

UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRES
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y FINANCIERAS
CARRERA CONTADURIA PÚBLICA
UNIDAD DE POSTGRADO



**CONTROL INTERNO COMO HERRAMIENTA DE
GESTIÓN A LA PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA
EN A.A.S.A.N.A. PARA EL CUMPLIMIENTO DE
METAS EN BASE A EFICIENCIA Y EFICACIA**

**Taller de Investigación I
Perfil de Tesis**

Tesis de Grado para optar el Título de:

MASTER EN AUDITORIA FINANCIERA Y CONTROL FINANCIERO

Postulante: Juan Jose Quea Garcia

Tutor: Msc. Salvador Gonzales Mendez

La Paz, Bolivia

2017



Contenido	Pagina
INTRODUCCIÓN	1
1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	3
2 HIPOTESIS	5
3 JUSTIFICACIÓN	6
4 ALCANCE	7
5 OBJETIVOS	7
5.1 Objetivos General	7
5.2 Objetivos Específicos	7
6 RERULTADOS ESPERADOS	8
7 MARCO TEORICO	9
7.1 Dimensiones de la planificación	9
7.2 Metodologías y técnicas de la Planificación Estratégica	9
7.3 Introducción a la Planificación Estratégica	10
7.4 Problemas en la Planificación -- Definir objetivos a Largo Plazo	10
7.5 Planteamiento Estratégico	11
7.6 Objetivos estratégicos	12
7.7 La planificación Estratégica como instrumento de la gestión por resultados	12

7.8 Control Estratégico	13
8 DISEÑO METODOLOGICO	13
8.1 Tipo de investigación	13
8.2 Diseño de investigación	13
8.3 Diseño muestra	13
8.4 Método	13
9 PLAN O PROPUESTA DE TRABAJO	14
10 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	15
11 PRESUPUESTO	16
12 BIBLIOGRAFIA	17
ANEXOS	18
Anexo 1	18

INTRODUCCIÓN

Se lleva a cabo el desarrollo del perfil de tesis, con el tema "Control Interno como herramienta de Gestión a la Planificación Estratégica en A.A.S.A.N.A. para el cumplimiento de la metas en base a eficiencia y eficacia", el mismo que en su estructura trata desde planteamiento del problema, aspectos teóricos, metodología, interpretación de resultados y contrastación de hipótesis, terminando con las conclusiones y respaldada por una amplia bibliografía de diferentes especialistas, quienes con sus aportes permitieron comprender esta problemática.

Uno de las principales cuestionantes con el que se encuentra la Institución A.A.S.A.N.A. es la falta de coordinación para determinar exactamente que parámetros se debe utilizar para identificar indicadores exactos que puedan dar un adecuado parámetro respecto al cumplimiento del Plan Estratégico.

Por lo mencionado y la identificación de observaciones, la presente investigación trata sobre la planificación estratégica y el cumplimiento de metas y objetivos en la Institución pública "Administración de Aeropuertos y Servicios Auxiliares a la Navegación Aérea" (A.A.S.A.N.A.) del cual es importante conocer las razones principales del porqué la planificación estratégica que posee la entidad es inadecuada, investigar de igual manera las razones del porqué los procesos, políticas y funciones en los procesos de ejecución y cumplimiento del Plan Estratégico institucional, no se están desarrollando y aplicando en beneficio para la entidad, principalmente por el incumplimiento ya sea en su totalidad o a medias, lo cual provoca una deficiente gestión administrativa en la institución, y por ende origina el incumplimiento de metas y objetivos institucionales, el objetivo de esta investigación es examinar la importancia de la planificación estratégica en el cumplimiento de las metas y objetivos en A.A.S.A.N.A., para guiar a la administración en la toma de decisiones, de igual manera evaluar los procesos que debe considerar para determinar el nivel de eficacia, eficiencia, y calidad en el cumplimiento de metas y objetivos a través de indicadores de gestión, y de esta forma identificar puntos débiles para el incumplimiento de las mismas.

Para tal efecto el mejoramiento de la gestión administrativa necesita aplicar una auditoría de Gestión y/o Control Interno, con el objeto de medir el grado de eficiencia, eficacia y calidad en el cumplimiento de metas y objetivos, de modo que permita establecer recomendaciones adecuadas y oportunas para el mejoramiento de la gestión administrativa en A.A.S.A.N.A

La particularidad e importancia del estudio de esta área de intermediación de recursos financieros, es el de contribuir en gran porcentaje directamente a la toma de decisiones gerenciales mediante la implementación de un control de gestión.

Desde diversas posiciones teóricas en investigaciones recientes se ha enfatizado la importancia del control de gestión pudiéndose observar que en el control de gestión los procesos de revisión, medición, evaluación para la mejora constante colaborando a la dirección en la toma de decisiones.

El tema de investigación presenta una gran "significación teórica" ya que, pretende diseñar una propuesta con un aporte de Control de Interno como herramienta, el cual se pretende utilizar para solucionar observaciones o problemas internos existentes de tal manera los mismos se puedan prever en un futuro.

Este estudio proporciona información útil, que permitirá que la institución identifique problemas, en el cumplimiento de lo planificado los mismos sean realizados con eficiencia y eficacia, de tal manera se pueda evaluar el desempeño.

Asimismo se incluye un breve análisis de riesgos y estrategias para identificar actividades que realizan la administración, para minimizar el impacto de los eventos negativos que pueden afectar los objetivos propuestos.

Para concluyendo se propone nuevos procesos para optimizar el desempeño partiendo y/o utilizando al Control Interno como herramienta de Gestión a la Planificación Estratégica, el cual permitirá a la institución pública A.A.S.A.N.A. realizar sus metas en base a eficiencia y eficacia, en las áreas identificadas donde la institución presente incumplimiento a la Planificación Estratégica.

1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

De un tiempo a esta parte las entidades públicas, han presentado un cambio de perspectiva en cuanto a las operaciones y el cumplimiento adecuado del servicio que prestan, el cumplimiento al Plan Estratégico y al Programa Operativo Anual únicamente se enfoca en que lo programado se ejecute, dejando de preocuparse del servicio, la productividad e impacto que debe llegar a alcanzar.

Hoy en día las instituciones públicas se han propuesto tener un mayor énfasis en la excelencia del servicio, reflejando el cumplimiento de la eficacia y la eficiencia, que ofrecen como instituciones que prestan servicio, por lo cual la implementación en las actividades, de métodos y técnicas que ayuden al buen desarrollo de la institución.

A raíz de lo mencionado en la institución A.A.S.A.N.A. se posee un inadecuado manual de funciones y responsabilidades en el área administrativa, presentando como efecto un bajo rendimiento de las actividades por parte del personal en la institución.

Asimismo se identificó que hay una inadecuada planificación administrativa a los procedimientos implantados en la entidad cuyo efecto es una reducida eficiencia de los procesos administrativos.

Otra de las causas es el inadecuado control de la planificación estratégica lo que conlleva a un inadecuado cumplimiento de los objetivos y metas institucionales siendo estas las principales variables que afecta a la institución.

Por lo que el incumplimiento de las metas y objetivos institucionales provoca una inestabilidad durante las actividades de la entidad ya que los procesos presentan errores durante su desarrollo, generando conflictos dentro de la entidad, lo que podría generar una mala administración de la institución.

De igual manera un inadecuado control en la Planificación Estratégica en la Institución, dificulta el incumplimiento de los objetivos planeados por la organización,

obteniendo así una inadecuada gestión institucional, al igual que un inapropiado control interno.

Como también en el momento de revisar su operatividad se podría determinar la ausencia de un control interno, el cual sería una debilidad en el que la institución pública A.A.S.A.N.A. recae, donde se origina un problema como ser la pérdida de tiempo, y principalmente el incumplimiento de cumplir las metas y objetivos, lo que se traduciría en la demora de los procesos administrativos e incumplimiento del Plan estratégico, para una ejecución ineficiente e ineficaz, y todo esto iría en contra de la institución, donde las operaciones a ser realizadas en diferentes áreas no sean reportadas o realizadas en el momento oportuno, lo que origina dificultad en el control interno, ya que no se establecen prioridades ni responsabilidades en el manejo de sus procedimientos.

Es así que nos planteamos el siguiente problema:

¿De qué manera llega a influir la Planificación Estratégica en el cumplimiento de las metas y objetivos de la institución pública "Administración de Aeropuertos y Servicios Auxiliares a la Navegación Aérea" A.A.S.A.N.A. aplicando el Control Interno?

Así también se considera otras interrogantes tales como:

¿Cuáles serían las consecuencias que trae un inadecuado control de la Planificación Estratégica?

¿Qué motivos son los que generan el incumplimiento de las metas y objetivos institucionales?

¿Se ha efectuado un control y/o seguimiento a la Planificación Estratégica para determinar las metas y objetivos de A.A.S.A.N.A.?

2 HIPOTESIS

Es el control interno una herramienta esencial, para una administración adecuada de la institución pública "Administración de Aeropuertos y Servicios Auxiliares a la Navegación Aérea", que está encargada de prestar de servicios de control y protección a la navegación aérea en todo el espacio aéreo nacional, así como la administración de aeropuertos, bajo conceptos y normas de calidad que garanticen la seguridad aérea contribuyendo al desarrollo e integración del país.

El servicio y la administración que brinda la institución están enfocados a cubrir necesidades para la cual fue designada, dentro el territorio Nacional.

Permitirá el Control Interno como herramienta de Gestión, superar las causas detectadas de una deficiente administración, identificando los indicadores de eficiencia y eficacia, los cuales permitirán, alcanzar los objetivos y metas Planificadas.

VARIABLE		DIMENSION	INDICADOR	TECNICA
Variable Dependiente	Cumplimiento de Metas y Objetivos	Institucional	Eficiencia Eficacia	- Encuestas - Entrevistas - Observación
Variable independiente	Control Interno	Gestión	- Control Administrativo - Control Operativo por lineamientos - Control Contable	- Revisión de manuales - Encuestas - Entrevistas

3 JUSTIFICACIÓN

La razón y motivo que me lleva a realizar este perfil de tesis, es la importancia, que tiene la "Planificación Estratégica Institucional" para fines de alanzar los objetivos, de esta manera tener un favorable equilibrio y fortalecimiento institucional, donde la necesidad de sus operaciones se realicen de manera efectiva, eficiente y económica para reflejar una gestión optima con proyección a largo plazo.

Demostrar también la importancia de la auditoría interna en la aplicación y optimización del control interno como herramienta, dentro de la planificación estratégica, promoviendo el uso eficiente de los recursos y rendición de cuentas, con el propósito de lograr integridad y mayor grado de coordinación entre los intereses de la Institución (A.A.S.A.N.A.) y la sociedad.

Alcanzando las metas y sobre todo el impacto deseado por la institución, así también el cumplimiento de objetivos con un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y dirección.

Para el cumplimiento de esta investigación se propone utilizar al Control Interno como herramienta, con el fin determinar áreas críticas y plantear medidas correctivas que permitan a la Dirección Ejecutiva disponer de una herramienta para la toma de decisiones.

La investigación planteada es factible de ser realizada, toda vez que se cuente con toda la información necesaria y el apoyo incondicional del personal administrativo y sobretodo ejecutivo, quienes desean identificar si las metas y objetivos se cumplen con eficiencia y eficacia.

4 ALCANCE

El presente trabajo se realizará en la institución pública, "Administración de Aeropuertos y servicios Auxiliares a la Navegación Aérea", (A.A.S.A.N.A.)

5 OBJETIVOS

5.1 OBJETIVO GENERAL

Verificar si el Control Interno influye en la optimación de resultados, como herramienta, dentro la Planificación Estratégica, en A.A.S.A.N.A.

5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer si el grado de independencia y objetividad, influye en los servicios de aseguramiento como control interno, el cual incide en el logro de intereses de la institución.
- Observar si el nivel de mejoramiento de las operaciones ayuda para el cumplimiento de los objetivos de la Institución por parte de auditoría interna, los cuales incide en el alcance de las metas trazadas dentro lo planificado.
- Verificar si el nivel de aporte para la evaluación y mejora de la eficiencia eficacia y efectividad de los procesos de control interno por parte de auditoría interna incide en el equilibrio entre los objetivos económicos y los sociales.
- Definir si el nivel de aporte para la evaluación y mejora de la efectividad de los procesos de control interno como herramienta de gestión dentro la institución por parte de auditoría interna incide en la aplicación del uso eficiente de los recursos y la rendición de cuentas
- Detallar si el nivel de aporte para la evaluación y mejora de la efectividad de los procesos de gestión de la dirección por parte de auditoría interna incide en el fortalecimiento de la economía y fomento de la probidad de la empresa

6 RESULTADOS ESPERADOS

Dentro de la investigación se quiere establecer el debido análisis e interpretación de la información brindada y recabada, lo cual llevara a tener una visión de los resultados obtenidos a través de instrumentos como ser:

- Entrevistas
- Cuestionarios
- Solicitudes de reportes y/u otra información necesaria

La investigación de estudio no refleja dificultades de importancia que puedan presentarse en cuanto a conseguir material de información, por lo que se observa una viable y adecuada realización del desarrollo de la investigación.

El conocimiento del tema está dentro de las posibilidades de investigación, puesto que el desempeño de las labores corresponde a las características que desempeña la institución.

De manera tal los resultados que se quiere demostrar es que el Control Interno sirva como herramienta, con el cual se pueda determinar áreas críticas y plantear medidas correctivas que permitan a la Dirección Ejecutiva de A.A.S.A.N.A. disponer de una herramienta para la toma de decisiones, dentro de la Planificación Estratégica, el cual permitirá fundamentalmente identificar si las metas y objetivos se cumplen con eficiencia y eficacia, y sobre todo si se alcanza el impacto deseado como institución.

(Ver Anexo 1)

7 MARCO TEORICO

7.1 Dimensiones de la planificación

Planificar, significa que los ejecutivos estudian anticipadamente sus objetivos y acciones, y sustentan sus actos no en corazonadas sino con algún método, plan o lógica. Los planes establecen los objetivos de la organización y definen los procedimientos adecuados para alcanzarlos. Además, los planes son la guía para que la organización obtenga y aplique los recursos para lograr los objetivos; y que los miembros de la organización desempeñen actividades y tomen decisiones congruentes con los objetivos y procedimientos escogidos.

Asimismo, la planificación ayuda a fijar prioridades, permite concentrarse en las fortalezas de la organización, ayuda a tratar los problemas de cambios en el entorno externo, entre otros aspectos. Por otro lado, existen varias fuerzas que pueden afectar a la planificación: los eventos inesperados, la resistencia psicológica al cambio, ya que ésta acelera el cambio y la inquietud, la existencia de insuficiente información, la falta de habilidad en la utilización de los métodos de planificación, los elevados gastos que implica, entre otros. Donnelly et al, (1994); Corredor, (1997); Hellriegel y Slocum, (1998); Thompson y Strickland, (2001).

7.2 Metodologías y técnicas de la Planificación Estratégica

Las metodologías y técnicas de la Planificación Estratégica son consecuencia de una evolución histórica que tiene sus inicios en la revolución industrial (XVIII) en Inglaterra y Alemania.

Fueron los pensadores económicos de las teorías clásicas, y posteriormente los pensadores económicos de las teorías clásicas neoclásicas, quienes influyeron en el proceso histórico de los sistemas de planificación en los ámbitos micro y macro

7.3 Introducción a la Planificación Estratégica

Todos habitualmente, de forma inconsciente, planificamos en nuestra vida diaria; un viaje, el fin de semana, como llegar a una determinada calle, como preparar una fiesta, decidimos hacer ciertas cosas y dejar de hacer otras, vemos con que recursos contamos y de qué tiempo disponemos, y valoramos cual es la mejor alternativa para lograr aquello que queremos, empleando mejor esos recursos. El sentido común nos dice, que si queremos que algo salga como nos gustaría, debemos planificar, ya que si no "las cosas dejadas al azar tienden a salir mal".

También se planifica en el ámbito "profesional", como hacer una casa, un puente, la actividad de una organización, como vender un producto, la temporada de un equipo de fútbol, la gestión de un hospital, como realizar un proyecto de cooperación, la captación de voluntarios para nuestra organización, etc. Las organizaciones al igual que las personas, planifican para lograr sus objetivos, pero planifican de forma sistemática y organizada.

Por lo tanto, planificar se convierte en algo esencial. En un mundo de recursos limitados, especialmente en el ámbito del sector no lucrativo, la planificación es una potente herramienta que nos permite decidir cómo optimizarlos. Incluso, en el improbable caso, que nuestros recursos fueran ilimitados, quizás la planificación tendría un carácter menos crítico, pero nos ayudaría a tomar decisiones sobre la priorización de los objetivos, problemas y necesidades (no todo puede hacerse al mismo tiempo), y seleccionar el método más adecuado para efectuar una intervención de calidad.

7.4 Problemas en la Planificación – Definir Objetivos a Largo Plazo

Los objetivos a largo plazo representan los resultados que se esperan del seguimiento de ciertas estrategias. Las estrategias son las acciones que se emprenderán para alcanzar los objetivos a largo plazo. El marco de tiempo de los objetivos y las estrategias debe ser congruente, normalmente entre 2 y 5 años.

Los objetivos de las diferentes unidades de la organización deben ser cuantitativos, medibles, realistas, comprensibles, desafiantes, jerarquizados, alcanzables y congruentes. Además, cada objetivo debe ir ligado a un límite de tiempo. Por lo general, los objetivos se establecen en términos como crecimiento de los activos, crecimiento de las ventas, rentabilidad, participación en el mercado, grado y naturaleza de la diversificación, grado y naturaleza de la integración vertical, utilidad por acción y responsabilidad social. Los objetivos establecidos con claridad ofrecen muchos beneficios. Marcan un curso, permiten la sinergia, sirven para la evaluación, establecen grados de importancia, disminuyen la incertidumbre, reducen los conflictos, estimulan su ejercicio y sirven tanto para la asignación de recursos como para el diseño de puestos.

La organización que logra un consenso sobre los objetivos durante las actividades para formular la estrategia, podrá reducir al mínimo los conflictos que se pudieran presentar más adelante durante su implantación.

7.5 Planeamiento Estratégico

La complejidad del proceso depende mucho del nivel de aplicación de herramientas y técnicas administrativas dentro de la empresa. En el entorno local las empresas pueden ser fácilmente clasificadas en tres niveles, que se explicarán a continuación, y el primer paso es el de reconocer en qué nivel de desarrollo administrativo se encuentra la empresa analizada. Los niveles son:

Nivel 1

La empresa no tiene clara su posición competitiva. Se enfoca en un producto o proceso sin realizar algún tipo de planeamiento estratégico. No se realiza tipo de evaluación alguno de riesgos externos o internos por lo que no existe la prevención.

Nivel 2

Los directivos y accionistas de la empresa entienden los factores críticos de éxito y tienen una estrategia bastante clara que define la posición competitiva. Se realizan planeamiento y control táctico detallados. No se realizan ejercicios de planeamiento

estratégicos ni de análisis competitivo periódicos, estructurados y estandarizados a nivel de toda la empresa.

Nivel 3

La empresa aplica técnicas modernas de planeamiento estratégico consistentemente y con uniformidad a nivel de todas sus unidades funcionales. Lo que en el nivel dos era implícito ahora está explícitamente declarado y comunicado en documentos oficiales de la organización. Tanto la visión como las estrategias y los objetivos están claramente especificados.

7.6 Objetivos estratégicos

La parte instrumental de la planeación estratégica requiere del establecimiento de objetivos estratégicos, los cuales representan la guía de acción estratégica de la organización, pues indican el rumbo que deberá tomar, llevándola hacia un punto favorable o uno adverso. La inducción técnica sobre cómo se deben construir los objetivos estratégicos también se fundamentó en la consideración de tres preguntas básicas: ¿Qué son?; ¿Cómo se construyen?; ¿Qué características deben poseer?

7.7 La Planificación Estratégica como instrumento de la gestión por resultados

La Planificación Estratégica, PE, es una herramienta de gestión que permite apoyar la toma de decisiones de las organizaciones en torno al quehacer actual y al camino que deben recorrer en el futuro para adecuarse a los cambios y a las demandas que les impone el entorno y lograr la mayor eficiencia, eficacia, calidad en los bienes y servicios que se proveen.

La Planificación Estratégica consiste en un ejercicio de formulación y establecimiento de objetivos de carácter prioritario, cuya característica principal es el establecimiento de los cursos de acción para alcanzar dichos objetivos. Desde esta perspectiva la PE es una herramienta clave para la toma de decisiones de las instituciones públicas.

7.8 CONTROL ESTRATÉGICO

Mediante el control estratégico se pretende cerrar las brechas que pueden surgir entre lo planeado y lo ejecutado. Para este control se utiliza la metodología del cuadro de mando integral, la cual permite llevar a cabo el control durante el proceso estratégico y evaluar si se están alcanzando los objetivos de corto y largo plazo. A continuación se describen los componentes del cuadro de mando integral y sus características.

8 DISEÑO METODOLOGICO

8.1 Tipo de investigación

La investigación sujeta a estudio es explicativo por que trata de responder y reflejar la importancia que tiene el Control Interno, considerándolo dentro la Planificación Estrategia para conservar el cumplimiento de metas objetivos, un factor determinante para el logro de los mismos.

8.2 Diseño de investigación

El diseño que se utilizara en este trabajo es transversal, descriptivo por que se comprenderá las características de la Planificación Estratégica, y la utilización del control interno como herramienta, en A.A.S.A.N.A.

8.3 Diseño muestral

La población es igual a la muestra.

El presente trabajo se realizara en A.A.S.A.N.A.

8.4 Método

El presente trabajo utiliza el método inductivo porque se organizara el desarrollo del trabajo de lo general a lo particular el cual parte de los conceptos generales aceptados para llegar a una conclusión.

9 PLAN O PROPUESTA DE TRABAJO

N	Fases	Actividad	Responsable	Tiempo
1	Inicio Preliminar Planeación	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Investigación - Información Institucional - Organigrama y Matriz FODA - Descripción de funciones - Identificación de principales procesos - Eva. Del Control Interno - Revisar Matriz de ponderación - Revisar planificación estratégica 	J.Q. G.	10 d.
2	Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración Cuestionarios al C.I. - Realizar la matriz de ponderación - Elaboración Matriz de riesgo - Elab Matriz de ponderación - Elab. Tablero de indicadores - Elab. Hoja de hallazgos 	J.Q. G.	8 d.
3	Doc. de investigación	- Realización del documento de investigación.	J.Q. G.	4 d.
4	Planteamiento de resultado	- Presentación del trabajo de investigación a realizar	J.Q. G.	3 d.

11 PRESUPUESTO

Concepto	Costo
Papelería	700,00
Impresión de formularios	500,00
Total	1.200,00

12 BIBLIOGRAFIA

- Salazar, Dalmary; Romero, Gerardo Enrique, Planificación. ¿Éxito Gerencial? Multiciencias, vol. 6, núm. 1, marzo, 2006, p. 0 Universidad del Zulia Punto Fijo, Venezuela
- Hevia. A. (10 de febrero de 2003). Publicaciones CEPAL. Recuperado el 16 de Agosto de 2014, de CEPAL
- Óscar D. Perea Arias, Plataforma de ONG de Acción Social "GUÍA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN ONG DE ACCIÓN SOCIAL" (2000)
- Ayuzabet de la Rosa Alburquerque, Osear Lozano Carrillo. Profesor-investigador del Departamento de Administración, DCSH, UAM-A "PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y ORGANIZACIONES PÚBLICAS: EXPERIENCIAS Y APRENDIZAJES A PARTIR DE UN PROCESO DE INTERVENCIÓN"
- Dra. Marianela Armijo, Área de Políticas Presupuestarias y Gestión Pública ILPES/CEPAL 2009. "Manual de Planificación Estratégica e Indicadores de Desempeño en el Sector Público"
- Patricia Chiriboga; Alejandro Morales "DISEÑO Y FORMULACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO BASADO EN LA METODOLOGÍA DEL CUADRO DE MANDO INTEGRAL PARA LA CORPORACIÓN DFL"
- Niveles definidos sobre la base de análisis presentados en Collins, 2001. Drucker, 2002. Minzberg, 1998

ANEXOS

Anexo 1

MATRIZ DE PLANIFICACION EN INVESTIGACION CIENTIFICA (MAPIC): CASO A.A.S.A.N.A.

RESULTADOS ESPERADOS	POBLACION	VARIABLES	METODO/TECNICA DE COLECTA	METODOS ESTADISTICOS	TAMAÑO DE MUESTRA
R1 Describir la finalidad que tiene el control interno en A.A.S.A.N.A.	Administración de Aeropuertos y Servicios Auxiliares a la Navegación Aérea	<ul style="list-style-type: none"> ¿Conoce usted que es un control interno? 	<ul style="list-style-type: none"> Encuesta 	Estadística descriptiva	Aeropuertos y Servicios Auxiliares a la Navegación Aérea A.A.S.A.N.A.
R2 Describir al control interno como herramienta de la planificación en relación con la eficiencia y eficacia.		<ul style="list-style-type: none"> ¿Cree usted que es necesario implementar el Control Interno como herramienta de gestión, utilizando como indicadores la Eficiencia y Eficacia? 			

<p>R3 Describir la estructura normativa y procedimientos de control de conformación en A.A.S.A.N.A.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • ¿Conforme su apreciación usted considera que existe Deficiencias en el control Interno de (AASANA)? • ¿Considera usted que se están aplicando correctamente los procesos, manual de funciones y operaciones y las diferentes normativas que regulan dentro de la ejecución de las diferentes actividades de la Institución (AASANA)? • ¿Con que frecuencia cree usted que se debe realizar los controles 			
---	--	--	--	--	--

<p>R4 Asegurar una gestión eficaz y eficiente en el desempeño de A.A.S.A.N.A.</p>		<p>dentro de la institución (AASANA)?</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Considera usted que los manuales de funciones y otras normas implantadas como sistemas de control interno generarían confianza económica para la institución? • ¿Dentro de la estructura de la Institución (AASANA) que área es la que usted considera como deficiente y vulnerable? 			
---	--	--	--	--	--

<p>R5 Monitorear y evaluar en base a un plan estratégico, reflejando en un trabajo eficaz y eficiente</p>		<ul style="list-style-type: none">• ¿Está usted dispuesto a trabajar bajo los lineamientos de un manual de funciones, como un plan estratégico, que permita controlar la eficiencia y eficacia implementado en un sistema de control interno?			
---	--	---	--	--	--