

UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

CARRERA CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL

PLAN EXCEPCIONAL DE TITULACIÓN DE ANTIGUOS EGRESADOS



MEMORIA ACADÉMICA LABORAL

**PERIODISTAS EN TIEMPOS DE PANDEMIA COVID-19 EN LA AGENCIA DE
NOTICIAS FIDES (ANF)**

**PARA OPTAR EL GRADO DE LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA
COMUNICACIÓN SOCIAL**

POSTULANTE:

MARIELA EVELYN LAURA ARUQUIPA

TUTOR:

MAGÍSTER SIDNEY TORREZ

La Paz – Bolivia

2022

DEDICATORIA

*Con todo mi corazón este trabajo va dedicado a **Rosminda Aruquipa Chambi** (+), mi mamita que con mucho esfuerzo, paciencia y amor me apoyó a lo largo de mi carrera. Ver licenciada a su hija, era su anhelo. Hoy ya no puede verme físicamente, pero sé que con su amor infinito, desde el cielo me protege y está orgullosa de este logro. ¡Te amaré siempre!*

AGRADECIMIENTO

A **Dios**, por la fortaleza para continuar con el trabajo pese a todas las dificultades que se presentaron.

A **Sofía** y **Mateo**, mis motores en la vida.

A Rubén por su paciencia, amor e impulso de todos los días. ¡Gracias!

A mi familia, a Octavio Laura, mi padre, que amo con el corazón.

A mi tutor, magíster Sídney Torres ¡gracias infinitas! por toda su paciencia, guía y enseñanza para construir esta memoria laboral.

Agradezco de manera especial a la **ANF**, a mis colegas, por toda la invaluable enseñanza y la vocación de servir y trabajar por las poblaciones más vulnerables y necesitadas de nuestro país.

¡Gracias UMSA!

INDICE

CAPÍTULO I

1. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
- 1.1 PERIÓDICO **LA PRENSA**
- 1.2. PERIODO DE LA ACTIVIDAD LABORAL
- 1.2.1. INSTITUCIÓN DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD LABORAL
- 1.2.2. CARGO DESEMPEÑADO
- 1.2.3. RELACIONES DE SUB / SÚPER ORDENACIÓN
- 1.2.4. DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS
- 1.2.5. PRODUCTOS SIGNIFICATIVOS Y RESULTADOS
- 1.3. PERIÓDICO **PÁGINA SIETE**
- 1.3.1. PERIODO DE LA ACTIVIDAD LABORAL
- 1.3.2. INSTITUCIÓN DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD LABORAL
- 1.3.3. CARGO DESEMPEÑADO
- 1.3.4. RELACIONES DE SUB / SÚPER ORDENACIÓN
- 1.3.5. DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS
- 1.3.6. PRODUCTOS SIGNIFICATIVOS Y RESULTADOS
- 1.4. EMPRESA **GRUPO ORTEGA LANDA (GOL-BOLIVIA)**
- 1.4.1. PERÍODO DE LA ACTIVIDAD LABORAL.
- 1.4.2. INSTITUCIÓN DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD LABORAL
- 1.4.3. CARGOS DESEMPEÑADOS
- 1.4.4. RELACIONES DE SUB / SÚPER ORDENACIÓN
- 1.4.6. DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS
- 1.4.7. PRODUCTOS SIGNIFICATIVOS Y RESULTADOS
- 1.5. **AGENCIA DE NOTICIAS FIDES (ANF)**

- 1.5.1. PERÍODO DE LA ACTIVIDAD LABORAL
- 1.5.2. INSTITUCIÓN DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD LABORAL
- 1.5.3. CARGO DESEMPEÑADO
- 1.5.4. RELACIONES DE SUB / SÚPER ORDENACIÓN
- 1.5.5. DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS
- 1.5.6. PRODUCTOS SIGNIFICATIVOS Y RESULTADOS
- 1.6. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LAS ACTIVIDADES LABORALES

CAPITULO II

- 2. DESCRIPCIÓN DE UN CASO REAL AFRONTADO Y/
SOLVENTANDO PROFESIONALMENTE
 - 2.1. INTRODUCCIÓN
 - 2.1. 1. LA AGENCIA DE NOTICIAS FIDES
 - 2.2. ANTECEDENTES
 - 2.2.1. QUÉ ES EL CORONAVIRUS
 - 2.3. FUNDAMENTACIÓN
 - 2.3.1. FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA
 - 2.3.2. FUNDAMENTACIÓN ACADÉMICA
 - 2.3.3. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA
 - 2.3.4. FUNDAMENTACIÓN SOCIAL
 - 2.4. DISEÑO DE LA SISTEMATIZACIÓN
 - 2.4.1. OBJETO DE LA SISTEMATIZACIÓN
 - 2.5. DELIMITACIÓN DEL OBJETO DE ESTUDIO
 - 2.5.1. DELIMITACIÓN TEMÁTICA
 - 2.5.2. DELIMITACIÓN TEMPORAL
 - 2.5.3. DELIMITACIÓN ESPACIAL
 - 2.6. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA
 - 2.6.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

- 2.7. OBJETIVOS
 - 2.7.1. OBJETIVO GENERAL
 - 2.7.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS
- 2.8. MARCO TEÓRICO Y CONCEPTUAL PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES A TRAVÉS DEL SOPORTE DE LA INTERNET
 - 2.8.1. ¿QUÉ ES EL PERIODISMO DIGITAL?
 - 2.8.1.1. MEDIOS PARA LA COBERTURA
 - 2.8.1.2. APLICACIONES PARA LA PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN Y SELECCIÓN DE LOS ELEMENTOS NOTICIABLES
 - 2.8.1.3. MEDIOS PARA LA EDICIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE LAS NOTAS
 - 2.8.1.4. PUBLICACIÓN
- 2.9. CONCEPTOS
 - 2.9.1. VIDEOCONFERENCIA
 - 2.9.2. APLICACIONES
 - 2.9.3. MENSAJERÍA INSTANTÁNEA
 - 2.9.4. PLATAFORMA DIGITAL
 - 2.9.5. WHATSAPP
 - 2.9.6. TELEGRAM
 - 2.9.7. SIGNAL
 - 2.9.8. MESSENGER
 - 2.9.9. GOOGLE MEET
 - 2.9.10. ZOOM
- 2.10. MARCO TEÓRICO
 - 2.10.1. PERIODISMO
 - 2.10.2. GATEKEEPER
 - 2.10.3. NEWSMAKING
 - 2.10.4. NOTICIABILIDAD
 - 2.10.5. NOTICIA.
 - 2.10.6. VALORES NOTICIA
 - 2.10.7. COBERTURA NOTICIOSA

- 2.10.8. FUENTES
- 2.10.9. RUTINAS PRODUCTIVAS
- 2.10.11. SISTEMATIZACIÓN DE LA ACCIÓN INSTITUCIONAL
 - 2.10.11.1. COBERTURA ANTES DE LA PANDEMIA DEL COVID-19
 - 2.10.11.2. PLANIFICACIÓN DE LA COBERTURA
 - 2.10.11.3. COBERTURA
 - 2.10.11.4. REDACCIÓN
 - 2.10.11.5. EDICIÓN Y CONTROL DE CALIDAD
 - 2.10.11.6. COBERTURA DESPUÉS DE LA PANDEMIA EN LA AGENCIA DE NOTICIAS FIDES
- 2.10.12. PROPUESTA (PROCESO DE INTERVENCIÓN)
 - 2.10.12.1. MARCO METODOLÓGICO DE INTERVENCIÓN
 - 2.10.12.2. DEFINICIÓN DE MÉTODO
 - 2.10.12.3. MÉTODO CUALITATIVO
 - 2.10.12.4. DEFINICIÓN DE TÉCNICA
 - 2.10.12.5. TÉCNICA DE OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA. DEFINICIÓN Y DISEÑO
 - 2.10.12.6. INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS: FICHAS DE REGISTRO
 - 2.10.12.7. DISEÑO DE LA OBSERVACIÓN Y LLENADO DE FICHAS DE REGISTRO
 - 2.10.12.8. TÉCNICA DE LA ENTREVISTA ABIERTA. DEFINICIÓN Y DISEÑO
 - 2.10.12.9. INSTRUMENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA ENTREVISTA: CUESTIONARIO
- 2.10.13. RUTINAS PERIODÍSTICAS
 - 2.10.13.1. PLANIFICACIÓN DE LA COBERTURA.
 - 2.10.13.2. COBERTURA
 - 2.10.13.3. REDACCIÓN
 - 2.10.13.4. EDICIÓN Y CONTROL DE CALIDAD
- 2.10.14. DESARROLLO DE LA INTERVENCIÓN
 - 2.10.14.1. OBSERVACIÓN

- 2.10.14.2. REGISTRO DE DATOS
- 2.10.14.3. DISEÑO Y APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DE REGISTRO DE LA OBSERVACIÓN (FICHAS)
- 2.10.14.4. DESCRIPCIÓN DE LAS FICHAS REALIZADAS
- 2.11. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOPIADA EN LA INTERVENCIÓN.
 - 2.11.1. ANÁLISIS Y SISTEMATIZACIÓN DE LOS RESULTADOS
 - 2.11.2. OBSERVACIÓN: ESCALAS DE MEDICIÓN Y CUADROS
 - 2.11.3. COBERTURA DESPUÉS DE LA PANDEMIA
 - 2.11.4. REGISTRO DE INICIO DE LA COBERTURA EN LA AGENCIA
 - 2.11.5. REUNIÓN VESPERTINA MENSUAL CON EL DIRECTOR
 - 2.11.6. ENTREVISTA/CUESTIONARIO
 - 2.11.7. ENTREVISTA CON EL REPORTERO DAVID PIZARRO
 - 2.11.8. ENTREVISTA CON LA REPORTERA CLAUDIA SORUCO
- 2.12. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DERIVADAS DEL ANÁLISIS DE LA OBSERVACIÓN Y LAS ENTREVISTAS
 - 2.12.1. RUTINA PERIODÍSTICA
 - 2.12.2. COBERTURA
 - 2.12.3. REDACCIÓN
 - 2.12.4. HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS

CAPÍTULO III

- 3. ANÁLISIS DE LA ACTIVIDAD LABORAL
 - 3.1. BALANCE DEL PENSUM CON QUE SE CULMINÓ LA CARRERA
 - 3.2. APRENDIZAJES RESULTANTES DE LA EXPERIENCIA LABORAL
 - 3.3. SUGERENCIAS PARA COMPLEMENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL

FUENTES CONSULTADAS

ANEXOS

RESUMEN

La Universidad Mayor de San Andrés brinda a sus egresados diversas modalidades de graduación: Tesis de Grado, Examen de Grado, Trabajo Dirigido, Proyecto de Grado y el Plan Excepcional de Titulación para Antiguos Egresados (PETAENG).

En la Guía Metodológica del PETAENG, se define a la Memoria Académico Laboral como el “proceso de reflexión de una de las experiencias laborales más significativas del postulante que refleje la aplicación práctica de sus conocimientos teórico metodológicos, así como su idoneidad y solvencia en el desempeño de su actividad laboral, en su respectivo campo disciplinar” (FCS Guía Metodológica. P.2. 2016).

El presente trabajo titulado “Periodistas en tiempos de pandemia Covid-19 en la Agencia de Noticias Fides”, se enmarca en esta forma de Titulación PETAENG, bajo el formato de la Memoria Académica Laboral.

En este sentido, el objetivo del trabajo es reflejar el impacto de la pandemia en las rutinas de los periodistas a través de entrevistas a profesionales de la comunicación.

Los periodistas han tenido que adaptarse y valerse de los recursos tecnológicos para amplificar la información y esto se ha convertido en una serie de retos para los medios tradicionales del país que se han visto obligados a “reaventarse” a través de las plataformas digitales.

El trabajo se realizó con base a la experiencia aplicada en la Agencia de Noticias Fides (ANF) de La Paz, donde editores y periodistas adoptaron el teletrabajo, ante los riesgos de contagios, para cubrir la pandemia y los hechos noticiosos.

En ese sentido el documento está dividido en tres áreas: En la primera parte (CAPÍTULO I) se realiza una descripción de la experiencia laboral de los cargos, relaciones de sub y súper ordenación, características generales de las principales actividades desarrolladas y los productos comunicaciones más significativos generados durante los años de experiencia laboral.

En la segunda parte (CAPÍTULO II) se hace una descripción de la sistematización sobre el marco conceptual de referencia que guía la sistematización de la experiencia laboral, posteriormente se describe la sistematización adoptante del modelo general y descriptivo.

En la tercera parte (CAPÍTULO III) se realiza un análisis de la experiencia laboral a la luz de la formación académica realizando una comparación del pensum académico con lo que realmente fue útil en el ámbito laboral. También se mencionan sugerencias para enriquecer y fortalecer la formación de los profesionales en Ciencias de la Comunicación de la Universidad Mayor de San Andrés.

CAPÍTULO I

1. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Desde 2016 me desempeño como periodista de Actualidad en la Agencia de Noticias Fides (ANF).

1.1 Periódico LA PRENSA: Mi experiencia en el campo del periodismo comienza en 2010, cuando aún cursaba el cuarto año de la carrera de Ciencias de Comunicación en la UMSA. Ese año inicié como periodista junior en el área de Culturas del periódico LA PRENSA en La Paz.

1.2. Período de la actividad laboral: 2010-2011

1.2.1. Institución donde se realizó la actividad laboral: Periódico LA PRENSA

1.2.2. Cargo desempeñado: Periodista junior en las áreas de Cultura y Política.

1.2.3. Relaciones de Sub / súper ordenación: Periodista junior dependiente del editores de Cultura, Política y Jefes de Información y Redacción.

1.2.4. Descripción de las principales actividades desarrolladas:

- Realizar coberturas de eventos culturales y políticos.
- Coordinar entrevistas con artistas, expertos en temas culturales y líderes políticos y sindicalistas.
- Garantizar la veracidad de las noticias a publicar.
- Elaborar notas periodísticas y reportajes.
- Verificar las fuentes de información.

1.2.5. Productos significativos y resultados:

- Entrevistas a artistas bolivianos y expertos en cine nacional.
- Experiencia en la cobertura de calle de marchas y eventos políticos.

1.3. Periódico PÁGINA SIETE: El 14 de junio de 2011 comencé a trabajar en Página Siete, que ya tenía un poco más de un año funcionando, ahí realicé monitoreo de noticias desde las 06:00 de la mañana hasta las 14:00. El edificio del periódico estaba ubicado en la avenida 20 de octubre. Después de un mes comencé a redactar noticias para el área de Sociedad, allí realicé varias publicaciones de temas Actualidad, Salud, y Educación.

1.3.1. Período de la actividad laboral: 14 de junio hasta el 20 de diciembre de 2011.

1.3.2. Institución donde se realizó la actividad laboral: Periódico PÁGINA SIETE

1.3.3. Cargo desempeñado: Monitor de información en medios de comunicación y periodista en el área de Sociedad.

1.3.4. Relaciones de Sub / súper ordenación: Periodista dependiente del editor de Sociedad y Jefe de Redacción.

1.3.5. Descripción de las principales actividades desarrolladas:

- Realizar monitoreo de noticias de medios de comunicación (televisión y radio) locales y nacionales, los datos eran grabados en audio, video y enviados a los periodistas de la redacción para que los temas sean tomados en cuenta en sus agendas del día. Las notas más importantes eran elaboradas con base al monitoreo y publicadas en la web del periódico con inmediatez.
- En el campo de la cobertura del área de Sociedad, se coordinaba entrevistas con diferentes autoridades en Educación, Salud y Actualidad.
- Elaboración de notas escritas y reportajes especiales.
- Verificar las fuentes de información.

1.3.6. Productos significativos y resultados:

- Reportajes sobre trabajo infantil.
- Experiencia en cobertura de calle y manejo de datos sobre poblaciones vulnerables.

1.1.Periódico LA PRENSA: El 27 de diciembre de 2011 retorné a LA PRENSA para asumir funciones como periodista del área de Sociedad/Ciudades. Mi trabajo se prolongó hasta el 1 de marzo.

1.4.1. Período de la actividad laboral: 27 de diciembre de 2011 hasta el 1 de marzo de 2013.

1.4.2. Institución donde se realizó la actividad laboral: Periódico LA PRENSA

1.4.3. Cargo desempeñado: Periodista y Coordinadora en Sociedad/Ciudades.

1.4.4. Relaciones de Sub / súper ordenación: Periodista dependiente del editor de Sociedad y Jefe de Redacción y Dirección.

1.4.5. Descripción de las principales actividades desarrolladas:

- Realizar cobertura de eventos de Salud, Educación, Ciudades.
- Redacción y elaboración de notas de prensa, reportajes y crónicas
- Coordinar entrevistas exclusivas con autoridades y jefes de Estado de diferentes ministerios del Gobierno.
- Verificar las fuentes de información.
- Coordinar temas coyunturales y especiales abordados por los periodistas durante las jornadas laborales en las áreas de Sociedad y Ciudades.
- Participación en la reunión de editores para informar sobre el avance de los reportajes.

1.4.6. Productos significativos y resultados:

- Reportajes exclusivos en el tema de Salud y Educación.
- Trabajo constante como periodista.

1.2.Empresa GRUPO ORTEGA LANDA (GOL-BOLIVIA): El 1 de septiembre de 2014 hasta mayo de 2015 asumí como responsable de clipping y monitoreo de información de prensa en el Grupo Ortega Landa (GOL-Bolivia), una empresa de

comunicación corporativa. Ahí realicé informes comunicacionales para el Banco Unión y Quimiza Roche.

1.5.1. Período de la actividad laboral: 1 de septiembre de 2014 hasta mayo de 2015.

1.5.2. Institución donde se realizó la actividad laboral: Empresa GOL-BOLIVIA

1.5.3. Cargo desempeñado: Responsable de Monitoreo y clipping.

1.5.4. Relaciones de Sub / súper ordenación: Dependiente del director de Comunicación del GOL-BOLIVIA.

1.5.6. Descripción de las principales actividades desarrolladas:

- Realizar monitoreo diario de medios de comunicación (revistas de Economía, Sociales, televisión, periódicos, agencias de noticias y periódicos digitales) sobre eventos del Banco Unión y Quimiza Roche.
- Elaboración de informes con notas de periódicos semanales sobre notas del Banco Unión (noticias negativas y positivas)
- Elaboración del informe de marketing y publicidad mensuales del Banco Unión.
- Elaboración de informes diarios de Quimiza Roche sobre temas de salud, con énfasis en temas de cáncer y fármacos.
- Entrevistas a líderes de opinión (de medios de comunicación de Bolivia) sobre la imagen del Banco Unión y el trabajo de la empresa.

1.5.7. Productos significativos y resultados:

- Conocimiento en la elaboración de informes de marketing, manejo de datos y análisis de imagen de una marca.
- Experiencia en comunicación corporativa.

1.3.AGENCIA DE NOTICIAS FIDES (ANF): El 1 de septiembre de 2016 ingresé a trabajar a la Agencia de Noticias Fides (ANF) bajo la dirección del padre jesuita

Sergio Montes, editores Mery Vaca, Raúl Peñaranda. Actualmente, la coordinadora y editora General es la periodista Nancy Vacaflor.

1.6.1. Período de la actividad laboral: 2016 a la actualidad.

1.6.2. Institución donde se realizó la actividad laboral: AGENCIA DE NOTICIAS FIDES (ANF)

1.6.3. Cargo desempeñado: Periodista

1.6.4. Relaciones de Sub / súper ordenación: Dependiente del director de la ANF, editores.

1.6.5. Descripción de las principales actividades desarrolladas:

- Cobertura de hechos noticiosos en diferentes áreas como Salud, Educación, Medio Ambiente, Indígenas y Política.
- Elaborar notas de prensa, reportajes exclusivos de diversos temas.
- Verificar fuentes de información.
- Coordinar y concretar entrevistas sobre temas de interés social como pacientes con cáncer, sistema de salud, democracia.
- Sacar fotografías de conferencias de prensa y entrevistas.
- Filmar videos de las entrevistas.

1.6.6. Productos significativos y resultados:

- Reportajes exclusivos sobre pacientes con cáncer, infanticidios, feminicidios que marcaron agenda en el medio periodístico.
- Publicación artículos en la Revista Cuarto Intermedio
- Socialización de reportajes en conversatorios y foros organizados por la ANF

Gráfico N1: Organigrama de la Agencia de Noticias Fides



Fuente: Elaboración Propia

1.7. Características generales de las actividades laborales: Desde que comencé a sumergirme en este oficio observé y viví la incursión del periodismo tradicional a la prensa digital. Además, esa situación ha creado una nueva versión de los periodistas: el digital, es decir que se ha especializado en elaborar la información básica a través de internet para lograra una masiva audiencia digital.

Hoy el periodismo digital es uno de los recursos más usados por la ciudadanía para obtener de forma rápida y en tiempo real información constantemente actualizada. Por tanto, se puede decir que el periodismo digital consiste en recolectar, sintetizar u jerarquizar u publicar información en la web.

En todo este tiempo realicé labores de cobertura de informaciones y elaboración de notas de acuerdo con las áreas que me encomendaban los responsables inmediatos de cada medio donde trabajé. En algunos casos, elaboraba una cantidad determinada de notas con base a una agenda elaborada de forma diaria.

CAPITULO II

**PERIODISTAS EN TIEMPOS DE PANDEMIA COVID-19 EN
LA AGENCIA DE NOTICIAS FIDES**

2. DESCRIPCIÓN DE UN CASO REAL AFRONTADO Y/ SOLVENTANDO PROFESIONALMENTE

2.1. Introducción

El riesgo de contagio, la crisis sanitaria del coronavirus (Covid-19) ha obligado a los medios de comunicación a modificar sus procesos de trabajo para no exponer a sus periodistas y sus familias y ante esa situación se ha tenido que adaptar el uso de novedosas tecnologías para cubrir la pandemia sanitaria.

Los jefes de información y editores se han visto obligados a coordinar y gestionar el trabajo telemáticamente. En el caso de la Agencia de Noticias Fides (ANF), los editores y periodistas trabajaron desde sus viviendas durante la primera y segunda ola de la pandemia y han tenido que recurrir a la tecnología para realizar entrevistas ante la presión informativa. Otro de los grandes cambios que hubo fue la “fusión” de la cobertura especializada en política, economía, cultura, deportes a las periodistas de salud.

Ese salto de la oficina al teletrabajo ha significado un desafío para los profesionales de la comunicación, para muchos el trabajo a distancia ha sido más complicado porque se ha tenido que adaptar a herramientas tecnológicas como los chats de WhatsApp, mantener videoconferencias por Zoom, Skype o Google Meet.

Eso debido que, por la cuarentena rígida en territorio nacional, los eventos públicos han quedado postergados y los periodistas se han visto obligados buscar testimonios por videoconferencia, monitorear las redes sociales y hacer entrevistas a funcionarios de Gobiernos desde su casa.

Es por eso que la presente Memoria Académico Laboral, que se realiza en el marco del PETAENG, en la Carrera de Ciencias de la Comunicación de la Universidad Mayor de San Andrés (UMSA), titulado “Periodistas en tiempos de pandemia Covid-19 en la Agencia de Noticias Fides (ANF)” busca reflejar los desafíos y cambios que ha tenido los periodistas durante la crisis sanitaria y cómo han tenido que adaptarse a las nuevas tecnologías para seguir generando contenido ante la presión informativa, pese a los riesgos de contagio.

2.1.2. La Agencia de Noticias Fides

La Agencia de Noticias Fides (ANF) fue fundada el 5 de agosto de 1963 por el periodista y sacerdote jesuita José Gramunt de Moragas. Es una institución sin fines de lucro perteneciente a la Compañía de Jesús.

La redacción central de la agencia está en La Paz. Distribuye un servicio diario de noticias y fotografías a varios periódicos y estaciones de radio y televisión de todo el país, así como a empresas e instituciones. Cuenta, además, con un periódico digital (www.noticiasfides.com). Compró su dominio en la web el 20 de abril de 2006, según datos de whois.com.

Al principio funcionó como parte del servicio informativo de Radio Fides, también perteneciente a la Compañía de Jesús, pero se independizó a fines de la década de los 70. En su medio siglo de vida, vivió la revolución tecnológica de las comunicaciones, al pasar del telégrafo Morse y la reproducción de noticias sobre papel carbón en máquinas mecánicas de escribir, a la difusión de la información mediante los modernos soportes digitales de la actualidad (https://es.wikipedia.org/wiki/Agencia_de_Noticias_Fides). En la actualidad el director de la ANF es el padre Sergio Montes.

En la actualidad, la ANF está presente también en las redes sociales, con una innovadora propuesta en periodismo digital y multimedia. Cuenta con tres áreas de trabajo: Información, Comunicación y Reflexión, además del apoyo del área administrativo-comercial.

A través de la agencia se difunde el trabajo de periodistas y corresponsales que elaboran las noticias en diversos lugares.

Las principales funciones de la agencia pueden resumirse en los siguientes puntos:

- Producción y distribución noticias (nivel nacional)
- Cobertura de acontecimientos
- Propuesta de temas noticiables

La ANF trabaja todos los días a la par de un monitoreo por los medios desde las 07:30 de la mañana hasta la 21:00. La frecuencia de publicación no tiene un rango de tiempo definido para publicar sus contenidos, alguna vez el parámetro es de 20 minutos como cada hora en el día. Se publica cuando se genera la noticia. Cuando se tratan de temas de gran relevancia se difunde un adelanto de uno o dos párrafos con un titular y con un rótulo de noticia en desarrollo y luego se la va complementando.

El portal de la agencia está distribuido por 11 secciones o áreas temáticas en las que se dividen los contenidos publicados que son Portada, Nacional (Política, Sociedad y Seguridad), Economía, La Paz, Mundo, Deportes, Cultura y farándula, Iglesia, Especiales, AND y Opinión.



Figura 1: Secciones de la Agencia de Noticias Fides.

2.2. Antecedentes

En diciembre de 2019 se registraban noticias desde Asia, donde el coronavirus (Covid-19) estaba dejando muertes, ese año la enfermedad aún no marcaba agenda en Bolivia, pero poco tiempo después los titulares sobre el nuevo virus iban ocupando nuevos y mayores espacios en los medios de comunicación. El Covid-19 había salido de China y su expansión era incontenible.

El 10 de marzo de 2020, el Gobierno confirmó los dos primeros casos positivos de coronavirus en Bolivia, una en Santa Cruz y el segundo en Oruro. En el departamento cruceño, la intolerancia y el miedo se apoderaron de vecinos y profesionales de salud, quienes con protestas e incluso bloqueos impedían el ingreso a siete hospitales a la primera paciente infectada con el virus.

El 13 de marzo, los contagios se incrementaron de tres a 10 casos, los últimos siete fueron por transmisión local.

Días después, el Gobierno decretó la cuarentena rígida y dispuso que las personas permanezcan en sus hogares de 17.00 a 05.00. A partir de esa fecha, los periodistas se prepararon para emprender un nuevo escenario comenzó el reto para los periodistas y trabajadores de la comunicación que, sin contar con las garantías ni protecciones necesarias se dieron nuevos modos para ejercer el oficio sin morir en el intento y seguir llevando la información.

El riesgo principal ante un evento desconocido era la desinformación que se expandieron por el mundo y los medios se vieron forzados a encaminar la cobertura, dar prioridad a la pandemia.

Las redacciones de los medios de comunicación se quedaron vacías. De un día para otro, los periodistas tuvieron que aprender y adoptar herramientas digitales para desarrollar el trabajo periodístico, trabajar con editores coordinando desde sus casas la agenda periodística se convirtió en lo habitual.

Los periodistas redoblaron esfuerzos para ofrecer información adecuada a la sociedad ansiosa por recibir las noticias. Durante la crisis sanitaria se evidenció que los profesionales en comunicación no contaban con las garantías ni protección necesaria para ejercer su oficio

2.2.1. ¿Qué es el coronavirus?

De acuerdo a la Organización Mundial de la Salud (OMS) es una enfermedad infecciosa provocada por el virus SARS-CoV-2. Nuevos estudios revelan que el virus ha mutado en nuevas variantes como el Delta, Ómicron que resultan ser muy contagiosas e infectan a mucha más gente que el virus original.

Los síntomas comunes son fiebre y tos y disnea o dificultad para respirar. En los casos más graves, pueden causar neumonía, síndrome respiratorio agudo severo, insuficiencia renal e, incluso, la muerte.

2.3. Fundamentación

2.3.1. Fundamentación Metodológica

Metodológicamente se demostrará que es posible describir y sistematizar la experiencia a través de métodos y técnicas cualitativas para enriquecer la comprensión de la experiencia de la introducción de elementos digitales en el quehacer periodístico de ANF.

2.3.2. Fundamentación Académica

En el aspecto académico permitirá un estudio de caso de la introducción de las herramientas digitales y cómo afectan al desempeño de las labores periodísticas, tomando como base teorías como las del newsmaking y el gatekeeper.

2.3.3. Fundamentación Teórica

El tema fue elegido porque a través de la realización de una descripción de la transición de la cobertura tradicional a una mediada por canales digitales se establecerá un registro sistematizado de los cambios en las rutinas de los periodistas. Los directos beneficiarios de la presente Memoria Académico Laboral serán los periodistas, editores de los medios de comunicación y la comunidad de estudiantes de la Carrera de Ciencias de la Comunicación Social de la Universidad Mayor de San Andrés. También será la población en general que conocerá la transformación del periodismo durante la pandemia del virus

2.3.4. Fundamentación Social

Esta descripción se constituye en sí en un aporte social, pues muestra la realidad de cómo los cambios generan alternativas de trabajo, adaptaciones, problemas y evoluciones en la planificación, cobertura y redacción de mensajes periodísticos.

2.4. Diseño de la Sistematización

2.4.1. Objeto de la Sistematización

El objeto de la presente investigación es reflejar el rol del periodista en tiempos de pandemia del coronavirus (Covid-19) y cómo ha incidido en sus rutinas de trabajo.

2.5. Delimitación del objeto de estudio

2.5.1. Delimitación Temática: La investigación aborda el cambio de las rutinas de los periodistas.

2.5.2. Delimitación temporal: 16, 17 y 18 de agosto de 2021.

2.5.3. Delimitación espacial: Periodistas de la Agencia de Noticias Fides.

2.6. Identificación del Problema

Desde la llegada de la pandemia y las restricciones impuestas desde la propagación de los contagios en Bolivia han limitado las formas de cobertura habitual y tratamiento de las noticias en los medios de comunicación, tal es el caso de la ANF que para afrontar el desafío, sus periodistas han tenido que familiarizarse con diversas herramientas digitales que les ha permitido seguir produciendo contenidos en el portal.

Los cambios han implicado el uso de nuevas técnicas de cobertura y redacción que a su vez han introducido cambios en las rutinas de trabajo de los reporteros.

2.6.1. Planteamiento del problema de investigación

¿Cómo han cambiado las rutinas de cobertura y las formas de redacción de noticias en la Agencia de Noticias Fides (ANF) desde las restricciones impuestas por la pandemia del coronavirus hasta la actualidad?

2.7. OBJETIVOS

2.7.1. Objetivo General

Identificar y describir los cambios en las rutinas de cobertura y redacción de noticias que han adoptado los reporteros de la Agencia de Noticias Fides (ANF) desde el inicio de la pandemia del coronavirus hasta la actualidad y cómo han afectado personalmente a los trabajadores.

2.7.2. Objetivos específicos

- Describir cuáles eran las rutinas y formas de cobertura y redacción de noticias de ANF antes de la pandemia.
- Describir cuáles son las rutinas de planificación, cobertura y redacción de noticias como opción alterna a las limitaciones legales, de salud y organizativas desde el inicio de la pandemia hasta la actualidad.
- Periodizar los cambios paulatinos en las rutinas de trabajo desde la imposición de las limitaciones.
- Describir cuáles han sido los medios tecnológicos que los periodistas han adaptado para producir contenidos informativos.
- Identificar y describir cuáles son los problemas que han atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.
- Identificar las ventajas y desventajas de la cobertura mediada a través de plataformas digitales.

2.8. Marco Teórico y conceptual

La descripción de las actividades de planificación, cobertura y redacción de notas en la ANF, además de los cambios introducidos desde la incorporación forzosa de herramientas digitales – debido a las condiciones impuestas por la pandemia del Covid-19– tiene como referencia teórica los estudios del Newsmaking, del Gatekeeper y la noticiabilidad. Considero que estos tres enfoques teóricos son los más adecuados para acercarnos al estudio de sobre las rutinas de producción y selección de los hechos noticiables.

Es importante desarrollar los conceptos básicos de Periodismo Digital y las herramientas que emplean los periodistas para el desarrollo de sus actividades a través del soporte de la Internet.

2.8.1. ¿Qué es el periodismo digital?

Ramón Salaverría define al periodismo digital como “la especialidad del periodismo que emplea el ciberespacio para investigar, producir y sobre todo difundir contenidos periodísticos. (Salaverría, 2005, Pág.21)

En Bolivia el periodismo digital ha ido evolucionando a partir de 1997, cuando se comenzó a sentar bases para esta rama. El 2007, los periódicos comenzaron hacer periodismo digital y a surgir los medios nativos, destaca el periodista boliviano Christopher André durante un curso para la Fundación Para el Periodismo. A partir del 2012 surge el “boom de las redes sociales” y la cuarta etapa llegó el 2020 con la pandemia de Covid-19.

André sostiene que la pandemia aceleró el proceso del periodismo digital en territorio nacional.

Si bien la ANF ha dado un salto gigante en el uso de las herramientas digitales aún no se refleja en todas las notas publicadas. En ocasiones se difunden trabajos especiales con herramientas de visualización digital.

Para poder realizar la identificación de conceptos que serán útiles para la descripción del trabajo basado en entornos digitales es necesario comprender que el periodismo requiere diversas fases de planificación y desarrollo.

Partiendo de esta premisa estableceremos que se precisan:

2.8.1.1. Medios para la cobertura

- Videoconferencia
- Whatsapp
- Telegram
- Signal
- Messenger
- Google meet
- Zoom

2.8.1.2. Aplicaciones para la planificación, coordinación y selección de los elementos noticiables.

- Teleconferencia.

2.8.1.3. Medios para la edición y control de calidad de las notas.

- Aplicaciones de mensajería instantánea.

2.8.1.4. Publicación en la web

- Plataformas digitales

2.9. Conceptos

2.9.1. Videoconferencia: Es una herramienta de comunicación simultánea de audio y vídeo, que ayuda mantener asistencias o reuniones con personas ubicadas en otro lugar lejano. Además, logra que varias personas que se encuentran en lugares físicamente distintos, se comuniquen, den sus opiniones, compartan recursos y todo en tiempo real (<https://sites.google.com>).

2.9.2. Aplicaciones: Es una aplicación es un programa informático diseñado como una herramienta para realizar operaciones o funciones específicas. Generalmente, son diseñadas para facilitar ciertas tareas complejas y hacer más sencilla la experiencia informática de las personas. (<https://edu.gcfglobal.org/>)

2.9.3. Mensajería instantánea: Es una forma de comunicación en tiempo real entre dos o más personas basada en texto. El texto es enviado a través de dispositivos conectados ya sea a una red como Internet, o datos móviles (3G, 4G, 4G LTE, etc.) sin importar la distancia que exista entre los dos (o más) dispositivos conectados. (<https://es.wikipedia.org>)

2.9.4. Plataforma digital: Es un programa informático, o software, diseñado específicamente para ayudar en la creación, gestión y distribución de actividades de enseñanza-aprendizaje. Son utilizadas frecuentemente en procesos educativos y de capacitación a distancia por medio de la web, aunque no exclusivamente. (<https://es.wikipedia.org>)

2.9.5. Whatsapp: WhatsApp es una compañía que se creó en 2009 y que desarrolla esta aplicación. Fundado por JanKoum un ingeniero ucraniano radicado en los Estados Unidos.

En 2014 esta empresa fue adquirida por Facebook y es una de las aplicaciones más populares para el intercambio de mensajes, fotografías, videos, documentos, etcétera.

Apareció como un servicio de mensajería, pero desde el 2010 no ha dejado de avanzar en sus prestaciones y cada vez son más variados en los servicios que ofrece.

El intercambio de mensajes escritos y notas de voz son la base de esta plataforma, pero las imágenes se han convertido en un elemento social y en las redes sociales y por qué no en WhatsApp la aplicación no sólo permite compartir fotografías, sino que también se las puede editar, añadir textos, filtros y emoticones. (<https://es.wikipedia.org>)

2.9.6. Telegram: Es una plataforma de mensajería, desarrollada por los hermanos Nikolái y Pável Dúrov Está enfocada en la mensajería instantánea, el envío de varios archivos y la comunicación en masa.

El servicio ofrece funcionalidades enfocadas en realizar charlas entre usuarios. Salvo excepciones, los mensajes son almacenados —o archivados en caso de que se desee ocultarlos— en la nube con opción de reenvío, borrado temporizado, acciones de búsqueda, realizar llamadas y conferencias y adjuntos varios. (<https://es.wikipedia.org>)

2.9.7. Signal: Es una aplicación de mensajería instantánea y llamadas, libre y de código abierto, con énfasis en la privacidad y la seguridad. Es utilizada para enviar y recibir mensajes de datos cifrados.

La aplicación cifra la base de datos de mensajes en el dispositivo del usuario, así como ambos extremos de la comunicación, con el objetivo de proteger todos los mensajes que son enviados a otros usuarios.

Con anterioridad a noviembre de 2015, la aplicación utilizaba el nombre TextSecure, que hasta el momento sólo permitía la mensajería instantánea. En 2017, Signal pasó a un nuevo sistema de llamadas basado en WebRTC que también introdujo la posibilidad de realizar videollamadas. (<https://es.wikipedia.org>).

2.9.8. Messenger: Es una aplicación de mensajería. Originalmente desarrollada como Facebook Chat en 2008, la compañía renovó su servicio de mensajería en 2010, y posteriormente lanzó la nueva aplicación en agosto de 2012. Con los años, Facebook ha lanzado nuevas aplicaciones en una variedad de diferentes sistemas operativos, lanzó un sitio web dedicado y separó la funcionalidad de mensajería de la aplicación principal de Facebook, requiriendo que los usuarios descargaran las aplicaciones independientes.

Messenger permite a los usuarios de Facebook enviar mensajes entre sí. Complementando las conversaciones regulares, también permite a los usuarios realizar llamadas de voz y videollamadas tanto en interacciones individuales como en conversaciones de grupo. (<https://es.wikipedia.org>)

2.9.9. Google meet: Es un servicio de videotelefonía desarrollado por Google. Es una de las dos aplicaciones que constituyen la nueva versión de Hangouts, siendo la otra Google Chat. Google comenzó a retirar la versión clásica de Hangouts en octubre de 2019.

Inicialmente Google lanzó Meet como un servicio comercial; en abril de 2020 Google comenzó a lanzarlo también a los usuarios gratuitos, causando especulaciones sobre si la versión para consumidores de Google Meet aceleraría la depreciación de Hangouts.

El servicio fue revelado como una aplicación de videoconferencia para hasta 30 participantes, descrita como una versión empresarial de Hangouts.

en respuesta a la crisis de Covid-19 en marzo de 2020, Google comenzó a ofrecer las funciones avanzadas de Meet que anteriormente requerían una cuenta de empresa a cualquiera que usara G Suite o G Suite forEducation. El uso de Meet se multiplicó por 30 entre enero y abril de 2020, con 100 millones de usuarios al día accediendo a Meet, comparado con los 200 millones de usos diarios de Zoom a partir de la última semana de abril de 2020.(<https://es.wikipedia.org>)

2.9.10. Zoom: Es un programa de software de videochat desarrollado por Zoom Video Communications. El plan gratuito ofrece un servicio de video chat que permite hasta 100 participantes al mismo tiempo, con una restricción de tiempo de 40 minutos.

Los usuarios tienen la opción de mejorar estas prestaciones suscribiéndose a un plan pago, y el más alto permite hasta 1000 participantes al mismo tiempo, con una restricción de tiempo de 30 horas.²

Durante la pandemia de Covid-19, hubo un aumento importante en el uso de Zoom y productos similares para el teletrabajo, la educación a distancia y las relaciones sociales en línea. El aumento llevó a Zoom a ser la quinta aplicación móvil más descargada en todo el mundo en 2020, con 477 millones de descargas. (<https://es.wikipedia.org>)

2.10. Marco Teórico

Para abordar el análisis de la problemática de organización de la cobertura periodística y la planificación, que permite el desarrollo de las tareas de selección, producción y difusión de notas en la Agencia de Noticias Fides (ANF), se considera necesario realizar una serie de definiciones conceptuales sobre las teorías, Gatekeeper, Newsmaking y la Noticiabilidad.

Estos conceptos nos permitirán analizar y entender sobre la organización de la cobertura y planificación periodística que permite la selección, producción y difusión de notas en la ANF. Para eso también es importante definir qué es el periodismo.

2.10.1. Periodismo

El profesor español Enrique De Aguinaga sostiene que el periodismo se convierte en una actividad generadora de conocimientos o “saber periodístico” que trasciende la idea simple del reporterismo y la “búsqueda de la noticia”. Remarca que el reporterismo, como actividad aislada y solitaria no dejaría que una sola persona pueda abarcar en su trabajo las diferentes parcelas donde se generan los acontecimientos (Aguinaga. Pág. 317. 2000).

Aguinaga indica que cuando un reportero intenta satisfacer la demanda de los públicos de saber lo que ocurre en el mundo, su respuesta sólo puede lograr fragmentariamente este objetivo. La única forma de responder adecuadamente a dicha exigencia es “ensamblar las piezas del mosaico de la realidad” y para ello existen niveles superiores que permiten reunir fragmentos seleccionados y procesados por varios reporteros, para ordenarlos y disponerlos de acuerdo a criterios jerárquicos y de afinidad temática. (Aguinaga. Pág. 318. 2000).

Frente a ello, el teórico español remarca la importancia de la selección periodística, que consiste en determinar qué hechos van a ser difundidos por un medio determinado y, por lo tanto, qué hechos no van a obtener la difusión.

Para Lorenzo Gomis, el periodismo es un método de interpretación porque “interpreta y traduce a lenguaje inteligible cada unidad de la acción externa que decide aislar y además distingue en ella entre lo que es más esencial y lo que lo es menos. También trata de situar y ambientar las informaciones para que se comprendan. (Gomis. Pág. 38. 1991)

Una vez que nos guiamos por las definiciones de Aguinaga y Gomis, pasaremos a definir el concepto de noticiabilidad.

2.10.2. Noticiabilidad.

La noticiabilidad permite organizar la cobertura periodística y determinar cuál suceso puede convertirse en noticia y cuál no, dependiendo de las características que tenga.

El investigador italiano Mauro Wolf define el término de noticiabilidad como el resultado de una fusión entre la cultura profesional y las características de la organización del trabajo. Remarca que la relación entre ambos elementos establece, desde la visión del periodista las características que deben tener los acontecimientos para poder ser convertidos en noticia.

“La noticiabilidad está constituida por el conjunto de requisitos que se exige a los acontecimientos –desde el punto de vista de la estructura del trabajo en los aparatos informativos y desde el punto de vista de la profesionalidad de los periodistas- para adquirir la existencia pública de noticias. Todo lo que no corresponde a dichos requisitos es “descremado”, en cuanto no adecuado a las rutinas productivas y a los cánones de la cultura profesional: al no adquirir el estatuto público de noticia, se presenta simplemente como un acontecimiento que se pierde entre la “materia prima” que el aparato no consigue transformar y que por tanto no irá a formar parte de los conocimientos sobre el mundo adquiridos por el público a través de la comunicación de masas”. (Wolf. Pág. 216. 1987)

Es importante resaltar que los criterios de noticiabilidad, son un conjunto de elementos mediante los cuales los medios de comunicación seleccionan las noticias. Entre sus componente principales están los valores-noticia que nos permiten valorar si un acontecimiento podría convertirse o no en noticia.

Los valores noticia sirven para seleccionar los elementos que se publicarán en la nota final, pues sugieren qué es lo que hay que enfatizar, lo que se debe omitir y a qué dar prioridad durante la elaboración de las noticias.

En ANF, se hace énfasis en los cambios en la organización de la cobertura periodística, la misma cobertura y la selección del material provisto y elaborado por cada reportero.

En este trabajo se muestra el cambio de las rutinas a través de una comparación de lo que se hacía antes y lo que se hace después de la imposición de restricciones a causa de la pandemia del coronavirus.

Para Stella Martini los criterios de noticiabilidad son el “conjunto de condiciones y valores que se atribuyen a los acontecimientos, que tienen que ver con órdenes diversos” y que “no

son meros enunciados teóricos, sino formulaciones pragmáticas, modalidades organizativas del trabajo cotidiano”. (Martini, 2000, Pág. 85).

Los criterios de noticiabilidad, según Wolf corresponden a:

- a) Las características sustantivas de las noticias; su contenido (acontecimiento).
- b) La disponibilidad del material y los criterios relativos al producto informativo (producción de noticias)
- c) El público (audiencia)
- d) La competencia (medios de comunicación)

Una vez delineados los elementos que permiten seleccionar, valorar y configurar los elementos noticiables y noticiosos, pasaremos a la definición de noticia.

2.10.3. Noticia.

Para Miguel Alsina la noticia “es una representación social de la realidad cotidiana producida institucionalmente que se manifiesta en la construcción de un mundo posible.” (Alsina. Pág. 185. 1989). La *representación social* para Alsina pone de manifiesto la construcción de la noticia a través de los acontecimientos.

Ángel Benito da una definición de la noticia con base a la propuesta del profesor Emile Dovifat, para quien “las noticias son comunicaciones sobre hechos nuevos surgidos en la lucha por la existencia del individuo y la sociedad”.

Benito amplía el concepto y asegura que la noticia tiene que ver con el hombre, por lo que la noticia no puede ser un acontecimiento que no se relaciona e influye en la vida humana.

“El desbordamiento de un río, la caída de un meteorito, el desplazamiento de una montaña, etc. Por grandes que sean las transformaciones que puedan producir en un escenario geográfico, no constituyen noticia si se dan lugar donde no son observados por el hombre, que es el que puede medir la trascendencia que tales hechos naturales tienen para la humanidad. Si tales hechos suceden en un escenario geográfico poblado, aunque sus dimensiones sean infinitamente menores, al incidir directamente en el hombre, constituyen noticia. (Benito. Págs. 94-95. 1995)

En esa línea, el autor menciona que las condiciones que definen la naturaleza de la noticia son la utilidad y valor para el receptor, ser nueva y recién transmitida y ser comunicada por un tercero, “que de una manera u otra, volcará sobre ella la impronta de su propia subjetividad”. (Benito. Pág. 95. 1995).

También incluye otras definiciones que hacen énfasis en la subjetividad mencionada por Dovifat: “Noticia es lo que los periodistas creen que interesa a los lectores. Por tanto noticia es lo que interesa a los periodistas.” (Benito. Pág. 95. 1995).

Esta relación coincide con la del comunicador boliviano Erick Torrico, que sostiene que la noticia “es lo que los periodistas creen que interesa a los lectores, pues es el informador quién elige la fuente, obtiene los datos que desea o que puede y formaliza su mensaje según su particular criterio y sin tomar en cuenta los verdaderos intereses noticiosos del público al que se dirige” (Torrico. Pág. 88. 1989.)

Torrico señala que la subjetividad deformadora de la realidad no es únicamente atribuible a los periodistas, sino a todo un sistema político, social y económico que impone filtros, llegando en algunos casos hasta a censurar la información.

Con base en las definiciones podemos inferir que la noticia es una narración de los hechos, valorados por un periodista en coordinación con los superiores jerárquicos que interpretan, sintetizan y ordenan deduciendo los posibles intereses del público.

Pasemos ahora a definir las rutinas productivas de las noticias.

2.10.4. Rutinas productivas

Las rutinas son indispensables para que los medios de comunicación puedan lidiar con la avalancha de información que tiene una sociedad. Estas prácticas, muchas veces, incluyen métodos y roles específicos de acuerdo con el medio para el cual trabaja el periodista.

Las rutinas no solo ayudan a definir cuáles son los acontecimientos importantes, sino cuáles tienen más importancia que los demás.

Cuando se habla de rutinas no se refieren sólo a las normas establecidas en el medio (manual de estilo), sino a procesos organizacionales, no rígidos, que se ejecutan en las redacciones ante un evento, y que pueden modificarse si hay un acontecimiento de último momento en la cobertura.

Hay que tener en claro que las rutinas periodísticas no sólo se apoyan en los valores noticia para el procesamiento informativo, sino que también contemplan elementos defensivos que evitan ofender a la audiencia, según Shoemaker y Reese. Uno de ellos es el ideal teórico de la objetividad, que no es considerado una simple piedra angular, sino más bien un núcleo que protege a los públicos, pero también a los propios medios, los cuales desarrollan procedimientos para auto protegerse de ataques. “Los editores y publicadores están igualmente interesados en no poner en peligro sus propias posiciones” (Shoemaker y Reese. Pág. 107. 1991).

2.10.5. Gatekeeper (portero)

La incorporación del término gatekeeper en la Teoría General de la Información es resultado de un estudio efectuado por David White en 1950, por sugerencia de Kurt Lewin.

La teoría señala que el periodista o equipo periodístico equivale a un portero que tiene poder de decisión y puede determinar si bloquea o deja pasar la información. White utiliza el concepto de Lewin para determinar si la información se difunde o descarta.

El profesor Felicísimo Valbuena sugiere que la teoría generada por White incluye dos momentos importantes; el de **la decisión** y el de **la construcción** de relatos noticiosos, que también incluye decisiones de qué se toma y qué se relega.

Es decir que el gatekeeper o selector tiene el poder de decidir qué hecho es importante o que le interesa al público para difundirlo como noticia. Pero, la decisión del proceso de selección de los fragmentos de información no solo es tomada por los periodistas, ya que dentro del grupo de los gatekeeper están el editor, gerente o dueño del medio, reporteros, fotógrafos o camarógrafos.

“Otorgar cobertura o no otorgarla”: La decisión recae sobre el Director o el Redactor-Jefe, que optan por “[...] ‘aproximar o rechazar’ determinados relatos noticiosos o reportajes de entre la ‘avalancha’ que le proporcionan los teletipos de las agencias de prensa. Es decir, sólo podemos comprender su decisión dentro del marco más amplio de la situación en la que elige. Además, lo hace en condiciones de incertidumbre y riesgo.” (Ibíd.)

White señala el carácter de las decisiones subjetivas del redactor-jefe, pero también afirma que no significaban que actuase en el vacío, pues empleaba como referente criterios de calidad de la noticia como la “claridad, concisión y ángulo de la historia”, aspectos que se relacionan con la noción de realidad y no dejan el trabajo noticioso solo a merced de la subjetividad. (Valbuena. Pág. 133-134. 1997).

Lorenzo Gomis dice que el periodista no es esencialmente el hombre que busca las noticias, sino el que las selecciona. Es en esa perspectiva de “seleccionador” que se comprende el concepto de gatekeeper, considerado el portero que controla la puerta o barrera que impide la difusión de algo que ha llegado hasta su dominio. Decide si una noticia se transmite o retransmite en la misma forma o modificada.

Por tanto, el concepto de gatekeeper, como se explicó anteriormente, engloba a todos los periodistas componentes del medio. Son gatekeepers tanto “el director del medio que escoge la noticia de portada” como “el redactor que decide qué aspectos de una vista pública pondrá en su crónica o qué datos incluirá y cuáles desechará en un suceso.”, lo que no significa que no se tome en cuenta que algunos gatekeepers tienen más influencia que otros en el trabajo y consiguientemente en qué se publica o no. (Gomis. Pág. 86. 1991)

2.10.6. Newsmaking.

El Newsmaking o teoría del proceso de creación de la noticia es una corriente que estudia el proceso en que los periodistas o profesionales de la información construyen la realidad. La finalidad de este enfoque implica poner en evidencia los rasgos de las rutinas y prácticas de los autores, sus ideologías profesionales, las relaciones con las fuentes. Las dinámicas en la toma de decisiones para seleccionar, proponer y construir los temas que se ofrecen a los lectores también son parte de este proceso.

En el proceso de preparación de las noticias, abordado por la teoría del newsmaking, se hace hincapié en cómo los periodistas escogen, qué noticias se publican y cómo se tienen que edificar. Este trabajo apela a la teoría del newsmaking para enfatizar el papel de los jefes y planificadores de información en la organización del trabajo de los periodistas, el cual permite la selección e interpretación de los hechos que acaecen en el mundo real.

2.10.7. Sistematización de la acción institucional.

2.10.11.1. Cobertura antes de la pandemia del Covid-19

Antes de que la pandemia del coronavirus llegue a Bolivia, las rutinas de los periodistas de la Agencia de Noticias Fides, específicamente entre octubre, noviembre, diciembre de 2020, además de enero, febrero de 2021 que con cámaras, micrófonos y grabadoras era cumplir con la cobertura diaria de las fuentes de forma presencial, ya sea entrevistas, conferencias de prensa y eventos del Gobierno.

Cabe destacar que el la labor que realiza el periodista digital no se centra solo en la redacción de noticias, al igual que los periodistas de un medio impreso, sino requiere la combinación de otras formas de transmitir información como audios de una radio o videos.

Por tanto, el monitoreo debe ser constante no sólo en los medios tradiciones como la televisión, la radio u otros medios de la competencia, en el caso de un diario impreso, sino también de los otros medios digitales.

La redacción de la ANF estaba conformada por tres periodistas, dos editores, un jefe de prensa y el director de la agencia. Cada periodista tiene áreas designadas desde Política, Economía, Sociedad, Seguridad, La Paz, Cultura, Mundo, Deportes, Iglesia, publinotas (AND) y un espacio para los reportajes especiales.

Para el trabajo se hizo la observación a tres periodistas y dos editores durante tres días. En esas jornadas se observó las rutinas que empleaban para hacer la cobertura diaria.

Los reporteros coinciden que la rutina, antes de la pandemia, estaba regida principalmente por la “cobertura de calle” siguiendo pautas periodísticas, como la organización de la

redacción, los límites horarios, el acceso a las fuentes, los sistemas de toma de decisiones o los controles de calidad.

Para redactar las noticias, los periodistas acudían a las fuentes, quienes proporcionan la información necesaria.

2.10.11.2. Planificación de la cobertura

Reunión matutina con el director. Todos se reunían los lunes por la tarde (14:30) en la oficina de la ANF, ubicada en la zona de San Pedro, calle Capitán Castrillo. Cada periodista debía proponer un reportaje mensual, y otro tema menos profundo semanal. A continuación, se trabajaba los temas coyunturales.

Planteamiento de temas de la semana. Se realizaba todos los días, de martes a viernes, solo con el editor de área. Se preguntaba por las coberturas diarias y se realizaban recomendaciones para la cobertura de coyuntura.

2.10.11.3. Cobertura.

Antes de la pandemia, los periodistas asistían a las conferencias de prensa/y hacían la cobertura de los temas de coyuntura de forma presencial. En casos de eventos de importancia se asignaba a un periodista la cobertura de otras áreas en caso de emergencia. Los reporteros cubrían diariamente entre tres a cuatro fuentes.

2.10.11.4. Redacción.

La entrega de adelantos se realizaba a las 11:00 de la mañana, por mensaje de WhatsApp. Se planteaba por los menos tres temas y la cantidad de fuentes por tema era de aproximadamente dos a cuatro fuentes, entre parte y contraparte.

En la reunión de editores y periodistas se realizaba la determinación de enfoque, extensión y títulos de las notas. Esa actividad se desarrollaba entre las 14:30 y 15:30 durante la

semana, es decir de lunes a viernes. Ahí cada periodista indicaba su tema, su respectivo enfoque y los editores realizaban algunas sugerencias.

La redacción de las notas iniciaba a las 15:00 y se prolongaba hasta las 19:00 o 20:00, en casos extraordinarios el trabajo se concluía a las 22:00. Cada periodista entregaba tres notas diarias como mínimo. Las notas de investigación o profundidad demoraban entre un mes y dos meses.

2.10.11.5. Edición y control de calidad.

Cada nota redactada, pasaba a manos del editor para su revisión y corrección. Posteriormente se publicaba en la plataforma de la web. Algunas veces se pedía que se aumente algo o se llame a una contraparte, experto o analista para dar contexto.

- Publicación. (Subida de las notas a la plataforma)
- Publicación en Twitter y Facebook

2.10.11.6. Cobertura después de la pandemia en la Agencia de Noticias Fides

El 22 de marzo de 2020 iniciaba la cuarentena rígida en Bolivia que fue determinada por el gobierno transitorio de Jeanine Añez para contener los contagios.

Las coberturas periodísticas diarias en los sitios donde acontecían los hechos noticiosos dejaron de hacerse, las oficinas de la ANF dejaron de ocuparse. La presencia del coronavirus obligó a la ausencia de trabajadores de la prensa en sus lugares habituales.

Por la emergencia sanitaria, los periodistas de la agencia se dividieron en dos grupos; turno mañana conformado por dos periodistas y una editora, mientras que en el turno tarde otro periodista y un editor.

Si bien antes de la pandemia, cada periodista tenía las áreas designadas desde Política, Economía, Sociedad, Seguridad, La Paz, Cultura, Mundo, Deportes, Iglesia, etc, con la llegada del Covid-19 ya no fue así porque

El riesgo de contagio, la crisis sanitaria del coronavirus (Covid-19) ha obligado a los medios de comunicación a modificar sus procesos de trabajo para no exponer a sus periodistas y sus familias y ante esa situación se ha tenido que adaptar el uso de novedosas tecnologías para cubrir la pandemia sanitaria.

2.10.12. Propuesta (proceso de intervención)

2.10.12.1. Marco metodológico de intervención

La intervención planificada para la elaboración de la Memoria Laboral ha sido desarrollada con base a un diseño metodológico de carácter cualitativo, cuya comprensión requiere el desarrollo de conceptos que menciono a continuación:

2.10.12.2. Definición de método.

Es un procedimiento ordenado que se sigue para establecer lo significativo de los hechos y fenómenos hacia los cuales está encaminado el interés de la investigación. Es un procedimiento general para lograr de una manera precisa el objetivo de la investigación (Tamayo, 1986, P.91)

2.10.12.3. Método cualitativo

La metodología cualitativa me permitió abordar las descripciones planteadas en los objetos del trabajo para elaborar esta Memoria. Se aplicó la observación de las rutinas de trabajo y los puntos de vista de los reporteros y jefes de ANF y que permitió complementar la descripción exploratoria de los cambios en la organización, cobertura y redacción de notas en la agencia.

2.10.12.4. Definición de técnica.

Las técnicas son instrumentos para recabar información que sea válida y confiable. Ya sea su naturaleza de carácter cuantitativo o cualitativo, hacen énfasis en la medición y

constatación de partes de un fenómeno para su respectiva ponderación por parte del investigador.

Incluyen la identificación de características variables que requieren aterrizar u operativizar conceptos para describirlos o relacionarlos, y explicarlos de manera tangible. Permiten establecer elementos que se plasman en indicadores concretos para comprender el fenómeno en diversas dimensiones.

2.10.12.5. Técnica de observación sistemática. Definición y diseño.

La observación sistemática, que también recibe el nombre de observación naturalista, permite estudiar la conducta de las personas en diversas situaciones o ambientes de la vida cotidiana. El investigador fija las condiciones del medio, planea el enfoque, el ritmo y los objetivos definidos. Para el proceso de investigación, se requiere poder captar las variaciones conductuales producidas, delimitando las características observables, por ejemplo, mediante parámetros de frecuencia, ritmo, duración, intensidad cantidad de elementos. Ello implica que el investigador ha seleccionado su muestra y decidido qué va a observar, en función de sus manifestaciones conductuales (Gaitán y Piñuel, 1998, p.59)

Con esta técnica, tal como señala la definición, se registraron y ponderaron las acciones:

- Organizativas y de planificación de cobertura
- La cobertura de fuentes.
- La redacción de las notas.
- Los procesos de edición y selección de notas a publicarse.

2.10.12.6. Instrumentos para la recolección de datos: Fichas de registro.

Los instrumentos que utilice para recolectar la información fueron las fichas de registro que se elaboraron para observar las diversas actividades inherentes a la organización del trabajo de los reporteros y jefes de la agencia en un lapso de tres días hábiles de trabajo.

La recolección de datos se realizó en tres días, el lunes 16, 17 y 18 de agosto de 2021.

La observación hace hincapié en:

- a) Actividades como las rutinas de organización previas a la cobertura cotidiana.
- b) La cobertura de fuentes a través de medios digitales.
- c) La formulación de adelantos informativos por parte de los reporteros.
- d) La selección de las notas a publicarse y las reuniones llevadas a cabo para tal efecto.
- e) La edición y publicación final de las notas.

2.10.12.7. Diseño de la observación y llenado de fichas de registro

Las fichas se adaptaron para registrar las actividades o rutinas inherentes a los incisos a) a e) del acápite anterior. Como se remarca para desarrollar el trabajo se aplicó la observación sistemática que nos permite estudiar la conducta de las personas en diversas situaciones o ambientes de la vida cotidiana,

Con la observación se pudo cubrir distintas fases de las rutinas que realizan los periodistas de la ANF como; sus actividades previas a la organización de la cobertura, la formulación de sus propuestas informativas, el tiempo de elaboración del trabajo, entrevistas y hasta la edición y publicación de las notas

Las personas observadas son parte del equipo de prensa de la ANF, incluyendo a reporteros y jefes que intervienen en el proceso de producción noticiosa. En este caso específico los observados son Sergio Montes; director de la agencia, Nancy Vacaflor; editora, Fernando Cantoral; editor, David Pizarro; periodista, Claudia Soruco; periodista y Mariela Laura, periodista.

Las fichas se adaptaron a los horarios en los que los periodistas desarrollan su actividad, en el caso de los editores durante sus rutinas de selección de notas y control de calidad.

2.10.12.8. Técnica de la Entrevista abierta. Definición y diseño.

La entrevista abierta es aquella que no está prefijada mediante un cuestionario cerrado para aplicar en un número reducido de sujetos. Más bien se aplica a personas con conocimiento del tema investigado. Busca, en este caso, profundizar informaciones que permitan explicar y complementar las actividades observadas y sistematizadas a través de la observación naturalista.

Una vez fijado los objetivos de la entrevista, se elige al entrevistado para conducirlo a la forma más adecuada para la obtención de datos para el proceso de investigación.

Para este proceso, según los autores Gaitán y Piñuel (1998), se producen interacciones conversacionales que implican el principio de cooperación, elemento que se traduce en una buena voluntad entre los comunicantes.

Los autores se refieren a la comunicación verbal y no verbal que implica la interacción y la comprensión del sentido de la relación comunicativa que depende de las características prosémicas y kinésicas que se refiere al lenguaje corporal, postura, expresión facial, además de la modulación de voz, tono volumen y timbre.

Existen tres tipos de entrevista abierta:

- a) **Libre.** Que no tiene ningún tipo de condicionamientos o no posee un grado de Estructuración
- b) **En profundidad.** Es de carácter centrado monográfico o descriptivo, además de planificada y dirigida
- c) **Semiestructurada.** Consiste en el repertorio de preguntas que tiene la finalidad de organizar la interacción.

El entrevistador debe elegir el lugar y las condiciones necesarias. No conviene entrevistas con datos biográficos personales sino con inquisiciones o averiguaciones que no comprometan o sean controvertidas.

En el desarrollo se destaca las tácticas como el facilitar las respuestas del entrevistador, manteniendo el carácter expresivo emocional y sobre todo primar la empatía acompañadas de interacción acompañadas de registros escritos o grabaciones

En la etapa de la finalización de la entrevista, es necesario el control del tiempo, ser amable con el entrevistador y agradecerle por su colaboración

2.10.12.9. Instrumento para la realización de la entrevista: Cuestionario.

Es un interrogatorio relatado o una lista de preguntas para obtener información sobre temas a investigar. Puede ser amplio de forma individual o colectiva. El diseño debe estar fundamentado en el marco teórico (Münch y Ángeles, 1997, P. 55).

Según el autor, para su elaboración, se requiere el conocimiento previo del fenómeno. En cuanto a su estructura, debe ser ordenada y cuidadosamente elaborada. (Tamayo, 1986, p.101)

2.10.13. Rutinas periodísticas:

2.10.13.1. Planificación de la cobertura.

- a. Reunión matutina.
- b. Planteamiento de temas de la semana.

2.10.13.2. Cobertura.

- c. En caso de temas propios: definición personal de entrevistados.
- d. Asistencia a conferencias de prensa/y temas de coyuntura.

2.10.13.3. Redacción.

- e. Entrega de adelantos.
- f. Determinación de enfoque, extensión y títulos.
- g. Reunión de editores.
- h. Redacción final de cada reportero

2.10.13.4. Edición y control de calidad.

- i. Pase de notas a los editores.
- j. Publicación.

2.10.14. Desarrollo de la intervención

2.10.14.1. Observación

Comencé a registrar desde el inicio de sus actividades o planificación de la cobertura, el proceso de cobertura de cada equipo, es decir turno mañana y tarde. Además de la selección del tema, las entrevistas, el uso de herramientas tecnológicas o aplicaciones para recolectar la información.

También registré la transcripción o vaciado de la información recolectada de la grabadora o teléfono al computador y así verificar el trabajo que se hizo, más las fuentes que se consideró para el producto final. El trabajo se realizó en días hábiles en las fechas mencionadas.

También observé las reuniones vespertinas con el director de la ANF, donde los periodistas proponían temas de investigación para el desarrollo del trabajo semanal y mensual.

En todo ese proceso también incluí mi trabajo como periodista de ese medio de comunicación.

2.10.14.2. Registro de datos

Durante la realización de la observación, el departamento de prensa, la ANF estaba conformada por tres periodistas, dos editores, un director y un encargado de redes. Antes de la pandemia, la agencia estaba conformada por cinco periodistas, tres editores, un coordinador general, un jefe de prensa, dos encargados de las redes sociales, por dejaron el medio por distintas razones.

El director realiza las tareas de coordinación para la cobertura semanal y mensual de la agencia. Encabeza reuniones para coordinar el trabajo periodístico cada lunes a las 14.30 a través de la aplicación del Zoom.

Las observaciones realizadas se enfocaron principalmente en registrar y medir las rutinas y frecuencia con que los reporteros realizan acciones que les permita planificar su cobertura periodística.

2.10.14.3. Diseño y aplicación del instrumento de registro de la observación (fichas)

2.10.14.4. Descripción de las fichas realizadas.

Las fichas fueron aplicadas durante tres días, el lunes 16, 17 y 18 de agosto de 2021.

La observación hace hincapié en las actividades como las rutinas de organización previas a la cobertura cotidiana hasta la edición y publicación final de las notas.

La cantidad de fichas realizadas en ese tiempo son de 13 fichas que desarrollo a continuación.

Ficha1. Hora de inicio de la cobertura en ambos turnos (mañana-tarde)

Contempla a qué hora iniciaban los reporteros de la ANF en los tres días observados.

| | |
|---|---|
| Ficha 1 | Registro de inicio de la cobertura en la agencia |
| Observado: | |
| Cargo. | |
| Día y Fecha: | |
| Hora de inicio de las actividades periodísticas: | |

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 2. Planificación de la cobertura

Reunión vespertina con el director de la ANF. Esta ficha nos permitirá registrar la planificación de la cobertura en la reunión matutina con el director y los reporteros.

Ficha 2 **Determinación de temas y asignaciones de cobertura**

Observado:

Cargo:

Turno: Mañana-Tarde

Día y Fecha:

Propuesta o sugerencia del reportero:

Consideración de la propuesta y réplicas de los jefes y colegas:

Fuentes asignadas por tema propio:

Fuentes asignadas para la coyuntura.

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 3. Cobertura

Esta ficha permite ver el tipo de herramientas digitales de cobertura que utilizan los periodistas durante sus rutinas

Ficha 3 **Cobertura de fuentes y recolección de información**

Observado:

Cargo:

Turno:

Día y Fecha:

Área.

Hora de comienzo de la cobertura:

Hora de finalización de la cobertura:

Fuentes consultadas:

1. Entrevistas.
 - Entrevista 1.
 - a. Medio:
 - i. Presencial.
 - ii. Zoom.
 - iii. WhatsApp.
 - iv. Teléfono.
 - b. Entrevista personalizada.
 - c. Conferencia de prensa.
 - d. Cobertura conjunta.
 - e. Parte o contraparte.
2. Notas de prensa o comunicados. N°:
 - a. Institución y Área:
 - b. Parte o contraparte
3. Documentos. N°.
 - a. Tipo
 - b. Área
 - c. Institución.
 - d. Parte o contraparte.

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 4. Planificación de temas propios.

Permitió registrar si los reporteros consideran, en su cobertura temas de agenda propia.

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado:

Cargo.

Día y Fecha:

Planificación de temas propios:

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 5. Agenda periodistas, nuevas fuentes, nuevos contactos

Permite observar cómo ha cambiado la agenda de los periodistas durante la pandemia del Covid-19, en cuanto a fuentes y contactos para recolectar la información.

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado:

Cargo.

Día y Fecha:

Nuevas fuentes:

Nuevos contactos

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha6. Cobertura diaria de fuentes-medidas de bioseguridad

Permitió verificar qué tipo de protección contra el virus utilizan los periodistas para las coberturas en caso de ser presenciales.

| | |
|--------------------------------|--|
| Observado: | |
| Ficha 6. Cobertura de fuentes. | |
| Medidas de bioseguridad | |
| | |
| Barbijo | |
| Alcohol | |
| Máscara facial | |
| Ropa de bioseguridad | |
| Guantes desechables | |

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos

Ficha 7. Cruce de fuentes.

Con esta ficha se registró si los reporteros cruzan fuentes para la elaboración de sus notas.

| |
|--|
| Ficha 7 Cruce de fuentes Observado: Cargo. Día y Fecha: Cruce de fuentes: |
|--|

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 8. Sugerencias al producto del periodista.

Esta ficha verifica si el responsable de prensa da indicaciones o sugerencias a los reporteros para consolidar su producto final.

| |
|--|
| Ficha 8. Observados: Día y Fecha: ¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: |
|--|

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 9. Redacción

La ficha nos permite verificar cuánto tiempo demoran los periodistas en la redacción de notas

| |
|---|
| Ficha 9. Redacción |
| Observado: |
| Cargo: |
| Turno: |
| Área: |
| Día y Fecha: |
| Hora de comienzo de la redacción de la nota: |
| Hora de finalización de la redacción de la nota: |
| Uso de apuntes: |
| Transcripción de grabaciones: |
| Elaboración del texto final: |
| Consulta o cruce de fuentes: |
| Consulta con el editor o jefes: |

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 10. Sugerencias de cambios y complementaciones.

Este grupo de fichas realizado se refiere si los editores, sugiere algún cambio o adición a las notas que se realiza a cada periodista.

| | |
|--|--|
| Observado: | |
| Ficha 10. Sugerencia | |
| ¿El editor hace sugerencia de cambio en las notas? | |
| Siempre | |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 11. Edición y control de calidad.

Pase de notas a los editores. Cada nota redactada se pasaba al editor, él la revisaba y la pasaba a la plataforma Simple.

| | |
|---|-------------------------|
| Ficha 11 | Edición de notas |
| Observado: | |
| Cargo: | |
| Turno: | |
| Área: | |
| Día y Fecha: | |
| Hora de comienzo de edición. | |
| Hora de finalización de la edición. | |
| Consulta o retroalimentación con los reporteros. | |
| Mejoras de la nota efectuadas por el mismo editor con otras fuentes. | |
| Sugerencias efectuadas para la mejora de la nota. | |

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 12. Selección o descarte de notas.

Estas fichas se verifican qué tipo de observaciones o sugerencias realizan los editores a los periodistas.

| | |
|---|--------------------------------------|
| Ficha 12 | Selección o descarte de notas |
| Observado: | |
| Cargo: | |
| Turno: | |
| Área: | |
| Día y Fecha: | |
| Hora de comienzo de edición. | |
| Hora de finalización de la edición. | |
| Qué tipo de notas se prioriza para la publicación. | |
| Selección y descarte de notas. | |

La ficha de registro está disponible en la sección de anexos.

Ficha 13. Publicación

| | |
|---|-----------------------------|
| Ficha 13 | Publicación de notas |
| Observado: | |
| Cargo: | |
| Turno: | |
| Área: | |
| Día y Fecha: | |
| Nota 1. | |
| Hora de comienzo de la publicación de la nota. | |
| Hora de finalización de la publicación de la nota. | |
| Nota 2. | |
| Nota 3. | |

La ficha de registro está disponible en la sección de anexo

2.11. Análisis de la información recopilada en la intervención

2.11.1. Análisis y Sistematización de los resultados

2.11.2. Observación: Escalas de medición y cuadros

La información recolectada a través de las fichas de registro ha sido sistematizada a través de cuadros elaborados con el objetivo de describir las rutinas organizativas en el trabajo de los reporteros y la coordinación con los editores de la Agencia de Noticias Fides.

También se analiza información sobre las fuentes, herramientas digitales usadas para la cobertura, planteamiento de temas, uso de equipos de bioseguridad para la cobertura.

Para realizar este trabajo se ha priorizado, esencialmente, la medición de la frecuencia en la ejecución de las actividades de planificación en el trabajo periodístico durante la pandemia.

A continuación, detallo los resultados de la sistematización de las observaciones registradas.

2.11.3. Cobertura en la pandemia

En marzo de 2020 las alertas por el Covid-19 se activaron en Bolivia y los periodistas se prepararon para emprender un nuevo desafío en las rutinas de cobertura. Los medios encaminaron la cobertura y la prioridad alrededor de la pandemia.

En la Agencia de Noticias Fides, los reporteros se vieron obligados a adoptar nuevas formas de cobertura como son las herramientas digitales o plataformas para conseguir el material informativo. Cambiaron la oficina por sus hogares, desde donde comenzaron a realizar el seguimiento de diferentes medios de comunicación privados y estatales, además de las redes sociales de las entidades estatales, ya que por las restricciones se suspendieron las ruedas de prensa presenciales y se dio paso a la virtualidad.

Esa situación afectó el trabajo de los periodistas que solo atinaban a escuchar las declaraciones de las autoridades si poder cuestionar por la modalidad de la conferencia.

La agenda informativa estaba basada principalmente por el Covid-19 y la prioridad de los periodistas, de todas las áreas, fue seleccionar mejor las fuentes, recurrir a explicaciones científicas expertos, datos del sistema de salud y voces de la ciudadanía para informar sobre el virus.

2.11.4. Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Durante los días de observación pude constatar que los periodistas del turno de la mañana inician su labor informativa entre las 07:50 y 08:20, el ingreso es de 08:30. Es decir que los periodistas comienzan su trabajo a la hora límite, pero eso no les impide revisar con anticipación notas de otros medios de comunicación y seleccionar el tema para abordar en la jornada.

En algunos casos, definen su agenda con un día de anticipación, es decir que concretan entrevistas para abrir directamente con la primera publicación. Alertan al editor con un mensaje de Whatsapp los temas que se trabajarán en ese horario (mañana –tarde). El editor

da el visto bueno, en algunas ocasiones sugiere realizar entrevistas sobre un tema en concreto.

La primera nota se publica entre las 09:30 y 09:30. La planificación semanal de la cobertura se realiza en una reunión por la plataforma del Zoom cada lunes a las 14:30. En esa actividad participa el director, los editores y periodistas.

Los resultados de la observación se aprecian en los siguientes cuadros.

Cuadro 1. Variable medida. Registro de inicio de la cobertura en la agencia

| | |
|---|----------|
| Observado: David Pizarro | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | |
| A la hora límite (0 minutos) | x |

| | |
|---|----------|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | x |
| A la hora límite (0 minutos) | |

| | |
|---|----------|
| Observado: Claudia Soruco | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | |
| A la hora límite (0 minutos) | x |

| | |
|---|----------|
| Observado: Mariela Laura | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | |
| A la hora límite (0 minutos) | x |

| | |
|---|----------|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | |
| A la hora límite (0 minutos) | x |

2.11.5. Reunión vespertina mensual con el Director:

La reunión de planificación semanal a la cabeza del director Sergio Montes se realiza a través del Zoom, los lunes a las 14:30. Ahí cada periodista propone un reportaje mensual, y temas menos profundos semanales. La coyuntura tiene poca prioridad y se destina a las redes sociales Twitter y Facebook.

En la reunión el director sugiere a los periodistas priorizar los temas propios de investigación. Mantiene constante interacción con los reporteros y cuándo éstos proponen sus temas, Montes les hace varias recomendaciones sobre el trabajo y la importancia de las fuentes, contraparte.

En el turno de la mañana, hay solo un periodista y una editora, David Pizarro y Nancy Vacaflor, en la reunión ambos proponen temas principalmente políticos, derechos humanos. Claudia Soruco, periodista que trabaja exclusivamente notas medioambientales y de pueblos indígenas, sugiere investigaciones propias ligadas a su área.

Mientras que los periodistas del turno de la tarde, Mariela y el editor Fernando Cantoral plantean temas sobre salud, justicia, vulneración de derechos humanos, seguridad, cárceles.

Durante los tres días de la observación las notas que marcaron agenda fue el informe del Grupo Interdisciplinario de Expertos Independientes (GIEI-Bolivia) sobre la investigación de los actos de violencia y las violaciones a los derechos humanos ocurridas en Bolivia entre el 1 de septiembre y el 31 de diciembre de 2019. Toda la semana, la coyuntura estaba marcada por esa temática.

En ANF se trabajó repercusiones y análisis sobre el informe. Se puede decir que los periodistas y editores centraron la cobertura en el informe de los expertos internacionales, realizaron entrevistas con políticos de oposición y el oficialismo. Además de analistas políticos.

Cuadro 2. Variable medida. Registro de inicio de la cobertura en la agencia

| | |
|---|---|
| Observado: Sergio Montes (Director ANF) | |
| Interacción con los periodistas | |
| Todos los días | x |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|---|---|
| Observado: Sergio Montes (Director ANF) | |
| Frecuencia de reuniones | |
| Todos los días | |
| Semanalmente | x |
| Mensual | x |
| Nunca | |

Cuadro 3. Variable medida. Cobertura de fuentes y recolección de información

| | |
|--|---|
| Observado: David Pizarro | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | |
| Documento | |

| | |
|--|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | |
| Documento | x |

| | |
|--|---|
| Observado: Claudia Soruco | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | x |
| Documento | x |

| | |
|--|---|
| Observado: Mariela Laura | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | x |
| Documento | |

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | |
| Documento | x |

En el cuadro 3 observamos que los periodistas de la ANF y los editores utilizan medios tecnológicos para la cobertura diaria, principalmente optan por la plataforma de WhatsApp que la utilizan para coordinar entrevistas, llamadas incluso pedir datos a través de mensajes de audio.

Para entrevistas extensas y de profundidad, los periodistas recurren a la plataforma del Zoom, ahí generan una reunión concreta con alguna autoridad, representantes de organismos o alguna institución para abordar un tema en específico y la desarrollan por el lapso de 20 a 30 minutos.

Otra de las herramientas tecnológicas imprescindible para la cobertura es el teléfono celular, durante el tiempo de la pandemia, las coordinaciones y entrevistas se realizan por ese medio. En algunas ocasiones consultan notas de prensa de instituciones públicas y para reforzar realizan llamadas telefónicas.

En 2021 y con la implementación de la vacunación contra el Covid-19, algunas actividades comenzaron a retornar a la normalidad y las coberturas presenciales no fueron la excepción. Sin embargo estas actividades aún son reducidas, al principio la exigencia de las medidas de bioseguridad como el uso obligatorio del barbijo, traje de bioseguridad, alcohol en gel, mascarilla facial y el distanciamiento social fue obligatorio para reducir el riesgo del contagio, aunque luego se fue relajando.

Cuando los periodistas abordan temas de profundidad con al menos seis fuentes, dos se realizan de forma presencial y el resto a través de los recursos digitales.

Cuadro 4. Variable medida. Registro de planificación de temas propios.

Los periodistas de la agencia impulsan la elaboración de temas propios de investigación, es una de las prioridades que tiene el reportero y editor.

En la agenda de cada periodista siempre se contempla un tema de profundidad ya sea semanal y mensual, este último es de elaboración un poco más compleja con más datos y fuentes, incluso recurso multimedia como videos, podcast e infografías.

Las áreas que regularmente trabajan los reporteros son poblaciones vulnerables, salud, derechos humanos, justicia, democracia y medioambiente.

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: David Pizarro. | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: Nancy Vacaflor | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: Claudia Soruco | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | |
| A veces | x |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: Mariela Laura. | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--------------------------------------|----------|
| Observados: Fernando Cantoral | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

Cuadro 5. Variable medida. Agenda periodistas, nuevas fuentes, nuevos contactos

Si bien cuando comenzó la pandemia, los periodistas de diferentes áreas (Política, Economía y Seguridad) abocaban su trabajo a cubrir temas de salud, sobre todo del

coronavirus, actualmente en la ANF los periodistas mantienen sus respectivas áreas, pero no también priorizan temas de salud pública, variantes de Covid-19.

Con esta variable podemos afirmar que uno de los grandes cambios en la rutina periodística fue la “fusión” de la cobertura especializada en política, economía, cultura, deportes al área de salud, sobre todo durante pandemia, pues los reporteros redoblaron los esfuerzos para ofrecer información adecuada a la sociedad para eso acudieron a nuevas fuentes, expertos en salud que ayuden a entender la pandemia. En la ANF todos recurrieron a nuevas fuentes para sobrellevar la cobertura sobre el virus.

| | |
|----------------------------------|----------|
| Observados: David Pizarro | |
| ¿Nuevas fuentes? | |
| Si | x |
| No | |
| Habituales | x |
| Ninguno | |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: Nancy Vacaflor | |
| ¿Nuevas fuentes? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: Claudia Soruco | |
| ¿Nuevas fuentes? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|----------------------------------|----------|
| Observados: Mariela Laura | |
| ¿¿Nuevas fuentes? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--------------------------------------|----------|
| Observados: Fernando Cantoral | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

Cuadro 6. Variable medida. Cobertura/medidas de bioseguridad

Poco a poco la cobertura está retornando la presencialidad y en entrevistas que realizaron los reporteros durante los días de la observación se evidenció que las medidas de bioseguridad son indispensables para el trabajo y evitar los riesgos de contagio del virus.

Cuando realizan la cobertura desde sus hogares y a través de medios tecnológicos, los reporteros y editores hacen más uso del alcohol en gel para desinfectarse cada cierto tiempo.

Mientras que en las ocasionales coberturas presenciales, los tres reporteros y dos editores cumplen a cabalidad con el uso de los equipos de protección tales como barbijos, alcohol y ropa de bioseguridad, siendo los implementos más utilizados. Tres de los cinco trabajadores no utiliza la máscara o protector facial ni guantes desechables.

Para la cobertura presencial, la dirección de ANF dotó ropa de bioseguridad y barbijos a sus periodistas.

| | |
|--|---|
| Observados: David Pizarro | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observados: Nancy Vacaflor. | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observados: Claudia Soruco. | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observados: Mariela Laura | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observados: Fernando Cantoral | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

Cuadro 7. Variable medida. Cruce de fuentes

Leer y cruzar fuentes es prioridad para los periodistas de ANF ante el aluvión de noticias falsas que circula en las redes sociales o grupos de WhatsApp.

En la observación se comprobó que los reporteros David Pizarro, Claudia Soruco y Mariela cruzan fuentes, hacen llamadas o consultan por mensajes alguna duda sobre cierta información. También monitorean de diferentes medios de comunicación para verificar la autenticidad de un dato.

El mismo trabajo es replicado por los editores Fernando Cantoral y Nancy Vacaflor que constantemente recomiendan el cruce de fuentes. Por tanto, todos los periodistas de la agencia cumplen con verificar la autenticidad de una información y tener contraparte en sus producciones periodísticas.

| | |
|---------------------------------|----------|
| Observado: David Pizarro | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

| | |
|----------------------------------|----------|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

| | |
|----------------------------------|----------|
| Observado: Claudia Soruco | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

| | |
|---------------------------------|----------|
| Observado: Mariela Laura | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

| | |
|-------------------------------------|----------|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

Cuadro 8. Variable medida. Sugerencias al producto del periodista.

| | |
|---|---|
| Observado: Nancy Vacaflor David Pizarro | |
| Sugerencias al producto del periodista | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | x |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|---|---|
| Observado: Claudia Soruco | |
| Sugerencias al producto del periodista | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | |
| Raramente | x |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral Mariela Laura | |
| Sugerencias al producto del periodista | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | |
| Raramente | x |
| Nunca | |

En el cuadro 8 podemos observar que los editores Nancy Vacaflor y Fernando Cantoral, en los diferentes turnos mañana-tarde, alguna vez realizan sugerencias al trabajo de los periodistas.

La editora Nancy Vacaflor realiza sugerencias al periodista del turno de la mañana. En los tres días que se hizo la observación, en dos oportunidades la editora reforzar la nota con más fuentes o consultar con analistas para dar un “plus” a la nota.

En el turno de la tarde, las recomendaciones de Fernando Cantoral son ocasionales, las sugerencias que son la consulta de más fuentes para las notas y la extensión de la nota.

Cuadro 10. Variable medida. Sugerencias de cambios y complementaciones de editores a periodista

En el cuadro 10, la editora Nancy Vacaflor realiza sugerencias ocasionales para que el periodista a su cargo modifique las notas, las recomendaciones siempre son sobre la extensión del trabajo, pide que las notas de coyuntura sean más cortas a diferencia de la de profundidad que son más extensas por el rigor con las que se trabaja.

Mientras que a Claudia Soruco, quien trabaja específicamente notas relacionadas medioambiente y pueblos indígenas, se le sugiere consultar más fuentes para dar más fuerza a su trabajo, algunas veces se le pide que incluya videos de los entrevistados.

En la tarde, Fernando Cantoral también realiza las sugerencias pertinentes a la periodista, pide que se consulten variedad de fuentes para nutrir la publicación. Alguna vez pidió modificar el titular para que se más concreto

Sin embargo, ambos editores coinciden que las notas deben ser elaboradas con base a la ética, innovación y rigurosidad.

Las recomendaciones son más consecuentes en temas de profundidad, donde los editores orientan sobre los enfoques, contenidos y la cantidad de fuentes, respetando la parte y contraparte de un trabajo. En temas de coyuntura se exige que las notas tengan parte y contraparte, o se ponga la explicación de un analista o especialistas, sobre todo en temas políticos, económicos y de salud. Piden también celeridad en las notas de coyuntura.

| | |
|---|----------|
| Observado: David Pizarro Nancy Vacaflor (Editora) | |
| ¿El editor hace sugerencia de cambio en las notas? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|----------|
| Observado: Claudia Soruco | |
| ¿El editor hace sugerencia de cambio en las notas? | |
| Siempre | |
| A veces | |
| Raramente | x |
| Nunca | |

| | |
|--|----------|
| Observado: Mariela Laura | |
| Fernando Cantoral (Editor) | |
| ¿El editor hace sugerencia de cambio en las notas? | |
| Siempre | |
| A veces | x |
| Raramente | |
| Nunca | |

Cuadro 9. Variable medida. Tiempo de redacción de notas periodísticas

Cuando se trata de notas de coyuntura (agenda política, declaraciones de gobernantes, conflictos sociales que se generan en la cobertura diaria), el tiempo para redactar las notas periodísticas es entre media a un hora, a veces más de una hora cuando se pide que se busque la opinión de un analista o contraparte.

Cuando son temas muy importantes, el periodista elabora una nota de adelanto en 15 minutos y la pública con un rotulo de: *Noticia en desarrollo* y luego la complementa.

David Pizarro, periodista del turno de la mañana, según la observación demoró más de una hora en la elaboración de las notas periodísticas. La editora, Nancy Vacaflo, que también apoya con la redacción de notas, también trabaja sus productos en más de 60 minutos. Cuando fue observada, realizaba una nota especial que le tomó entre dos a tres horas porque realizó entrevistas por teléfono y consultas por Whatsapp.

| | |
|--|----------|
| Observado: David Pizarro | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | x |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | |

| | |
|--|----------|
| Observado: Nancy Vacaflo | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | x |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | x |

Claudia Soruco demora entre dos a tres horas para elaborar su material. Las notas que elabora son de profundidad y le toma más tiempo la redacción, aparte de entrevistar, transcribir, hacer cruce de fuentes y otro tipo de seguimiento para fortalecer sus investigaciones.

En los días de observación, Mariela Laura realizó notas de coyuntura que le tomaron más de una hora para la redacción del material.

| | |
|--|---|
| Observado: Claudia Soruco | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | x |

| | |
|--|---|
| Observado: Mariela Laura | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | x |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | |

El editor Fernando Cantoral también usa más de una hora de tiempo para trabajar las notas que no son de coyuntura, las notas de profundidad le toman de dos a tres horas.

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | x |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | x |

Cuadro 11. Variable medida. Edición de notas

En el cuadro 11 podemos observar que los editores Nancy Vacaflor (turno mañana) para la edición de las notas de coyuntura demoran entre 15 y 20 minutos. Los trabajos que le

toman más tiempo son aquellos a los que realiza sugerencias o son trabajos de profundidad y temas muy delicados que contienen videos, infografías y audios.

| | |
|--|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| ¿En cuánto tiempo editan las notas? | |
| Entre 15 y 20 minutos | x |
| Más de media hora | |
| Una hora | x |
| De dos a tres horas | |

Fernando Cantoral edita las notas de coyuntura en 20 minutos, en ese tiempo hace correcciones de ortografía y gramática. En el caso de notas de profundidad le lleva entre dos a tres horas la revisión del material ante de su publicación, en ese tiempo hace una edición exhaustiva de los textuales, cantidad de fuentes o entrevistados, revisa que la nota tenga parte y contraparte.

En caso de que haya un dato suelto sugiere al reportero complementar con un analista, pocas veces modifica el enfoque, si lo hace siempre consulta al autor del trabajo.

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| ¿En cuánto tiempo editan las notas? | |
| Entre 15 y 20 minutos | x |
| Más de media hora | |
| Una hora | |
| De dos a tres horas | x |

Cuadro 12. Variable medida. Selección o descarte de notas

Durante los tres días de observación, los editores no descartaron ningún tipo de trabajo de los periodistas. Al contrario recomendaron hacer algunas modificaciones, pero no recurren al retiro de una nota.

| | |
|------------------------------------|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| ¿Cuántas notas se descarta? | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | |
| Raramente | |
| Nunca | x |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| ¿Cuántas notas se descarta? | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | |
| Raramente | |
| Nunca | x |

Cuadro 13. Variable medida. Publicación de notas

Ante de su publicación en la página de la ANF, los periodistas suben la nota a la plataforma del Simple99, que es un administrador de contenidos. En ese sitio, los periodistas deben llenar el titular de la nota, epígrafe, contenido del trabajo, fotos, videos o enlaces de trabajos multimedia.

Ese proceso toma al menos entre 10 a 15 minutos, cuando las notas son fotos y texto. Pero, cuando el trabajo es multimedia el proceso dura 20 minutos porque se debe subir enlaces de videos, infografías, además del texto. Después de eso se publica la nota.

De los reporteros observados, Claudia Soruco es la que demora 20 minutos para subir el contenido al simple99 porque sus notas se caracterizan por ser multimedia, videos, audios, textos y fotos.

| | |
|--|---|
| Observado: David Pizarro | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | x |
| 20 minutos | |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

| | |
|--|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | x |
| 20 minutos | |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

| | |
|--|---|
| Observado: Claudia Soruco | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | |
| 20 minutos | x |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

| | |
|--|---|
| Observado: Mariela Laura | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | x |
| 20 minutos | |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | x |
| 20 minutos | |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

2.11.6. Entrevista/Cuestionario

La información recopilada a través de la observación activa requirió ser complementada con entrevistas realizadas a los reporteros, David Pizarro, Claudia Soruco y los editores Nancy Vacaflor y Fernando Cantoral. Para llevar a cabo las entrevistas se elaboraron dos cuestionarios que fueron aplicados de forma individual entre el 30 de agosto y 5 de septiembre de 2021.

La aplicación posibilita contar con datos que absuelven dudas respecto a la rutina de los periodistas y editores. Los temas incluidos en los cuestionarios son las rutinas antes de la pandemia, formas de cobertura y redacción, planificación de notas en tiempos del Covi-19, herramientas adoptadas para el trabajo del periodista y limitaciones en la cobertura diaria.

El cuestionario elaborados para la aplicación de la entrevista con los reporteros Pizarro y Soruco abordó aspectos como: descripción de las rutinas periodísticas antes de la pandemia, formas de cobertura y redacción de noticias, planificación de las notas periodísticas, tipo de limitaciones durante la pandemia, medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos, ventajas y desventajas de la cobertura mediada a través de plataformas digitales. Se respondieron un total de 10 preguntas.

El cuestionario elaborado para los editores, Nancy Vacafior y Fernando Cantoral se añadió revisión de enfoques y edición. Se respondieron un total de 11 preguntas.

2.11.7. Entrevista con el reportero David Pizarro

1) Rutinas periodísticas y formas de cobertura antes de la pandemia

El reportero David Pizarro cuenta que su rutina periodística ante de la pandemia del coronavirus era muy diferente a lo que se aplica en la actualidad. Señala que uno de los cambios es la implementación de los equipos de bioseguridad para las coberturas, como el uso del barbijo, alcohol en gel y el distanciamiento social. Otro de los cambios que reporta es la cobertura que modificó de presencial a virtual es decir a través de plataformas digitales.

2) Planificación de las notas periodísticas desde el inicio de la pandemia a la actualidad

El reportero asegura que la planificación no tuvo muchos cambios en su rutina, pero sí en las formas de llegar a las fuentes. Cuenta que en su área, Política, hacía la recolección de datos en la plaza Murillo, pero ahora con la pandemia y el riesgo a un contagio se impuso la virtualidad para la cobertura.

Señala que no se siente seguro aún por las aglomeraciones y por eso, la mayoría de las veces opta por el teletrabajo y pocas veces realiza cobertura presencial.

3) Medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos?

El reportero afirma que desde la pandemia, el celular y la computadora son los medios tecnológicos imprescindibles en su rutina periodística, además del internet. A través de esos medios contacta a sus fuentes o planifica sus coberturas.

Agrega que unos de sus grandes desafíos el uso correcto de las plataformas, antes de la pandemia desconocía las características y funciones de las herramientas y tuvo que capacitarse por tutoriales.

4) Identifique cuáles son los problemas que ha atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.

La mala conexión y los elevados costos de la internet son los problemas que cargan los periodistas y le impide desarrollar su trabajo. Considera que esas dificultades hacen que el teletrabajo sea “más pesado” porque le pasa que en plena entrevista a veces falla la transmisión.

Otra de las desventajas de la cobertura mediada a través de plataformas digitales dice que al tomar contacto con la fuente periodística, no se puede asegurar que el entrevistado responda con claridad las preguntas o incluso. Recuerda que en una de sus entrevistas, una de sus fuentes le cortó la transmisión porque se le hizo una pregunta que no fue de su agrado.

“Puede decidir si te contesta la llamada o no, o finalizar el contacto, en caso que no le guste la pregunta o excusarse por mala señal y evadir alguna consulta”, dice.

Otra de las desventajas es la mala recepción de la llamada, por ende la calidad de los audios son poco favorables. Destaca que una de las ventajas es el ahorro del tiempo para realizar las entrevistas.

5) Tipo de herramientas digitales (Zoom, Telegram, WhatsApp, teléfono) que usa para la cobertura

David Pizarro afirma que su cobertura periodística inicia previa coordinación por llamada telefónica para eso recurre al teléfono, WhatsApp, y el Zoom lo utiliza para hacer entrevistas de mayor profundidad.

2.11.8. Entrevista a la periodista Claudia Soruco

1) Rutinas periodísticas y formas de cobertura antes de la pandemia

La reportera relata que su rutina antes de la pandemia se basaba en realizar entrevistas de forma presencial, cobertura de eventos de las áreas de derechos humanos, medioambiente, género y pueblos indígenas.

2) Planificación de las notas periodísticas desde el inicio de la pandemia a la actualidad

Su planificación antes de la emergencia sanitaria se caracterizaba por la coordinación con el jefe de prensa, planifica entrevistas con su fuentes, después de la cobertura presencial se dirigía a la redacción de la ANF para trabajar sus notas y luego publicarlas en el portal.

Durante la pandemia admite que tuvo que adaptarse a la modalidad del teletrabajo para recabar los datos y familiarizarse con las herramientas digitales para coordinar las entrevistas.

3) Medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos

Las herramientas más imprescindibles para Soruco son el celular, la plataforma Zoom, Meet, Telegram, Signal, Whatsapp, Facebook.

4) Identifique cuáles son los problemas que ha atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.

El costo y la lentitud del internet son las dificultades que nombra la reportera como desventajas en la modalidad de teletrabajo. Sin embargo, considera que el acceso a las fuentes de información e inmediatez son las ventajas de esta nueva modalidad de cobertura. Además de la capacidad de globalizar las entrevistas, es decir, tener la mayor facilidad para tener entrevistados de otras regiones y países.

5) Tipo de herramientas digitales (Zoom, Telegram, WhatsApp, teléfono) que usa para la cobertura

Dice que para iniciar su rutina, planifica el tema, coordina con el entrevistado, desarrolla la entrevista y la sistematiza. Los medios que prefiere más para su cobertura periodística son WhatsApp y Zoom.

2.11.9. Entrevista con la editora y periodista Nancy Vacaflor

1) Rutinas periodísticas y formas de cobertura antes de la pandemia

La editora y periodista Nancy Vacaflor cuenta que su rutina periodística se basaba principalmente en la cobertura presencial, coordinación de temas, edición y redacción de las notas en oficinas de la agencia.

Principalmente acudía a la plaza Murillo para recabar datos sobre temas políticos entre las 08:30 hasta el mediodía, de ahí retornaba las oficinas para procesar las notas.

2) Planificación de las notas periodísticas desde el inicio de la pandemia a la actualidad

Actualmente encabeza la planificación de cobertura semanal y mensual de la ANF. Desde las 07:00 de la mañana envía mensajes para coordinar las notas que se trabajarán durante la jornada, interactúa con los periodistas de los turnos mañana y tarde.

A las 14:30 de cada lunes lleva adelante una reunión semanal por Zoom para definir los temas a tratar de lunes a viernes.

3) Medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos

Vacaflor asegura que el uso del celular y la computadora son esenciales para la cobertura y producción de notas y que se tuvo que adaptar tras la llegada de la pandemia en Bolivia.

Admite que a inicios de la modalidad del teletrabajo le fue complicado adaptarse en el uso de las herramientas, pero con práctica el uso fue más afable. El Zoom es la plataforma que más usa para realizar entrevistas de profundidad.

4) Identifique cuáles son los problemas que ha atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.

Para la editora la sobrecarga laboral es una de las dificultades que atraviesan los periodistas, si bien la cobertura es virtual, las horas de trabajo son más extensas y las fuentes diversas.

5) Tipo de herramientas digitales (Zoom, Telegram, WhatsApp, teléfono) que usa para la cobertura

Las herramientas que más utiliza son WhatsApp, Zoom, Signal, y el teléfono celular.

2.11.10. Entrevista con el editor y periodista Fernando Cantoral

1) Rutinas periodísticas y formas de cobertura antes de la pandemia

Fernando Cantoral comenta que antes de la pandemia su rutina iniciaba a las 07:00 hasta las 15:00 porque trabajaba en el turno de la mañana y era de forma presencial, incluyendo sus entrevistas. La redacción de notas la hacía en las oficinas de la agencia.

A las 07:30 ya comenzaba a redactar la primera que se difundía entre las 08:15 y 08:45, después comenzaba a coordinar otras entrevistas y realizar monitoreo de diferentes medios de comunicación, principalmente radio y el canal estatal Bolivia TV.

2) Planificación de las notas periodísticas desde el inicio de la pandemia a la actualidad

Con la pandemia señala que su forma de trabajo dio un giro de 180 grados, primero por la modalidad del teletrabajo y con eso sus rutinas cambiaron. Aunque asegura que como la ANF es un medio digital le facilitó su trabajo. Cuenta que su cobertura se realiza a través de llamadas telefónicas o por Zoom.

Algunas veces, el entrevistado le provee fotos y videos cuando se trata de un tema en un lugar alejado.

3) Medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos

Para Cantoral el uso del celular es vital para conseguir información, así como el uso de los medios televisivos y radio para monitoreo. A esto le suma la computadora, considera imprescindible el uso de este medio tecnológico de comunicación.

4) Identifique cuáles son los problemas que ha atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.

El editor afirma que a más de un año del inicio de la pandemia, el ámbito tecnológico ya fue adoptado como parte del trabajo, pero por el riesgo de contagio aún no se puede acceder

a todas las fuentes de forma directa, lo cual considera un punto en contra debido a que se pierden muchas impresiones al momento de escribir.

Considera que otro de los principales problemas que afectan a los periodistas con el teletrabajo es el estrés y la sobrecarga laboral.

5) Tipo de herramientas digitales (Zoom, Telegram, WhatsApp, teléfono) que usa para la cobertura

Las herramientas que más utiliza son WhatsApp, Zoom, Signal, Meet y Telegram. Además de su teléfono celular.

Agrega que contar con las plataformas tiene ventajas, pues la información llega directamente por los grupos de WhatsApp, Facebook y Twitter. Las entidades estatales transmiten en vivo por estos canales y se obtiene rápidamente fotos, videos y audios.

La desventaja es que mucha de esta información es sesgada e incompleta, sobre toda la gubernamental que solo transmite hasta donde le interesa y sobre esa cantidad de información se debe trabajar.

2.12. Conclusiones y recomendaciones derivadas del análisis de la observación y las entrevistas

De acuerdo a los resultados obtenidos en el capítulo anterior se presenta a continuación las conclusiones finales y se puede establecer que los grandes cambios en las rutinas de los periodistas de la ANF son:

- **Todos los observadores cambiaron las salas de redacción por sus hogares**, desde donde realizan todo el trabajo periodístico que implica la planificación de la agenda, la cobertura, el acceso a las fuentes, cruce de fuentes, redacción y publicación de notas.
- **Desconocimiento en el uso de las nuevas herramientas digitales**, los periodistas de la ANF han tenido que enfrentar sus propias batallas para salir adelante en tiempos de pandemia.
- **El teletrabajo y la falta de preparación e inexperiencia en el uso de ciertas plataformas digitales** como el Zoom, Google Meet y Telegram para encarar la cobertura periodística.
- **Agotamiento y estrés, impacto negativo del teletrabajo**, los periodistas al trabajar y vivir en el mismo espacio físico y no contar con alternativas para descansar que tenían antes de la pandemia sobrellevan una desgaste emocional.
- **Inmediatez (de la información) y facilidad al acceso de fuentes del interior del país** es una de las **ventajas** que nombran los periodistas.
- **Lentitud, mala conexión del internet e información sesgada** fueron identificados como desventaja del **teletrabajo** en la rutina de los periodistas.
- Las herramientas que más utilizan los reporteros son **WhatsApp, Zoom, Signal**, y el **teléfono celular** por su funcionalidad.

La técnicas de cobertura, las herramientas y los principios del periodismo como parte y contraparte, calidad, tiempo de redacción de las notas, organización de la cobertura son las mismas de siempre.

CAPÍTULO III

3. Análisis de la actividad laboral

3.1. Breve balance del pensum de la Carrera

La carrera de Ciencias de la Comunicación Social de la Universidad Mayor de San Andrés (UMSA) forma a sus estudiantes y futuros profesionales, con una malla curricular que fue aprobada en 1997 y que está dividida en cinco años de estudio, donde la mayoría de las materias son troncales y tienen su importancia en los talleres con ramas optativas a partir del segundo año.

La estructura curricular, está conformada por un **área básica** que comprende las materias teóricas y técnicas que son el objeto de la instrumentación con base en la formación del cientista social o las teorías de la comunicación, investigación, métodos, técnicas y procedimientos, además del lenguaje y periodismo.

En el **área troncal** está el Taller Vertical de Síntesis, donde el universitario puede optar por Televisión, Radio o temáticas Alternativas.

Mientras que en el **área complementaria** se encuentra los seminarios optativos y electivos, cuatro son obligatorios para completar el pensum. El universitario puede elegir entre 16 entre ellos está: Fotografía, Narrativa Literaria, Comunicación Oral, Comunicación Organizacional, Opinión Pública, Cine, Nuevas Tecnologías en Comunicación, entre otros.

En ese sentido, se puede mencionar que el pensum de la carrera de Comunicación Social durante el primer año gira en torno a seis materias introductorias que son, Economía Política, Procesos Históricos, Teoría y Práctica de la Comunicación I, Lenguaje, Introducción a la Investigación y Diseño y Diagramación.

Para el segundo año se comienza con la praxis de la carrera con un taller de síntesis, que ya introduce al universitario al área profesional a través de las especialidades de televisión, radio, prensa o taller abierto, además de cinco materias que son Teorías Sociológicas, Teoría y Práctica de la Comunicación I, Redacción I, Epistemología y Lógica y Lenguaje de la Imagen.

En tercer año se aplican las materias de Legislación y Ética en la Comunicación, Formación Social Boliviana, Investigación De La Realidad Comunicacional Boliviana, Redacción II, Métodos de Investigación, Publicidad y Propaganda, Taller Vertical de Síntesis. Para cuarto año Procesos y Tendencias Políticas Actuales, Teoría y Análisis De Los Lenguajes, Redacción III, Investigación en la Comunicación, Taller Vertical de Síntesis, además se puede elegir una de las menciones como: Planificación y Políticas de la Comunicación, Comunicación y Educación Alternativa y Popular, Producción Audiovisual, Periodismo

Hay que remarcar que en la actualidad el mercado laboral está cambiando de forma constante y la carrera debe ser actualizada de la misma manera, haciendo énfasis sobre todo para que la formación de los estudiantes y futuros profesionales contribuyan al desarrollo nacional en el ámbito económico, social, cultural y político en favor de la población.

Si bien el Plan de Estudios de la Carrera hace énfasis en la teoría, hace falta la complementación con materias prácticas que son elementales para que el profesional pueda desenvolverse eficientemente en su trabajo.

3.2. Aprendizajes resultantes de la experiencia laboral.

Desde que comencé a trabajar en el periódico La Prensa no dejo de aprender y durante todo este tiempo, las orientaciones de los editores, jefes de prensa y colegas han sido fundamentales para consolidar mi experiencia en la cobertura y redacción periodística y así elaborar adecuadamente la información.

La planificación de la agenda diaria es fundamental para hacer un buen trabajo, muchas veces cuando se deja de lado esa preparación los periodistas nos lanzamos a una aventura que puede resultar catastrófica porque muchas veces no se encuentra lo que uno busca, no hay buena cobertura de notas ni enfoques que marquen agenda en el medio.

En este último tiempo y sobre todo durante la pandemia que nos ha obligado a interiorizarnos en una temática que desconocíamos, leer, preguntar, cuestionar y cruzar datos se han convertido en los mecanismos más importantes para evitar caer en la desinformación o las noticias falsas que solo generan pánico e incertidumbre.

También hemos visto la importancia sobre la capacitación y el uso de herramientas digitales, es decir los reporteros tienen que actualizarse a medida que la tecnología avanza. Durante la pandemia ese tema ha sido una desventaja para mucho de los periodistas porque desconocían la existencia de la aplicación o no sabían cómo manejarlo para sus coberturas.

3.3.Sugerencias para complementar la formación profesional.

Con el avance de la tecnología nivel mundial, las exigencias del mercado de trabajo han cambiado de forma significativa, generando estrictos requisitos a la hora de contratar personal. Por tanto, considero que para fortalecer al nuevo perfil del profesional de la carrera de Ciencias de Comunicación Social, la universidad tiene que brindar a los estudiantes y egresados nuevas herramientas, sobre todo tecnológicas que respondan a las demandas del mercado.

Se debe fortalecer la creatividad, adaptabilidad y conocimientos en áreas como marketing digital.

En estos casi 10 años de ejercicio periodístico, escuché a varios colegas coincidir que la carrera debe reforzar la formación académica de los futuros profesionales con buenas prácticas periodísticas que van desde el periodismo de investigación, de enfoque de género para el desarrollo de los productos informativos.

Además de fortalecer el uso de herramientas digitales para la producción de material periodístico.

Sugiero que la carrera de Ciencias de Comunicación Social incluya en el pensum académico una materia relacionada a la Comunicación o Periodismo Digital y desarrolle seminarios con periodistas o fundaciones que aporten a la transformación de los nuevos profesionales.

FUENTES CONSULTADAS

Abril, Gonzalo. Teoría General de la información. Datos, relatos y ritos. Editorial Catedra Madrid.

Alsina, Miguel. La Construcción de la Noticia. Editorial Paidós. Barcelona. España. 1989.

Banegas, Cecilia. Periodismo Digital en Bolivia 2012-2013. Fundación UNIR-Bolivia.2014

Benito, Ángel. La Invención de la Actualidad. Técnicas Usos y Abusos de la Información. Editorial Fondo de Cultura Económica. Madrid. España. 1995.

Carrera, Juan. Introducción a los medios de comunicación. Ediciones Paulinas. Madrid.

Cebrián, Mariano. Información Televisiva. Editorial Síntesis. Editorial Síntesis. Madrid. España. 1998.

Cebrián, Mariano. Géneros Informativos Audiovisuales. Editorial Ciencia 3 Distribución, S.A. Madrid. España. 1990.

De Aguinaga, Enrique. Nuevo Concepto de Redacción Periodística, en: Estudios sobre el Mensaje Periodístico. N.º 6. Universidad Complutense de Madrid. Madrid-España. 2000. Págs. 307-325.

Gaitán, Juan y Piñuel José. Técnicas de investigación en Comunicación Social. Editorial Síntesis S.A. España. 1998.

Tuchman. Gaye. Making News byDoingWork: RoutinizingtheUnexpected. American Journal of sociology, Vol. 79, No. 1. TheUniversityof Chicago Press. Chicago. UnitedStatesofAmerica. 1973. Págs. 110-131

Galtung, Johan y Ruge, Mary. The Structureof Foreign New. The Presentationofthe Congo, Cuba and Cyprus Crises InFourNorwegianNewspapers. JournalofPeaceResearch, vol. 2, No. 1. Págs. 64-91. 1965

Gans, Herbert. Deciding What's New. A Study of CBS Evening News, NBC Nightly News, Newsweek, and Time. Vintage Books. New York. United States of America. 1980.

Gomis, Lorenzo. Teoría del Periodismo. Cómo se forma el presente. Editorial Paidós. Barcelona. España. 1991.

Hernández, Roberto. Metodología de la Investigación. Editorial McGraw-Hill/Interamericana Editores. S.A. DE C.V. México. 2014.

Martini, Stella. Periodismo, Noticia y noticiabilidad. Editorial Norma. Bogotá. Colombia. 2000.

Salaverría, Ramón, Redacción periodística en internet. Editorial EUNSA. España. 2005.

Torrice, Erick. Periodismo. Apuntes Teóricos Técnicos. Empresa editora Andina. La Paz. Bolivia. 1989.

Peñaranda, Raúl. Retrato del periodista boliviano. La Paz, Bolivia.

Tamayo, Mario. El Proceso de la Investigación Científica, Fundamento de la Investigación. Editorial Limusa. México. 1986.

Torres, Sidney. Acontecimiento, Noticiabilidad y Noticia. Editora Presencia. La Paz. Bolivia. 2017.

Valvueda, Felicísimo. Teoría General de la información. Editorial Noesis, Madrid. España. 1997

Wolf, Mauro. La Investigación en Comunicación de Masas. Editorial Paidós. Barcelona. España. 198

White, David. The "Gate Keeper": A Case Study In the Selection of News. Journalism-Quarely. Vol 27. United States of America. September, 1950. Págs. 383-390.

ANEXOS

Ficha 1: INICIO DE LA COBERTURA

(TURNO MAÑANA-TARDE)

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista del área Política y Economía

Día y Fecha: 16-08-21

Hora de inicio de las actividades periodísticas:08.15

Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista del área Política y Economía

Día y Fecha: 17-08-21

Hora de inicio de las actividades periodísticas:08.30

Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista del área Política y Economía

Día y Fecha: 18-08-21

Hora de inicio de las actividades periodísticas:08.30

Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia
Observado: Nancy Vacaflor
Cargo. Editora
Día y Fecha: 16-08-21
Hora de inicio de las actividades periodísticas:09.15
Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia
Observado: Nancy Vacaflor
Cargo. Editora
Día y Fecha: 17-08-21
Hora de inicio de las actividades periodísticas:08.45
Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia
Observado: Nancy Vacaflor
Cargo. Editora
Día y Fecha: 18-08-21
Hora de inicio de las actividades periodísticas:09.00
Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia
Observado: Claudia Soruco
Cargo. Periodista Medio Ambiente/Sociedad
Día y Fecha: 16-08-21
Hora de inicio de las actividades periodísticas:09.00
Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Observado: Claudia Soruco

Cargo. Periodista Medio Ambiente/Sociedad

Día y Fecha: 17-08-21

Hora de inicio de las actividades periodísticas:09.30

Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Observado: Claudia Soruco

Cargo. Periodista Medio Ambiente/ Sociedad

Día y Fecha: 18-08-21

Hora de inicio de las actividades periodísticas: 09.45

Turno: Mañana

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista Sociedad/Política

Día y Fecha: 16-08-21

Hora de inicio de las actividades periodísticas:15.30

Turno: Tarde

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista Sociedad/Política

Día y Fecha: 17-08-21

Hora de inicio de las actividades periodísticas:16:25

Turno: Tarde

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista Sociedad/ Política

Día y Fecha: 18-08-21

Hora de inicio de las actividades periodísticas:16.00

Turno: Tarde

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia
Observado: Fernando Cantoral
Cargo. Editor
Día y Fecha: 16-08-21
Hora de inicio de las actividades periodísticas:15.30
Turno: Tarde

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia
Observado: Fernando Cantoral
Cargo. Editor
Día y Fecha: 17-08-21
Hora de inicio de las actividades periodísticas:15.35
Turno: Tarde

Ficha 1 Registro de inicio de la cobertura en la agencia
Observado: Fernando Cantoral
Cargo. Editor
Día y Fecha: 18-08-21
Hora de inicio de las actividades periodísticas:15.45
Turno: Tarde

Cuadro 1. Variable medida. Registro de inicio de la cobertura en la agencia

| | |
|--|----------|
| Observado: David Pizarro C.: 1 | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | |
| A la hora límite (0 minutos) | x |

| | |
|--|----------|
| Observado: Nancy Vacaflor C.: 1 | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | x |
| A la hora límite (0 minutos) | |

| | |
|--|----------|
| Observado: Claudia Soruco C.: 1 | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | |
| A la hora límite (0 minutos) | x |

| | |
|--|----------|
| Observado: Mariela Laura C.: 1 | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | |
| A la hora límite (0 minutos) | x |

| | |
|--|----------|
| Observado: Fernando Cantoral C.: 1 | |
| Inicio de la cobertura: | |
| Anticipadamente (1 hora) | |
| Con escasa anticipación (30 minutos) | |
| A la hora límite (0 minutos) | x |

Ficha 2. PLANIFICACIÓN DE LA COBERTURA

Ficha 2 Determinación de temas y asignaciones de cobertura

Observado: Sergio Montes

Cargo: Director de la Agencia de Noticias Fides

Turno: Mañana-Tarde

Día y Fecha: 16-08-21 (La reunión se desarrolla todos los lunes a las 14.30 hasta las 15.30)

Propuesta a los periodistas: Sugirió a los periodistas que se aborde sobre las vacunaciones contra el Covid-19, situación de contagios y hospitales. También solicitó hacer seguimiento del informe del Grupo Interdisciplinario de Expertos Independientes (GIEI) sobre electoral.

Pidió acelerar la publicación de los reportajes especiales sobre pueblos indígenas y vacunación anticovid, maltratos y la corrupción en cárceles. Exhortó a priorizar los temas de profundidad y no tanto la coyuntura en las publicaciones.

| | |
|---|---|
| Observado: Sergio Montes (Director ANF) | |
| Frecuencia de reuniones | |
| Todos los días | |
| Semanalmente | x |
| Mensual | x |
| Nunca | |

| | |
|---|---|
| Observado: Sergio Montes (Director ANF) | |
| Interacción con los periodistas | |
| Todos los días | x |
| Raramente | |
| Nunca | |

Ficha 2 Determinación de temas y asignaciones de cobertura

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Día y Fecha: 16-08-21

Propuesta o sugerencia del reportero: Notas políticas, Comité Pro –Santa Cruz denuncia a Evo y Jeanine Añez, Masacre Senkata-Sacaba

Consideración de la propuesta y réplicas de los jefes y colegas: Visto bueno.

Fuentes asignadas por tema propio: Analistas políticos.

Fuentes asignadas para la coyuntura. Legisladores de oposición y el MAS, Cámara de Diputados y Senadores, Ministerio de la Presidencia.

Ficha 2 Determinación de temas y asignaciones de cobertura

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Día y Fecha: 16-08-21

Propuesta o sugerencia a los reporteros: Vacunas anticovid, sistema de salud, indígenas, violaciones derechos humanos en gobiernos de Evo Morales y Añez.

Ficha 2 Determinación de temas y asignaciones de cobertura

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Día y Fecha: 16-08-21

Propuesta o sugerencia del reportero: Pueblo indígenas y Covid-19, Minería y explotación maderera.

Consideración de la propuesta y réplicas de los jefes y colegas: Precisar cantidad de vacunas anticovid destinadas a los pueblos indígenas.

Fuentes asignadas por tema propio: Ministerio de Salud y defensores de pueblos indígenas y derechos humanos.

Ficha 2 Determinación de temas y asignaciones de cobertura

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista Sociedad/Política

Turno: Tarde

Día y Fecha: 16-08-21

Propuesta o sugerencia del reportero: Pacientes con cáncer, cuarta ola Covid-19, equipamiento hospitales.

Consideración de la propuesta y réplicas de los jefes y colegas: Visto bueno.

Fuentes asignadas por tema propio: Colegio Médico de Bolivia, especialistas en salud. **Fuentes asignadas para la coyuntura.** Ministerio de Salud, Hospital de Clínicas, Gobierno.

Ficha 2 Determinación de temas y asignaciones de cobertura

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor

Turno: Tarde

Día y Fecha: 16-08-21

Propuesta o sugerencia del reportero: Masacre Senkata – Sacaba, informe GIEI.

Consideración de la propuesta y réplicas de los jefes y colegas: No

Fuentes asignadas por tema propio: Analistas políticos y Derechos humanos.

Fuentes asignadas para la coyuntura. Ministerio Público.

FICHA 3. COBERTURA

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Día y Fecha: 16-08-21

Área. Economía y Política

Hora de comienzo de la cobertura:08.30

Hora de finalización de la cobertura:11.30

Fuentes consultadas: Fiscalía, exdirigentes del Movimiento Al Socialismo

4. Entrevistas.

Entrevista 1. Exdirigentes ven que tras fallo de la Corte-IDH Evo pasó de "monarca" a "cadáver político"

Entrevista 2. Colombia: El fallo de la Corte-IDH llega cuando la democracia está amenazada en la región

Entrevista 3. A través de la OEA, el Comité pro Santa Cruz denunciará a Evo ante la Corte Penal Internacional

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom. Si

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono.

b. Entrevista personalizada.

c. Conferencia de prensa. Si

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte. Si

5. Notas de prensa o comunicados. Si

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

6. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución. Si

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Día y Fecha: 17-08-21

Área. Política y Economía

Hora de comienzo de la cobertura:08.30

Hora de finalización de la cobertura:13:00

Fuentes consultadas: Cámara de Diputados, Ministerio de Economía, Defensoría del Pueblo

1. Entrevistas.

Entrevista 1. Ministro: Reformulación al PGE de Bs 1.796 MM es porque mejoraron los recursos de coparticipación

Entrevista 2. Vocero sobre quemas en La Paz en 2019: Nada se compara a perder la vida de un familiar

Entrevista 3. Defensora tras informe del GIEI, Evo Morales y Jeanine Áñez deben ser investigados

a. Medio:

i. Presencial. Si

ii. Zoom.

iii. WhatsApp.

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada.

c. Conferencia de prensa. Si

d. Cobertura conjunta. Si

e. Parte o contraparte. Si

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área X

c. Institución. X

d. Parte o contraparte. X

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Día y Fecha: 18-08-21

Área. Política y Economía

Hora de comienzo de la cobertura:09.00

Hora de finalización de la cobertura:14.00

Fuentes consultadas: Embajador de Cuba, Ramiro Orías, analistas políticos.

1. Entrevistas.

Entrevista 1. Embajador: Vacuna cubana anticovid para infantes está en fase experimental con buenos resultados

Entrevista 2. Jurista: El informe de la GIEI denuncia el abuso en las detenciones preventivas por la Fiscalía

Entrevista 3. Realizan plantón en defensa de Añez y oposición exige reforma judicial antes que un juicio

a. Medio:

i. Presencial. X

ii. Zoom. Si

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa. X

d. Cobertura conjunta. X

e. Parte o contraparte. Si

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Día y Fecha: 16-08-21

Área. Política

Hora de comienzo de la cobertura:09.15

Hora de finalización de la cobertura:16.00

Fuentes consultadas: Pueblos indígenas, Tribunal Constitucional, Legislativo.

1. Entrevistas.

Entrevista 1. Indígenas del Beni instalan bloqueo exigiendo al TCP dé curso a su autonomía

Entrevista 2. Vocero presidencial desliza que informe del GIEI establece figura de masacre en Senkata y Sacaba

Entrevista 3. El oficialismo apunta a cerrar tres casos sin responsabilidades contra el MAS

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom. Si

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada.

c. Conferencia de prensa.

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte. Si

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Día y Fecha: 17-08-21

Área. Política

Hora de comienzo de la cobertura: 11.00

Hora de finalización de la cobertura: 16.00

Fuentes consultadas: Legisladores de oficialismos, oposición, analistas políticos.

1. Entrevistas.

Entrevista 1. El GIEI halla violaciones de derechos humanos en los gobiernos de Evo Morales y Jeanine Añez

Entrevista 2. Informe de GIEI no habla de "golpe", pero Arce dice: si esto no es golpe ¿Qué más pruebas podemos pedir?

Entrevista 3. Creemos, CC y Conade: Informe confirma que crisis fue por la desinstitucionalización y polarización de Evo

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom. Si

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa. Si

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte. Si

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Día y Fecha: 18-08-21

Área. Política

Hora de comienzo de la cobertura: 09.45

Hora de finalización de la cobertura: 16.00

Fuentes consultadas: Carolina Ribera, hija de la expresidenta Jeanine Añez,

1. Entrevistas.

Entrevista 1. Denuncian que la expresidenta fue trasladada a un hospital de El Alto, pese a su hipertensión arterial

Entrevista 2. Del Granado: El cáncer de la dependencia y corrupción hizo metástasis en el organismo judicial

Entrevista 3. ONU espera que recomendaciones del GIEI se traduzcan en acciones concretas de justicia

Entrevista 4. Evo dice que ganará los juicios que la oposición pretende iniciarle por violación de derechos

a. Medio:

i. Presencial. Si

ii. Zoom.

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa. Si

d. Cobertura conjunta. Si

e. Parte o contraparte. Si

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área: ONU

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Día y Fecha: 16-08-21

Área: Medioambiente

Hora de comienzo de la cobertura:10.30

Hora de finalización de la cobertura: 15.00

Fuentes consultadas: Fundación Amigos de la Naturaleza,

1. Entrevistas.

Entrevista 1.Nuevamente Bolivia está en alerta por el incremento de incendios concentrados en dos regiones

Entrevista 2:Las áreas quemadas en bosque suman más de 24 mil hectáreas en 2021, cifra superior a pasados años

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom. Si

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa.

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte.

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Día y Fecha: 17-08-21

Área. Medioambiente

Hora de comienzo de la cobertura: 10:45

Hora de finalización de la cobertura: 15.00

Fuentes consultadas: Marcha indígena, Organización Meteorológica Mundial (OMM)

1. Entrevistas.

Entrevista 1. Huracanes y sequías severas: anticipan impactos extremos del cambio climático en América Latina

Entrevista 2. Tercer día de movilización y segundo de bloqueos: indígenas de Beni continúan con su protesta

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom.

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa.

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte.

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo. Reporte del Estado del Clima en América Latina y El Caribe 2020

b. Área Medioambiente

c. Institución. Organización Meteorológica Mundial

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Día y Fecha: 18-08-21

Área. Medioambiente

Hora de comienzo de la cobertura:10.30

Hora de finalización de la cobertura:18.00

Fuentes consultadas: Marcha indígena e investigaciones.

1. Entrevistas.

Entrevista 1. "Este bloqueo es indefinido". Indígenas de Beni mantienen sus medidas y piden diálogo a las autoridades

Entrevista 2.Estudio confirma eficacia de la vacuna Pfizer frente a la variante delta

2.

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom.

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa.

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte.

3. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

4. Documentos. N°.

a. Tipo. Investigación

b. Área. Salud

c. Institución. Facultad de Medicina de la Universidad de Washington en San Luis (Estados Unidos)

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Día y Fecha: 16-08-21

Área: Sociedad/Política

Hora de comienzo de la cobertura: 15.20

Hora de finalización de la cobertura: 22.00

Fuentes consultadas: APDHB, Conade y viceministro Benjamín Blanco.

1. Entrevistas.

Entrevista 1. La APDHB pide al Ministerio Público que Jeanine Añez se defienda en libertad

Entrevista 2. Covid-19: De 5,2 millones de vacunas Sputnik-V solo 2.470.00 dosis llegarán a Bolivia

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom.

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa. Si

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte.

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Día y Fecha: 17-08-21

Área. Sociedad/ Política

Hora de comienzo de la cobertura:17.00

Hora de finalización de la cobertura:21.40

Fuentes consultadas: Ministerio de Gobierno, informe GIEI, entrevista relator CIDH.

1. Entrevistas.

Entrevista 1.GIEI: Policía y FFAA asumieron conductas que contribuyeron a la violencia y violación de DDHH

Entrevista 2. Tras informe de GIEI, Añez pide garantías del debido proceso y desafía a Evo a ser investigado

Entrevista 3: Relator de CIDH: Estamos en tiempos donde hay periodistas y medios amenazados

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom. Si

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono.

b. Entrevista personalizada.

c. Conferencia de prensa. Si

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte. Si

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Día y Fecha: 18-08-21

Área. Sociedad/ Política

Hora de comienzo de la cobertura:17.00

Hora de finalización de la cobertura:22.01

Fuentes consultadas: Médicos, Sirmes La Paz, ONU.

1. Entrevistas.

Entrevista 1. Unión Europea considera que informe del GIEI debe servir para lograr la “reconciliación”

Entrevista 2. Médicos prevén cuarta ola para septiembre y hospitales siguen sin insumos

Entrevista 3. La ONU autoriza a su misión técnica en Bolivia recabar datos sobre el caso de Jeanine Añez

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom. Si

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada.

c. Conferencia de prensa.

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte.

2. Notas de prensa o comunicados. N°: Si

a. Institución y Área: ONU

b. Parte o contraparte Si

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor

Turno: Tarde

Día y Fecha: 16-08-21

Área. Economía/Seguridad

Hora de comienzo de la cobertura: 16.00

Hora de finalización de la cobertura: 21.30

Fuentes consultadas: Instituto de Terapia e Investigación (ITEI)

1. Entrevistas.

Entrevista 1. ITEI pide medidas de no repetición tras torturas en Sacaba y Senkata por policías y militares

Entrevista 2: Añez solicita permiso para visita de senadora Reck y de Amparo Carvajal

a. Medio:

i. Presencial. Si

ii. Zoom.

iii. WhatsApp.

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa. Si

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte. Si

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo

b. Área

c. Institución.

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor

Turno: Tarde

Día y Fecha: 17-08-21

Área. Economía/Seguridad/ Política

Hora de comienzo de la cobertura: 16.00

Hora de finalización de la cobertura: 23.37

Fuentes consultadas: Analistas, defensores derechos humanos e informe del GIEI.

1. Entrevistas.

Entrevista 1. GIEI advierte una falta de independencia de la justicia como problema estructural en Bolivia.

Entrevista 2. ITEI solicitará permiso para hacer una nueva pericia física y psicológica a Añez

Entrevista 3. GIEI observa “fragilidad en la acusación” contra responsables por la quema de 66 Pumakatari

Entrevista 4. GIEI identifica excesiva injerencia del Ejecutivo en la Justicia y pide cambio de autoridades.

a. Medio:

i. Presencial.

ii. Zoom.

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada.

c. Conferencia de prensa. Si

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte.

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo. Informe

b. Área

c. Institución. Grupo Interdisciplinario de Expertos Independientes (GIEI)

d. Parte o contraparte.

Ficha 3 Cobertura de fuentes y recolección de información

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor

Turno: Tarde

Día y Fecha: 18-08-21

Área. Economía, Política y Seguridad

Hora de comienzo de la cobertura:16.00

Hora de finalización de la cobertura:21.13

Fuentes consultadas: Ministerio Público, Analista político, informe GIEI

1. Entrevistas.

Entrevista 1. Fiscal general se reunió con expertos del GIEI y garantizó que casos de 2019 no quedarán en la impunidad

Entrevista 2.Bascope: El GIEI evidenció la vergüenza del Órgano Judicial y Fiscalía

Entrevista 3. GIEI identifica que desacato a resultado del 21F por Morales derivó en la crisis de 2019

Entrevista 4: GIEI no halló crímenes de lesa humanidad, peor abre la posibilidad que otra instancia investigue

a. Medio:

i. Presencial. Si

ii. Zoom.

iii. WhatsApp. Si

iv. Teléfono. Si

b. Entrevista personalizada. Si

c. Conferencia de prensa.

d. Cobertura conjunta.

e. Parte o contraparte.

2. Notas de prensa o comunicados. N°:

a. Institución y Área:

b. Parte o contraparte

3. Documentos. N°.

a. Tipo. Informe

b. Área

e. Institución. Grupo Interdisciplinario de Expertos Independientes (GIEI)

c.

d. Parte o contraparte.

| | |
|--|---|
| Observado: David Pizarro | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | |
| Documento | |

| | |
|--|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | |
| Documento | x |

| | |
|--|---|
| Observado: Claudia Soruco | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | x |
| Documento | x |

| | |
|--|---|
| Observado: Mariela Laura | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | x |
| Documento | |

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| COBERTURA DE FUENTES Y RECOLECCIÓN DE DATOS | |
| Presencial | x |
| Zoom | x |
| WhatsApp | x |
| Teléfono | x |
| Nota de prensa | |
| Documento | x |

FICHA 4. PLANIFICACIÓN DE TEMAS PROPIOS

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 16-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 17-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 18-08-21

Planificación de temas propios: No

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo. Editora

Día y Fecha: 16-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo. Editora

Día y Fecha: 17-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo. Editora

Día y Fecha: 18-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Claudia Soruco

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 16-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Claudia Soruco

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 17-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Claudia Soruco

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 18-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 16-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 17-08-21

Planificación de temas propios: No

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 18-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Fernando Cantoral

Cargo. Editor

Día y Fecha: 16-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Fernando Cantoral

Cargo. Editor

Día y Fecha: 17-08-21

Planificación de temas propios: Si

Ficha 4. Registro de planificación de temas propios.

Observado: Fernando Cantoral

Cargo. Editor

Día y Fecha: 18-08-21

Planificación de temas propios: Si

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: David Pizarro. | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: Nancy Vacaflor | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: Claudia Soruco | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | |
| A veces | x |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Observados: Mariela Laura. | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Observados: Fernando Cantoral | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

FICHA 5. AGENDA PERIODISTAS, NUEVAS FUENTES, NUEVOS CONTACTOS

| |
|--|
| <p>Ficha 5 Agenda periodistas Observado: David Pizarro Cargo. Periodista Día y Fecha: 16-08-21 Nuevas fuentes: Si</p> |
|--|

| |
|--|
| <p>Ficha 5 Agenda periodistas Observado: David Pizarro Cargo. Periodista Día y Fecha: 17-08-21 Nuevas fuentes: Si</p> |
|--|

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 18-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo. Editora

Día y Fecha: 16-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo. Editora

Día y Fecha: 17-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo. Editora

Día y Fecha: 18-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas Observado: Claudia Soruco

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 16-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas Observado: Claudia Soruco

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 17-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Claudia Soruco

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 18-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 16-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 17-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Mariela Laura

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 18-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Fernando Cantoral

Cargo. Editor

Día y Fecha: 16-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Fernando Cantoral

Cargo. Editor

Día y Fecha: 17-08-21

Nuevas fuentes: Si

Ficha 5 Agenda periodistas

Observado: Fernando Cantoral

Cargo. Editor

Día y Fecha: 19-08-21

Nuevas fuentes: Si

Cuadro 5. Variable medida. Agenda periodistas, nuevas fuentes, nuevos contactos

| Observados: David Pizarro | |
|----------------------------------|----------|
| ¿Nuevas fuentes? | |
| Si | x |
| No | |
| Habituales | x |
| Ninguno | |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Observados: Nancy Vacaflor | |
| ¿Nuevas fuentes? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--------------------------------------|----------|
| Observados: Fernando Cantoral | |
| ¿Nuevas fuentes? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--------------------------------------|----------|
| Observados: Fernando Cantoral | |
| ¿¿Nuevas fuentes? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--------------------------------------|----------|
| Observados: Fernando Cantoral | |
| ¿Planifica temas propios? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

FICHA 6. COBERTURA DE FUENTES/MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD

| | |
|---|-----------|
| Observado: David Pizarro | |
| Ficha 6. Cobertura de fuentes. | |
| ¿Qué tipo de medidas de bioseguridad utilizan? | |
| | |
| Barbijo | Si |
| Alcohol | Si |
| Máscara facial | No |
| Ropa de bioseguridad | No |
| Guantes desechables | No |

| | |
|---|-----------|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| Ficha 6. Cobertura de fuentes. | |
| ¿Qué tipo de medidas de bioseguridad utilizan? | |
| | |
| Barbijo | Si |
| Alcohol | Si |
| Máscara facial | Si |
| Ropa de bioseguridad | No |
| Guantes desechables | No |

| | |
|---|-----------|
| Observado: Claudia Soruco | |
| Ficha 6. Cobertura de fuentes. | |
| ¿Qué tipo de medidas de bioseguridad utilizan? | |
| | |
| Barbijo | Si |
| Alcohol | Si |
| Máscara facial | Si |
| Ropa de bioseguridad | Si |
| Guantes desechables | No |

| | |
|---|-----------|
| Observado: Mariela Laura | |
| Ficha 6. Cobertura de fuentes. | |
| ¿Qué tipo de medidas de bioseguridad utilizan? | |
| | |
| Barbijo | Si |
| Alcohol | Si |
| Máscara facial | No |
| Ropa de bioseguridad | Si |
| Guantes desechables | No |

| | |
|---|-----------|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| Ficha 6. Cobertura de fuentes. | |
| ¿Qué tipo de medidas de bioseguridad utilizan? | |
| | |
| Barbijo | Si |
| Alcohol | Si |
| Máscara facial | No |
| Ropa de bioseguridad | Si |
| Guantes desechables | No |

| | |
|--|----------|
| Observados: David Pizarro | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observados: Nancy Vacaflor. | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observados: Claudia Soruco. | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observados: Mariela Laura | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observados: Fernando Cantoral | |
| ¿Utiliza medidas de bioseguridad? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

FICHA 7. CRUCE DE FUENTES.

Ficha 7 Cruce de fuentes.

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 16-08-21

Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 17-08-21

Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes

Observado: David Pizarro

Cargo. Periodista

Día y Fecha: 17-08-21

Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes

Observado. Nancy Vacaflor

Cargo. Editora

Día y Fecha: 16-08-21

Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado. Nancy Vacaflor
Cargo. Editora
Día y Fecha: 17-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Nancy Vacaflor
Cargo. Editora
Día y Fecha: 18-08-21
Cruce de fuentes: SI

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Claudia Soruco
Cargo. Periodista
Día y Fecha: 16-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado. Claudia Soruco
Cargo. Periodista
Día y Fecha:17-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Claudia Soruco
Cargo. Periodista
Día y Fecha: 18-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Mariela Laura
Cargo. Periodista
Día y Fecha: 16-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Mariela Laura
Cargo. Periodista
Día y Fecha:17-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Mariela Laura
Cargo. Periodista
Día y Fecha: 17-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Fernando Cantoral
Cargo. Editor
Día y Fecha: 16-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Fernando Cantoral
Cargo. Editor
Día y Fecha: 17-08-21
Cruce de fuentes: Si

Ficha 7 Cruce de fuentes
Observado: Fernando Cantoral
Cargo. Editor
Día y Fecha: 18-08-21
Cruce de fuentes: Si

| | |
|---------------------------------|----------|
| Observado: David Pizarro | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

| | |
|----------------------------------|----------|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

| | |
|----------------------------------|----------|
| Observado: Claudia Soruco | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

| | |
|---------------------------------|----------|
| Observado: Mariela Laura | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

| | |
|-------------------------------------|----------|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| ¿Cruza fuentes? | |
| Nunca | |
| Raramente | |
| Frecuentemente | |
| Siempre | x |

FICHA 8. SUGERENCIAS AL PRODUCTO DEL PERIODISTA.

Ficha 8.

Observados: David Pizarro

Día y Fecha: 16-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: Si

Ficha 8.

Observados: David Pizarro

Día y Fecha: 17-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: David Pizarro

Día y Fecha: 18-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: Si

Ficha 8.

Observados: Nancy Vacaflor

Día y Fecha: 16-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: Nancy Vacaflor

Día y Fecha: 17-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: Nancy Vacaflor

Día y Fecha: 18-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: Claudia Soruco

Día y Fecha: 16-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: Claudia Soruco

Día y Fecha: 17-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: Claudia Soruco

Día y Fecha: 18-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: Si

Ficha 8.

Observados: Mariela Laura

Día y Fecha: 16-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: Si

Ficha 8.

Observados: Mariela Laura

Día y Fecha: 17-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: Mariela Laura

Día y Fecha: 18-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: Fernando Cantoral

Día y Fecha: 16-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

Ficha 8.

Observados: Fernando Cantoral

Día y Fecha: 17-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: Si

Ficha 8.

Observados: Fernando Cantoral

Día y Fecha: 18-08-21

¿Ordena o sugiere complementación y modificación de notas?: No

| | |
|---|---|
| Observado: Nancy Vacaflor David Pizarro | |
| Sugerencias al producto del periodista | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | x |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|---|---|
| Observado: Claudia Soruco | |
| Sugerencias al producto del periodista | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | |
| Raramente | x |
| Nunca | |

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral Mariela Laura | |
| Sugerencias al producto del periodista | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | |
| Raramente | x |
| Nunca | |

FICHA 9. REDACCIÓN

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Política/Economía

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 08.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 09.30

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 10.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 11.02

Nota 3

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 11.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 13.26

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9.

Redacción de notas

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Política/ Economía

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 08.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 09.15

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 08.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 09.30

Nota 3

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 14.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 16.39

Nota 4

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 17.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 18.02

Uso de apuntes: No

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Política/Economía

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 08.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 09.09

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 11.15

Hora de finalización de la redacción de la nota: 14.31

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 08.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 09.15

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 10.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 11.28

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 14.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 15.59

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 12.15

Hora de finalización de la redacción de la nota: 13.18

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 12.15

Hora de finalización de la redacción de la nota: 13.18

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 09.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 10.10

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 10.15

Hora de finalización de la redacción de la nota: 11.04

Nota 3

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 12.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 14.04

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Medioambiente

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota:09.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 11.02

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota:12..15

Hora de finalización de la redacción de la nota:15.59

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Medioambiente

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota:09.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 11.06

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota:11.30

Hora de finalización de la redacción de la nota:12.24

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: No

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Medioambiente

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota:09.30

Hora de finalización de la redacción de la nota:11.47

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota:16.30

Hora de finalización de la redacción de la nota:18.04

Uso de apuntes: No

Transcripción de grabaciones: No

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Área: Sociedad/ Política

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 17.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 18.15

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota:20.00

Hora de finalización de la redacción de la nota:22.58

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Área: Sociedad/ Política

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota:17.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 18.59

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota:20.30

Hora de finalización de la redacción de la nota: 21.40

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Área: Sociedad/Política

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota:16.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 17.31

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota:19.00

Hora de finalización de la redacción de la nota: 20.26

Nota 3

Hora de comienzo de la redacción de la nota:21.10

Hora de finalización de la redacción de la nota: 22.01

Uso de apuntes: Si

Transcripción de grabaciones: Si

Elaboración del texto final: Si

Consulta o cruce de fuentes: Si

Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Fernando Cantoral
Cargo: Editor/ periodista
Turno: Tarde
Área: Economía, Seguridad y Política
Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota:15.20
Hora de finalización de la redacción de la nota: 16.49

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota:20.00
Hora de finalización de la redacción de la nota: 21.13

Nota 3

Hora de comienzo de la redacción de la nota:22.00
Hora de finalización de la redacción de la nota: 23.33

Uso de apuntes: Si
Transcripción de grabaciones: Si
Elaboración del texto final: Si
Consulta o cruce de fuentes: Si
Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Fernando Cantoral
Cargo: Editor/periodista
Turno: Tarde
Área: Economía, Política y Seguridad
Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota:15.45
Hora de finalización de la redacción de la nota: 16.31

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota:17.00
Hora de finalización de la redacción de la nota: 18.07

Nota 3

Hora de comienzo de la redacción de la nota:18.20
Hora de finalización de la redacción de la nota: 19.27

Uso de apuntes: Si
Transcripción de grabaciones: Si
Elaboración del texto final: Si
Consulta o cruce de fuentes: Si
Consulta con el editor o jefes: Si

Ficha 9. Redacción de notas

Observado: Fernando Cantoral
Cargo: Editor/periodista
Turno: Tarde
Área: Economía, Política y Seguridad
Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 15.15
Hora de finalización de la redacción de la nota: 16.45

Nota 2

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 17.00
Hora de finalización de la redacción de la nota: 18.06

Nota 3

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 19.20
Hora de finalización de la redacción de la nota: 20.24

Nota 4

Hora de comienzo de la redacción de la nota: 20.35
Hora de finalización de la redacción de la nota: 21.13

Uso de apuntes: Si
Transcripción de grabaciones: Si
Elaboración del texto final: Si
Consulta o cruce de fuentes: Si
Consulta con el editor o jefes: Si

| | |
|--|---|
| Observado: David Pizarro | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | x |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | |

| | |
|--|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | x |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | |

| | |
|--|---|
| Observado: Claudia Soruco | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | x |

| | |
|--|---|
| Observado: Mariela Laura | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | x |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | |

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| Tiempo para la redacción de notas | |
| Una hora | |
| Más de una hora | x |
| Dos horas | |
| De dos a tres horas | |

**FICHA 10. SUGERENCIAS DE CAMBIOS Y
COMPLEMENTACIONES DE EDITORES A PERIODISTAS**

| | |
|---|----------|
| Observado: David Pizarro Nancy Vacaflor (Editora) | |
| | |
| ¿El editor hace sugerencia de cambio en las notas? | |
| Siempre | x |
| A veces | |
| Raramente | |
| Nunca | |

| | |
|--|----------|
| Observado: Claudia Soruco | |
| | |
| ¿El editor hace sugerencia de cambio en las notas? | |
| Siempre | |
| A veces | |
| Raramente | x |
| Nunca | |

| | |
|--|----------|
| Observado: Mariela Laura | |
| Fernando Cantoral (Editor) | |
| ¿El editor hace sugerencia de cambio en las notas? | |
| Siempre | |
| A veces | x |
| Raramente | |
| Nunca | |

FICHA 11. EDICIÓN Y CONTROL DE CALIDAD.

| | |
|--|-------------------------|
| Ficha 11 | Edición de notas |
| | |
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| Cargo: Periodista | |
| Turno: Mañana | |
| Área: Política | |
| Día y Fecha: 16-08-21 | |
| Nota 1 | |
| Hora de comienzo de edición. 09.40 | |
| Hora de finalización de la edición. 10.05 | |
| Nota 2 | |
| Hora de comienzo de edición. 11.10 | |
| Hora de finalización de la edición. 11.20 | |
| Nota 3 | |
| Hora de comienzo de edición. 13.30 | |
| Hora de finalización de la edición. 13.45 | |
| | |
| Consulta o retroalimentación con los reporteros. Si | |
| Mejoras de la nota efectuadas por el mismo editor con otras fuentes. No | |
| Sugerencias efectuadas para la mejora de la nota. Si | |

Ficha 11**Edición de notas****Observado: Nancy Vacaflor****Cargo:** Editora**Turno:** Mañana**Área:** Política**Día y Fecha:** 17-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de edición.09.20**Hora de finalización de la edición.**09.15

Nota 2

Hora de comienzo de edición.09.35**Hora de finalización de la edición.**09.50

Nota 3

Hora de comienzo de edición.18.05**Hora de finalización de la edición.**18.10

Nota 4

Hora de comienzo de edición.18.05**Hora de finalización de la edición.**18.10**Consulta o retroalimentación con los reporteros.** Si**Mejoras de la nota efectuadas por el mismo editor con otras fuentes.** Si**Sugerencias efectuadas para la mejora de la nota.** Si

Ficha 11 **Edición de notas**

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de edición.09.20

Hora de finalización de la edición.09.35

Nota 2

Hora de comienzo de edición.14.45

Hora de finalización de la edición.14.58

Consulta o retroalimentación con los reporteros. Si

Mejoras de la nota efectuadas por el mismo editor con otras fuentes. No

Sugerencias efectuadas para la mejora de la nota. Si

Ficha 11 **Edición de notas**

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor

Turno: Tarde

Área: Economía/Política

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de edición.18.20

Hora de finalización de la edición.18.26

Nota 2

Hora de comienzo de edición.23.00

Hora de finalización de la edición.23.10

Consulta o retroalimentación con los reporteros. No

Mejoras de la nota efectuadas por el mismo editor con otras fuentes. No

Sugerencias efectuadas para la mejora de la nota. No

Ficha 11 **Edición de notas**

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor

Turno: Tarde

Área: Economía/Política

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de edición.19.17

Hora de finalización de la edición.19.26

Nota 2

Hora de comienzo de edición.21.45

Hora de finalización de la edición.21.50

Consulta o retroalimentación con los reporteros. Si

Mejoras de la nota efectuadas por el mismo editor con otras fuentes. No

Sugerencias efectuadas para la mejora de la nota. No

Ficha 11 **Edición de notas**

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor

Turno: Tarde

Área: Economía/Política

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1

Hora de comienzo de edición. 17.40

Hora de finalización de la edición. 17.53

Nota 2

Hora de comienzo de edición. 20.32

Hora de finalización de la edición. 20.45

Nota 3

Hora de comienzo de edición. 22.15

Hora de finalización de la edición. 22.28

Consulta o retroalimentación con los reporteros. Si

Mejoras de la nota efectuadas por el mismo editor con otras fuentes. No

Sugerencias efectuadas para la mejora de la nota. No

| | |
|--|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| ¿En cuánto tiempo editan las notas? | |
| Entre 15 y 20 minutos | x |
| Más de media hora | |
| Una hora | |
| De dos a tres horas | |

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| ¿En cuánto tiempo editan las notas? | |
| Entre 15 y 20 minutos | x |
| Más de media hora | x |
| Una hora | |
| De dos a tres horas | |

FICHA 12. SELECCIÓN O DESCARTE DE NOTAS.

| | |
|--|--------------------------------------|
| Ficha 12 | Selección o descarte de notas |
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| Cargo: Editora | |
| Turno: Mañana | |
| Área: Política | |
| Día y Fecha: 16-08-21 | |
| Qué tipo de notas se prioriza para la publicación. Notas propias y temas políticos. | |
| Selección y descarte de notas. No | |

Ficha 12 **Selección o descarte de notas**

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 17-08-21

Qué tipo de notas se prioriza para la publicación. Notas políticas, informe GIEI.

Selección y descarte de notas. No.

Ficha 12 **Selección o descarte de notas**

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 18-08-21

Qué tipo de notas se prioriza para la publicación. Notas propias, políticos y justicia.

Selección y descarte de notas. No.

Ficha 12 **Selección o descarte de notas**

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor

Turno: Tarde

Área: Economía/ Política/ Seguridad

Día y Fecha: 16-08-21

Qué tipo de notas se prioriza para la publicación. Notas propias, vacunas anticovid, informe GIEI.

Selección y descarte de notas. No

Ficha 12 **Selección o descarte de notas**

Observado: Fernando Cantoral
Cargo: Editor
Turno: Tarde
Área: Economía/ Política/ Seguridad
Día y Fecha: 17-08-21

Qué tipo de notas se prioriza para la publicación. Notas de Seguridad y temas políticos.
Selección y descarte de notas. No.

Ficha 12 **Selección o descarte de notas**

Observado: Fernando Cantoral
Cargo: Editor
Turno: Tarde
Área: Economía/ Política/ Seguridad
Día y Fecha: 18-08-21

Qué tipo de notas se prioriza para la publicación. Notas propias, salud y temas políticos.
Selección y descarte de notas. No

| | |
|------------------------------------|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| ¿Cuántas notas se descarta? | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | |
| Raramente | |
| Nunca | X |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| ¿Cuántas notas se descarta? | |
| Todos los días | |
| Frecuentemente | |
| Raramente | |
| Nunca | X |

FICHA 13. PUBLICACIÓN

| | |
|--|-----------------------------|
| Ficha 13 | Publicación de notas |
| Observado: David Pizarro | |
| Cargo: Periodista | |
| Turno: Mañana | |
| Área: Política/Economía | |
| Día y Fecha: 16-08-21 | |
| Nota 1. | |
| Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple). 10.15 | |
| Hora de finalización de la publicación de la nota. 10.25 | |
| Nota 2. | |
| Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple). 11.30 | |
| Hora de finalización de la publicación de la nota. 11.42 | |
| Nota 3. | |
| Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple). 13.47 | |
| Hora de finalización de la publicación de la nota. 14.00 | |

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Política/Economía

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota.09.20

Hora de finalización de la publicación de la nota.09.28

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota.09.55

Hora de finalización de la publicación de la nota.10.06

Nota 3.

Hora de comienzo de la publicación de la nota.18.15

Hora de finalización de la publicación de la nota.18.32

Nota 4.

Hora de comienzo de la publicación de la nota.18.40

Hora de finalización de la publicación de la nota.18.52

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: David Pizarro

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Política/Economía

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).09.45

Hora de finalización de la publicación de la nota.09.58

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).15.03

Hora de finalización de la publicación de la nota.15.16

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).09.18

Hora de finalización de la publicación de la nota.09.24

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).11.32

Hora de finalización de la publicación de la nota.11.42

Nota 3.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).16.03

Hora de finalización de la publicación de la nota.16.13

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).13.22

Hora de finalización de la publicación de la nota.13.38

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).13.45

Hora de finalización de la publicación de la nota.13.57

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: Nancy Vacaflor

Cargo: Editora

Turno: Mañana

Área: Política

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).10.18

Hora de finalización de la publicación de la nota.10.25

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).11.07

Hora de finalización de la publicación de la nota.11.19

Nota 3.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).14.17

Hora de finalización de la publicación de la nota.14.26

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Medioambiente

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).11.09

Hora de finalización de la publicación de la nota.11.28

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).16.09

Hora de finalización de la publicación de la nota.16.28

Ficha 13**Publicación de notas**

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Medioambiente

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).11.15

Hora de finalización de la publicación de la nota.11.35

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).12.31

Hora de finalización de la publicación de la nota.12.40

Ficha 13**Publicación de notas**

Observado: Claudia Soruco

Cargo: Periodista

Turno: Mañana

Área: Medioambiente

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).11.50

Hora de finalización de la publicación de la nota.12.13

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).18.08

Hora de finalización de la publicación de la nota.18.32

Ficha 13**Publicación de notas**

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Área: Sociedad/ Política

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).18.22

Hora de finalización de la publicación de la nota.18.31

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).22.59

Hora de finalización de la publicación de la nota.23.14

Ficha 13**Publicación de notas**

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Área: Sociedad/ Política

Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).19.09

Hora de finalización de la publicación de la nota.19.28

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).21.49

Hora de finalización de la publicación de la nota.22.07

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: Mariela Laura

Cargo: Periodista

Turno: Tarde

Área: Sociedad/ Política

Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).17.38

Hora de finalización de la publicación de la nota.17.56

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).20.34

Hora de finalización de la publicación de la nota.20.48

Nota 3.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).22.09

Hora de finalización de la publicación de la nota.22.17

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: Fernando Cantoral

Cargo: Editor/ periodista

Turno: Tarde

Área: Economía, Seguridad y Política

Día y Fecha: 16-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).16.55

Hora de finalización de la publicación de la nota.17.03

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).21.18

Hora de finalización de la publicación de la nota.21.28

Nota 3.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).23.37

Hora de finalización de la publicación de la nota.23.45

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: Fernando Cantoral
Cargo: Editor/ periodista
Turno: Tarde
Área: Economía, Seguridad y Política
Día y Fecha: 17-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).16.36
Hora de finalización de la publicación de la nota.16.48

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).18.15
Hora de finalización de la publicación de la nota.18.22

Nota 3.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).19.33
Hora de finalización de la publicación de la nota.19.42

Ficha 13 **Publicación de notas**

Observado: Fernando Cantoral
Cargo: Editor/ periodista
Turno: Tarde
Área: Economía, Seguridad y Política
Día y Fecha: 18-08-21

Nota 1.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).16.58
Hora de finalización de la publicación de la nota.17.06

Nota 2.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).18.13
Hora de finalización de la publicación de la nota.18.25

Nota 3.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).20.32
Hora de finalización de la publicación de la nota.20.45

Nota 4.

Hora de comienzo de la publicación de la nota (subida al simple).21.22
Hora de finalización de la publicación de la nota.21.31

| | |
|--|---|
| Observado: David Pizarro | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | x |
| 20 minutos | |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

| | |
|--|---|
| Observado: Nancy Vacaflor | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | x |
| 20 minutos | |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

| | |
|--|---|
| Observado: Claudia Soruco | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | |
| 20 minutos | x |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

| | |
|--|---|
| Observado: Mariela Laura | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | x |
| 20 minutos | |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

| | |
|--|---|
| Observado: Fernando Cantoral | |
| ¿Cuánto tiempo se demora en subir la nota a la plataforma del Simple? | |
| Entre 10 a 15 minutos | x |
| 20 minutos | |
| 30 minutos | |
| Una hora | |

Periodistas en tiempos de pandemia Covid-19

CUESTIONARIO

Nombre: David Pizarro Cruz

Medio: Agencia de Noticias Fides (ANF)

Cargo: Periodista

Fecha: 30 de agosto, 2021

1. ¿Puede describir cuáles eran las rutinas periodísticas que tenía antes de la pandemia del coronavirus?

La cobertura periodística antes que llegue la pandemia de coronavirus al país era muy diferente. No tenías que usar barbijo ni tener en mano alcohol en gel y tranquilamente podías ingresar donde tu fuente, sea este una institución, organización social o visitar a la oficina de alguna autoridad.

La pandemia trajo consigo cambios radicales como guardar el distanciamiento social, los controles de temperatura en el ingreso para las diferentes oficinas del Estado y otras instituciones. Es decir, a la rutina diaria de cobertura de salir de casa, ir donde la fuente y elaborar la noticia, se incrementaron los cuidados de bioseguridad.

2. ¿Cuáles eran las formas de cobertura y redacción de noticias antes de la pandemia?

Personalmente conozco dos formas de cobertura, la directa que es estar en el lugar de los hechos y ver personalmente que la noticia sea verídica y la otra que es por los medios digitales; es decir, por teléfono y las redes sociales que son el Facebook, Twitter y otras plataformas.

3. ¿Cómo ha cambiado la planificación de las notas periodísticas, la cobertura, y redacción de noticias desde el inicio de la pandemia a la actualidad?

La planificación de las notas periodísticas no tuvo muchos cambios, pero sí en la forma de llegar las fuentes. Antes de la pandemia, por ejemplo en el caso de la cobertura del área de

política, a las fuentes las podías encontrar en la Plaza Murillo, pero por el temor a un contagio ese aspecto tuvo algunos cambios en ciertos meses del 2020.

Como era una enfermedad nueva y muchos tenían miedo a las aglomeraciones, además con las medidas de cuarentena que dictó el Gobierno, uno se tuvo que adaptar al teletrabajo.

4. ¿Qué tipo de limitaciones ha afrontado en su trabajo durante la pandemia?

La principal limitación era llegar a las fuentes noticiosas de forma directa en la cuarentena, tenías que usar los medios digitales, pero conforme uno iba aceptando la realidad del coronavirus y con el cambio de gobierno, se tuvo que combinar entre el teletrabajo y el trabajo presencial.

5. ¿Describe cuáles han sido los medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos?

Principalmente el teléfono celular y la computadora, acompañado con la señal del internet. Esos aparatos se convirtieron en medios indispensables para contactarse con las fuentes noticiosas y producir las noticias. El detalle es que, al tomar contacto con la fuente periodística a través de medios digitales, no sabías si la personas que estaba al lado del auricular realmente expresaba los sentimientos que emitía por sus palabras.

6. Identifique cuáles son los problemas que ha atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.

El principal problema en el país es la mala conexión y los elevados costos de la Internet que hace que el teletrabajo sea más pesado y a veces estresante porque justo en el momento cuando estas tomando notas de alguna declaración, la señal baja y se corta la transmisión.

7. Identifique las ventajas y desventajas de la cobertura mediada a través de plataformas digitales.

La principal ventaja el ahorro del tiempo. En las coberturas diarias de una jornada común empleas un cierto tiempo para llegar hasta la fuente periodística, tomar sus declaraciones y hasta llegar a la sala de redacción empleas mucho más tiempo, que al contactarse con las fuentes por vías digitales.

La desventaja es que al usar los medios digitales la fuente puede decidir si te contesta la llamada o no, o puede decidir, –en caso que no le guste la pregunta– hacer como que hay mala señal y evadir alguna consulta.

Otra de las desventajas es la mala recepción de la llamada, muchas veces uno tiene que luchar para que la señal esté bien y pueda grabar la entrevista en buena calidad.

8. ¿Cómo realiza la cobertura y qué tipo de herramientas digitales (Zoom, Telegram, WhatsApp, teléfono) usa para su cobertura?

La cobertura periodista en el teletrabajo principalmente es previa coordinación por llamada telefónica para realizar una entrevista. Pero por la premura del tiempo muchas las fuentes prefieren hacerlo por teléfono y no por plataformas digitales como el Zoom. Personalmente uso el WhatsApp, teléfono y Zoom.

9. ¿Cuánto tiempo demoran en la redacción de las notas?

Es relativo, cuando las fuentes emiten declaraciones fuertes y tienes que hacer la transcripción con mucho cuidado, solo en la transcripción te demoras una media hora y hasta a veces más, mucho depende del tiempo de grabación. Esto en las notas que elaboras fuera de la coyuntura nacional.

Pero las notas de coyuntura uno puede tardar desde 20 minutos hasta una hora o más. Todo depende del contexto que uno tenga del tema que está abordando.

10. ¿Cómo considera que ha cambiado la agenda de los periodistas? ¿Nuevas fuentes? ¿Nuevos contactos?

Considero que la agenda de los periodistas no cambió mucho porque muchas veces depende de la agenda mediática, lo que sí reveló fue la importancia de cultivar fuentes periodísticas.

Periodistas en tiempos de pandemia Covid-19

CUESTIONARIO

Nombre: Claudia Soruco

Medio: Agencia de Noticias Fides

Cargo: Periodista

Fecha: 23-09-2021

- 1. ¿Puede describir cuáles eran las rutinas periodísticas que tenía antes de la pandemia del coronavirus?**

Salir a cobertura diaria a realizar entrevistas, cubrir eventos en mis áreas de manejo (derechos humanos, medio ambiente, género, pueblos indígenas).

Realizaba viajes de cobertura para relevamiento de datos y entrevistas.

- 2. ¿Cuáles eran las formas de cobertura y redacción de noticias antes de la pandemia?**

Cubrir las notas, realizar entrevistas y coordinar con el directo responsable de prensa. Luego se iba a la sala de prensa a redactar el trabajo elaborado y publicar las noticias.

- 3. ¿Cómo ha cambiado la planificación de las notas periodísticas, la cobertura, y redacción de noticias desde el inicio de la pandemia a la actualidad?**

Ha cambiado en gran medida porque tuvimos que adaptarnos a los nuevos mecanismos para recabar datos y realizar entrevistas.

Cambió a la hora de usar las plataformas digitales para realizar coberturas. Además se comenzó a establecer el teletrabajo con nuevos métodos y horarios.

- 4. ¿Qué tipo de limitaciones ha afrontado en su trabajo durante la pandemia?**

El lento, caro y deficiente internet en Bolivia ha obstaculizado la facilidad en las entrevistas y coberturas.

Además muchas personas (fuentes de información) no estaban adecuadas aún a las plataformas digitales como Zoom o Meet.

5. ¿Describa cuáles han sido los medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos?

Plataformas Zoom, Meet, Telegram, Signal, Whatsapp, Facebook (transmisiones en vivo) etc.

6. Identifique cuáles son los problemas que ha atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.

El riesgo permanente de contagio en las coberturas, el desempleo y la disminución de sus salarios.

7. Identifique las ventajas y desventajas de la cobertura mediada a través de plataformas digitales.

Ventajas: facilidad de acceso a las fuentes de información e inmediatez

Desventajas: Costo y lentitud del internet

8. ¿Cómo realiza la cobertura y qué tipo de herramientas digitales (Zoom, Telegram, WhatsApp, teléfono) usa para su cobertura?

Se planifica el tema, se coordina con el entrevistado, se desarrolla la entrevista y se la sistematiza.

Personalmente uso WhatsApp y Zoom.

9. ¿Cuánto tiempo demoran en la redacción de las notas?

Una hora para notas de coyuntura y tres horas para notas de profundidad

10. ¿Cuánto tiempo demora en la edición de las notas?

Media hora

11. ¿Cómo considera que ha cambiado la agenda de los periodistas? ¿Nuevas fuentes? ¿Nuevos contactos?

Ha cambiado de gran manera por las nuevas fuentes y la capacidad de globalizar las entrevistas, es decir, tener la mayor facilidad para tener entrevistados de otras regiones y países.

Periodistas en tiempos de pandemia Covid-19

CUESTIONARIO

Nombre: Luis Fernando Cantoral Benavides

Medio: Agencia de Noticias Fides

Cargo: Editor-Reportero

Fecha: 5/09/2021

- 1. ¿Puede describir cuáles eran las rutinas periodísticas que tenía antes de la pandemia del coronavirus?**

Antes del inicio de la pandemia, mi horario de trabajo era de 07.00 a 15.00 con asistencia en la oficina. Y si debía realizar entrevistas lo hacía de forma presencial en la misma oficina o visitando al entrevistado.

- 2. ¿Cuáles eran las formas de cobertura y redacción de noticias antes de la pandemia?**

Para la cobertura asistía a las conferencias de prensa o a las oficinas de los entrevistados. La redacción de las notas era en la oficina de la Agencia.

- 3. ¿Cómo ha cambiado la planificación de las notas periodísticas, la cobertura, y redacción de noticias desde el inicio de la pandemia a la actualidad?**

Desde el inicio de la pandemia el trabajo se hace de forma remota, desde la casa, por medio de internet, por la ventaja de que la Agencia es de publicación en línea. La cobertura es mediante llamadas telefónicas o vía zoom. Es el entrevistado, en algunos casos, el que provee las fotos y videos si se trata de un tema en provincias. La redacción se hace en casa y se publica desde ahí al portal de la Agencia.

- 4. ¿Qué tipo de limitaciones ha afrontado en su trabajo durante la pandemia?**

El hecho de que el contacto o entrevistas sean solo por llamadas telefónicas o zoom resta mucho al momento de saber más detalles sobre el tema, como conocer el lugar donde ocurrió el hecho noticioso, más aún si se trata de escribir una crónica.

En algunos casos, los contactos telefónicos no son de buena calidad y hay que repetirlos.

Aparentemente por la pandemia uno trabaja en la comodidad de su casa, pero esto trae consigo serios problemas de estrés, que en el caso de asistir a la oficina era distinto porque uno cambia de ambiente.

5. ¿Describa cuáles han sido los medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos?

Desde el inicio de la crisis sanitaria, el uso del celular se hizo vital para conseguir información, así como el uso del televisor para un mayor monitoreo ya que se trata de un reporte a distancia.

A esto se suma el uso de la computadora, que, si bien ya estaba como parte de la elaboración de las notas, se hizo imprescindible como medio tecnológico de comunicación.

6. Identifique cuáles son los problemas que ha atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.

A más de un año del inicio de la pandemia, considero que el ámbito tecnológico ya fue adoptado como parte del trabajo, pero por el riesgo al contagio aún no se puede acceder a todas las fuentes de forma directa, que considero es un punto en contra debido a que se pierden muchas impresiones al momento de escribir.

Pero, uno de los principales problemas que afectan a los periodistas con el teletrabajo es el estrés.

7. Identifique las ventajas y desventajas de la cobertura mediada a través de plataformas digitales.

Considero que una de las ventajas es que mucha información te llega directamente por los grupos de WhatsApp, Facebook y Twitter. Las entidades estatales transmiten en vivo por estos canales y se obtiene rápidamente fotos, videos y audios.

La desventaja es que mucha de esta información es sesgada e incompleta, sobre toda la gubernamental que solo transmite hasta donde le interesa y sobre esa cantidad de información hay que trabajar.

8. ¿Cómo realiza la cobertura y qué tipo de herramientas digitales (Zoom, Telegram, WhatsApp, teléfono) usa para su cobertura?

Por lo general la cobertura la realizo de forma remota, y utilizo para esto, dependiendo del entrevistado y las necesidades de contar con material multimedia: WhatsApp, Zoom, teléfono, Signal, Meet y Telegram.

9. ¿Cuánto tiempo demoran en la redacción de las notas?

Dependiendo la calidad, redactar una nota me lleva de una a dos horas.

10. ¿Cuánto tiempo demoran en la edición de las notas?

El tiempo que lleva la edición de una nota igual depende de la extensión y la complejidad de la nota, y va de 20 minutos a tres horas.

11. ¿Cómo considera que ha cambiado la agenda de los periodistas? ¿Nuevas fuentes? ¿Nuevos contactos?

La pandemia ha hecho surgir la necesidad de incidir más en temas que antes no eran muy abordados, como el tema de salud mental, lo que ha traído la necesidad de buscar nuevas fuentes; igualmente en el tema médico, fue necesario buscar a especialistas como epidemiólogos, laboratorios médicos, conocer más sobre vacunas, etc.

Periodistas en tiempos de pandemia Covid-19

CUESTIONARIO

Nombre: Nancy Vacaflor Gonzales

Medio: Agencia de Noticias Fides

Cargo: Editor-Reportero

Fecha: 3/09/2021

- 1. ¿Puede describir cuáles eran las rutinas periodísticas que tenía antes de la pandemia del coronavirus?**

Antes de la pandemia la rutina que tenía era coordinar con los periodistas para la agenda, después planificaba las entrevistas semanales para la cobertura, todo eso se hacía en las oficinas de la agencia. A veces me queda a editar en la oficina.

- 2. ¿Cuáles eran las formas de cobertura y redacción de noticias antes de la pandemia?**

La cobertura era presencial y la redacción se hacía en las oficinas de la agencia en la zona de San Pedro.

- 3. ¿Cómo ha cambiado la planificación de las notas periodísticas, la cobertura, y redacción de noticias desde el inicio de la pandemia a la actualidad?**

Ahora la planificación se realiza a través del Whatsapp, se coordina en una reunión semanal los temas a profundidad y desarrollarse durante la semana. Con la pandemia se implementó el teletrabajo, así que las redacciones se realizan en los hogares de cada periodista.

- 4. ¿Qué tipo de limitaciones ha afrontado en su trabajo durante la pandemia?**

Una de las limitaciones más grandes es la mala conexión de la internet, y en otros casos la falta de capacitación para el uso de las herramientas digitales, antes de la pandemia no se tenía la necesidad de utilizarlos y con la pandemia se ha desnudado la dificultades que atravesamos en ese ámbito, muchos desconocíamos cómo se usa

e incluso los mismos programas, pero hemos ido descubriendo y ahora se han hecho imprescindibles.

5. ¿Describa cuáles han sido los medios tecnológicos que adaptó para producir contenidos informativos?

El celular, la computadora son medios vitales y necesarios para realizar el trabajo periodístico.

6. Identifique cuáles son los problemas que ha atravesado o que siguen afectando a los periodistas en la modalidad de teletrabajo.

La sobrecarga laboral es lo que más afecta a los periodistas, si bien hay horarios, a veces la cobertura te obliga a seguir produciendo por más horas, viendo notas que no son específicamente de tus áreas, los periodistas con la pandemia no solo cubre una área en concreto, ahora deben conocer todo tipo de tema, pero sobre todo el tema de la pandemia no podemos dejar solo para que el hace salud, si hay algo urgente debe trabajarlo cualquier periodista.

7. Identifique las ventajas y desventajas de la cobertura mediada a través de plataformas digitales.

La ventaja es la inmediatez de los datos, ahora todas las organizaciones gubernamentales y de la sociedad civil transmiten los eventos y se pueden seguir, pero por otro lado eso no responde a los requerimientos del trabajo que uno hace. No se puede insistir como se haría cara a cara en un tema delicado o de coyuntura, los entrevistados no te contestan o se excusan y ya sale de las manos.

8. ¿Cómo realiza la cobertura y qué tipo de herramientas digitales (Zoom, Telegram, WhatsApp, teléfono) usa para su cobertura?

WhatsApp, Zoom, teléfono, Signal son las herramientas que utilizo para hacer la recolección de los datos.

9. ¿Cuánto tiempo demoran en la redacción de las notas?

Dependiendo la calidad, redactar una nota me lleva de una a más de dos horas, dependiendo del tipo de nota.

10. ¿Cuánto tiempo demoran en la edición de las notas?

Entre 20 minutos a más de una hora, también depende de la extensión y si la nota es de profundidad.

11. ¿Cómo considera que ha cambiado la agenda de los periodistas? ¿Nuevas fuentes? ¿Nuevos contactos?

La agenda de los periodistas en la pandemia giraba en torno al Covid-19, ahora eso sigue pasando, pandemia, hospitales y vacunas son temas prioritarios en la agenda de cualquier medio o periodista.