.927,84
Alquileres (anual)	60.000	25.000,00
Publicidad (anual)	620	258,33
Total	180.425,15	75.177,14

COSTO LABORAL DE UN AÑO EN LA FABRICACIÓN DE PIJAMAS

CATEGORÍAS	Bs.	UFV
COSTOS LABORALES	94451,07	39.354,61
AGUINALDO	6744	2.810,00
PREVISIÓN INDENMINIZACIÓN	6744	2.810,00

VACACIONES	3372	1.405,00
TOTAL	111311,07	46.379,61

Comentario:

Para establecer en el costo laboral anual el importe de la previsión de indemnización que constituye un fondo no se paga por caja.

Asiento del costo variable

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	4		
	<u>Costo variable</u>	68893,75	
	<u>Caja</u>		68893,75
	Lote B	68893,75	68893,75

FUENTE:

Tabla de costo variable

Detalle	Importe Bs.	Importe UFV
Programa de abastecimiento anual	158720	66133,33
Cuadro de otros suministros anual	6625	2760,42
Total Costo Variable	165345	68893,75

Con el registro de los flujos de costo variable hemos completado el ingreso de suministros a su almacén, diseñamos en hoja de Kardex el movimiento de inventario de suministros.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	1 módulo	5.741,14	5.741,14	A						01.01.01	320	37,52	12.006,40
31.12.01	12 módulos	5.741,14	68893,75	B						31.12.01	3840	37,52	144076,80

Comentario:

El lote A es 1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más cuadro de otros suministros dividido entre 12.

El lote B son 12 módulos, representa los suministros principales, secundarios y otros suministros que servirán para la producción de todo el año, registrados como costo variable

Asiento de ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	5		
	<u>Caja</u>	240.000,00	
	<u>Ventas</u>		240.000,00
		240.000,00	240.000,00

FUENTE:**CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN NORMAL ANUAL CON SECUENCIA
PARALELA DEL PROYECTO DE FABRICACIÓN DE PIJAMAS**

Tipo de bien	Unidad de medida	Ciclo	Día	Mes	Año
Pijamas	Conjunto	1	16	320	3840

- El precio del sustituto perfecto es de Bs. 150 que convertidos en UFV sería de 62,50
- Ventas = Precio de sustituto perfecto en UFV * cantidad diseñada en tabla de capacidad de producción normal del año.

Al generar la venta se debe realizar la tabla de movimiento de inventario de suministros que registran la salida de almacenes con el método de primero en entrar primero en salir.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	1 módulo	5.741,14	5.741,14	A						01.01.01	320	37,52	12.006,40
31.12.01	12 módulos	5.741,14	68893,75	B						31.12.01	3840	37,52	144076,80
					31.12.01	1 módulo	5.741,14	5.741,14	A				
					31.12.01	11 módulos	5.741,14	63.152,54	B	31.12.01	320	37,52	12.006,40

Comentario:

La salida de 12 módulos se relaciona con los doce meses de actividad, un módulo por mes. En consecuencia, al concluir el ejercicio sobrará un módulo, el inventario final.

El movimiento del inventario inicial, que sale de almacenes contablemente se realiza con los siguientes registros:

Asiento de movimiento del inventario inicial

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	6		
	<u>Costo variable</u>	5.741,14	
	<u>Inventario inicial de suministros</u>		5.741,14
		5.741,14	5.741,14

Se da de baja el inventario inicial de un módulo que figuraba como cuenta de balance y se pasa a cuenta de costo variable.

Al haber registrado con el asiento de costo variable la compra de suministros para toda la gestión va sobrar los suministros para un mes. En consecuencia, se debe dar de baja de costo variable e incorporar al Inventario de fin de gestión.

El movimiento de inventario final que queda como saldo de gestión contablemente

se realiza con el siguiente registro:

Asiento de movimiento del inventario final

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	7		
	<u>Inventario de Suministros</u>	5.741,14	
	<u>Costo variable</u>		5.741,14
		5.741,14	5.741,14

Se da de baja el costo variable, la compra del módulo de último mes figurara como cuenta de balance para próximo ejercicio.

Productos terminados. En un punto anterior se presentó la hoja de Kardex de ingreso a almacenes de productos terminados del inventario inicial, conocido como Lote A registrado a costo unitario.

La producción del año de acuerdo a la capacidad de producción anual debe ingresar al almacén identificado como lote B. Finalmente la salida de productos terminados al realizar la venta corresponde al complemento de productos terminados. Se aplicará el método PEPS para la hoja de Kardex de productos terminados.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS
TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	5	37,52	187,58	A						01.01.01	5	37,52	187,58
31.12.01	3840	37,52	144076,80	B						31.12.01	3840	37,52	144076,80
					31.12.01	5	37,52	187,58	A				
					31.12.01	3835	37,52	143.889,20	B	31.12.01	5	37,52	187,58

La capacidad de producción es de 320 pijamas mes, al año ingresan a almacenes 3840 pijamas a costo unitario de 37,52 UFV por pijama.

Al realizar las ventas la salida de almacenes será de 3840 pijamas.

El método de registro de inventarios es el PEPS, primero en entrar primero en salir, por lo tanto, el inventario inicial de 5 unidades se vende primero y luego se ejecuta el complemento de 3835, quedando al cerrar el ejercicio un saldo de 5 unidades del lote B, inventario final. La hoja de Kardex refleja las operaciones reales

Los registros contables de movimiento de inventarios de productos terminados son:

Asiento de movimiento del inventario de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	8		
	<u>Costo variable</u>	87,58	
	<u>Costo fijo</u>	100,00	
	<u>Inventario de productos terminados</u>		187,58
		187,58	187,58

La composición de costo unitario (37,52 UFV) es costo medio variable 17,52 UFV y costo medio fijo 20,00 UFV.

Se da de baja el inventario inicial de 5 pijamas del Lote A pasando a costo según corresponda.

Asiento de movimiento del inventario de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	9		
	<u>Inventario de Productos</u>	187,58	
	<u>Terminados Costo variable</u>		87,58
	<u>Costo fijo</u>		100,00
		187,58	187,58

Se da de baja los costos del inventario final de 5 pijamas del Lote B.

Mayor cuenta caja – Hoja de comprobación de sumas y saldos.

Mayor cuenta caja:

MAYOR DE CAJA EJERCICIO UNO

DEBE	HABER	SALDO DEBE
3.279,55		
	43.569,63	
	68893,75	
240.000,00	<u>0</u>	
243.279,55	112.463,38	130.816,17

El resto de cuentas presenta un registro o registros compensados de debe – a ver que no justifica la elaboración de mayores.

Hoja de comprobación de sumas y saldos

CUENTAS	SALDO DEBE	SALDO HABER
Caja	130.816,17	
Maquinaria	3.770,83	
Muebles	1.400,00	
Activo diferido	11.711,38	
Capital social		30.902,99
Inventario de Suministros	5.741,14	
Inventario de Productos Terminados	187,58	
Alquileres anticipados	4.166,66	
Publicidad (fondo de lanzamiento)	645,83	
Costo fijo	75.177,15	
Depreciación acumulada		611,35
Amortización acumulada		2.927,84
Previsión indemnización		2.810,00
Alquileres		25.000,00
Publicidad		258,33
Costo variable	68893,75	
Ventas		240.000,00
SUMAS	302.510,51	302.510,51

Presentar Estados Financieros ejercicio uno y cierre

Los estados financieros que realizaremos para nuestra microempresa serán el estado de resultados y el balance general en UFV. Y a la vez se realizara los registros de cierre del libro anual.

Con los datos ya obtenidos por la hoja de comprobación de sumas y saldos de la práctica anterior podemos proceder a determinar:

Estado de Resultados ejercicio 1

En UFV

<u>Ingresos</u>		240.000,00
Ventas	240.000,00	
<u>Egresos</u>		144.716,80
Costo fijo	75.177,15	
	5	
Costo Variable	68893,75	
	5	
Publicidad	645,83	
Utilidad del Ejercicio		95.283,20

Fuente: hoja de comprobación de sumas y saldos

Registros de cierre en libro anual

Asiento de cierre de costos

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	10		
	<u>Pérdidas y ganancias</u>	240.000,00	
	<u>Costo fijo</u>		75.177,15
	<u>Costo variable</u>		68893,75
	<u>Publicidad</u>		645,83
	<u>Resultados acumulados</u>		95.283,20
		240.000,00	240.000,00

FUENTE: Estado de resultados

Asiento de cierre de ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	11		
	<u>Ventas</u>	240.000,00	
	<u>Pérdidas y ganancias</u>		240.000,00
		240.000,00	240.000,00

FUENTE: Estado de resultados

Balance General - Ejercicio Uno

Balance General - Ejercicio Uno

En UFV

<u>ACTIVO</u>	154.254,57	<u>PASIVO Y</u>	154.254,57
		<u>PATRIMONIO</u>	
<u>Activo corriente</u>	140.911,55	<u>Pasivo</u>	28.068,33
		Previsión	
<u>Disponibilidades</u>	130.816,17	indemnización	2.810,00
		Alquileres por	
Caja	130.816,17	Pagar	25.000,00
		Publicidad por	
<u>Inventario</u>	5.928,72	Pagar	258,33
Inventario de suministros	5.741,14	<u>Patrimonio</u>	126.186,26
Inventario de productos		Capital social	30.902,99
Terminados	187,58	Resultados	
		Acumulados	95.283,27
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66		
Alquileres anticipados	4.166,66		
<u>Activo no corriente</u>	13.343,02		
<u>Activo fijo</u>	4.559,48		
Maquinaria	3.770,83		

Muebles	1.400,00		
Depreciación Acumulada	(611,35)		
<u>Activo diferido</u>	8.783,54		
Activo Diferido	11.711,38		
Amortización Activo diferido	(2.927,84)		
TOTAL EMPLEOS		154.254,57	TOTAL RECURSOS 154.254,57

Ejercicio 2

Asiento de Apertura ejercicio Dos

FUENTE: Tabla de Presupuesto de Inversión y Balance general ejercicio uno

Fecha	Detalle	Debe	Haber
01.01.02	1		
	<u>Caja</u>	130.816,17	
	<u>Inventario de suministros</u>	5.741,14	
	<u>Inventario de productos terminados</u>	187,58	
	<u>Alquileres anticipados</u>	4.166,66	
	<u>Maquinaria</u>	3.770,83	
	<u>Muebles</u>	1.400,00	
	<u>Activo diferido</u>	11.711,38	
	<u>Capital social</u>		30.902,99
	<u>Depreciación Acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización Activo diferido</u>		2.927,84
	<u>Previsión indemnización</u>		2.810,00
	<u>Alquileres por pagar</u>		25.000,00
	<u>Publicidad por pagar</u>		258,33
	<u>Resultados Acumulados</u>		95.283,27
		157.793,76	157.793,76

La apertura de las cuentas de Inventario de Suministros y en los casos que

corresponda Inventarios de Productos Terminados debe ser acompañada por las Hojas de Kardex.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	1 módulo	5.741,14	5.741,14	B						01.01.02	320	37,52	12.006,40

1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más el importe de cuadro de otros suministros dividido entre 12.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	5	37,52UFV	187,58	B						01.01.02	5	37,52	187,58

Para el diseño de proyectos que en Estrategia Comercial definen la existencia de un stock de productos en exposición se realiza la simulación del ingreso a almacén de productos terminados.

Se tendrá en exposición 5 pijamas a un costo unitario de 37,52 UFV (fuente de datos tabla costo unitario en bolivianos). La composición de costo unitario es costo medio variable 17,52 y costo medio fijo 20,00.

Asiento de Costo Fijo

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	2		
	<u>Costo fijo</u>	75.177,15	
	<u>Caja</u>		43.569,63
	<u>Depreciación acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización activo diferido</u>		2.927,84
	<u>Previsión indemnización</u>		2.810,00
	<u>Alquileres</u>		25.000,00
	<u>Publicidad</u>		258,33
		75.177,15	75.177,15

FUENTE:

Tabla de costo fijo

Detalle	Importe Bs	Importe UFV
Costo Laboral	111.311,07	46.379,61
Depreciación	1.467,25	611,35
Amortización activo diferido.	7.026,83	2927,84
Alquileres (anual)	60.000	25.000
Publicidad (anual)	620	258,33
Total	180.425,15	75.177,14

COSTO LABORAL DE UN AÑO EN LA FABRICACIÓN DE PIJAMAS

CATEGORÍAS	Bs.	UFV
COSTOS LABORALES	94451,07	39.354,61
AGUINALDO	6744	2.810,00
PREVISIÓN INDENMINIZACIÓN	6744	2.810,00
VACACIONES	3372	1.405,00
TOTAL	111.311,07	46.379,61

Comentario:

- Para establecer en el costo laboral anual el importe de la previsión de indemnización que constituye un fondo no se paga por caja

Asiento de Costo Variable

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	3		
	<u>Costo variable</u>	68893,75	
	<u>Caja</u>		68893,75
	Lote C	68893,75	68893,75

FUENTE:

Tabla de costo variable

Detalle	Importe Bs.	Importe Ufv
Programa de abastecimiento anual	158720	66133,33
Cuadro de otros suministros anual	6625	2760,42
Total Costo Variable	165345	68893,75

Con el registro de los flujos de costo variable hemos completado el ingreso de suministros a su almacén, diseñamos en hoja de Kardex el movimiento de inventario de suministros.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	1 módulo	5.741,14	5.741,14	B						01.01.02	320	37,52	12.006,40
31.12.02	12 módulos	5.741,14	68893,75	C						31.12.02	3840	37,52	144076,80

Comentario:

El lote B es 1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más cuadro de otros suministros dividido entre 12.

El lote C son 12 módulos, representa los suministros principales, secundarios y otros suministros que servirán para la producción de todo el año, registrados como costo variable.

Asiento de Ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	4		
	<u>Caja</u>	240.000,00	
	<u>Ventas</u>		240.000,00
		240.000,00	240.000,00

FUENTE:

**CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN NORMAL ANUAL CON SECUENCIA
PARALELA DEL PROYECTO DE FABRICACIÓN DE PIJAMAS**

Tipo de bien	Unidad de medida	Ciclo	Día	Mes	Año
Pijamas	Conjunto	1	16	320	3840

- El precio del sustituto perfecto es de Bs. 150 que convertidos en UFV seríade 62,50
- Ventas = Precio de sustituto perfecto en UFV * cantidad diseñada en tabla de capacidad de producción normal del año.

Al generar la venta se debe realizar la tabla de movimiento de inventario de suministros que registran la salida de almacenes con el método de primero en entrar primero en salir.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	1 módulo	5.741,14	5.741,14	B						01.01.02	320	37,52	12.006,40
31.12.02	12 módulos	5.741,14	68893,75	C						31.12.02	3840	37,52	144076,80
					31.12.02	1 módulo	5.741,14	5.741,14	B				
					31.12.02	11 módulos	5.741,14	63.152,54	C	31.12.02	320	37,52	12.006,40

Comentario:

La salida de 12 módulos se relaciona con los doce meses de actividad, un módulo por mes. En consecuencia, al concluir el ejercicio sobrará un módulo, el inventario final.

El movimiento del inventario inicial, que sale de almacenes contablemente se realiza con los siguientes registros:

Asiento de movimiento del inventario inicial

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	5		
	<u>Costo variable</u>		
	<u>Inventario de suministros</u>	5.741,14	
			5.741,14
		5.741,14	5.741,14

Se da de baja el inventario inicial de un módulo que figuraba como cuenta de balance y se pasa a cuenta de costo variable.

Al haber registrado con el asiento de costo variable la compra de suministros para toda la gestión va sobrar los suministros para un mes. En consecuencia se debe dar de baja de costo variable e incorporar al Inventario de fin de gestión.

El movimiento de inventario final que queda como saldo de gestión contablemente se realiza con el siguiente registro:

Asiento de movimiento del inventario final

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	6		
	<u>Inventario de Suministros</u>	5.741,14	
	<u>Costo variable</u>		5.741,14
		5.741,14	5.741,14

Se da de baja el costo variable, la compra del módulo de último mes figurara como cuenta de balance para próximo ejercicio.

Productos terminados.

En un punto anterior se presentó la hoja de Kardex de ingreso a almacenes de productos terminados del inventario inicial, conocido como Lote B registrado a costo unitario.

La producción del año de acuerdo a la capacidad de producción anual debe ingresar al almacén identificado como lote C. Finalmente la salida de productos terminados al realizar la venta corresponde al complemento de productos terminados. Se aplicará el método PEPS para la hoja de Kardex de productos terminados.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	5	37,52	187,58	B						01.01.02	5	37,52	187,58
31.12.02	3840	37,52	144076,80	C						31.12.02	3840	37,52	144076,80
					31.12.02	5	37,52	187,58	B				
					31.12.02	3835	37,52	146.944,65	C	31.12.02	5	37,52	187,58

La capacidad de producción es de 320 pijamas mes, al año ingresan a almacenes 3840 pijamas a costo unitario de 37,52 UFV por pijama.

Al realizar las ventas la salida de almacenes será de 3840 pijamas.

El método de registro de inventarios es el PEPS, primero en entrar primero en salir, por lo tanto el inventario inicial de 5 unidades se vende primero y luego se ejecuta el complemento de 3835, quedando al cerrar el ejercicio un saldo de 5 unidades del lote C, inventario final. La hoja de Kardex refleja las operaciones reales.

Los registros contables de movimiento de inventarios de productos terminados son:

Asiento de movimiento del inventario inicial de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	7		
	<u>Costo variable</u>	87,58	
	<u>Costo fijo</u>	100,00	
	<u>Inventario de productos terminados</u>		187,58
		187,58	187,58

La composición de costo unitario (37,52 UFV) es costo medio variable 17,52 UFV y costo medio fijo 20,00 UFV.

Se da de baja el inventario inicial de 5 pijamas del Lote B pasando a costo según corresponda.

Asiento de movimiento del inventario de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	8		
	<u>Inventario de Productos Terminados</u>	187,58	
	<u>Costo variable</u>		87,58
	<u>Costo fijo</u>		100,00
		187,58	187,58

Se da de baja los costos del inventario final de 5 pijamas del Lote B.

Mayor cuenta caja:

MAYOR DE CAJA EJERCICIO DOS

DEBE	HABER	SALDO DEBE
130.816,17		
	43.569,63	
	68.893,75	
240.000,00	<u>0</u>	
370.816,17	112.463,38	258.352,79

El resto de cuentas presenta un registro o registros compensados de debe - haber que no justifica la elaboración de mayores.

Hoja de comprobación de sumas y saldos

CUENTAS	SALDO DEBE	SALDO HABER
Caja	258.352,79	
Maquinaria	3.770,83	

Muebles	1.400,00	
Activo diferido	11.711,38	
Capital social		30.902,99
Inventario de Suministros	5.741,14	
Inventario de Productos Terminados	187,58	
Alquileres anticipados	4.166,66	
Costo fijo	75.177,15	
Depreciación acumulada		1.222,70
Amortización activo diferido		5.855,68
Previsión indemnización		5.620,00
Alquileres		50.000,00
Publicidad		516,66
Costo variable	68893,75	
Ventas		240.000,00
Resultados Acumulados		95.283,27
SUMAS	429.401,28	429.401,28

Presentar Estados Financieros ejercicio dos y cierre

Los estados financieros que realizaremos para nuestra microempresa serán el estado de resultados y el balance general en UFV. Y a la vez se realizará los registros de cierre del libro anual.

Con los datos ya obtenidos por la hoja de comprobación de sumas y saldos de la práctica anterior podemos proceder a determinar:

Estado de Resultados ejercicio 2

en UFV

Ingresos

240.000,00

Ventas	240.000,00	
<u>Egresos</u>		144070,90
Costo fijo	75.177,15	
Costo Variable	68893,75	
Utilidad del Ejercicio		95.923,20

Fuente: hoja de comprobación de sumas y saldos

Registros de cierre en libro anual

Asiento de cierre de costos

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	9		
	<u>Pérdidas y ganancias</u>	240.000,00	
	<u>Costo fijo</u>		75.177,15
	<u>Costo variable</u>		68.893,75
	<u>Resultados acumulados</u>		95.929,10
		240.000,00	240.000,00

FUENTE: Estado de resultados

Asiento de cierre de ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	10		
	<u>Ventas</u>	240.000,00	
	<u>Pérdidas y ganancias</u>		240.000,00
		240.000,00	240.000,00

Balance General - Ejercicio Dos

En UFV

<u>ACTIVO</u>	278.251,98	<u>PASIVO Y</u>	
		<u>PATRIMONIO</u>	278.251,98
		<u>NIO</u>	
<u>Activo corriente</u>	268.448,17	<u>Pasivo</u>	56.136,66
<u>Disponibilidades</u>		Previsión	
	258.352,79	indemnizació	5.620,00
		n	
		Alquileres	
Caja	258.352,79	por	50.000,00
		pagar	
		Publicidad	
<u>Inventario</u>	5.928,72	por	516,66
		pagar	
Inventario de			
suministros	5.741,14	<u>Patrimonio</u>	222.115,29
Inventario de			
productos	187,58	Capital social	30.902,99
terminados			
		Resultados	
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66	Acumulados	191.212,30
Alquileres	4.166,66		
anticipados			
<u>Activo no corriente</u>	9.803,81		
<u>Activo fijo</u>	3.948,13		

Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Depreciación Acumulada	(1.222,70)		
<u>Activo diferido</u>		5.855,68	
Activo Diferido	11.711,38		
Amortización Activo Diferido	(5.855,68)		
		TOTAL	
TOTAL EMPLEOS		278.251,98	RECURSOS
			278.251,98

Ejercicio 3

Presentar registros Ejercicio Tres. Mayor cuenta caja – Hoja de comprobación de sumas y saldos.

Realizando la conversión de Bolivianos a UFV, tipo de cambio UFV =2,40

Para realizar la proyección contable anual del ejercicio tres de nuestra microempresa se necesitara el balance general del ejercicio dos en UFV, el cual para nosotros será de 2,40.

Una vez tengamos ese dato podemos realizar nuestra contabilidad.

Balance General - Ejercicio Dos

(1.222,70)

Balance General - Ejercicio Dos

Depreciación

Acumulada

En UFV

<u>ACTIVO</u>		278.251,98	<u>PASIVO Y</u>	
<u>Activo corriente</u>		268.448,17	<u>PATRIMONIO</u>	
<u>Activo diferido</u>	5.855,68		Previsión	
<u>Disponibilidades</u>		258.352,79	indemnización	5.620,00
Caja		258.352,79	Alquileres por pagar	50.000,00
<u>Inventario</u>		5.928,72	Publicidad por pagar	516,66
Inventario de			<u>Patrimonio</u>	
Activo Diferido	11.711,38		Capital social	30.902,99
suministros	5.741,14		TOTAL	
Amortización Activo			RECURSOS	278.251,98
Inventario de			Resultados	
diferido	(5.855,68)		Acumulados	191.212,30
productos	187,58			
Terminados				
TOTAL EMPLEOS		278.251,98		
<u>Pagos anticipados</u>		4.166,66		
Alquileres anticipados	4.166,66			
<u>Activo no corriente</u>		9.803,81		
<u>Activo fijo</u>		3.948,13		
Maquinaria	3.770,83			
Muebles	1.400,00			

Libro anual de Ejercicio Tres

Asiento de Apertura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
01.01.03	1		
	<u>Caja</u>	258.352,79	
	<u>Inventario de suministros</u>	5.741,14	
	<u>Inventario de productos terminados</u>	187,58	
	<u>Alquileres anticipados</u>	4.166,66	
	<u>Maquinaria</u>	3.770,83	
	<u>Muebles</u>	1.400,00	
	<u>Activo diferido</u>	11.711,38	
	<u>Capital social</u>		30.902,99
	<u>Depreciación Acumulada</u>		1.222,70
	<u>Amortización Activo diferido</u>		5.855,68
	<u>Previsión indemnización</u>		5.620,00
	<u>Alquileres por pagar</u>		50.000,00
	<u>Publicidad por pagar</u>		516,66
	<u>Resultados Acumulados</u>		191.212,30
		285.330,38	285.330,38

FUENTE: Tabla de Presupuesto de Inversión y Balance general ejercicio dos

La apertura de las cuentas de Inventario de Suministros y en los casos que corresponda Inventarios de Productos Terminados debe ser acompañada por las Hojas de Kardex.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	1 módulo	5.741,14	5.741,14	C						01.01.03	320	37,52	12.006,40

1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más el importe de cuadro de otros suministros dividido entre 12.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	5	37,52UFV	187,58	C						01.01.03	5	37,52	187,58

Para el diseño de proyectos que en Estrategia Comercial definen la existencia de un stock de productos en exposición se realiza la simulación del ingreso a almacén de productos terminados.

Se tendrá en exposición 5 pijamas a un costo unitario de 37,52 UFV (fuente de datos tabla costo unitario en bolivianos). La composición de costo unitario es costo medio variable 17,52 y costo medio fijo 20,00.

Asiento de Costo Fijo

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	2		
	<u>Costo fijo</u>	75.177,15	
	<u>Caja</u>		43.569,63
	<u>Depreciación acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización activo</u>		2.927,84
	<u>diferido</u> <u>Previsión</u>		2.810,00
	<u>indemnización</u> <u>Alquileres</u>		25.000,00
	<u>Publicidad</u>		258,33
		75.177,15	75.177,15

FUENTE:

Tabla de costo fijo

Detalle	Importe Bs	Importe UFV
Costo Laboral	111.311,07	46.379,61
Depreciación	1.467,25	611,35
Amortización activo diferido.	7.026,83	2927,84
Alquileres (anual)	60.000	25.000
Publicidad (anual)	620	258,33
Total	180.425,15	75.177,14

COSTO LABORAL DE UN AÑO EN LA FABRICACIÓN DE PIJAMAS

CATEGORÍAS	Bs.	UFV
COSTOS LABORALES	94451,07	39.354,61
AGUINALDO	6744	2.810,00
PREVISIÓN INDENMINIZACIÓN	6744	2.810,00
VACACIONES	3372	1.405,00
TOTAL	111311,07	46.379,61

Comentario:

- Para establecer en el costo laboral anual el importe de la previsión de indemnización que constituye un fondo no se paga por caja

Asiento de Costo Variable

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	3		
	<u>Costo variable</u>	68893,75	
	<u>Caja</u>		68893,75
	Lote B	68893,75	68893,75

FUENTE:

Tabla de costo variable

Detalle	Importe Bs.	Importe UFV
Programa de abastecimiento anual	158720	66133,33
Cuadro de otros suministros anual	6625	2760,42
Total Costo Variable	165345	68893,75

Con el registro de los flujos de costo variable hemos completado el ingreso de suministros a su almacén, diseñamos en hoja de Kardex el movimiento de inventario de suministros.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	1 módulo	5.741,14	5.741,14	C						01.01.03	320	37,52	12.006,40
31.12.03	12 módulos	5.741,14	68893,75	D						31.12.03	3840	37,52	144076,80

Comentario:

El lote C es 1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más cuadro de otros suministros dividido entre 12.

El lote D son 12 módulos, representa los suministros principales, secundarios y otros suministros que servirán para la producción de todo el año, registrados como costo variable.

Asiento de Ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	4		
	<u>Caja</u>	240.000,00	
	<u>Ventas</u>		240.000,00
		240.000,00	240.000,00

FUENTE:

**CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN NORMAL ANUAL CON SECUENCIA
PARALELA DEL PROYECTO DE FABRICACIÓN DE PIJAMAS**

Tipo de bien	Unidad de medida	Ciclo	Día	Mes	Año
Pijamas	Conjunto	1	16	320	3840

- El precio del sustituto perfecto es de Bs. 150 que convertidos en UFV sería de 62,50.
- Ventas = Precio de sustituto perfecto en UFV * cantidad diseñada en tabla de capacidad de producción normal del año.

Al generar la venta se debe realizar la tabla de movimiento de inventario de suministros que registran la salida de almacenes con el método de primero en entrar primero en salir.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	1 módulo	5.741,14	5.741,14	C						01.01.03	320	37,52	12.006,40

31.12.03	12 módulos	5.741,14	68893,75	D						31.12.03	3840	37,52	144076,80
					31.12.03	1 módulo	5.741,14	5.741,14	C				
					31.12.03	11 módulos	5.741,14	63.152,54	D	31.12.03	320	37,52	12.006,40

Comentario:

La salida de 12 módulos se relaciona con los doce meses de actividad, un módulo por mes. En consecuencia al concluir el ejercicio sobrará un módulo, el inventario final.

El movimiento del inventario inicial, que sale de almacenes contablemente se realiza con los siguientes registros:

Asiento de movimiento del inventario inicial

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	5		
	<u>Costo variable</u>		
	<u>Inventario de suministros</u>	5.741,14	5.741,14
		5.741,14	5.741,14

Se da de baja el inventario inicial de un módulo que figuraba como cuenta de balance y se pasa a cuenta de costo variable.

Al haber registrado con el asiento de costo variable la compra de suministros para toda la gestión va sobrar los suministros para un mes. En consecuencia, se debe dar de baja de costo variable e incorporar al Inventario de fin de gestión.

El movimiento de inventario final que queda como saldo de gestión contablemente se realiza con el siguiente registro:

Asiento de movimiento del inventario final

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	6 <u>Inventario de Suministros</u> <u>Costo variable</u>	5.741,14	5.741,14
		5.741,14	5.741,14

Se da de baja el costo variable, la compra del módulo de último mes figurara como cuenta de balance para próximo ejercicio.

Productos terminados. En un punto anterior se presentó la hoja de Kardex de ingreso a almacenes de productos terminados del inventario inicial, conocido como Lote C registrado a costo unitario.

La producción del año de acuerdo a la capacidad de producción anual debe ingresar al almacén identificado como lote D. Finalmente la salida de productos terminados al realizar la venta corresponde al complemento de productos terminados. Se aplicará el método PEPS para la hoja de Kardex de productos terminados.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	5	37,52	187,58	C						01.01.03	5	37,52	187,58
31.12.03	3840	37,52	144076,80	D						31.12.03	3840	37,52	144076,80
					31.12.03	5	37,52	187,58	C				
					31.12.03	3835	37,52	146.944,65	D	31.12.03	5	37,52	187,58

La capacidad de producción es de 320 pijamas mes, al año ingresan a almacenes 3840 pijamas a costo unitario de 37,52 UFV por pijama.

Al realizar las ventas la salida de almacenes será de 3840 pijamas.

El método de registro de inventarios es el PEPS, primero en entrar primero en salir, por lo tanto el inventario inicial de 5 unidades se vende primero y luego se ejecuta el complemento de 3835, quedando al cerrar el ejercicio un saldo de 5 unidades del lote D, inventario final. La hoja de Kardex refleja las operaciones reales.

Los registros contables de movimiento de inventarios de productos terminados son:

Asiento de movimiento del inventario inicial de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	7		
	<u>Costo variable</u>	87,58	
	<u>Costo fijo</u>	100,00	
	<u>Inventario de productos terminados</u>		187,58
		187,58	187,58

La composición de costo unitario (37,52 UFV) es costo medio variable 17,52 UFV y costo medio fijo 20,00 UFV.

Se da de baja el inventario inicial de 5 pijamas del Lote C pasando a costo según corresponda.

Asiento de movimiento del inventario de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	8		
	<u>Inventario de Productos Terminados</u>	187,58	
	<u>Costo variable</u>		87,58
	<u>Costo fijo</u>		100,00
		187,58	187,58

Se da de baja los costos del inventario final de 5 pijamas del Lote C.

Mayor cuenta caja:

MAYOR DE CAJA EJERCICIO TRES

DEBE	HABER	SALDO DEBE
258.352,79		
	43.569,63	
	68893,75	
_240.000,00	<u>0</u>	
498.352,79	112.463,38	385.889,41

El resto de cuentas presenta un registro o registros compensados de debe – haber que no justifica la elaboración de mayores.

Hoja de comprobación de sumas y saldos

CUENTAS	SALDO DEBE	SALDO HABER
Caja	385.889,41	
Maquinaria	3.770,83	
Muebles	1.400,00	
Activo diferido	11.711,38	
Capital social		30.902,99
Inventario de Suministros	5.741,14	
Inventario de Productos Terminados	187,58	
Alquileres anticipados	4.166,66	
Costo fijo	75.177,15	
Depreciación acumulada		1.834,05
Amortización activo diferido		8.783,54

Previsión indemnización		8.430,00
Alquileres		75.000,00
Publicidad		774,99
Costo variable	68893,75	
Ventas		240.000,00
Resultados Acumulados		191.212,30
SUMAS	556.937,90	556.937,90

Presentar Estados Financieros ejercicio tres y cierre.

Los estados financieros que realizaremos para nuestra microempresa serán el estado de resultados y el balance general en UFV. Y a la vez se realizará los registros de cierre del libro anual.

Con los datos ya obtenidos por la hoja de comprobación de sumas y saldos de la práctica anterior podemos proceder a determinar:

ESTADO DE RESULTADOS EJERCICIO 3

EN UFV

<u>Ingresos</u>		240.000,00
Ventas	240.000,00	
<u>Egresos</u>		
144076,80		
Costo fijo	75.177,15	
Costo Variable	68893,75	
Utilidad del Ejercicio		
95.923,20		

Fuente: hoja de comprobación de sumas y saldo

REGISTROS DE CIERRE EN LIBRO ANUAL

ASIENTO DE CIERRE DE COSTOS

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	9		
	<u>Pérdidas y ganancias</u>	240.000,00	
	<u>Costo fijo</u>		75.177,15
	<u>Costo variable</u>		68893,75
	<u>Resultados acumulados</u>		95.923,20
		240.000,00	240.000,00

FUENTE: Estado de resultado:

ASIENTO DE CIERRE DE VENTAS

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	10		
	<u>Ventas</u>	240.000,00	
	<u>Pérdidas y ganancias</u>		240.000,00
		240.000,00	240.000,00

FUENTE: Estado de resultados

Balance General - Ejercicio Tres

Balance General - Ejercicio Tres

En UFV

<u>ACTIVO</u>	402.249,41	<u>PASIVO Y</u>	402.249,41
<u>Activo corriente</u>	395.984,79	<u>PATRIMONIO</u>	84.204,99
<u>Disponibilidades</u>	385.889,41	<u>Pasivo</u>	
		Previsión	
Caja	385.889,41	indemnización	8.430,00
<u>Inventario</u>	5.928,72	Alquileres por pagar	75.000,00
Inventario de suministros	5.741,14	Publicidad por pagar	774,99
Inventario de productos terminados	187,58		318.044,39
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66	<u>Patrimonio</u>	
Alquileres anticipados	4.166,66	Capital social	30.902,99
<u>Activo no corriente</u>	6.264,62	Resultados	
<u>Activo fijo</u>	3.336,78	Acumulados	287.141,40
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Depreciación Acumulada	(1.834,05)		
<u>Activo diferido</u>	2.927,84		
Activo Diferido	11.711,38		
Amortización Activo diferido	(8.783,54)		
TOTAL EMPLEOS	402.249,41	TOTAL RECURSOS	402.249,41

TABLA DE BALANCES GENERALES, BALANCE DE APERTURA, EJERCICIOS UNO, DOS Y TRES.

El propósito de la tabla es recuperar la información de los balances generales para elaborar el cuadro de origen y uso de fondos.

Para ello usaremos los datos del balance de apertura y de los tres balances generales que ya se realizó en prácticas anteriores. Entonces la tabla quedaría de la siguiente forma:

Tabla de Balances

En UFV

CUENTAS	Balance Apertura	Ejercicio Uno	Ejercicio Dos	Ejercicio Tres
Caja	3.279,55	130.816,17	258.352,79	385.889,41
Bancos	10.741,23	0	0	0
Inventario de suministros	0	5.741,14	5.741,14	5.741,14
Inventario de productos terminados	0	187,58	187,58	187,58
Alquileres anticipados	0	4.166,66	4.166,66	4.166,66
Maquinaria	3.770,83	3.770,83	3.770,83	3.770,83
Muebles	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
Activo diferido	11.711,38	11.711,38	11.711,38	11.711,38
Depreciación Acumulada	0	611,35	1.222,70	1.834,05
Amortización Activo diferido	0	2.927,84	5.855,68	8.783,52
Previsión indemnización	0	2.810,00	5.620,00	8.430,00

Alquileres por pagar	0	25.000,00	50.000,00	75.000,00
Publicidad por pagar	0	258,33	516,66	774,99
Capital social	30.902,99	30.902,99	30.902,99	30.902,99
Resultados Acumulados	0	95.283,27	191.212,30	287.141,4

CUADRO DE ORIGEN Y USO DE FONDOS.

Se compara los balances de 2 ejercicios consecutivos y de acuerdo a incremento o disminución de las cuentas, se calificará al flujo como origen o uso de fondos.

Tabla del Cuadro de origen y uso de fondos.

EN UFV

EJERCICIO/DETALLE	UNO	DOS	TRES
1.- Origen	130.816,17	258.352,79	385.889,41
Inventario de suministros	(5.741,14)	0	0
Inventario de productos terminados	(187,58)	0	0
Alquileres anticipados	(4.166,66)	0	0
Depreciación Acumulada	611,35	611,35	611,35
Amortización Activo diferido	2.927,84	2.927,84	2.927,84
Previsión indemnización	2.810,00	2.810,00	2.810,00

Alquileres por pagar	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Publicidad por pagar	258,33	258,33	258,33
Resultados Acumulados	95.283,27	95.923,20	95.923,20
Saldo de caja ejercicio anterior	3.279,55	130.816,17	258.352,79
Saldo de banco ejercicio anterior	10.741,23	0	0
2.- Usos			
3.- Saldo de caja	130.816,17	258.352,79	385.889,41

Comentario:

Para sacar caja se usó la siguiente fórmula: $CJ = PAS + CAP + (Y-E) - O$

VALOR ACTUAL NETO, GRÁFICO DEL VAN, COMENTARIO.

1. Para VAN mayor a cero
2. Para VAN menor a cero
3. Para VAN igual o próximo a cero.

VAN VALOR ACTUAL NETO.- es el saldo que queda de sustraer o restar a la sumatoria de saldos de caja actualizados de un cuadro de Origen y Uso de Fondos con el capital a invertir.

A continuación se presentara las tablas de diferentes tasas del VAN, para que posterior mente se muestre el grafico:

Tabla del VAN (tasa de 10%)

Años	SalDOS de Caja, SC	$(1+r)^a$	SC
			$(1+r)^a$
Uno	130.816,17	1,1	118.923,80
Dos	258.352,79	1,21	213.514,73
Tres	385.889,41	1,331	289.924,46
Suma	-----		622.363,004
Menos			
Capital	-----	-----	30.902,99
VAN	-----		591.460,01

Fuente: Cuadro de Origen y Uso de Fondos

Tabla del VAN (tasa de 500%)

Años	SalDOS de Caja, SC	(1+r) ^a	SC
			(1+r) ^a
Uno	130.816,17	6	21.802,70
Dos	258.352,79	36	7.176,46
Tres	385.889,41	216	1.786,52
Suma	-----		30.765,70
Menos			
Capital	-----	-----	30.902,99
VAN	-----		(-137,29)

Fuente: Cuadro de Origen y Uso de Fondos

Tabla del VAN (tasa de 498,024185%)

Años	SalDOS de Caja, SC	(1+r) ^a	SC
			(1+r) ^a
Uno	130.816,17	5,98024185	21.874,73
Dos	258.352,79	35,7632926	7.223,96
Tres	385.889,41	213,873139	1.804,29
Suma	-----		30.902,99
Menos			
Capital	-----	-----	30.902,99
VAN	-----		(0,00)

Fuente: Cuadro de Origen y Uso de Fondos

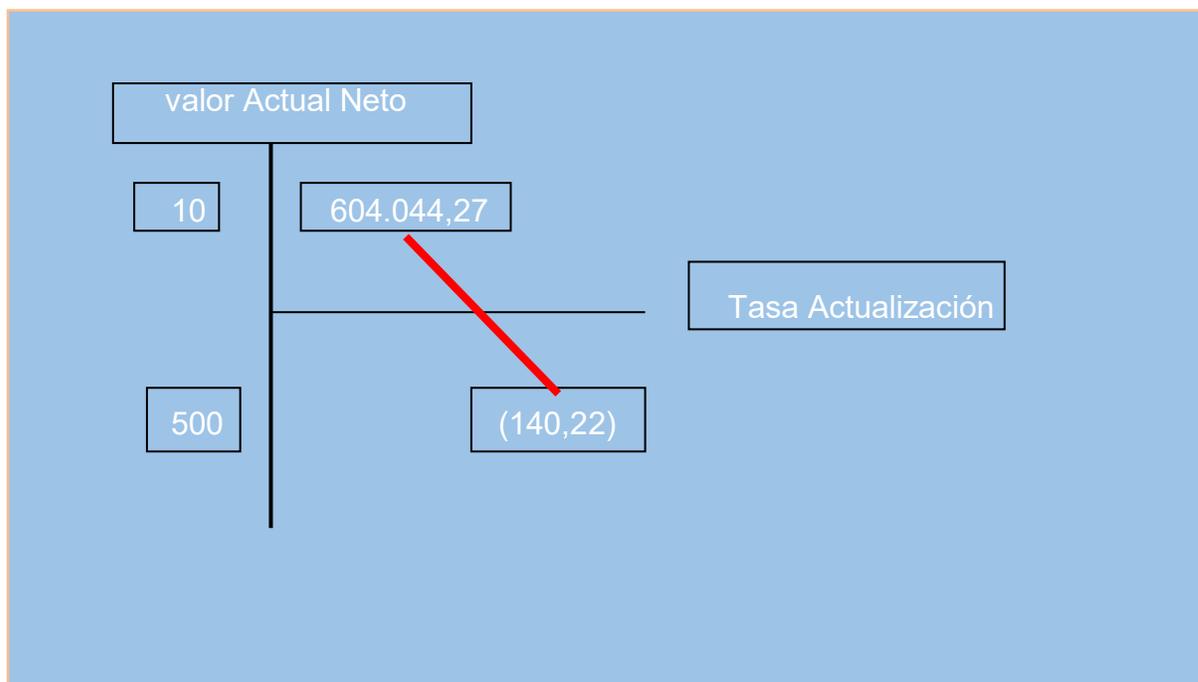
En este caso la tasa que nos dará un VAN igual a cero es de 498,024185%.

VAN MAYOR A CERO.- Tasa de Actualización MENOR a Tasa de Rendimiento.

En este caso se tomó como referencia una tasa de 10%.

VAN MENOR A CERO.- Tasa de Actualización MAYOR a Tasa de Rendimiento.
En este caso para que nos dé un VAN menor a cero tomamos una tasa de 500%.

Gráfico del VAN



TASA INTERNA DE RETORNO EN UFV DEDUCCIÓN

La Tasa interna de retorno (TIR) es la tasa de rendimiento del capital a invertir igual a la tasa de actualización que determina la igualdad de la sumatoria de saldos de caja actualizados, nuevos valores presentes con el capital a invertir.

Por tanto tasa de actualización igual a la tasa de rendimiento es la TIR. Entonces para determinar la TIR se usará la siguiente tabla:

TABLA (TASA DE 498,024185%)

Años	SalDOS de Caja, SC	$(1+r)^a$	SC
			$(1+r)^a$
Uno	130.816,17	5,98024185	21.874,73
Dos	258.352,79	35,7632926	7.223,96
Tres	385.889,41	213,873139	1.804,29

Suma	-----		30.902,99
Menos			
Capital	-----	-----	30.902,99
VAN	-----		(0,00)

Fuente: Cuadro de Origen y Uso de Fondos

Cuando el VAN es igual a cero significa que es la tasa de rendimiento del capital a invertir es igual a la tasa de actualización, por lo tanto LA TASA INTERNA DE RETORNO es de 498,024185%

¿El proyecto es viable desde el punto de vista económico?

Desde el punto de vista económico el proyecto es muy viable, pero se debe considerar que el proyecto consideró que está trabajando en su máxima capacidad, lo que en la realidad no suele suceder.

COMENTARIO – CRITERIO TÉCNICO DE TIR

PRESENTAR EL CUADRO DE RECUPERACIÓN DEL CAPITAL Y EL SALDO DE LA INVERSIÓN AL FINALIZAR EL TERCER EJERCICIO.

SALDO DE INVERSIÓN

Inversión	Saldo Caja	Saldo Inversión
30.902,99	Ej. Uno 130.816,17	0
	Ej. Dos 258.352,79	0
	Ej. Tres 385.889,41	0

¿Se recuperaría el capital al tercer año?

Lo que se puede ver en la tabla anterior es que el capital se recupera desde el primer año y a partir de que se recupera el capital los siguientes años ya serían pura utilidades.

CAPITULO NOVENO

**Estudios de Evaluación
Financiera**

CAPTULO NOVENO – Estudio de evaluación financiera

9.1. BALANCE DE APERTURA DE EVALUACIÓN FINANCIERA – COMENTARIO.

Para presentar el balance general de apertura en la versión financiera, se debe analizar el balance general de apertura en la versión económica y considerar que todo el activo fijo será subvencionado con una obligación financiera, de tal manera tendremos así las siguientes tablas:

BALANCE DE APERTURA – El Caso de fabricación de pijamas

Versión Económica

(En Unidades de Fomento a la Vivienda – UFV =2,40)

<u>Activo Corriente</u>	<u>14.020,78</u>	<u>Patrimonio</u>	<u>30.902,99</u>
Disponibilidades		Capital social	30.902,99
Caja	3.279,55		
Bancos	10.741,23		
<u>Activo No Corriente</u>	<u>16.882,21</u>		
Activo Fijo	5.170,83		
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Activo diferido	11.711,38		
TOTAL EMPLEOS	<u>30.902,99</u>	TOTAL RECURSOS	<u>30.902,99</u>

BALANCE DE APERTURA – El Caso de fabricación de pijamas

Financiera

(En Unidades de Fomento a la Vivienda – UFV =2,40)

<u>Activo Corriente</u>	<u>14.020,78</u>	<u>Pasivo No Corriente</u>	<u>5.170,83</u>
--------------------------------	-------------------------	-----------------------------------	------------------------

Disponibilidades		Obligación financiera	5.170,83
Caja	3.279,55		
Bancos	10.741,23	<u>Patrimonio</u>	<u>25.732,16</u>
<u>Activo No Corriente</u>	<u>16.882,21</u>	Capital social	26.279,65
Activo Fijo	5.170,83		
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Activo diferido	11.711,38		
TOTAL EMPLEOS	<u>30.902,99</u>	TOTAL RECURSOS	<u>30.902,99</u>

9.2. MÉTODO DE SERVICIO DE DEUDA CONSTANTE

Una vez que ya tenemos el balance general de apertura en la versión financiera podemos observar que la obligación financiera es de 5280,85 UFV, por lo tanto ahora se debe proceder al cálculo del servicio de la deuda por tres años para establecer los efectos sobre los flujos de caja del servicio de la deuda.

Para ello se puede usar los métodos de:

MÉTODO DE AMORTIZACIÓN CONSTANTE DE CAPITAL:

$$AK = \frac{OF}{n}$$

Dónde:

AK = Amortización del capital

OF = Obligación Financiera

n = Años de plazo

$$AK = \frac{5280,85}{3}$$

$$AK = 1760,28$$

Método de amortización constante en el caso de fabricación de pijamas en UFV (TASA DE 10%)

AÑOS	SALDO	INTERES	AMORT.	SERVICIO
UNO	5.170,83	528,09	1.760,28	2.288,37
DOS	3.520,57	352,06	1.760,28	2.112,34
TRES	1.760,28	176,03	1.760,28	1.936,31

Total intereses 1.056,17

Presentar método de Servicio Constante a la tasa de 10%.

Método de servicio constante:

$$SC = \frac{OF * i * (1 + i)^n}{(1 + i)^n - 1}$$

Dónde:

SC = Servicio Constante

OF = Obligación Financiera

n = Años de plazo

i = Tasa de interés

$$SC = \frac{5280,85 * 0,1 * (1 + 0,1)^3}{(1 + 0,1)^3 - 1}$$

$$SC = 2123,51$$

Método de servicio constante en el caso de fabricación de pijamas en UFV
(TASA DE 10%)

AÑOS	SALDO	INTERES	AMORT.	SERVICIO
UNO	5.170,83	528,09	1.595,43	2.123,51
DOS	3.685,43	368,54	1.754,97	2.123,51
TRES	1.930,46	193,05	1.930,46	2.123,51

Total Intereses 1.089,67

Comentario:

El interés del método de servicio constante es mayor que la del método de amortización constante.

La diferencia es de 33,5 UFV.

El método de servicio constante es utilizado por la mayoría de bancos comerciales, con implementación de un software que da el servicio mensual constante hasta cumplir el pago de la deuda.

9.3. EFECTO DE SERVICIO DE DEUDA SOBRE SALDOS DE CAJA.

El pago de amortización de capital, intereses va determinar nuevos saldos de caja y en consecuencia modificar la tasa interna de retorno.

Para ello se realizará el cuadro de efecto de servicio de la deuda sobre los saldos se caja que sería de la siguiente manera:

CUADRO DE EFECTO DE SERVICIO DE LA DEUDA SOBRE LOS SALDOS
DE CAJA EN EL CASO DE LA FABRICACIÓN DE PIJAMAS

	UNO	DOS	TRES
SALDO DE CAJA DE EVALUACIÓN ECONÓMICA	130.816,17	258.352,79	385.889,41
1) Menos SERVICIO DE LA DEUDA	2.123,51	2.123,51	2.123,51

2) SALDO DE CAJA SENSIBILIZADO	131.476,00	261.726,18	391.976,37
---------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Comentario:

Se tomó como referencia los saldos de caja de evaluación económica, a esto se le resto el servicio de la deuda para así obtener el saldo de caja sensibilizado.

El servicio de la deuda disminuye los saldos de caja de cada ejercicio proyectado.

9.4. VALOR ACTUAL NETO FINANCIERO – GRÁFICO DEL VANF

9.5. TASA INTERNA DE RETORNO FINANCIERA - COMENTARIO

Nuestro VAN y TIR que tiende a cero era de 498,024185%. Entonces nuestro cuadro con los cambios en caja seria de la siguiente manera:

Tabla del VAN (tasa de 498,024185%)

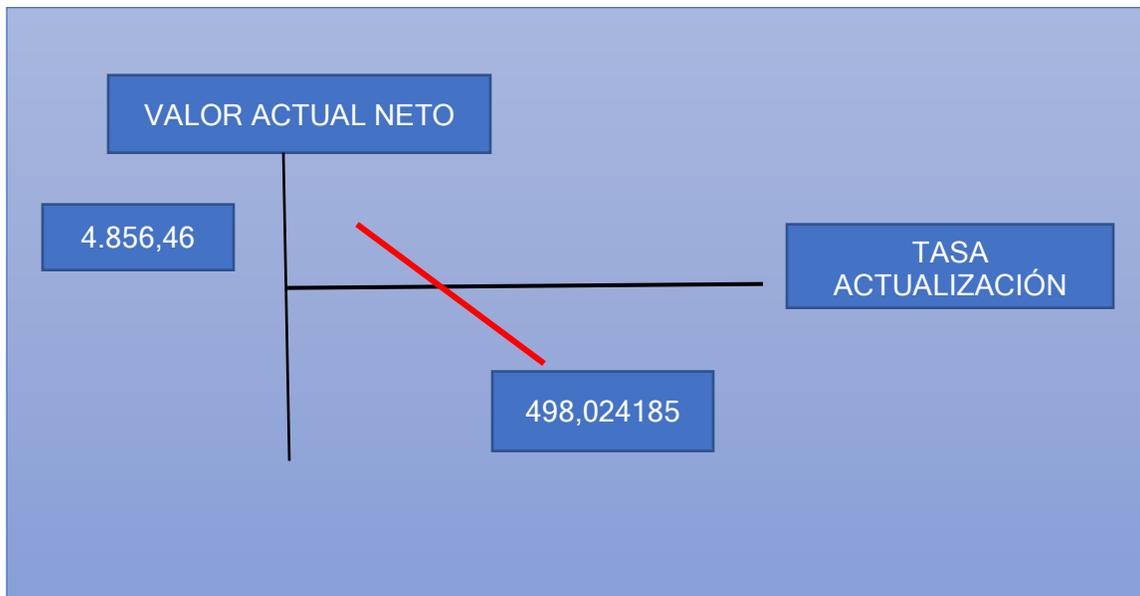
Años	Saldos de Caja, SC	$(1+r)^a$	SC
			$(1+r)^a$
Uno	131.476,00	5,98024185	21.985,06
Dos	261.726,18	35,7632926	7.318,29
Tres	391.976,37	213,873139	1.832,75
Suma	-----		31.136,11
Menos			
Capital	-----	-----	26.279,65
VAN	-----		4.856,46

El VAN a tasa de 498,024185% de evaluación económica da un VAN positivo, por tanto para obtener la tasa de actualización que da igual o próximo a cero se debe subir la tasa.

Tabla del VANF (tasa de 579,2466549%)

Años	SalDOS de Caja, SC	$(1+r)^a$	SC
			$(1+r)^a$
Uno	131.476,00	6,79246655	19.356,15
Dos	261.726,18	46,1376018	5.672,73
Tres	391.976,37	313,388117	1.250,77
Suma	-----		26.279,65
Menos			
Capital	-----	-----	26.279,65
VAN	-----		0,00

Gráfico del VANF Y TIRF



Comentario:

Para obtener nuestro VANF y TIRF igual o próximo a 0, se tuvo que subir a una tasa de 579,2466549%. Lo que quiere decir que nuestro nuevo VANF y TIRF es

igual a 579,2466549%.

9.6. COMENTARIO DEL APALANCAMIENTO.

Es el resultado de una comparación de la tasa interna de retorno obtenida con obligación bancaria y la tasa interna de retorno que se logra sin financiamiento bancario.

TIRF con financiamiento = 579,2466549%. TIR sin financiamiento = 498,024185%.

Influencia del Apalancamiento = TIRF con financiamiento – TIR sin financiamiento

Influencia del Apalancamiento = 579,2466549 – 498,024185 = 81,2224699 puntos

Influencia del Apalancamiento = 81,2224699

Comentario:

Gracias a la Obligación financiera se eleva, se incrementa la tasa interna de retorno en 81,2224699 puntos debido a que se ha reducido el capital propio a sacrificar en el proyecto de inversión y por la generación de un rendimiento en el proyecto de inversión superior al del costo de oportunidad que corresponde a la tasa bancaria. Por lo tanto, es conveniente sugerir para este caso, que la inversión se realice en una parte, con obligación financiera.

CAPITULO DECIMO

**Evaluación sensibilizada
del proyecto de inversión
con incorporación tributaria**

**CAPITULO DECIMO – Evaluacion sencivilizada del proyecto de inversión
con incorporación tributaria**

10.1. INCLUSIÓN DE IMPUESTOS EN VIGENCIA

Para realizar la proyección contable anual del ejercicio uno de nuestra microempresa con la aplicación de los tributos (IVA, IT) se necesitará el balance de apertura de la versión económica pero no en bolivianos, sino debemos convertirlos a UFV, el cual para nosotros será de 2,340

Una vez tengamos ese dato podemos realizar nuestra contabilidad.

BALANCE DE APERTURA – El Caso de fabricación de pijamas

(En Unidades de Fomento a la Vivienda – UFV =2,40)

<u>Activo Corriente</u>	<u>14.020,78</u>	<u>Patrimonio</u>	<u>30.902,99</u>
Disponibilidades		Capital social	30.902,99
Caja	3.279,55		
Bancos	10.741,23		
<u>Activo No Corriente</u>		<u>16.882,21</u>	
Activo Fijo		5.170,83	
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Activo diferido		11.711,38	
TOTAL EMPLEOS	<u>30.902,99</u>	TOTAL RECURSOS	<u>30.902,99</u>

9.2. PROYECCIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS SENSIBILIZADOS

Ejercicio 1 (Respaldar datos de cada asiento con tablas de ingeniería e hijas de kardex que dan objetividad al asiento)

Libro anual de Ejercicio Uno (con aplicación de los tributos)

Asiento de Apertura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
01.01.01	1		
	<u>Caja</u>	3.279,55	
	<u>Bancos</u>	10.741,23	
	<u>Maquinaria</u>	3.770,83	
	<u>Muebles</u>	1.400,00	
	<u>Activo diferido</u>	11.711,38	
	<u>Capital social</u>		30.902,99
		30.902,99	30.902,99

FUENTE: Tabla de Presupuesto de Inversión y Balance de Apertura

Utilización de los fondos

Fecha	Detalle	Debe	Haber
01.01.01	2		
	<u>Inventario Inicial de Suministros</u>	4.994,79	
	<u>Inventario de Productos</u>	187,58	
	<u>Terminados Alquileres anticipados</u>	4.166,66	
	<u>Publicidad</u>	561,87	
	Fondo de lanzamiento de producto	830,30	
	<u>Crédito fiscal IVA</u>		10.741,23
	<u>Bancos</u>	10.741,23	10.741,23

FUENTE: (tabla del capital de explotación)

TABLA DEL CAPITAL DE EXPLOTACIÓN

CAPITAL DE EXPLOTACIÓN	Bs.	UFV
Fondo del Inventario Inicial de Suministros	13778,75	5.741,15
Fondo de Productos Terminados	450,20	187,58
Fondo alquileres anticipados	10000	4.166,66
Fondo de lanzamiento de producto	1550	645,83
Caja de Contingencia	7870,92	3.279,55
TOTAL CAPITAL DE EXPLOTACIÓN	33649,87	14.020,78

Comentario:

Se aplica el crédito fiscal IVA para las cuentas del inventario inicial de suministros y para el fondo de lanzamiento de producto. Las demás cuentas se mantienen como estaban.

La apertura de las cuentas de Inventario de Suministros y en los casos que corresponda Inventarios de Productos Terminados debe ser acompañada por las Hojas de Kardex.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	1 módulo	4.994,79	4.994,79	A						01.01.01	320	34.32	10.982,40

1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más el importe de cuadro de otros suministros dividido entre 12. Pero solo se considera el 87% que sería sin los impuestos.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS
TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	5	37,52 UFV	187,58	A						01.01.01	5	37,52	187,58

Para el diseño de proyectos que en Estrategia Comercial definen la existencia de un stock de productos en exposición se realiza la simulación del ingreso a almacén de productos terminados. No consideramos el IVA para este registro, elaborado en estudio de ingeniería.

Se tendrá en exposición 5 pijamas a un costo unitario de 37,52 UFV (fuente de datos tabla costo unitario en bolivianos). La composición de costo unitario es costo medio variable 17,52 y costo medio fijo 20,00.

Tabla de costo fijo “con y sin factura”

Detalle	Importe Bs	Importe UFV
Costo Laboral – sin factura	111311,07	46.379,61
Depreciación – sin factura	1467,25	611,35
Amortización activo diferido –sin factura	7026,83	2.927,84
Alquileres (anual) – con factura	60000	25.000,00
Publicidad (anual) – con factura	620	258,33
Total	180425,15	75.177,13

**COSTO LABORAL DE UN AÑO EN LA
FABRICACIÓN DE PIJAMAS**

CATEGORÍAS	Bs.	UFV
COSTOS LABORALES	94451,07	39.354,61
AGUINALDO	6744	2.810,00
PREVISIÓN INDENMINIZACIÓN	6744	2.810,00
VACACIONES	3372	1.405,00
TOTAL	111311,07	46.379,61

Se considera que para los costos fijos los alquileres y la publicidad cuentan con su respectiva factura, y por ese motivo se realizara dos registros contables para los costos fijos con factura y otro para los costos fijos sin factura.

Asiento de Costo Fijo - con factura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	3		
	<u>Costo fijo con factura</u>	21.974,75	
	<u>Crédito fiscal IVA</u>	3.283,58	
	<u>Caja</u>		25.258,33
		25.258,33	25.258,33

Asiento de Costo Fijo – sin factura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	4		
	<u>Costo fijo sin factura</u>	49.918,82	
	<u>Caja</u>		43.569,63
	<u>Depreciación acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización acumulada</u>		2.927,84
	<u>Previsión indemnización</u>		2.810,00
		49.918,82	49.918,82

Comentario:

- Para establecer en el costo laboral anual el importe de la previsión de indemnización que constituye un fondo no se paga por caja.

El costo fijo ha disminuido de 75.177,13 de la tabla de ingeniería a 71.893,55 la diferencia de 3.283,58 es el IVA crédito Fiscal a recuperar.

El costo medio fijo se descompone:

- Costo medio fijo con factura, costo fijo con factura dividido por la producción.
- Costo medio fijo sin factura, costo fijo sin factura dividido por la producción.

Si el costo fijo corresponde a la producción de 3840 unidades, tendremos:

Costo medio fijo con factura	5,72
Costo medio fijo sin factura	13,00
Costo medio fijo	18,72

Establecemos la estructura

100% de CMF es 18,72

69,46 % es CMF sin factura = 13,00

30,54 % es CMF con factura = 5,72

Presentar balance de apertura y registros hasta costo fijo**Asiento de Costo Variable**

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	5		
	<u>Costo variable</u>	59.937,48	
	<u>Crédito fiscal IVA</u>	9.146,74	
	<u>Caja</u>		68893,75
	Lote B	68893,75	68893,75

FUENTE:**Tabla de costo variable**

Detalle	Importe Bs.	Importe UFV
Programa de abastecimiento anual	158720	66133,33
Cuadro de otros suministros anual	6625	2760,42
Total Costo Variable	165345	68893,75

Se observa que la salida de caja se mantiene en tanto que el costo variable disminuye. El nuevo costo medio variable será:

$$\text{CMV} = \frac{\text{CV}}{\text{Producción año}} = \frac{59.937,48}{3840} = 15,60 \text{ UFV}$$

Con el registro de los flujos de costo variable hemos completado el ingreso de suministros a su almacén, diseñamos en hoja de Kardex el movimiento de inventario de suministros.

**HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE
SUMINISTROS EN UFV**

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	1 módulo	4.994,79	4.994,79	A						01.01.01	320	34.32	10.982,40
31.12.01	12 módulos	4.994,79	59.937,48	B						31.12.01	3840	34.32	131.788,80

Comentario:

El lote A es 1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más cuadro de otros suministros dividido entre 12.

El lote B son 12 módulos, representa los suministros principales, secundarios y otros suministros que servirán para la producción de todo el año, registrados como costo variable.

Asiento de Ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	6		
	<u>Caja</u>	240.000,00	
	<u>Ventas</u>		208.800,00
	<u>Debito fiscal IVA</u>		31.200,00
		240.000,00	240.000,00

FUENTE:

**CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN NORMAL ANUAL CON SECUENCIA
PARALELA DEL PROYECTO DE FABRICACIÓN DE PIJAMAS**

Tipo de bien	Unidad de medida	Ciclo	Día	Mes	Año
Pijamas	Conjunto	1	16	320	3840

- El precio del sustituto perfecto es de Bs. 150 que convertidos en UFV sería de 62,50
- Ventas = Precio de sustituto perfecto en UFV * cantidad diseñada en tabla de capacidad de producción normal del año.

Al generar la venta se debe realizar la tabla de movimiento de inventario de suministros que registran la salida de almacenes con el método de primero en entrar primero en salir.

**HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE
SUMINISTROS EN UFV**

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.01	1 módulo	4.994,79	4.994,79	A						01.01.01	320	34.32	10.982,40
31.12.01	12 módulos	4.994,79	59.937,48	B						31.12.01	3840	34.32	131.788,80

1													
					31.12.01	1 módulo	4.994,79	4.994,79	A				
					31.12.01	11 módulos	4.994,79	54.942,69	B	31.12.01	320	34.32	10.982,40

Comentario:

La salida de 12 módulos se relaciona con los doce meses de actividad, un módulo por mes. En consecuencia al concluir el ejercicio sobrará un módulo, el inventario final.

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE IVA – IT ANTES DE IMPUESTO A UTILIDADES

Registro de IVA a pagar

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	7		
	<u>Debito fiscal IVA</u>	31.200,00	
	<u>Crédito fiscal IVA</u>		13.070,07
	<u>Caja</u>		18.129,93
		31.200,00	31.200,00

Registro de IT

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	8		
	<u>Impuesto a las</u>	7.200,00	
	<u>TransaccionesCaja</u>		7.200,00
		7.200,00	7.200,00

Calculamos 3% sobre ingreso de 240.000,00 a caja por las ventas facturadas.

El movimiento del inventario inicial, que sale de almacenes contablemente se realiza con los siguientes registros:

Asiento de movimiento del inventario inicial

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	9		
	<u>Costo variable</u>	4.994,79	
	<u>Inventario inicial de suministros</u>		4.994,79
		4.994,79	4.994,79

Se da de baja el inventario inicial de un módulo que figuraba como cuenta de balance y se pasa a cuenta de costo variable.

Al haber registrado con el asiento de costo variable la compra de suministros para toda la gestión va sobrar los suministros para un mes. En consecuencia, se debe dar de baja de costo variable e incorporar al Inventario de fin de gestión.

El movimiento de inventario final que queda como saldo de gestión contablemente se realiza con el siguiente registro:

Asiento de movimiento del inventario final

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	10		
	<u>Inventario de Suministros</u>	4.994,79	
	<u>Costo variable</u>		4.994,79
		4.994,79	4.994,79

Se da de baja el costo variable, la compra del módulo de último mes figurara como cuenta de balance para próximo ejercicio.

Productos terminados. En un punto anterior se presentó la hoja de Kardex de ingreso a almacenes de productos terminados del inventario inicial, conocido como Lote A registrado a costo unitario.

La producción del año de acuerdo a la capacidad de producción anual debeingresar

al almacén identificado como lote B. Finalmente la salida de productos terminados al realizar la venta corresponde al complemento de productos terminados. Se aplicará el método PEPS para la hoja de Kardex de productos terminados.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS		
Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
5	37,52	187,58	A						01.01.01	5	37,52	187,58
3840	34.32	131.788,80	B						31.12.01	3840	34.32	131.788,80
				31.12.01	5	37,52	187,58	A				
				31.12.01	3835	34.32	131.617,2	B	31.12.01	5	34.32	171.60

La capacidad de producción es de 320 pijamas mes, al año ingresan a almacenes 3840 pijamas a costo unitario de 34.32 UFV por pijama.

Al realizar las ventas la salida de almacenes será de 3840 pijamas.

El método de registro de inventarios es el PEPS, primero en entrar primero en salir, por lo tanto el inventario inicial de 5 unidades se vende primero y luego se ejecuta el complemento de 3835, quedando al cerrar el ejercicio un saldo de 5 unidades del lote B, inventario final. La hoja de Kardex refleja las operaciones reales.

Los registros contables de movimiento de inventarios de productos terminados son:

Participación porcentual de componentes de costo unitario

Costo medio fijo con factura = $5,72 / 34.32 = 0,16$

Costo medio fijo sin factura = $13,00 / 34.32 = 0,37$

Costo medio variable = $15,60 / 34.32 = 0,45$

Presentar los registros que faltan de Ejercicio Uno con aplicación de tributos IVA- IT – Mayor de cuenta caja – Hoja de Comprobación de sumas y saldos.

Asiento de movimiento del inventario inicial de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	11		
	<u>Costo variable</u>	84,41	
	<u>Costo fijo con factura</u>	31,89	
	<u>Costo fijo sin factura</u>	71,28	
	<u>Inventario de productos terminados</u>		187,58
		187,58	187,58

Se da de baja el inventario inicial de 5 pijamas del Lote A pasando a costo según corresponda.

Asiento de movimiento del inventario de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	12		
	<u>Inventario de Productos Terminados</u>	171.60	
	<u>Costo variable</u>		77,24
	<u>Costo fijo con factura</u>		29,17
	<u>Costo fijo sin factura</u>		65,23
		171.60	171.60

Se da de baja los costos del inventario final de 5 pijamas del Lote B.

Mayor cuenta caja.-

MAYOR DE CAJA EJERCICIO UNO

DEBE	HABER	SALDO DEBE
3.279,55		
	25.258,33	
	43.569,63	
	68.893,75	
240.000,00		
	18.129,93	
<u>-</u>	<u>7.200,00</u>	
243.279,55	163.051,64	80.227,91

El resto de cuentas presenta un registro o registros compensados de debe - haber que no justifica la elaboración de mayores.

CUENTAS	SALDO DEBE	SALDOHABER
Caja	80.227,91	
Maquinaria	3.770,83	
Muebles	1.400,00	
Activo diferido	11.711,38	
Capital social		30.902,99
Inventario de Suministros	4.994,79	
Inventario de Productos Terminados	171,60	
Alquileres anticipados	4.166,66	
Publicidad (fondo de lanzamiento)	561,87	
Costo fijo con factura	21.977,45	
Costo fijo sin factura	49.924,86	

Depreciación acumulada		611,35
Amortización acumulada		2.927,84
Previsión indemnización		2.810,00
Costo variable	59.944,73	
Ventas		208.800,00
Impuesto a las Transacciones	7.199,98	
SUMAS	246.052,18	246.052,18

Presentar Estados financieros ejercicio uno y cierre.

Los estados financieros que realizaremos para nuestra microempresa serán el estado de resultados y el balance general en UFV. Y a la vez se realizara los registros de cierre del libro anual.

Con los datos ya obtenidos por la hoja de comprobación de sumas y saldos de la práctica anterior podemos proceder a determinar:

Hoja de comprobación de sumas y saldos

Estado de Resultados ejercicio 1 En UFV

<u>Ingresos</u>		208.800,00
Ventas	208.800,00	
<u>Egresos</u>		139.608,92
Costo fijo con factura	21.977,45	
Costo fijo sin factura	49.924,86	
Costo Variable	59.944,73	
Publicidad	561,87	
Impuesto a las Transacciones	7.199,98	
Utilidad antes de impuesto		69.191,06
Impuesto sobre las utilidades		17.297,77

Utilidad del Ejercicio

51.893,30

Fuente: hoja de comprobación de sumas y saldos

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE PAGO DE IMPUESTO

Asiento de pago del impuesto

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	13		
	<u>Impuesto sobre las utilidades</u> Caja	17.297,77	17.297,77
		17.297,77	17.297,77

CAMBIO EN SALDO DE CAJA

Saldo de caja anterior	80.227,93
Menos Pago impuesto	17.297,77
Saldo de caja a Balance	62.930,16

Registros de cierre en libro anual

Asiento de cierre de costos

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	14		
	<u>Pérdidas y ganancias</u>	208.800,00	
	<u>Costo fijo con factura</u>		21.377,45
	<u>Costo fijo sin factura</u>		49.924,86
	<u>Costo variable</u>		59.944,73
	<u>Publicidad</u>		561,87
	<u>Impuesto a las Transacciones</u>		7.199,98
	<u>Impuesto sobre las utilidades</u>		17.297,77

	<u>Resultados acumulados</u>		51.893,30
		208.800,00	208.800,00

FUENTE: Estado de resultados

Asiento de cierre de ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.01	15		
	<u>Ventas</u>	208.800,00	
	<u>Pérdidas y ganancias</u>		208.800,00
		208.800,00	208.800,00

FUENTE: Estado de resultados

Balance General - Ejercicio Uno

Balance General - Ejercicio Uno

En UFV

<u>ACTIVO</u>		<u>PASIVO Y</u>	
	85.606,28	<u>PATRIMONIO</u>	85.606,28
<u>Activo corriente</u>	72.263,21	<u>Pasivo</u>	2.810,00
<u>Disponibilidades</u>	62.930,16	Previsión	
		indemnización	2.810,00
Caja	62.930,16	<u>Patrimonio</u>	82.796,28
<u>Inventario</u>	5.166,39	Capital social	30.902,99
		Resultados	
Inventario de suministros	4.994,79	Acumulados	51.893,30
Inventario de productos terminados	171,60		
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66		
Alquileres anticipados	4.166,66		

<u>Activo no corriente</u>		13.343,02		
<u>Activo fijo</u>		4.559,48		
Maquinaria	3.770,83			
Muebles	1.400,00			
Depreciación Acumulada	(611,35)			
<u>Activo diferido</u>		8.783,54		
Activo Diferido	11.711,38			
Amortización Activo diferido	(2.927,84)			
TOTAL EMPLEOS		85.606,28	TOTAL RECURSOS	85.606,28

Ejercicio 2.

Para realizar la proyección contable anual del ejercicio dos de nuestra microempresa se necesitara el balance general del ejercicio uno en UFV, el cual para nosotros será de 2,40

Una vez tengamos ese dato podemos realizar nuestra contabilidad.

Balance General - Ejercicio Uno

En UFV

<u>ACTIVO</u>	85.606,28	<u>PASIVO Y PATRIMONIO</u>	85.606,28
<u>Activo corriente</u>	72.263,21	<u>Pasivo</u>	2.810,00
<u>Disponibilidades</u>	62.930,16	Previsión indemnización	2.810,000
Caja	62.930,16	<u>Patrimonio</u>	82.796,28
<u>Inventario</u>	5.166,39	Capital social	30.902,99
Inventario de suministros	4.994,79	Resultados Acumulados	51.893,30

Inventario de productos terminados	171.60		
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66		
Alquileres anticipados	4.166,66		
<u>Activo no corriente</u>		13.343,02	
<u>Activo fijo</u>	4.559,48		
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Depreciación Acumulada	(611,35)		
<u>Activo diferido</u>	8.783,54		
Activo Diferido	11.711,38		
Amortización Activo diferido	(2.927,84)		
TOTAL EMPLEOS		85.606,28	TOTAL RECURSOS 85.606,28

Asiento de Apertura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
01.01.02	1		
	<u>Caja</u>	62.930,16	
	<u>Inventario de suministros</u>	4.994,79	
	<u>Inventario de productos terminados</u>	171,60	
	<u>Alquileres anticipados</u>	4.166,66	
	<u>Maquinaria</u>	3.770,83	
	<u>Muebles</u>	1.400,00	
	<u>Activo diferido</u>	11.711,38	
	<u>Capital social</u>		30.902,99
	<u>Depreciación Acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización Activo diferido</u>		2.927,84
	<u>Previsión indemnización</u>		2.810,00
	<u>Resultados Acumulados</u>		51.893,30
		89.145,48	89.145,48

FUENTE: Tabla de Presupuesto de Inversión y Balance general ejercicio uno

La apertura de las cuentas de Inventario de Suministros y en los casos que corresponda Inventarios de Productos Terminados debe ser acompañada por las Hojas de Kardex.

**HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE
SUMINISTROS EN UFV**

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	1 módulo	4.994,79	4.994,79	B						01.01.02	320	34.32	10.982,40

1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es

equivalente al programa de abastecimiento más el importe de cuadro de otros suministros dividido entre 12. Pero solo se considera el 87% que sería sin los impuestos

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	5	34.32	171.60	B						01.01.02	5	34.32	171.60

Para el diseño de proyectos que en Estrategia Comercial definen la existencia de un stock de productos en exposición se realiza la simulación del ingreso a almacén de productos terminados.

Se tendrá en exposición 5 pijamas a un costo unitario de 34.32 UFV (fuente de datos tabla costo unitario en bolivianos).

Tabla de costo fijo “con y sin factura”

Detalle	Importe Bs	Importe UFV
Costo Laboral – sin factura	111311,07	46.379,61
Depreciación – sin factura	1467,25	611,35
Amortización activo diferido –sin factura	7026,83	2927,84
Alquileres (anual) – con factura	60000	25.000
Publicidad (anual) – con factura	620	258,33
Total	180425,15	75.177,14

COSTO LABORAL DE UN AÑO EN LA FABRICACIÓN DE PIJAMAS

CATEGORÍAS	Bs.	UFV
COSTOS LABORALES	94451,07	39.354,61
AGUINALDO	6744	2.810,00

PREVISIÓN INDENMINIZACIÓN	6744	2.810,00
VACACIONES	3372	1.405,00
TOTAL	111311,07	46.379,61

Se considera que para los costos fijos los alquileres y la publicidad cuentan con su respectiva factura, y por ese motivo se realizara dos registros contables para los costos fijos con factura y otro para los costos fijos sin factura.

Asiento de Costo Fijo - con factura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	2		
	<u>Costo fijo con factura</u>	21.974,75	
	<u>Crédito fiscal IVA</u>	3.283,58	
	<u>Caja</u>		25.258,33
		25.258,33	25.258,33

Asiento de Costo Fijo – sin factura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	3		
	<u>Costo fijo sin factura</u>	49.918,8	
	<u>Caja</u>	2	43.569,63
	<u>Depreciación acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización acumulada</u>		2.927,84
	<u>Previsión indemnización</u>		2.810,00
		49.918,82	49.918,82

Comentario:

- Para establecer en el costo laboral anual el importe de la previsión de indemnización que constituye un fondo no se paga por caja.

El costo fijo ha disminuido de 75.177,13 de la tabla de ingeniería a 71.893,55 la diferencia de 3.283,58 es el IVA crédito Fiscal a recuperar.

El costo medio fijo se descompone:

- Costo medio fijo con factura, costo fijo con factura dividido por la producción.
- Costo medio fijo sin factura, costo fijo sin factura dividido por la producción.

Si el costo fijo corresponde a la producción de 3840 unidades, tendremos:

Costo medio fijo con factura	5,72
Costo medio fijo sin factura	13,00
Costo medio fijo	18,72

Establecemos la estructura

100% de CMF es 18,72

69,46 % es CMF sin factura = 13,00 30,54 % es CMF con factura = 5,72

Asiento de Costo Variable

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	4		
	<u>Costo variable</u>	59.937,4	
	<u>Crédito fiscal</u>	8.956,18	
	<u>IVA</u>		68893,75
	<u>Caja</u>	68893,75	68893,75
	Lote C		

FUENTE:

Tabla de costo variable

Detalle	Importe Bs.	Importe UFV
Programa de abastecimiento anual	158720	66133,33
Cuadro de otros suministros anual	6625	2760,42
Total Costo Variable	165345	68893,75

Se observa que la salida de caja se mantiene en tanto que el costo variable disminuye. El nuevo costo medio variable será:

$$\text{CMV} = \frac{\text{CV}}{\text{Producción año}} = \frac{59.937,48}{3840} = 15,60\text{UFV}$$

Con el registro de los flujos de costo variable hemos completado el ingreso de suministros a su almacén, diseñamos en hoja de Kardex el movimiento de inventario de suministros.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	1 módulo	4.994,79	4.994,79	B						01.01.02	320	34.32	10.982,40
31.12.02	12 módulos	4.994,79	59.937,48	C						31.12.02	3840	34.32	131.788,80

Comentario:

El lote B es 1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más cuadro de otros suministros dividido entre 12.

El lote C son 12 módulos, representa los suministros principales, secundarios y otros suministros que servirán para la producción de todo el año, registrados como costo variable.

Asiento de Ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	5		
	<u>Caja</u>	240.000,00	
	<u>Ventas</u>		208.800,00
	<u>Debito fiscal IVA</u>		31.200,00
		240.000,00	240.000,00

FUENTE:

**CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN NORMAL ANUAL CON SECUENCIA
PARALELA DEL PROYECTO DE FABRICACIÓN DE PIJAMAS**

Tipo de bien	Unidad de medida	Ciclo	Día	Mes	Año
Pijamas	conjunto	1	16	320	3840

El precio del sustituto perfecto es de Bs.150 que convertidos en UFV seríade 62,50

Ventas = Precio de sustituto perfecto en UFV * cantidad diseñada en tablade capacidad de producción normal del año.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.02	1 módulo	4.994,79	4.994,79	B						01.01.02	320	34.32	10.982,40
31.12.02	12 módulos	4.994,79	59.937,48	C						31.12.02	3840	34.32	131.788,80
					31.12.02	1 módulo	4.994,79	4.994,79	B				
					31.12.02	11 módulos	4.994,79	54.942,69	C	31.12.02	320	34.32	10.982,40

Comentario:

La salida de 12 módulos se relaciona con los doce meses de actividad, un módulo por mes. En consecuencia al concluir el ejercicio sobrará un módulo, el inventario final.

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE IVA – IT ANTES DE IMPUESTO A UTILIDADES

Registro de IVA a pagar

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	6		
	<u>Debito fiscal IVA</u>	31.200,00	
	<u>Crédito fiscal IVA</u>		12.239,76
	<u>Caja</u>		18.960,23
		31.200,00	31.200,00

Registro del IT.-

Las ventas facturadas igual a 7.200,00 aplicamos norma que dispone compensación del impuesto a las transacciones Menos impuesto a utilidades pagado de ejercicio Anterior de 17.297,77

Por lo tanto en el segundo año no se pagara el impuesto a las transacciones ya que al realizar la compensación, se cubre todo el impuesto a las transacciones.

El movimiento del inventario inicial, que sale de almacenes contablemente se realiza con los siguientes registros:

Asiento de movimiento del inventario inicial

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	7		
	<u>Costo variable</u>	4.994,79	
	<u>Inventario inicial de suministros</u>		4.994,79
		4.994,79	4.994,79

Se da de baja el inventario inicial de un módulo que figuraba como cuenta de balance y se pasa a cuenta de costo variable.

Al haber registrado con el asiento de costo variable la compra de suministros para toda la gestión va sobrar los suministros para un mes. En consecuencia se debe

dar de baja de costo variable e incorporar al Inventario de fin de gestión.

El movimiento de inventario final que queda como saldo de gestión contablemente se realiza con el siguiente registro:

Asiento de movimiento del inventario final

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	8		
	<u>Inventario de Suministros</u>	4.994,79	
	<u>Costo variable</u>		4.994,79
		4.994,79	4.994,79

Se da de baja el costo variable, la compra del módulo de último mes figurara como cuenta de balance para próximo ejercicio.

Productos terminados. En un punto anterior se presentó la hoja de Kardex de ingreso a almacenes de productos terminados del inventario inicial, conocido como Lote B registrado a costo unitario.

La producción del año de acuerdo a la capacidad de producción anual debe ingresar al almacén identificado como lote C. Finalmente la salida de productos terminados al realizar la venta corresponde al complemento de productos terminados. Se aplicará el método PEPS para la hoja de Kardex de productos terminados.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN Ufv

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS		
Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
5	34.32	171.60	B						01.01.02	5	34.32	171.60
3840	34.32	131.788,80	C						31.12.02	3840	34.32	131.788,80
				31.12.02	5	34.32	171.60	B				
				31.12.02	3835	34.32	131.617,2	C	31.12.02	5	34.32	171.60

La capacidad de producción es de 320 pijamas mes, al año ingresan a almacenes 3840 pijamas a costo unitario de 34.32 UFV por pijama.

Al realizar las ventas la salida de almacenes será de 3840 pijamas.

El método de registro de inventarios es el PEPS, primero en entrar primero en salir, por lo tanto el inventario inicial de 5 unidades se vende primero y luego se ejecuta el complemento de 3835, quedando al cerrar el ejercicio un saldo de 5 unidades del lote C, inventario final. La hoja de Kardex refleja las operaciones reales.

Los registros contables de movimiento de inventarios de productos terminados son:

Participación porcentual de componentes de costo unitario

Costo medio fijo con factura =

$$5,72 / 34.32 = 0,16$$

Costo medio fijo sin factura =

$$13,00 / 34.32 = 0,37$$

Costo medio variable = $15,60 / 34.32 = 0,45$

Asiento de movimiento del inventario inicial de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	9		
	<u>Costo variable</u>	77,24	
	<u>Costo fijo con factura</u>	29,17	
	<u>Costo fijo sin factura</u>	65,23	
	<u>Inventario de productos terminados</u>		171.60
		171.60	171.60

Se da de baja el inventario inicial de 5 pijamas del Lote B pasando a costo según corresponda.

Asiento de movimiento del inventario de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	10		
	<u>Inventario de Productos Terminados</u>	171.60	
	<u>Costo variable</u>		77,24
	<u>Costo fijo con factura</u>		29,17
	<u>Costo fijo sin factura</u>		65,23
		171.60	171.60

Se da de baja los costos del inventario final de 5 pijamas del Lote C.

Mayor cuenta caja.-

MAYOR DE CAJA EJERCICIO DOS

DEBE	HABER	SALDO DEBE
62.930,16		
	25.258,33	
	43.569,63	
	68893,75	
240.000,00		
	18.960,23	
302.930,16	156.681,94	146.248,22

El resto de cuentas presenta un registro o registros compensados de debe - haber que no justifica la elaboración de mayores.

Hoja de comprobación de sumas y saldos

CUENTAS	SALDO DEBE	SALDO HABER
Caja	146.248,22	
Maquinaria	3.770,83	
Muebles	1.400,00	
Activo diferido	11.711,38	
Capital social		30.902,99
Inventario de Suministros	4.994,79	

Inventario de Productos Terminados	171,60	
Alquileres anticipados	4.166,66	
Costo fijo con factura	21.974,75	
Costo fijo sin factura	49.918,82	
Depreciación acumulada		1.222,70
Amortización acumulada		5.855,68
Previsión indemnización		5.620,00
Costo variable	59.937,48	
Ventas		208.800,00
Resultados acumulados		51.893,29
SUMAS	304.294,68	304.294,68

Presentar asientos de cierre. Estado de resultados y Balance General ejercicio dos.

Los estados financieros que realizaremos para nuestra microempresa serán el estado de resultados y el balance general en UFV. Y a la vez se realizará los registros de cierre del libro anual.

Con los datos ya obtenidos por la hoja de comprobación de sumas y saldos de la práctica anterior podemos proceder a determinar:

Estado de Resultados ejercicio 2 En UFV

Ingresos

0 208.800,0

Ventas 208.800,00

Egresos

0 131.788,8

Costo fijo con factura 21.974,75

Costo fijo sin factura 49.918,82

Costo Variable 59.937,48

Utilidad antes de impuesto

7 **79.968,8**

Impuesto sobre las utilidades 19.242,2

2

Utilidad del Ejercicio

5 **57.726,6**

Fuente: hoja de comprobación de sumas y saldos

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE PAGO DE IMPUESTO

Asiento de pago del impuesto

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	11		
	<u>Impuesto sobre las</u>	19.242,22	
	<u>utilidadesCaja</u>		19.242,22
		19.242,22	19.242,22

CAMBIO EN SALDO DE CAJA

Saldo de caja anterior	146.248,23
Menos Pago impuesto	19.242,22
Saldo de caja a Balance	<u>127.006.01</u>

Registros de cierre en libro anual

Asiento de cierre de costos

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	12		
	<u>Pérdidas y ganancias Costo fijo con factura Costo fijo sin factura Costo variable Impuesto sobre las utilidades Resultados acumulados</u>	208.800,00	21.974,75 5 49.918,8 259.937,48 19.242,22 2
		208.800,00	57.726,65
		0	0

FUENTE: Estado de resultados

Asiento de cierre de ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	13		
	<u>Ventas</u>	208.800,00	208.800,00
	<u>Pérdidas y ganancias</u>	208.800,00	208.800,00

FUENTE: Estado de resultados

Balance General - Ejercicio Dos En UFV

<u>ACTIVO</u>	146.142,94	<u>PASIVO Y</u>
<u>PATRIMONIO</u>	146.142,94	
<u>Activo corriente</u>		136.339,13
		<u>Pasivo</u> 5.620,00
<u>Disponibilidades</u>	127.006,01	Previsión
indemnización	5.620,00	
Caja	127.006,01	<u>Patrimonio</u>
	140.522,94	
<u>Inventario</u>	5.166,39	Capital social
30.902,99		
Inventario de suministros	4.994,79	
Resultados Acumulados	109.619,95	
Inventario de productos terminados	171,60	
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66	
Alquileres anticipados	4.166,66	
<u>Activo no corriente</u>		9.803,81
<u>Activo fijo</u>	3.948,13	
Maquinaria	3.770,83	
Muebles	1.400,00	
Depreciación Acumulada	(1.222,70)	
<u>Activo diferido</u>	5.855,68	
Activo Diferido	11.711,38	

Amortización Activo diferido (5.855,68)

TOTAL EMPLEOS	146.142,94
TOTAL RECURSOS	146.142,94

Presentar registros de Ejercicio Tres con aplicación de tributos IVA, IT - Mayor cuenta caja – Hoja de Comprobación de sumas y saldos.

Para realizar la proyección contable anual del ejercicio tres de nuestra microempresa se necesitara el balance general del ejercicio dos en UFV, el cual para nosotros será de 2,35. Una vez tengamos ese dato podemos realizar nuestra contabilidad.

Balance General - Ejercicio Dos

En UFV

<u>ACTIVO</u>	146.142,94	<u>PASIVO Y</u>	146.142,94
		<u>PATRIMONIO</u>	
<u>Activo corriente</u>	136.339,13	<u>Pasivo</u>	5.620,00
		Previsión	
<u>Disponibilidades</u>	127.00	indemnización	5.620,00
	6,01		
Caja	127.006,01	<u>Patrimonio</u>	140.522,94
<u>Inventario</u>	5.166,39	Capital social	30.902,99
Inventario de suministros	4.994,79	Resultados	109.619,95
		Acumulados	
Inventario de productos terminados	171.60		
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66		
Alquileres anticipados	4.166,66		

<u>Activo no corriente</u>		9.803,81		
<u>Activo fijo</u>		3.948,13		
Maquinaria	3.770,83			
Muebles	1.400,00			
Depreciación Acumulada	(1.222,70)			
<u>Activo diferido</u>		5.855,68		
Activo Diferido	11.711,38			
Amortización Activo diferido	(5.855,68)			
TOTAL EMPLEOS		146.142,94	TOTAL RECURSOS	146.142,94

Libro anual de Ejercicio Tres

Asiento de Apertura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
-------	---------	------	-------

01.01.0 3	1		
	<u>Caja</u>	127.006,01	
	<u>Inventario de suministros</u>	4.994,79	
	<u>Inventario de productos terminados</u>	171,60	
	<u>Alquileres anticipados</u>	4.166,66	
	<u>Maquinaria</u>	3.770,83	
	<u>Muebles</u>	1.400,00	
	<u>Activo diferido</u>	11.711,38	
	<u>Capital social</u>		
	<u>Depreciación Acumulada</u>		30.902,99
	<u>Amortización Activo diferido</u>		1.222,70
	<u>Previsión indemnización</u>		5.855,68
	<u>Resultados Acumulados</u>		5.620,00
			109.619,95
		153.221,34	153.221,34
	4		

FUENTE: Tabla de Presupuesto de Inversión y Balance general ejercicio dos

La apertura de las cuentas de Inventario de Suministros y en los casos que corresponda Inventarios de Productos Terminados debe ser acompañada por las Hojas de Kardex.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADA					SALIDAS					SALDO			
S					S					S			
Fecha	Cantida d	C/U	Importe	Lot e	Fecha	N°	C/U	Import e	Lot e	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.0 3	1 módulo	4.994,79	4.994,79	C						01.01.0 3	32 0	34.3 2	10.982,4 0

1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más el importe de cuadro de otros suministros dividido entre 12. Pero solo se considera el 87% que sería sin los impuestos.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADA					SALIDA					SALDO			
S					S					S			
Fecha	Pijama s	C/U	Importe	Lot e	Fecha	N°	C/U	Import e	Lot e	Fecha	N °	C/U	Importe
01.01.0 3	5	34.3 2	171.6 0	C						01.01.0 3	5	34.3 2	171.6 0

Para el diseño de proyectos que en Estrategia Comercial definen la existencia de un stock de productos en exposición se realiza la simulación del ingreso a almacén de productos terminados.

Se tendrá en exposición 5 pijamas a un costo unitario de 34.32 UFV (fuente de datos tabla costo unitario en bolivianos).

Tabla de costo fijo “con y sin factura”

Detalle	Importe Bs	Importe UFV
Costo Laboral – sin factura	111311,07	46.379,61
Depreciación – sin factura	1467,25	611,35
Amortización activo diferido –sin factura	7026,83	2927,84
Alquileres (anual) – con factura	60000	25.000
Publicidad (anual) – con factura	620	258,33
Total	180425,15	75.177,14

COSTO LABORAL DE UN AÑO EN LA FABRICACIÓN DE PIJAMAS

CATEGORÍAS	Bs.	UFV
COSTOS LABORALES	94451,07	39.354,61
AGUINALDO	6744	2.810,00
PREVISIÓN INDENMINIZACIÓN	6744	2.810,00
VACACIONES	3372	1.405,00
TOTAL	111311,07	46.379,61

Se considera que para los costos fijos los alquileres y la publicidad cuentan con su respectiva factura, y por ese motivo se realizara dos registros contables para los costos fijos con factura y otro para los costos fijos sin factura.

Asiento de Costo Fijo - con factura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	2		
	<u>Costo fijo con factura</u>	21.974,75	
	<u>Crédito fiscal IVA</u>	3.283,58	
	<u>Caja</u>		25.258,3
			3
		25.258,33	25.258,33

Asiento de Costo Fijo – sin factura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	3		
	<u>Costo fijo sin factura</u>	49.918,82	
	<u>Caja</u>		43.569,63
	<u>Depreciación acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización acumulada</u>		2.927,84
	<u>Previsión indemnización</u>		2.810,00
		49.918,82	49.918,82

Comentario:

- Para establecer en el costo laboral anual el importe de la previsión de indemnización que constituye un fondo no se paga por caja.

El costo fijo ha disminuido de 75.177,13 de la tabla de ingeniería a 71.893,55 la diferencia de 3.283,58 es el IVA crédito Fiscal a recuperar.

El costo medio fijo se descompone:

- Costo medio fijo con factura, costo fijo con factura dividido por la producción.
- Costo medio fijo sin factura, costo fijo sin factura dividido por la producción.

Si el costo fijo corresponde a la producción de 3840 unidades, tendremos:

Costo medio fijo con factura	5,72
Costo medio fijo sin factura	13,00
Costo medio fijo	

18,72

Establecemos la estructura

100% de CMF es 18,72

69,46 % es CMF sin factura = 13,00

30,54 % es CMF con factura = 5,72

Asiento de Costo Variable

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	4		
	<u>Costo variable</u>	59.937,48	
	<u>Crédito fiscal</u>	8.956,18	
	<u>IVA</u>		68893,75
	<u>Caja</u>	68893,75	68893,75
	ote D		

FUENTE:

Tabla de costo variable

Detalle	Importe Bs.	Importe UFV
Programa de abastecimiento anual	158720	66133,33
Cuadro de otros suministros anual	6625	2760,42
Total Costo Variable	165345	68893,75

Se observa que la salida de caja se mantiene en tanto que el costo variable disminuye. El nuevo costo medio variable será:

$$CMV = \frac{CV}{Producción\ año} = \frac{59.937,48}{3840} = 15,60UFV$$

Producción año 3840

Con el registro de los flujos de costo variable hemos completado el ingreso de suministros a su almacén, diseñamos en hoja de Kardex el movimiento de inventario de suministros

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	1 módulo	4.994,79	4.994,79	C						01.01.03	320	34.32	10.982,40
31.12.03	12 módulos	4.994,79	59.937,48	D						31.12.03	384	34.32	131.788,80

Comentario:

El lote C es 1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más cuadro de otros suministros dividido entre 12.

El lote D son 12 módulos, representa los suministros principales, secundarios y otros suministros que servirán para la producción de todo el año, registrados como costo variable.

Asiento de Ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	5		
	<u>Caja</u>	240.000,00	
	<u>Ventas</u>		208.800,00
	<u>Debito fiscal IVA</u>		31.200,00
		240.000,00	240.000,00
			0

FUENTE:

CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN NORMAL ANUAL
CON SECUENCIA PARALELA DEL PROYECTO
DE FABRICACIÓN DE PIJAMAS

Tipo de bien	Unidad de medida	Ciclo	Día	Mes	Año
Pijamas	conjunto	1	16	320	3840

- El precio del sustituto perfecto es de Bs.150 que convertidos en UFV sería de 62,50
- Ventas = Precio de sustituto perfecto en UFV * cantidad diseñada en tabla de capacidad de producción normal del año

Al generar la venta se debe realizar la tabla de movimiento de inventario de suministros que registran la salida de almacenes con el método de primero en entrar primero en salir.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS
EN UFV

ENTRADA					SALIDA					SALDOS			
S					S								
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lot	Fecha	N°	C/U	Importe	Lot	Fecha	N°	C/U	Importe
a	d		e	e	a			e	e	a			e
01.01.03	1 módulo	4.994,79	4.994,79	C						01.01.03	320	34,32	10.982,40
31.12.03	12 módulos	4.994,79	59.937,48	D						31.12.03	3840	34,32	131.788,80
					31.12.03	1 módulo	4.994,79	4.994,79	C				
						11							

					31.12. módulo	4.994,	54.942,	D	31.12.	32	34.	10.982,
					03 s	79	69		03	0	32	40

Comentario:

La salida de 12 módulos se relaciona con los doce meses de actividad, un módulo por mes. En consecuencia al concluir el ejercicio sobrará un módulo, el inventario final.

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE IVA – IT ANTES DE IMPUESTO A UTILIDADES

Registro de IVA a pagar

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	6		
	<u>Debito fiscal IVA</u>	31.200,00	
	<u>Crédito fiscal</u>		12.239,7
	<u>IVACaja</u>		6
			18.960,2
			3
		31.200,00	31.200,0
			0

Registro del IT

Las ventas facturadas igual a 7.200,00 aplicamos norma que dispone compensación del impuesto a las transacciones Menos impuesto a utilidades pagado de ejercicio Anterior de 17.297,77

Por lo tanto en el segundo año no se pagara el impuesto a las transacciones ya que al realizar la compensación, se cubre todo el impuesto a las transacciones.

El movimiento del inventario inicial, que sale de almacenes contablemente se realiza con los siguientes registros:

Asiento de movimiento del inventario inicial

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	7		
	<u>Costo variable</u>	4.994,79	4.994,79
	<u>Inventario inicial de suministros</u>	4.994,79	4.994,79

Se da de baja el inventario inicial de un módulo que figuraba como cuenta de balance y se pasa a cuenta de costo variable.

Al haber registrado con el asiento de costo variable la compra de suministros para toda la gestión va sobrar los suministros para un mes. En consecuencia se debe dar de baja de costo variable e incorporar al Inventario de fin de gestión.

El movimiento de inventario final que queda como saldo de gestión contablemente se realiza con el siguiente registro:

Asiento de movimiento del inventario final

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	8		
	<u>Inventario de Suministros Costo variable</u>	4.994,79	4.994,79
		4.994,79	4.994,79

Se da de baja el costo variable, la compra del módulo de último mes figurara como cuenta de balance para próximo ejercicio.

Productos terminados. En un punto anterior se presentó la hoja de Kardex de ingreso a almacenes de productos terminados del inventario inicial, conocido como Lote B registrado a costo unitario.

La producción del año de acuerdo a la capacidad de producción anual debe

ingresar al almacén identificado como lote C. Finalmente la salida de productos terminados al realizar la venta corresponde al complemento de productos terminados. Se aplicará el método PEPS para la hoja de Kardex de productos terminados.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADA					SALIDAS					SALDOS		
S												
Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
5	34.32	171.60	B						01.01.02	5	34.32	171.60
3840	34.32	131.788,80	C						31.12.02	3840	34.32	131.788,80
				31.12.02	5	34.32	171.60	B				
				31.12.02	3835	34.32	131.617,2	C	31.12.02	5	34.32	171.60

La capacidad de producción es de 320 pijamas mes, al año ingresan a almacenes 3840 pijamas a costo unitario de 34.32 UFV por pijama.

Al realizar las ventas la salida de almacenes será de 3840 pijamas.

El método de registro de inventarios es el PEPS, primero en entrar primero en salir, por lo tanto el inventario inicial de 5 unidades se vende primero y luego se ejecuta el complemento de 3835, quedando al cerrar el ejercicio un saldo de 5 unidades del lote C, inventario final. La hoja de Kardex refleja las operaciones reales.

Los registros contables de movimiento de inventarios de productos terminados son:

Participación porcentual de componentes de costo unitario

Costo medio fijo con factura = $5,72 / 34.32 = 0,16$

Costo medio fijo sin factura = $13,00 / 34.32 = 0,37$

Costo medio variable = $15,60 / 34.32 = 0,45$

Asiento de movimiento del inventario inicial de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	9		
	<u>Costo variable</u>	77,2	
	<u>Costo fijo con</u>	4	
	<u>factura</u> <u>Costo fijo sin</u>	29,1	
	<u>factura</u>	7	171.60
	<u>Inventario de productos</u>	65,2	
	<u>terminados</u>	3	
		171.60	171.60
		0	

Se da de baja el inventario inicial de 5 pijamas del Lote B pasando a costo según corresponda.

Asiento de movimiento del inventario de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	10		
	<u>Inventario de Productos Terminados</u>	171.60	
	<u>Costo variable</u>		77,24
	<u>Costo fijo con factura</u>		29,17
	<u>Costo fijo sin factura</u>		65,23
		171.60	171.60

Se da de baja los costos del inventario final de 5 pijamas del Lote C.

Mayor cuenta caja.-

MAYOR DE CAJA EJERCICIO DOS

DEBE	HABER	SALDO DEBE
62.930,16		
	25.258,33	
	43.569,63	
	68893,75	
240.000,00		
	18.960,23	
302.930,16	156.681,94	146.248,22

El resto de cuentas presenta un registro o registros compensados de debe - haber que no justifica la elaboración de mayores.

Hoja de comprobación de sumas y saldos

CUENTAS	SALDO DEBE	SALDO HABER
Caja	146.248,22	
Maquinaria	3.770,83	
Muebles	1.400,00	
Activo diferido	11.711,38	
Capital social		30.902,99

Inventario de Suministros	4.994,79	
Inventario de Productos Terminados	171,60	
Alquileres anticipados	4.166,66	
Costo fijo con factura	21.974,75	
Costo fijo sin factura	49.918,82	
Depreciación acumulada		1.222,70
Amortización acumulada		5.855,68
Previsión indemnización		5.620,00
Costo variable	59.937,48	
Ventas		208.800,00
Resultados acumulados		51.893,29
SUMAS	304.294,68	304.294,68

Presentar asientos de cierre. Estado de resultados y Balance General ejercicio dos.

Los estados financieros que realizaremos para nuestra microempresa serán el estado de resultados y el balance general en UFV. Y a la vez se realizara los registros de cierre del libro anual.

Con los datos ya obtenidos por la hoja de comprobación de sumas y saldos de la

práctica anterior podemos proceder a determinar:

Estado de Resultados ejercicio 2 En UFV

Ingresos

		208.800,0
0		
Ventas	208.800,00	

Egresos

		131.788,8
0		
Costo fijo con factura	21.974,75	
Costo fijo sin factura	49.918,82	
Costo Variable	59.937,48	

Utilidad antes de impuesto

		79.968,8
7		

Impuesto sobre las utilidades

		19.242,2
2		

Utilidad del Ejercicio

		57.726,6
5		

Fuente: hoja de comprobación de sumas y saldos

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE PAGO DE IMPUESTO

Asiento de pago del impuesto

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	11		
	<u>Impuesto sobre las</u>	19.242,22	
	<u>utilidades Caja</u>		19.242,22
		19.242,22	19.242,22

CAMBIO EN SALDO DE CAJA

Saldo de caja anterior	146.248,23
Menos Pago impuesto	19.242,22
Saldo de caja a Balance	<u>127.006.01</u>

Registros de cierre en libro anual

Asiento de cierre de costos

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.02	12		
	<u>Pérdidas y</u>		
	<u>ganancias Costo</u>	208.800,0	
	<u>fijo con factura</u>	0	21.974,7
	<u>Costo fijo sin</u>		5
	<u>factura Costo</u>		49.918,8
	<u>variable</u>		259.937,
	<u>Impuesto sobre las</u>		48
	<u>utilidades Resultados</u>		19.242,2
	<u>acumulados</u>		2
			57.726,6
			5
		208.800,0	208.800,0
		0	0

FUENTE: Estado de resultados

Balance General - Ejercicio

Dos En UFV

<u>ACTIVO</u>	146.142,94	<u>PASIVO Y</u>
<u>PATRIMONIO</u>	146.142,94	
<u>Activo corriente</u>		136.339,13
		<u>Pasivo</u> 5.620,00
<u>Disponibilidades</u>	127.006,01	Previsión

indemnización	5.620,00		
Caja	127.006,01		<u>Patrimonio</u>
	140.522,94		
<u>Inventario</u>		5.166,39	Capital social
30.902,99			
Inventario de suministros	4.994,79		
Resultados Acumulados	109.619,95		
Inventario de productos terminados		171.60	
<u>Pagos anticipados</u>		4.166,66	
Alquileres anticipados	4.166,66		
<u>Activo no corriente</u>		9.803,81	
<u>Activo fijo</u>		3.948,13	
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Depreciación Acumulada	(1.222,70)		
<u>Activo diferido</u>		5.855,68	
Activo Diferido	11.711,38		
Amortización Activo diferido	(5.855,68)		
TOTAL EMPLEOS			146.142,94
TOTAL RECURSOS			146.142,94

Presentar registros de Ejercicio Tres con aplicación de tributos IVA, IT - Mayor cuenta caja – Hoja de Comprobación de sumas y saldos.

Para realizar la proyección contable anual del ejercicio tres de nuestra microempresa se necesitara el balance general del ejercicio dos en UFV, el cual para nosotros será de 2,35.Una vez tengamos ese dato podemos realizar nuestra contabilidad.

<u>Balance General -</u>			
<u>Ejercicio Dos</u>			
<u>En</u>			
<u>UFV</u>			
<u>ACTIVO</u>	146.142,94	<u>PASIVO Y</u>	146.142,94
		<u>PATRIMONIO</u>	
<u>Activo corriente</u>	136.339,13	<u>Pasivo</u>	5.620,00
		Previsión	
<u>Disponibilidades</u>	127.00	indemnización	5.620,00
	6,01		
Caja	127.006,01	<u>Patrimonio</u>	140.522,94
<u>Inventario</u>	5.166,39	Capital social	30.902,99
Inventario de suministros	4.994,79	Resultados	109.619,95
		Acumulados	
Inventario de productos terminados	171.60		
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66		
Alquileres anticipados	4.166,66		
<u>Activo no corriente</u>	9.803,81		
<u>Activo fijo</u>	3.948,13		
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		

Depreciación Acumulada (1.222,70)

Activo diferido 5.855,68

Activo Diferido 11.711,38

Amortización Activo
diferido (5.855,68)

TOTAL EMPLEOS

146.142,94

TOTAL

146.142,94

RECURSOS

Libro anual de Ejercicio Tres

Asiento de Apertura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
01.01.03	1		
	<u>Caja</u>	127.006,01	
	<u>Inventario de suministros</u>	4.994,79	
	<u>Inventario de productos terminados</u>	171,60	
	<u>Alquileres anticipados</u>	4.166,66	
	<u>Maquinaria</u>	3.770,83	
	<u>Muebles</u>	1.400,00	
	<u>Activo diferido</u>	11.711,38	
	<u>Capital social</u>		
	<u>Depreciación Acumulada</u>		30.902,99
	<u>Amortización Activo diferido</u>		1.222,70
	<u>Previsión indemnización Resultados Acumulados</u>		5.855,68
			5.620,00

			109.619,95
		153.221,34	153.221,34

FUENTE: Tabla de Presupuesto de Inversión y Balance general ejercicio dos

La apertura de las cuentas de Inventario de Suministros y en los casos que corresponda Inventarios de Productos Terminados debe ser acompañada por las Hojas de Kardex.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADA S					SALIDAS					SALDO S			
Fecha	Cantida d	C/U	Importe	Lot e	Fech a	N°	C/U	Import e	Lot e	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.0 3	1 módulo	4.994,79	4.994,79	C						01.01.0 3	32 0	34.3 2	10.982,4 0

1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más el importe de cuadro de otros suministros dividido entre 12. Pero solo se considera el 87% que sería sin los impuestos.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADA S					SALIDA S					SALDO S			
Fecha	Pijama s	C/U	Importe	Lot e	Fech a	N°	C/U	Import e	Lot e	Fecha	N °	C/U	Importe
01.01.0 3	5	34.3 2	171.6 0	C						01.01.0 3	5	34.3 2	171.6 0

Para el diseño de proyectos que en Estrategia Comercial definen la existencia de

un stock de productos en exposición se realiza la simulación del ingreso a almacén de productos terminados.

Se tendrá en exposición 5 pijamas a un costo unitario de 34.32 UFV (fuente de datos tabla costo unitario en bolivianos).

Tabla de costo fijo “con y sin factura”

Detalle	Importe Bs	Importe UFV
Costo Laboral – sin factura	111311,07	46.379,61
Depreciación – sin factura	1467,25	611,35
Amortización activo diferido –sin factura	7026,83	2927,84
Alquileres (anual) – con factura	60000	25.000
Publicidad (anual) – con factura	620	258,33
Total	180425,15	75.177,14

COSTO LABORAL DE UN AÑO EN LA FABRICACIÓN DE PIJAMAS

CATEGORÍAS	Bs.	UFV
COSTOS LABORALES	94451,07	39.354,61
AGUINALDO	6744	2.810,00
PREVISIÓN INDENMINIZACIÓN	6744	2.810,00
VACACIONES	3372	1.405,00
TOTAL	111311,07	46.379,61

Se considera que para los costos fijos los alquileres y la publicidad cuentan con su respectiva factura, y por ese motivo se realizara dos registros contables para los costos fijos con factura y otro para los costos fijos sin factura.

Asiento de Costo Fijo - con factura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	2		
	<u>Costo fijo con factura</u>	21.974,75	
	<u>Crédito fiscal IVA</u>	3.283,58	
	<u>Caja</u>		25.258,33
			3
		25.258,33	25.258,33

Asiento de Costo Fijo – sin factura

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	3		
	<u>Costo fijo sin factura</u>	49.918,82	
	<u>Caja</u>		43.569,63
	<u>Depreciación acumulada</u>		611,35
	<u>Amortización acumulada</u>		2.927,84
	<u>Previsión indemnización</u>		2.810,00
		49.918,82	49.918,82

Comentario:

- Para establecer en el costo laboral anual el importe de la previsión de indemnización que constituye un fondo no se paga por caja.

El costo fijo ha disminuido de 75.177,13 de la tabla de ingeniería a 71.893,55 la diferencia de 3.283,58 es el IVA crédito Fiscal a recuperar.

El costo medio fijo se descompone:

- Costo medio fijo con factura, costo fijo con factura dividido por la producción.

- Costo medio fijo sin factura, costo fijo sin factura dividido por la producción.

Si el costo fijo corresponde a la producción de 3840 unidades, tendremos:

Costo medio fijo con factura	5,72
Costo medio fijo sin factura	13,00
Costo medio fijo	18,72

Establecemos la estructura

100% de CMF es 18,72

69,46 % es CMF sin factura = 13,00

30,54 % es CMF con factura = 5,72

Asiento de Costo Variable

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	4		
	<u>Costo variable</u>	59.937,48	
	<u>Crédito fiscal</u>	8.956,18	
	<u>IVA</u>		68893,75
	<u>Caja</u>	68893,75	68893,75
	ote D		

FUENTE:

Tabla de costo variable

Detalle	Importe Bs.	Importe UFV
Programa de abastecimiento anual	158720	66133,33
Cuadro de otros suministros anual	6625	2760,42
Total Costo Variable	165345	68893,75

Se observa que la salida de caja se mantiene en tanto que el costo variable disminuye. El nuevo costo medio variable será:

$$\text{CMV} = \frac{\text{CV } 59.937,48}{\text{Producción año } 3840} = 15,60\text{UFV}$$

Con el registro de los flujos de costo variable hemos completado el ingreso de suministros a su almacén, diseñamos en hoja de Kardex el movimiento de inventario de suministros

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	1 módulo	4.994,79	4.994,79	C						01.01.03	320	34.32	10.982,40
31.12.03	12 módulos	4.994,79	59.937,48	D						31.12.03	384	34.302	131.788,80

Comentario:

El lote C es 1 módulo significa suministros para un mes de actividad y el costo unitario es equivalente al programa de abastecimiento más cuadro de otros suministros dividido entre 12.

El lote D son 12 módulos, representa los suministros principales, secundarios y otros suministros que servirán para la producción de todo el año, registrados como costo variable.

Asiento de Ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
-------	---------	------	-------

31.12.03	5		
	<u>Caja</u>	240.000,00	
	<u>Ventas</u>		208.800,00
	<u>Debito fiscal IVA</u>		31.200,00
		240.000,00	240.000,00
			0

FUENTE:

CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN NORMAL ANUAL
CON SECUENCIA PARALELA DEL PROYECTO
DE FABRICACIÓN DE PIJAMAS

Tipo de bien	Unidad de medida	Ciclo	Día	Mes	Año
Pijamas	conjunto	1	16	320	3840

- El precio del sustituto perfecto es de Bs.150 que convertidos en UFV sería de 62,50
- Ventas = Precio de sustituto perfecto en UFV * cantidad diseñada en tabla de capacidad de producción normal del año

Al generar la venta se debe realizar la tabla de movimiento de inventario de suministros que registran la salida de almacenes con el método de primero en entrar primero en salir.

HOJA DE KARDEX DE INVENTARIO DE SUMINISTROS

EN UFV

ENTRADA					SALIDA					SALDOS			
S					S								
Fecha	Cantidad	C/U	Importe	Lot	Fecha	N°	C/U	Importe	Lot	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	1 módulo	4.994,79	4.994,79	C						01.01.03	320	34.32	10.982,40
31.12.03	12 módulos	4.994,79	59.937,48	D						31.12.03	3840	34.32	131.788,80
					31.12.03	1 módulo	4.994,79	4.994,79	C				
					31.12.03	11 módulos	4.994,79	54.942,69	D	31.12.03	320	34.32	10.982,40

Comentario:

La salida de 12 módulos se relaciona con los doce meses de actividad, un módulo por mes. En consecuencia al concluir el ejercicio sobrará un módulo, el inventario final.

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE IVA – IT ANTES DE IMPUESTO A UTILIDADES

Registro de IVA a pagar

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	6 <u>Debito fiscal IVA</u>	31.200,00	

	<u>Crédito fiscal</u>		12.239,7
	<u>IVA Caja</u>		6
			18.960,2
			3
		31.200,00	
			31.200,0
			0

Registro del IT.-

Las ventas facturadas igual a 7.200,00 aplicamos norma que dispone compensación del impuesto a las transacciones Menos impuesto a utilidades pagado de ejercicio Anterior de 19.242,22

Por lo tanto en el segundo año no se pagara el impuesto a las transacciones ya que al realizar la compensación, se cubre todo el impuesto a las transacciones.

El movimiento del inventario inicial, que sale de almacenes contablemente se realiza con los siguientes registros:

Asiento de movimiento del inventario inicial

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	7		
	<u>Costo variable</u>	4.994,79	
	<u>Inventario inicial de suministros</u>		4.994,79
		4.994,79	4.994,79

Se da de baja el inventario inicial de un módulo que figuraba como cuenta de balance y se pasa a cuenta de costo variable.

Al haber registrado con el asiento de costo variable la compra de suministros para toda la gestión va sobrar los suministros para un mes. En consecuencia se debe dar de baja de costo variable e incorporar al Inventario de fin de gestión.

El movimiento de inventario final que queda como saldo de gestión contablemente se realiza con el siguiente registro:

Asiento de movimiento del inventario final

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	8		
	<u>Inventario de</u>	4.994,79	
	<u>Suministros Costo</u>		4.994,79
	<u>variable</u>	4.994,79	4.994,79

Se da de baja el costo variable, la compra del módulo de último mes figurara como cuenta de balance para próximo ejercicio.

Productos terminados. En un punto anterior se presentó la hoja de Kardex de ingreso a almacenes de productos terminados del inventario inicial, conocido como Lote C registrado a costo unitario.

La producción del año de acuerdo a la capacidad de producción anual debe ingresar al almacén identificado como lote D. Finalmente la salida de productos terminados al realizar la venta corresponde al complemento de productos terminados. Se aplicará el método PEPS para la hoja de Kardex de productos terminados.

HOJA DE KARDEX DE PRODUCTOS TERMINADOS EN UFV

ENTRADAS					SALIDAS					SALDOS			
Fecha	Pijamas	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe	Lote	Fecha	N°	C/U	Importe
01.01.03	5	34.32	171.60	C						01.01.03	5	34.32	171.60
31.12.	3840	34.3	131.788,	D						31.12.	384	34.3	131.788,

03		2	80							03	0	2	80
					31.12.	5	34.3	171.60	C				
					03		2						
					31.12.	383	34.3	131.617,	D	31.12.	5	34.3	171.60
					03	5	2	2		03		2	

La capacidad de producción es de 320 pijamas mes, al año ingresan a almacenes 3840 pijamas a costo unitario de 34.32 UFV por pijama.

Al realizar las ventas la salida de almacenes será de 3840 pijamas.

El método de registro de inventarios es el PEPS, primero en entrar primero en salir, por lo tanto el inventario inicial de 5 unidades se vende primero y luego se ejecuta el complemento de 3835, quedando al cerrar el ejercicio un saldo de 5 unidades del lote D, inventario final. La hoja de Kardex refleja las operaciones reales.

Los registros contables de movimiento de inventarios de productos terminados son:

Participación porcentual de componentes de costo unitario

Costo medio fijo con factura = $5,72 / 34.32 = 0,16$

Costo medio fijo sin factura = $13,00 / 34.32 = 0,37$

Costo medio variable = $15,60 / 34.32 = 0,45$

Asiento de movimiento del inventario inicial de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	9		
	<u>Costo variable</u>	77,2	
	<u>Costo fijo con</u>	4	
	<u>factura</u>	29,1	
	<u>Costo fijo sin</u>	7	
	<u>factura</u>		171.60
	<u>Inventario de productos</u>	65,2	
		3	

	<u>terminados</u>	171.60	171.60
		0	

Se da de baja el inventario inicial de 5 pijamas del Lote C pasando a costo según corresponda.

Asiento de movimiento del inventario de productos terminados

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	10		
	<u>Inventario de Productos</u>	171.60	
	<u>Terminados Costo variable</u>		77,2
	<u>Costo fijo con</u>		4
	<u>factura Costo fijo</u>		29,1
	<u>sin factura</u>		7
			65,2
			3
		171.60	171.60
			0

Se da de baja los costos del inventario final de 5 pijamas del Lote D.

Mayor cuenta caja.-

MAYOR DE CAJA EJERCICIO TRES

DEBE	HABER	SALDO
		DEBE
127.006,01		

	25.258,33	
	43.569,63	
	68893,75	
240.000,00		
	18.960,23	
367.006,01	156.681,94	210.324,08

El resto de cuentas presenta un registro o registros compensados de debe – haber que no justifica la elaboración de mayores.

Hoja de comprobación de sumas y saldos

CUENTA S	SALDO O DEBE	SALDO HABER
Caja	210.324,08	
Maquinaria	3.770,83	
Muebles	1.400,00	
Activo diferido	11.711,38	
Capital social		30.902,99
Inventario de Suministros	4.994,79	
Inventario de Productos Terminados	171,60	
Alquileres anticipados		

	4.166,66	
Costo fijo con factura	21.974,75	
Costo fijo sin factura	49.918,82	
Depreciación acumulada		1.834,05
Amortización acumulada		8.783,54
Previsión indemnización		8.430,00
Costo variable	59.937,48	
Ventas		208.800,00
Resultados acumulados		109.619,95
SUMAS	368.370,53	368.370,53

Presentar Estados Financieros ejercicio tres y cierre.

Los estados financieros que realizaremos para nuestra microempresa serán el estado de resultados y el balance general en UFV. Y a la vez se realizara los registros de cierre del libro anual.

Con los datos ya obtenidos por la hoja de comprobación de sumas y saldos de la práctica anterior podemos proceder a determinar

Estado de Resultados ejercicio 3

En UFV

<u>Ingresos</u>		208.800,00
Ventas	208.800,00	
<u>Egresos</u>		131.788,80
Costo fijo con factura	21.974,75	
Costo fijo sin factura	49.918,82	
Costo Variable	59.937,48	
Utilidad antes de impuesto		79.968,87
Impuesto sobre las utilidades		19.242,22
Utilidad del Ejercicio		57.726,65

Fuente: hoja de comprobación de sumas y saldos

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE PAGO DE IMPUESTO

Asiento de pago del impuesto

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	11		
	<u>Impuesto sobre las</u>	19.242,22	
	<u>utilidades Caja</u>		19.242,22
		19.242,22	19.242,22

CAMBIO EN SALDO DE CAJA

Saldo de caja anterior	210.324,08
Menos Pago impuesto	19.242,22

Saldo de caja a Balance **191.081,8**

6

Registros de cierre en libro anual

Asiento de cierre de costos

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	12		
	<u>Pérdidas y ganancias Costo fijo</u>	208.800,00	
	<u>con factura Costo fijo sin factura</u>		21.974,7549.9
	<u>Costo variable</u>		18,82
	<u>Impuesto sobre las utilidades</u>		59.937,48
	<u>Resultados acumulados</u>		19.242,22
			57.726,65
		208.800,00	208.800,00

FUENTE: Estado de resultados

Asiento de cierre de ventas

Fecha	Detalle	Debe	Haber
31.12.03	13		
	<u>Ventas</u>	208.800,00	
	<u>Pérdidas y ganancias</u>		208.800,00
		208.800,00	208.800,00

FUENTE: Estado de resultados

Balance General - Ejercicio Tres

En UFV

<u>ACTIVO</u>	206.679,62	<u>PASIVO Y</u>	206.679,62
		<u>PATRIMONIO</u>	
<u>Activo corriente</u>	200.415,00	<u>Pasivo</u>	8.430,00
<u>Disponibilidades</u>	191.081,86	Previsión	8.430,00
		indemnización	
Caja	191.081,86	<u>Patrimonio</u>	
			198.249,59
<u>Inventario</u>	5.166,39	Capital social	30.902,99
Inventario de suministros	4.994,79	Resultados	167.346,60
		Acumulados	
Inventario de productos terminados	171,60		
<u>Pagos anticipados</u>	4.166,66		
Alquileres anticipados	4.166,66		
<u>Activo no corriente</u>	6.264,62		
<u>Activo fijo</u>	3.336,78		
Maquinaria	3.770,83		
Muebles	1.400,00		
Depreciación Acumulada	(1.834,05)		
<u>Activo diferido</u>	2.927,84		
Activo Diferido	11.711,38		
Amortización Activo diferido	(8.783,54)		

TOTAL EMPLEOS

206.679,62 TOTAL

206.679,62

RECURSOS

10.3. Valor actual neto y tasa interna de retorno sensibilizada. Emitir criterio técnico

Siguiendo el método abreviado solo es necesario recuperar los saldos de caja de balances generales

Detalle	Ejercici o UNO	Ejercici o DOS	Ejercici o TRES
Saldos de Caja Sensibilizados	62.930,16	127.006,01	191.081,86

Determinación del Valor Actual Neto Sensibilizado (VANS)

Ahora aplicamos la Tasa Interna de Retorno deducida en el estudio de Evaluación Económica, para verificar la incidencia de la sensibilización, sobre el Valor Actual Neto.

Tabla del VAN (tasa de 498,024185%)

Años	Saldos deCaja, SC	$(1+r)^a$	SC
			$(1+r)^a$
Uno	62.930,16	5,98024185	10.523,01
Dos	127.006,01	35,7632926	3.551,29
Tres	191.081,86	213,873139	893,43
Suma	-----		14.967,74

Menos			
Capital	-----	-----	30.902,99
VAN	-----		(15.935,24)

Fuente: Cuadro de Origen y Uso de Fondos

El Valor Actual Neto sensibilizado es negativo, por tanto por aproximación se buscará VAN que tienda cero.

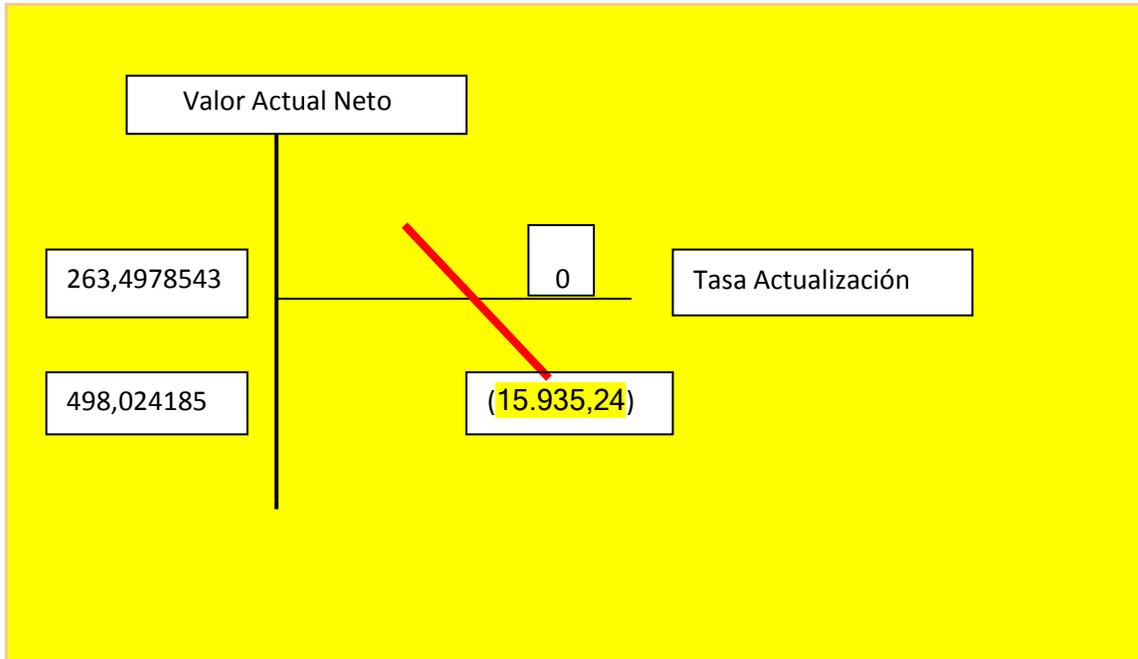
Tabla del VAN (tasa de 263,4978543%)

AÑOS	SALDOS DE CAJA	(1+r) ^o	SC
UNO	62.930,16	3,63497854	(1+r)^a
DOS	127.006,01	13,213069	17.312,39
TRES	191.081,86	48,0292223	9.612,14
SUMA	-----		3.978,45
MENOS	-----	-----	30.902,99
CAPITAL	-----		30.902,99
VAN			0.00

Fuente: Cuadro de Origen y Uso de Fondos

VAN IGUAL A CERO.- Cuando el VAN es igual a cero o tiende a cero con aproximación menor a la unidad, la tasa de actualización, es la tasa de rendimiento de capital a invertir debido a que está igualando la expectativa o valores futuros al capital presente o a la inversa el capital presente, tendría los valores futuros del cuadro de origen usando idéntica tasa en sentido de ser tasa de rendimiento. En este caso la tasa que nos dará un VANS igual a cero es de 263,4978543%

Gráfico del VAN



10.4. Tasa interna de retorno sensibilizada (TIRS)

Cuando el VANS es igual a cero significa que es la tasa de rendimiento del capital a invertir es igual a la tasa de actualización, por lo tanto LA TASA INTERNA DE RETORNO SENSIBILIZADO es de 263,4978543%.

10.5 Criterio de evaluación con un escenario de sensibilización por inclusión de tributos.

El criterio de evaluación indica que luego de haber incorporado las tasas de tributación vigentes se demuestra que el proyecto es viable. Ya que nuestro VANS igual a cero da positivo lo que quiere decir que en el transcurso de los tres años de operación se recuperara el capital a invertir.

En conclusión la sugerencia de los diseñadores del proyecto a los emprendedores es la de proseguir con la idea de invertir en el proyecto de fabricación de pijamas.

CAPITULO UNDECIMO

**Plan de Administración del
Proyecto**

CAPITULO UNDECIMO – Plan de administración del Proyecto

11.1. Campos de actividad en el tiempo de fundación.

- Campo de actividad A – acceder a un inmueble: Para la adquisición de un buen lugar para la micro empresa por la calle Uyustus o alrededor de este, el tiempo que tomará para esto será de dos semanas aproximadamente.
- Campo de actividad B - Contratar personal de tiempo de operación y monitorear su actividad: Para realizar el campo de contratación del personal que trabajará en el tiempo de operación de la empresa y a su vez de monitorear su actividad, llevará unas dos semanas aproximadamente.
- Campo de actividad C – Compra de inventario inicial de suministros y equipos: Para realizar todas las compras que son necesarias para la microempresa y a su vez realizar la instalación de los equipos, tomará un tiempo de dos semanas aproximadamente.
- Campo de actividad D – cumplimiento de normas para ingresar al mercado: Para este campo de actividad el administrador deberá cumplir con toda la documentación y requisitos para entrar en el mercado, el cual tomará una semana aproximadamente.
- Campo de actividad E – Registros contables: Para preparar toda la contabilidad para la microempresa, llevará como una semana aproximadamente.

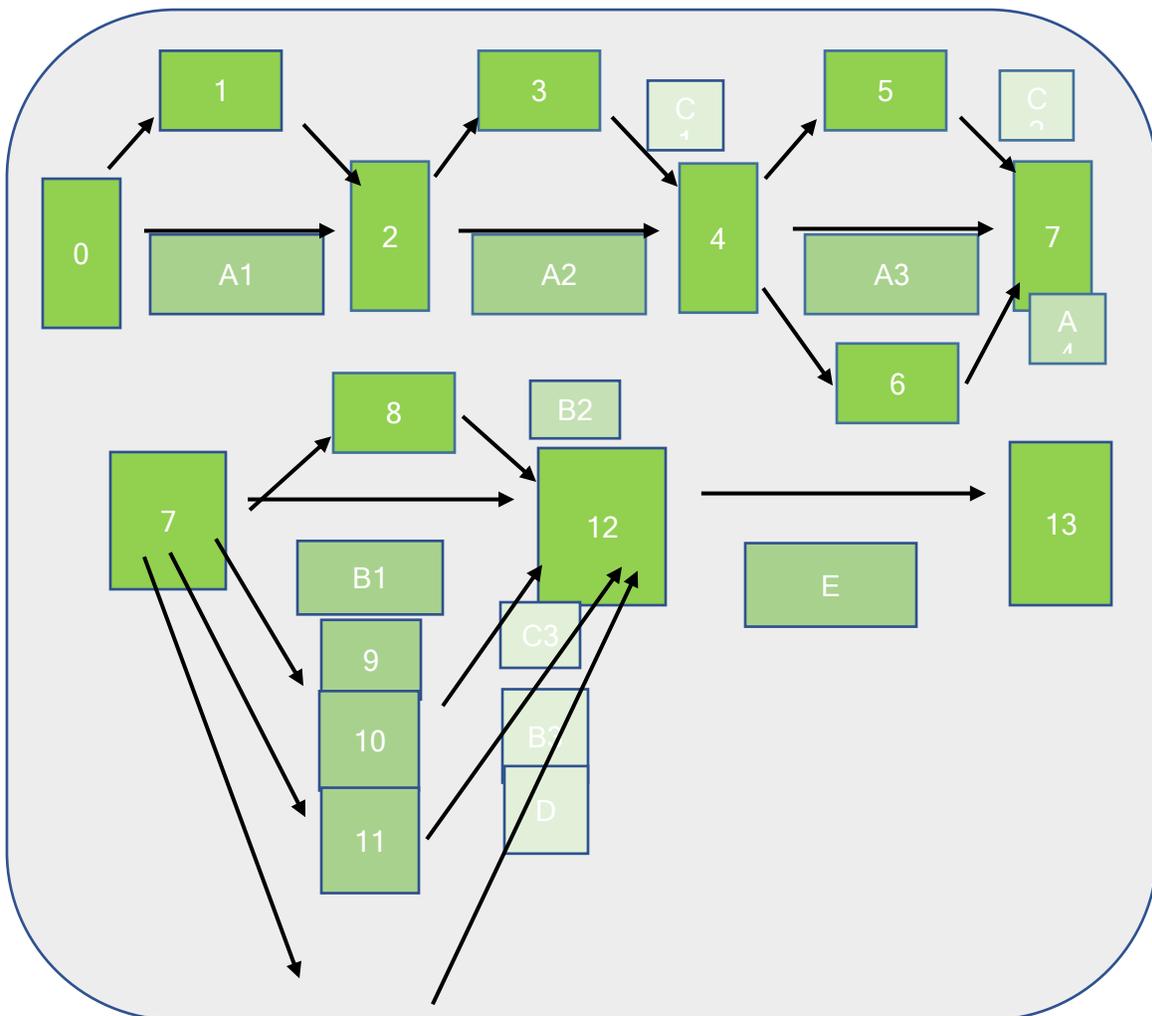
11.2. Cuadro de Secuencia de Actividades.

CUADRO DE ACTIVIDADES

CODIGO	CAMPO Y ACTIVIDAD
A	Acceder a un inmueble
A1	Sondeo de mercado
A2	Evaluar las propuestas
A3	Negociar alquileres
A4	Cancelación y firmar documentos
B	Contratar personal de tiempo de operación
B1	Publicar el requerimiento
B2	Evaluar ofertas de trabajo

B3	Realizar los contratos
C	Compra de inventario inicial de suministros y equipos
C1	Sondeo de mercado de equipos y suministros
C2	Realizar contratos
C3	Recepción
D	Cumplimientos de normas para ingresar al mercado
E	Registros contables
F	Puesta en marcha

11.3. Planificación con Red de Flechas.



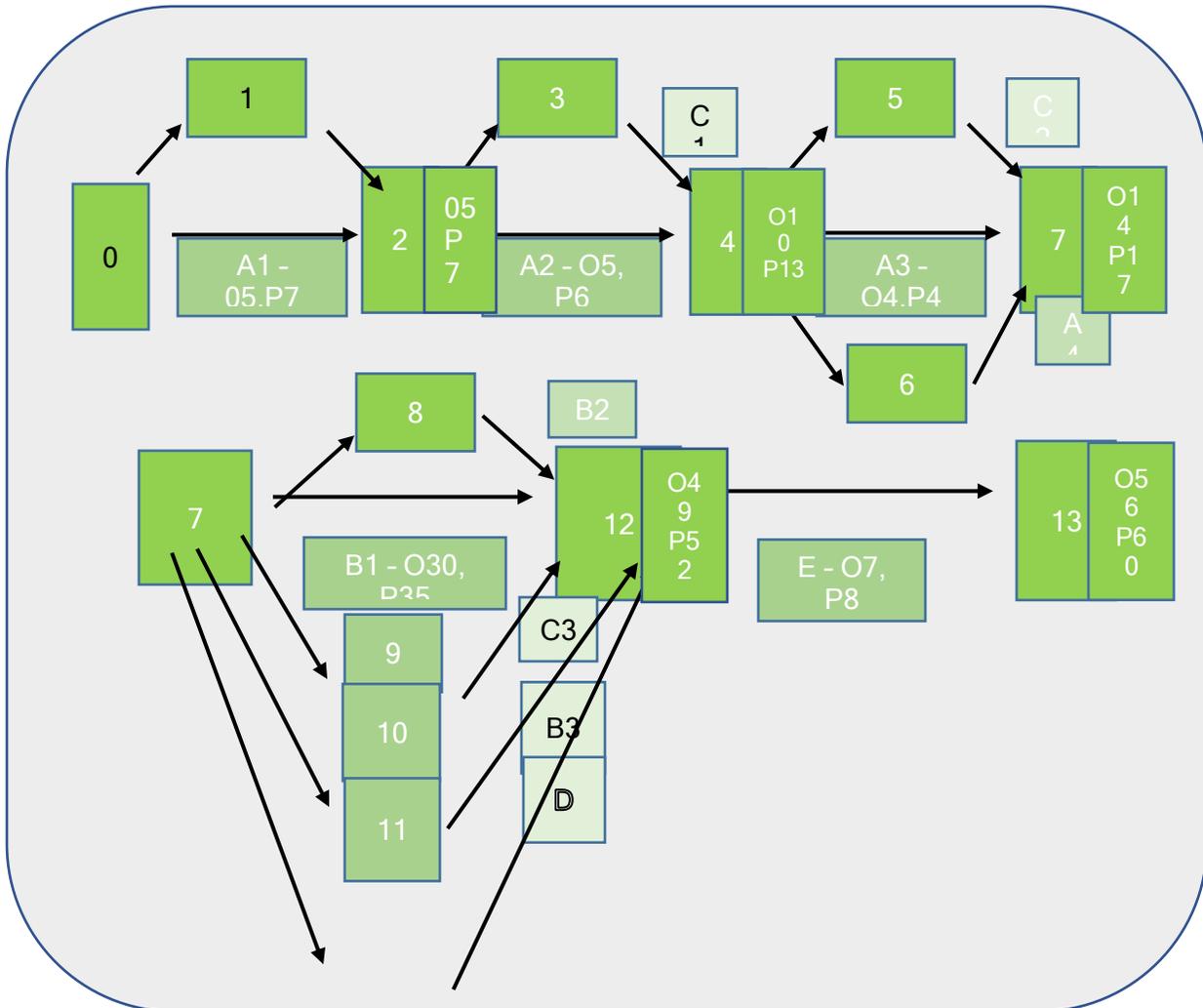
11.4. Programación con cuadro de secuencia de actividades.

El cuadro de secuencia nos ayuda a identificar un orden lógico con actividades principales en cadena una tras otra y simultáneas a las principales.

CUADRO DE SECUENCIA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES PRINCIPALES	ACTIVIDADES SILMULTÁNEAS
A1 Sondeo de mercado (5 días).	
A2 Evaluar las propuestas (5 días).	C1 Sondeo de mercado de equipos y suministros.
A3 Negociar alquiler (4 días).	C2 Realizar contratos, cancelación y firma de documentos.
B1 Publicar el requerimiento de personal para tiempo de operación (30 días).	B2 Evaluar ofertas de trabajo. C3 Recepción de equipos y suministros. B3 Realizar los contratos. D Cumplimiento de normas para ingresar al mercado.
E Registros contables (7 días).	
F Puesta en marcha.	

11.5. Programación con cuadro de secuencia de actividades.



Comentario.-

Los tiempos optimista y pesimista se incorporan a la red de flechas inscribiendo los tiempos a continuación de la actividad y realizando la acumulación de tiempos en el bloque.

11.6. Programación con cuadro de secuencia de actividades

La programación es la asignación del tiempo de duración de las actividades de un plan de ejecución.

Para las actividades principales identificamos el tiempo optimista de duración o menor tiempo posible y el tiempo pesimista o más largo permisible.

Definimos por holgura a la diferencia entre el mayor y menor tiempo. Una actividad crítica es la que no tiene holgura

CUADRO DE SECUENCIA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES PRINCIPALES	TIEMPO OPTIMISTA	TIEMPO PESIMISTA	ACTIVIDADES SIMULTÁNEAS
A1 Sondeo de mercado	5 días	7 días	
A2 Evaluar las propuestas	5 días	6 días	C1 Sondeo de mercado de equipos y suministros
A3 Negociar alquiler	4 días	4 días	C2 Realizar contratos, A4 Cancelación y firma de documentos
B1 Publicar el requerimiento de personal para tiempo de operación	30 días	35 días	B2 Evaluar ofertas de trabajo C3 Recepción de equipos y suministros. B3 Realizar los contratos D Cumplimiento de normas para ingresar al mercado
E Registros contables	7 días	8 días	
F Puesta en marcha			
TOTAL	51 días	60 días	

CAPITULO DUODECIMO

Anexos

CAPITULO DUODECIMO - ANEXOS

12.1. Anexo a organización de ingreso a mercado – Tarjetas – Procedimientos.

OBTENCIÓN DE LA MATRÍCULA DE FUNDEMPRESA.

REGISTRO DE COMERCIO DE BOLIVIA

FORMULARIO 0030/10
SOLICITUD DE REGISTRO DE MODIFICACIONES Y
CAMBIOS OPERATIVOS DE SOCIEDAD COMERCIAL

1.- DATOS DE SOCIEDAD COMERCIAL, CUNA MODIFICACION Y CAMBIOS DE REQUERIR: Razón Social o Denominación: <input style="width: 60%;" type="text"/> N° de Matrícula de Comercio: <input style="width: 20%;" type="text"/>																						
Tipo de Sociedad: <input type="checkbox"/> Sociedad Anónima <input type="checkbox"/> Sociedad por Acciones <input type="checkbox"/> Sociedad de Responsabilidad Limitada <input type="checkbox"/> Sociedad de Responsabilidad Ilimitada <input type="checkbox"/> Sociedad de Responsabilidad Limitada por Acciones <input type="checkbox"/> Sociedad de Responsabilidad Limitada por Acciones y Responsabilidad Ilimitada																						
2.- MODIFICACIONES Aumento de Capital: <input type="checkbox"/> Transmisión: <input type="checkbox"/> Cambio de Denominación: <input type="checkbox"/> Admisión de Socios: <input type="checkbox"/> Fusión de Sociedades: <input type="checkbox"/> División de Capital: <input type="checkbox"/> Escisión: <input type="checkbox"/> Cambio de Objeto: <input type="checkbox"/> Prórroga de Plazo de Gestión: <input type="checkbox"/> Transferencia de Gestión de Capital: <input type="checkbox"/> Otras Modificaciones: <input type="checkbox"/> <input style="width: 60%;" type="text"/>																						
3.- CAMBIOS OPERATIVOS: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">INTERIOR</th> <th style="text-align: center;">EXTERIOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cambio de Dirección (Calle y número o lugar en el exterior)</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Cambio de RUCM</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Cambio de Lugar de Trabajo (Escuela)</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Cambio de Teléfono (o Fax)</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Cambio de Correo Electrónico</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Cambio de Sistema Contable</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>			INTERIOR	EXTERIOR	Cambio de Dirección (Calle y número o lugar en el exterior)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cambio de RUCM	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cambio de Lugar de Trabajo (Escuela)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cambio de Teléfono (o Fax)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cambio de Correo Electrónico	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cambio de Sistema Contable	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	INTERIOR	EXTERIOR																				
Cambio de Dirección (Calle y número o lugar en el exterior)	<input type="text"/>	<input type="text"/>																				
Cambio de RUCM	<input type="text"/>	<input type="text"/>																				
Cambio de Lugar de Trabajo (Escuela)	<input type="text"/>	<input type="text"/>																				
Cambio de Teléfono (o Fax)	<input type="text"/>	<input type="text"/>																				
Cambio de Correo Electrónico	<input type="text"/>	<input type="text"/>																				
Cambio de Sistema Contable	<input type="text"/>	<input type="text"/>																				
4.- INFORMACIÓN DE LA PUBLICACIÓN SOLICITO PRESENTAR LA PUBLICACIÓN EN FORMA FOTOCOPIADA A LA OFICINA Y A LA OFICINA DEL REGISTRO POR CADA UNO DE LOS REGISTROS DE LA EMPRESA. <input type="checkbox"/>																						
5.- INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL NOMBRE: <input style="width: 90%;" type="text"/> FIRMA: <div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 90%; margin-top: 5px;"></div> NÚMERO DE DÓNDELA DE IDENTIFICACIÓN: <input style="width: 40%;" type="text"/> EXTERIOR EN: <input style="width: 40%;" type="text"/>																						
Toda la información proporcionada en este formulario debe constar en Documento Jurídico. No se permiten tachaduras, borrados ni enmendaduras.																						
6.- CUADRO RESERVADO PARA USO DE FUNDEMPRESA Control de Documentos <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>TIPO DE TÍTULO:</td> <td><input style="width: 90%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>FECHA DE:</td> <td><input style="width: 90%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>PUBLICACIÓN:</td> <td> <input type="checkbox"/> BALANCE <input type="checkbox"/> RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA <input type="checkbox"/> OTRO DOCUMENTO: <input style="width: 80%;" type="text"/> </td> </tr> <tr> <td>FECHA DE INGRESO:</td> <td><input style="width: 90%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>CÓDIGO DE TÍTULO:</td> <td><input style="width: 40%;" type="text"/> FACTURA: <input style="width: 40%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>NÚMERO DE OPERACIÓN:</td> <td><input style="width: 90%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>MÓNEDA VALOR:</td> <td><input style="width: 90%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO:</td> <td><div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 90%; margin-top: 5px;"></div></td> </tr> <tr> <td>FECHA DE REGISTRO:</td> <td> <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> </td> </tr> </table>		TIPO DE TÍTULO:	<input style="width: 90%;" type="text"/>	FECHA DE:	<input style="width: 90%;" type="text"/>	PUBLICACIÓN:	<input type="checkbox"/> BALANCE <input type="checkbox"/> RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA <input type="checkbox"/> OTRO DOCUMENTO: <input style="width: 80%;" type="text"/>	FECHA DE INGRESO:	<input style="width: 90%;" type="text"/>	CÓDIGO DE TÍTULO:	<input style="width: 40%;" type="text"/> FACTURA: <input style="width: 40%;" type="text"/>	NÚMERO DE OPERACIÓN:	<input style="width: 90%;" type="text"/>	MÓNEDA VALOR:	<input style="width: 90%;" type="text"/>	FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO:	<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 90%; margin-top: 5px;"></div>	FECHA DE REGISTRO:	<input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/>			
TIPO DE TÍTULO:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																					
FECHA DE:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																					
PUBLICACIÓN:	<input type="checkbox"/> BALANCE <input type="checkbox"/> RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA <input type="checkbox"/> OTRO DOCUMENTO: <input style="width: 80%;" type="text"/>																					
FECHA DE INGRESO:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																					
CÓDIGO DE TÍTULO:	<input style="width: 40%;" type="text"/> FACTURA: <input style="width: 40%;" type="text"/>																					
NÚMERO DE OPERACIÓN:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																					
MÓNEDA VALOR:	<input style="width: 90%;" type="text"/>																					
FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO:	<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 90%; margin-top: 5px;"></div>																					
FECHA DE REGISTRO:	<input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/> / <input style="width: 15%;" type="text"/>																					

COSTOS DE INSCRIPCIÓN CAJA NACIONAL DE SALUD

(1) Apellido Paterno		(2) Apellido Materno		(3) Nombre Trabajador		(4) Número Asegurado	
(5) Fecha de Nacimiento			(6) Sexo	(7) Domicilio del Trabajador			
Día	Mes	Año		Zona	Calle	N°	Localidad
							S.C
(8) Salario Mensual			(9) Ocupación Actual		(10) Fecha de Ingreso al Trabajo		
					Día	Mes	Año
					2	01	2017
(11) Nombre o Razón Social del Empleador					(12) Número del Empleador		
"MALDONADO & ASOCIADOS" SRL					1458107019		
(13) Santa Cruz, 5 de enero de 2017						(16)	
Lugar y Fecha						SELLO Y FECHA DE RECEPCION EN LA C.N.S.	
(14) Firma y Sello del Empleador				(15) Firma del Trabajador			

COSTOS DE INSCRIPCIÓN PARA AFP



REQUISITOS PARA LA AFILIACIÓN

▶ AFILIACIÓN TRABAJADOR
Formulario AVC 04 correctamente llenado, sellado y firmado por el empleador. (No llenar la casilla N° 4)
Formulario AVC 05 (sin llenar)
Certificado de nacimiento original o libreta de servicio militar.
Fotocopia de la cédula de identidad.
Última papeleta de pago o planilla de salarios o contrato de trabajo.
Examen pre-ocupacional. (Favor llenar con máquina de escribir o computadora)

▶ AFILIACIÓN ESPOSA

- Certificado de nacimiento original
- Certificado de matrimonio original
- Fotocopia de la cédula de identidad
- Última papeleta de pago o planilla de salarios
- Formulario AVC 04 (trabajador)
- Formulario AVC 06 (sin llenar)

▶ AFILIACIÓN ESOSO

- Certificado de nacimiento original
- Certificado de matrimonio original
- Formulario AVC 04 (trabajador)
- Formulario AVC 06 (sin llenar)
- Última papeleta de pago o planilla de salarios
- Formulario de no afiliación en otro ente gestor (servicio social)
- Extracto Cuenta Individual AFP's

▶▶▶ HIJOS MAYORES DE UN AÑO

- Certificado de nacimiento original y fotocopia de C.I.
- Certificado de matrimonio original
- Acta de reconocimiento o fotocopia del registro del Órgano Electoral Plurinacional, cuando no hay matrimonio o los padres son convivientes.
- Fotocopia de la cédula de identidad de los padres
- Formulario AVC 04 (trabajador)
- Formulario AVC 06 (sin llenar)
- Última papeleta de pago o planilla de salarios

▶▶▶ HIJOS MENORES DE UN AÑO

- Certificado de nacimiento original y fotocopia de C.I.
- Certificado de matrimonio original de reconocimiento o fotocopia del registro del libro del Órgano Electoral Plurinacional, cuando no hay matrimonio o los padres son convivientes.
- Fotocopia de la cédula de identidad de los padres
- Carnet de vacunas, certificado pre natal, certificado de nacido vivo
- Formulario AVC 04 (trabajador)
- Formulario AVC 06 (sin llenar)
- Última papeleta de pago o planilla de salarios

▶▶▶ REQUISITOS DE AFILIACIÓN PARA EL SEGURO VOLUNTARIO

Interesado

- Certificado de nacimiento original computarizado
- Fotocopia carnet de identidad
- Fotocopia factura de luz
- Croquis de domicilio

Esposa

- Certificado de nacimiento original computarizado
- Certificado de matrimonio original computarizado
- Fotocopia carnet de identidad

Hijos menores de 19 años

- Certificado de nacimiento original computarizado
- Dos garantes activos afiliados a C.N.S.
- Fotocopia Form. AVC 04 (anverso y reverso)
- Fotocopia última papeleta de pago
- Fotocopia carnet de identidad
- Fotocopia factura de luz
- Croquis de domicilio

Nota.- Los garantes deberán firmar el convenio del seguro voluntario en ventanilla N° 6



▶▶▶ FORMULARIOS QUE DEBEN SER ADQUIRIDOS EN TESORERÍA

- DNA-020 solicitud seguro delegado
- DMT-41-A solicitud examen médico (interesado)
- AVC-04 aviso de afiliación
- AVC-05 carnet asegurado
- RCI-1 A comprobante de pago
- DMT-41-B solicitud examen médico (esposa e hijos).
- Costo interesado Bs. 60.50
- Beneficiarios Bs. 50.00 (cada uno)



PATENTE MUNICIPAL



Gobierno Autónomo Municipal de La Paz LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA ACTIVIDADES ECONÓMICAS



SUBALCALDIA CENTRO

Fecha emisión

14/01/2020

Fecha vencimiento

14/01/2022

DATOS ACTIVIDAD ECONÓMICA

Nombre o Denominación:

SERVICIO DE FOTOCOPIAS - SIN USO DE VIA

Razón Social:

FRANZ YONI OROZCO MARIÑO

Dirección : CA FEDERICO SUAZO No. 1913-A

Distrito : DISTRITO 1

Zona : CENTRAL

Superficie m² : 33,00

Tipo de Licencia : ACTIVIDADES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

Categoría : ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO DE OFICINA Y OTRAS ACTIVIDADES A LAS EMPRESAS

Act. Desarrollada: SERVICIOS DE FOTOCOPIADO

PMC : OMF1219A633S

No. de Actividad Económica : 117878

Número de licencia de funcionamiento : 218762

DATOS DEL PROPIETARIO / REPRESENTANTE LEGAL

Nombre : FRANZ YONI OROZCO MARIÑO

Documento de identificación : CI 2079606 LPZ

El presente documento, autoriza el desarrollo de actividades económicas en el municipio dentro de establecimientos de propiedad privada. NO AUTORIZA EL USO O EMPLEO DE VIA PÚBLICA U OTROS BIENES DE DOMINIO PÚBLICO. Cualquier modificación de datos debe ser declarada al G.A.M.L.P. por su titular. La renovación debe efectuarse previo a su vencimiento (LMA 217-221 y 343).

SONDEO DE MERCADO ABOGADOS

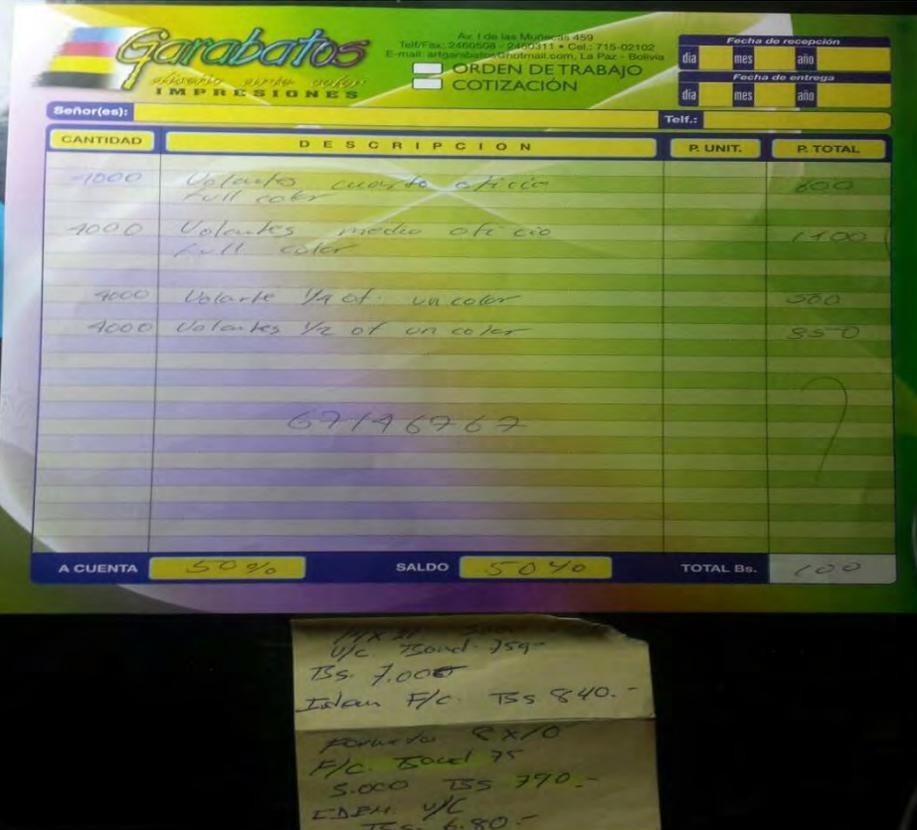


NOTARÍA DE FE PÚBLICA Nº 69
Dra. Maritza Castro Garnica
 La Paz - Bolivia
 Av. 16 de Julio frente al Cine Monje Cemparo (El Prado)
 Edif. San Pablo N° 1472 - Piso 10 Of. 1001
 Telfs.: 2311128 - 2311134 - 2311255 Cel.: 78918862 - 69789933
 E-mail: notariacastro69@hotmail.com



Notaría de Fe Pública
La Paz-Bolivia
 AVENIDA CAMACHO N° 1277
 EDIFICIO KRSUL PISO 2 - OF. 201
 (LADO BANCO ECONOMICO)
 63223020
 2-201502
 notariadefepublica.65@gmail.com

12.2. Anexo de estudio de mercado. Fotos de sustituto principal SONDEO DE MERCADO PARA PUBLICIDAD



Garabatos
 edición, diseño, impresión
 IMPRESIONES

Av. 1 de las Máquinas 459
 Telf/Fax: 2466508 - 2466511 • Cel: 715-02102
 E-mail: info@garabatos.com, La Paz - Bolivia

ORDEN DE TRABAJO
 COTIZACIÓN

Fecha de recepción: día mes año
 Fecha de entrega: día mes año

Señor(es): _____ Telf.: _____

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	P. TOTAL
1000	Volantes cuarte oficio full color		200
1000	Volantes medio oficio full color		1100
4000	Volante 1/4 of. un color		580
4000	Volantes 1/2 of. un color		850
67196767			
A CUENTA		50%	
SALDO		50%	
TOTAL Bs.			100

Handwritten notes on a sticky note:
 MAX 1/4 of. Bond 759 - Bs. 7.000
 Island F/C Bs 840.-
 Puntos 8x10 F/C Bond 75 5.000 Bs 390.-
 EDPH 1/4 Bs. 6.80.-

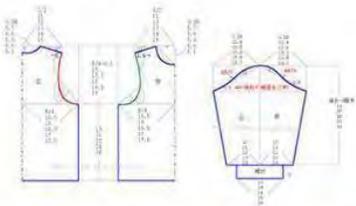
12.3. Anexo de proceso de transformación.

MOLDEAR O DISEÑO DE UN PIJAMA



CORTAR Y TRAZAR LA PIJAMA

儿童合身内衣【公式/身高90/96/102/108/114】
规格：儿童尺码 尺码表：QQ群132405587



- 注意事项：
1. 本图仅供参考，请结合实际尺寸进行裁剪。
 2. 裁剪时，请务必注意各部位的尺寸。
 3. 其他未尽事宜，请参考“服装尺寸表”。
- 说明：
1. 本图仅供参考，请结合实际尺寸进行裁剪。

儿童秋裤【90/100/110/120/130】
规格：儿童尺码 尺码表：QQ群132405587



COSTURA Y PLANCHADO DE LA PIJAMA



EMPAQUETADO DE LA PIJAMA



12.4. Anexo de Inversión. Fotos máquinas, equipos
MAQUINARIAS RECTA Y OVERLOCK



PLANCHA



MUEBLES MESAS



SILLAS



ESTANTES



ESCRITORIO



NOTA DE LA ULTIMA PRACTICA

 1 comentario privado



angel pedro Guevara

26 oct

94 PTRACTICAS X 0,5 =47

EJ 1 RLD 10

TIR

TIRF

TIRS

GANT 10

TOTAL 67