

UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS
FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACION
CARRERA DE BIBLIOTECOLOGIA Y CIENCIAS DE LA INFORMACION



**“FORTALECIMIENTO DE LA BIBLIOTECA
DEL MUSEO DEPORTIVO DE LA
CIUDAD DE LA PAZ”**

Proyecto de Grado para optar al título de Licenciada en Bibliotecología y Ciencias de la Información

POSTULANTE : Univ. Rina Morales Fernández

TUTOR : Prof. José Roberto Arze

NO
01187

LA PAZ - BOLIVIA
2003



A la memoria de mi amado padre, mi adorada madre, y mi dulce "Pam".

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a la Universidad Mayor de San Andrés, en particular a los docentes de la Carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Información, por la enseñanza y la formación que me otorgaron.

Expreso mi profunda agradecimiento a mi Maestra, José Roberto Arze por dedicarme parte de su tiempo en la guía de este trabajo, sin cuyo concurso no hubiera sido posible la culminación del mismo.

Gracias a la Mg. Sc. Rocío Píno quien contribuyó con sus valiosas sugerencias y comentarios a esta investigación.

Un agradecimiento especial al Museo Deportivo y su Biblioteca Especializada, o través de su Director señor Rodolfo Aliaga Saravia, y al señor Jonatan Condori Roque, Encargado de dichas unidades de información, que colaboraron de manera permanente en la elaboración del Proyecto de Fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo. Destaca la encomiable labor que realizan, motivados por el deseo de hacer conocer a la sociedad boliviana la historia del deporte nacional.

TABLA DE CONTENIDO

I. INTRODUCCION	Pag.	1
1.1. ANTECEDENTES		1
1.2. PROBLEMA		1
1.3. JUSTIFICACION		2
1.4. DELIMITACION		3
1.5. ESQUEMA DE PRESENTACION DEL PROYECTO		3
II. MARCO TEORICO Y REFERENCIAL		5
A. MARCO TEORICO		5
1. TEORIA DEL DEPORTE		5
1.1. Etimología y definición		5
1.2. Historia del Deporte		6
1.3. División del deporte		8
1.4. Actividades afines y su relación con el deporte		10
1.5. Situación del deporte en la actualidad		11
2. TEORIA DE LAS UNIDADES DE INFORMACION		12
2.1. Unidad de información		12
2.2. Cadena documental		12
2.3. Museo		13
2.4. Archivo		13
2.5. Biblioteca		14
2.5.1. <u>Funciones de la Biblioteca</u>		14
2.5.2. <u>Tipos de Biblioteca</u>		15
2.6. Centro de Documentación o Biblioteca Especializada		16
2.6.1. <u>Relación entre biblioteca Especializada y Centro de Documentación.</u>		16
2.6.2. <u>Características Específicas</u>		17
2.6.3. <u>Funciones</u>		19
2.6.4. <u>Servicios</u>		19
2.6.5. <u>Productos</u>		20
2.7. Centro de Información		20
2.8. Biblioteca Virtual		20
2.9. Comparación entre Bibliotecas Generales (tradicionales) y Centros de Documentación y/o Bibliotecas Especializadas		21
2.10. Proceso de comunicación científica		22
2.11. Historia de la documentación deportiva		23
2.12. Biblioteca del Deporte		24
B. MARCO REFERENCIAL		25
1. REFERENTE GEOGRAFICO		25

2.	REFERENTE HISTORICO	25
2.1.	Historia del Deporte en Bolivia	26
III. MARCO METODOLOGICO		29
IV. ANALISIS DE SITUACION		30
4.1.	ANALISIS DE ENTORNOS	30
4.1.1.	<i>ESTUDIO DEL SECTOR DE DESARROLLO</i>	30
4.1.2.	<i>ENTORNOS INTERMEDIOS</i>	32
4.1.3.	<i>ANALISIS DE LA INSTITUCION MATRIZ</i>	33
4.1.4.	<i>ANALISIS DE SITUACION DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO</i>	34
4.1.4.1.	Estudio Técnico	34
4.1.4.1.1.	<i>Infraestructura</i>	34
4.1.4.1.2.	<i>Equipo</i>	35
4.1.4.1.3.	<i>Mobiliario</i>	36
4.1.4.1.4.	<i>Recursos documentales</i>	37
a)	<i>Análisis del fondo bibliográfico de la Biblioteca del Museo Deportivo</i>	37
b)	<i>Análisis de respuestas de los cuestionarios aplicados a usuarios potenciales</i>	44
4.1.4.2.	Estudio Jurídica	57
4.1.4.3.	Estudio Social	59
4.1.4.4.	Estudio de la Capacidad Organizacional	63
4.1.4.4.1.	<i>Recursos humanos</i>	63
4.1.4.4.2.	<i>Servicios</i>	65
4.1.4.4.3.	<i>Productos</i>	65
4.1.4.4.4.	<i>Horarios de atención</i>	65
4.1.4.4.5.	<i>Usuarios</i>	66
4.1.4.4.6.	<i>Sugerencias y enmendatorias de los usuarios de la Biblioteca del Museo Deportivo</i>	71
4.1.4.5.	Estudio Financiero	72
4.2.	ANALISIS FODA	73
V. VISION - MISION - OBJETIVOS		75
5.1.	VISION	75
5.2.	MISION	75
5.3.	OBJETIVOS DEL PROYECTO	75
5.3.1.	OBJETIVOS GENERALES	75
5.3.2.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	75
5.4.	FILOSOFIA	76
5.5.	POLITICAS	76
5.4.	ESTRATEGIAS	76

VI. PLAN DE ACCION	79
6.1. DURACION DEL PROYECTO	79
6.2. LOCALIZACIÓN	79
6.3. ESTRATEGIAS DE SOLUCION A PROBLEMAS DETECTADOS	79
6.3.1 <u>Problema 1: Fondo Bibliográfico incipiente y pequeño</u>	79
6.3.1.1. <u>Bibliografía tentativa para ser adquirida por la Biblioteca del Museo Deportivo de La Paz.</u>	80
6.3.1.2. <u>Instrumentos a utilizar en el procesamiento técnico del fondo bibliográfico de la Biblioteca Especializada.</u>	85
6.3.1.3. <u>Unidades y Redes de Información Deportivas con las que la Biblioteca Especializada puede interactuar</u>	86
6.3.2. <u>Problema 2: Insuficiente asignación de recursos</u>	88
6.3.3. <u>Problema 3: Ubicación de sus instalaciones con alguna dificultad de acceso</u>	97
6.3.4. <u>Problema 4: Atención irregular al público</u>	97
6.4. Calendaria y Cronograma	97
6.5. Presupuesto	99
6.6. Indicadores de evaluación	103
VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	106
VIII. BIBLIOGRAFIA	109
ANEXOS	

INTRODUCCION

INTRODUCCION

1.1. ANTECEDENTES

La iniciativa de la elaboración de este proyecto surge a raíz del análisis y lectura de la realidad, que muestra que los conocimientos bibliotecológicos han sido aplicados en diferentes áreas del conocimiento humano en nuestro país pero, por descuido de las profesionales en el área, no se ha dado la debida atención a disciplinas como a los deportes. Los beneficiarios del fortalecimiento de una biblioteca especializada en deportes serán los investigadores, estudiantes, organizaciones y pública en general que requieren información especializada en esta temática. De hecho, hay que reconocer que existe en Bolivia una literatura deportiva, quizá más abundante de lo que podría suponerse. Además de los reglamentos, normas, instrucciones y otros documentos similares, no son pocas las personas que se han dedicado al estudio del deporte y han publicado libros y folletos de variado interés. Por ejemplo: Petáez y Castra (Historia del deporte en Bolivia); Carlos Diego Mesa (La evolución del fútbol), etc. Pero no se sabe que existan trabajos relativos a la organización del acervo documental deportivo. Este proyecto es pionero en este ámbito.

1.2. PROBLEMA

Los cambios por los que atraviesa la sociedad de información en la que se vive, exigen que dicha información sea otorgada en forma oportuna y eficiente a los usuarios de las Unidades de Información. Este hecho determina el crecimiento y expansión de las bibliotecas especializadas que atiendan de la manera más óptima posible los requerimientos de los usuarios, para que a su vez, con este recurso se pueda desarrollar y generar conocimientos.

La Biblioteca del Museo Deportivo¹ de la ciudad de la Paz presenta básicamente los problemas siguientes:

- El fondo bibliográfico es incipiente y pequeña, carente de una organización sistemática, que impide cubrir las necesidades de información de los usuarios rápidamente.

¹ La denominación completa es: "Museo Deportivo Nacional"

- Insuficiente asignación de: recursos humanos, financieras y equipos; e inadecuada disponibilidad de infraestructura.
- Ubicación de sus instalaciones con alguna dificultad de acceso para al usuario.
- Atención irregular al público; tiene un horario declarada de atención que no se cumple, debido a que el Director y el Encargado de Museo Deportivo realizan sus tareas ad honorem.

Profesionalmente se tiene que dar solución a dichos problemas en la Biblioteca del Museo Deportivo, para que esta unidad de información cumpla con la función de contribuir al desarrollo de los deportes en el país y facilitar el intercambio de información especializada con unidades de información de otros países.

Por lo tanto, para el proyecto es necesario resolver el problema del fortalecimiento general de la Biblioteca, para otorgar servicios y productos a los usuarios en forma eficiente y eficaz; lo que significa atender aspectos tales como: fondo bibliográfico, asignación de recursos, acceso físico y atención al público.

1.3. JUSTIFICACION

Es importante fortalecer la Biblioteca del Museo Deportivo de la ciudad de La Paz para cubrir las demandas de información especializada de los usuarios, en esta área importante de los deportes, para coadyuvar al desarrollo e investigación de las disciplinas deportivas que en nuestro país han sido descuidadas, en comparación con otros países de Latinoamérica como Brasil, Argentina y Chile; en Norteamérica se tiene a Canadá y en Europa se mencionan a Francia y España.

La labor de fortalecimiento de la Biblioteca perteneciente al Museo Deportivo es importante, ya que según la información proporcionada por el Director del Museo, es uno de los pocos museos deportivos oficialmente reconocidos de Sudamérica tales como Chile, Argentina y Brasil, por lo que merece ser atendido con prioridad por las instituciones gubernamentales y privadas del país.

Esta necesidad se funda en el hecho de que esta Unidad de información se constituya en la memoria documental deportiva, donde se pueda acopiar, procesar y poner a disposición de los usuarios la producción intelectual de los especialistas en el deporte tanto nacionales como extranjeros, pero preferentemente bolivianos.

El fortalecimiento de la Biblioteca permitirá prestar servicios a los estudiantes de formación profesional deportiva², deportistas, periodistas, estudiantes que hacen tesis, investigadores, organismos deportivos y asociaciones, técnicos, y profesionales deportivos y público en general.

A mayor abundamiento es necesario destacar de la institución la labor de su fundador y director señor Rodolfo Aliaga.

1.4. DELIMITACION

Como se ha apuntado más arriba, la Biblioteca del Museo Deportivo requiere de un fortalecimiento general en sus diferentes aspectos. Sin embargo, en el proceso de investigación y estudio del proyecto, se vio muy difícil cubrir a plenitud tan ambicioso propósito. Por esta razón, este proyecto se limita a una fase inmediata: el fortalecimiento y la ampliación del fando bibliográfico, la expansión mínima de la infraestructura de manera óptima, así como otros recursos; sin perjuicio de seguir trabajando en un propósito más grande.

1.5. ESQUEMA DE PRESENTACION DEL PROYECTO

El proyecto de Fortalecimiento del Museo Deportivo esta compuesto por los siguientes capítulos que se exponen en este volumen:

El Capítulo Uno, Introducción, muestra un breve panorama de los antecedentes y problemas que enfrenta el Museo Deportivo; así como las motivaciones que permitieron realizar este Proyecto de Fortalecimiento del Museo Deportivo de La Paz.

Bajo el título de Marco Teórico y Referencial, correspondiente al Capítulo Dos, se realiza un estudio y análisis de los conceptos bibliotecológicos relativos al tema de estudio, dividido en dos partes: la Teoría del Deporte y la Teoría de las Unidades de Información para concluir con los conceptos y características de la Biblioteca del Deporte. Por su parte, el Marco Teórico contiene principalmente la información geográfica, demográfica e histórica.

En el Capítulo Tres, Análisis de la Situación, se realiza el estudio de entornos que rodean la Biblioteca, y el análisis de los resultados de los cuestionarios aplicados a

² El más importante es la Escuela Nacional Superior de Actividad Física (ENSAP).

los usuarios reales y potenciales para concluir con el enunciado de los problemas detectados.

El capítulo Cuatro, destinado a la Visión, Misión y Objetivos, contiene la formulación de los mismos tomando en cuenta el resultado del estudio de situación.

En el Capítulo Cinco, Plan de Acción, se propone soluciones a los problemas planteados de acuerdo a los objetivos y características de la Biblioteca del Museo Deportivo. El Plan de Acción refleja cada una de las estrategias de solución a los problemas enunciadas y el presupuesto que se requiere para enearar el fortalecimiento de dicha Unidad de Información. Asimismo se presenta el cronograma de actividades para la implementación del Proyecto.

En el sexto y último capítulo, se describen las conclusiones y recomendaciones para la implementación del proyecto de fortalecimiento del Museo Deportiva.

Por tanto, este proyecto de fortalecimiento, pretende dar solución a los problemas prácticos inmediatos detectados en la Biblioteca del Museo Deportivo (especialmente en fondo bibliográfico), a su vez, enriquecer y proponer alternativas de solución para el mejoramiento de los servicios y productos de información a los usuarios en el área del deporte.

MARCO TEORICO Y REFERENCIAL

IL MARCO TEORICO Y REFERENCIAL

A. MARCO TEORICO

La importancia del deporte crece cada día, como actividad de recreación y expansión para mejorar la salud física y mental del ser humano, con práctica en el tiempo libre o como profesión y actividad competitiva especialmente en el caso de los países desarrollados y en buena parte de los países en vías de desarrollo. El movimiento económico que involucra la realización de competencias en las diferentes disciplinas deportivas; la inclusión de la educación física desde hace muchos años atrás en la formación humana en las escuelas, colegios, así como en las universidades, la construcción de infraestructura deportiva, la consiguiente formación y capacitación de los recursos humanos, representan algunos de los aspectos más visibles de este complejo y extenso fenómeno deportivo. Este desarrollo ha exigido la creación de unidades de información para el estudio e investigación en esta área del conocimiento.

Por consiguiente, es necesario hacer un análisis de conceptos relacionados con este proyecto.

TEORIA DEL DEPORTE

1.1. Etimología y definición.- Según el Diccionario enciclopédico Salvat, existen dos etimologías de la palabra deporte, la primera es **de deportarse, divertirse, recrearse**. La segunda fija su origen etimológico en el francés antiguo **desport**, a través del inglés **sport** (Diccionario enciclopédico Salvat universal: 1981, 94).

Deporte es la acción física que exige "esfuerzo, actividad y movimiento"³ (Almanaque Mundial Deportivo EASA: 1988, 9). Significa que el deporte como actividad física permite al individuo relacionarse con los demás con su práctica y mantener buena salud.

³ El autor dice que el deporte apasiona al hombre moderno.

En términos sencillos, se considera que el deporte está inscrito dentro de la llamada cultura física vinculada a la competición; la recreación que se orienta al esparcimiento, y la educación física, cuya finalidad es justamente el desarrollo de las facultades físicas del ser humano. Desde luego estas disciplinas a menudo se combinan, lo que significa que son perfectamente compatibles entre sí.

1.2. Historia del Deporte.- Unas cuantas líneas sobre la evolución histórica del deporte pueden ser útiles para su comprensión.

- ◆ **Prehistoria.-** Desde épocas remotas el hombre, para sobrevivir, tuvo que desarrollar sus capacidades de caminar, correr, saltar, así lo muestran los dibujos rupestres en las cuevas de la época del paleolítico. Posteriormente utilizó los instrumentos como lanzas, jabalinas, arcos y flechas, originándose la natación y el remo usando troncos y lianas. El deporte se utilizó para dar tributo a los dioses.
- ◆ **Edad Antigua.-** En Egipto se practicaban las carreras de carros y competiciones náuticas. Los chinos realizaban el tiro con arco. En Grecia el año 776 a. C. se dio origen a los Juegos Olímpicos, que tuvieron una filosofía de unidad y paz. Se otorgaba como premio al ganador el Katinos, corona de ramas de olivo silvestre, de características sagradas, la antorcha era otro símbolo de paz en los juegos olímpicos.

En el año 146 a. J. C. se inició la decadencia del deporte en Grecia, conquistada por el Imperio Romano. En Roma los deportes "pacíficos" que habían caracterizado a los griegos, fueron masivamente reemplazados por los deportes de lucha y las carreras violentas, que a veces se practicaban como competición y como espectáculo para distracción de la gente. Llegaron a ser famosas la lucha de gladiadores (esclavos de origen griego), los enfrentamientos con las fieras y carreras hípias. Espectáculos importantes fueron el circo y el anfiteatro.

- ◆ **Edad Media.-** En el siglo XII, los torneos se caracterizaban por el uso de armas, cuyo objetivo era de ríbar al competidor pero sin matarlo. Al contrario de la antigua Roma, estas luchas se efectuaban con arco, se practicaban también algunas pruebas de atletismo como el lanzamiento de martillo. Estas competencias exigían una preparación completa de los participantes.

♦ **Renacimiento.**- El deporte en el siglo XVI renace como firma de cultivo de la belleza corporal; inclinado a las formas casi perfecta de los cuerpos, sobre el modelo de las esculturas griegas. Se desarrolla el remo en Venecia y el fútbol - gineco di calcio- que se juega en Florencia.

♦ **Edad Moderna y Contemporánea.**- En el siglo XIX en Inglaterra, se originan las primeras organizaciones deportivas como la Asociación de Remo conformada por navieros.

La industria y la tecnología coadyuvaron en la práctica del deporte por la sociedad; la educación física en las escuelas, la creación de escuelas de gimnasia en los ejércitos, la reglamentación de la práctica de deportes y la aplicación del juego limpio "fair play".

El Comité Olímpico Internacional se fundó en París el 23 de junio de 1894 permitiendo la creación de federaciones nacionales e internacionales.

♦ **Edad Contemporánea Actualidad.**- El deporte se constituye como factor importante para el desarrollo social integral y cultural de los países. El deporte actualmente es un reflejo de lo que sucede en un país. Asimismo, es un medio para que la juventud se aleje de las drogas, las pandillas y otros vicios. Los deportistas son el modelo de esfuerzo y salud para muchos.

Las disciplinas deportivas están reguladas de acuerdo a reglas y normas establecidas mundialmente, utilizando las tecnologías para el control de las competencias, todas estas actividades producen información que es solicitada por sociólogos, periodistas, médicos, comunicadores sociales, psicólogos, investigadores deportivos, directivos, deportistas, y muchos otros profesionales; lo que muestra que, el deporte es de permanente análisis e información en nuestros días.

División del deporte. - El deporte se puede dividir de acuerdo a diferentes puntos de vista, siendo una de ellas la siguiente:

Deportes según la naturaleza de la práctica:

- Amateur o aficionado: Practicado por diversión.
- Profesional: Practicado para obtener beneficios económicos.

▪ **Deporte por la cantidad de participantes:**

- Individuales: Atletismo, ciclismo, hipismo, etc.
- Colectivos o en equipo: Voleibol, Fútbol, baloncesto, balonmano, etc.
- Combinados: Pentatlón, triatlón, carrera de postas.

▪ **Deportes en relación a los elementos naturales en que se practican:**

- Terrestres: Carreras, alpinismo, ciclismo, motociclismo, automovilismo, etc.
- Acuáticos: natación y clavados, remo, pesca, navegación en bote, etc.
- Aéreos: Aviación deportiva y otros

▪ **Deportes según el ambiente en que se desarrollan:**

- Deportes en cubierto: Baloncesto, boxeo, esgrima, etc.
- Deportes al aire libre: ciclismo, hipismo, fútbol, etc.

▪ **Deportes por su medición:**

- Con tiempo ilimitado: Piragüismo, remo, vela, balsa, etc.
- Con tiempo límite: Fútbol, hockey, tiro al arco.
- Por puntos: gimnasia, hipismo, saltos, vela.
- Por tantos: baloncesto, fútbol, hockey, waterpolo.
- Por asaltos: esgrima, boxeo, judo, lucha
- Por peso: halterofilia

▪ **Deporte en que las personas son propiamente espectadores:** Carrera de perros, pelea de gallos.

▪ **Deportes con medios ecuestres:** tauromaquia, carrera de caballos, equitación, polo, etc.

² Resumen y extracto de www.ucm.es/info/multidoc/prof/arcpe/tem-doca-deportiva.htm. Temario de documentación deportiva. 2ª parte: historia y evolución del deporte. N° 5, orígenes del deporte. Fecha de ingreso a la pag. Web 02/09/02. "Sociología marxista" de Arze, José Amigón, 1963, p. 95-96 y "Sistema de Clasificación Decimals". N. Y., USA, FOREST PUBLISH, 1988, 20. ed.

- **Deportes naturales:** atletismo, judo, saltos, lucha en sus diferentes modalidades.
- **Deportes con elementos (objetos):** Boxeo, esgrima, fútbol, lanzamiento de disco, bala y jabalina, aparatos de atletismo, barras, garrochas, cuerdas, pesas, ciclismo, motociclismo, automovilismo, remo, pesca deportiva, aviación deportiva, etc.
- **Deportes de lucha:**
 - Artes marciales (jujitsu, judo, karate, aikido, fullcontacto, etc.),
 - Lucha (con animales, de mano limpia, de brazos) y grecorromana, etc.
- **Deportes de pista y campo:**
 - Carreras: cortas (sprints), de media y larga distancia; carreras fuera de pista (maratón, triatlón), carreras de valias y obstáculos, relevos, campo traviesa y marches.
 - Salto: Salto de garrocha, lanzamiento (bala, jabalina, disco, bumerang).
 - Gimnasia deportiva: rítmica, uso de barras horizontales y paralelas, salto.
- **Deportes de invierno:**
 - Sobre hielo: Patinaje sobre hielo.
 - Sobre nieve: Esquí.
- **Deportes con uso de pelota:**
 - Pelota lanzada o golpeada con mano: halonmano
 - Pelota inflada¹: baloncesto, voleibol.
 - Pelota inflada dirigida con el pie: fútbol, rugby, soccer.
 - Juegos de raqueta: tenis de cancha, de césped, de mesa bádminton, lserosse.
 - Pelota dirigida con palo, mazo, bate: Golf, polo, críquet, hockey sobre césped, héisbol, softball, críquet, etc.
- **Deportes promovidos por los medios de comunicación:**
 - Minoritarios: caza, pesca, cricket
 - Espectáculo (masas): Fútbol, baloncesto, voleibol.

¹ La clasificación de *Journal Devery*, usó la pelota inflada, para explicar lo que también se denominó balón

- **Deportes en silla de ruedas:** Practicado por personas discapacitadas.
- **Deportes de Inteligencia o ciencia:** Ajedrez
- **Deportes de aventura o riesgo:** Esquí extremo (sobre nieve virgen), esquí acuático, shy-surf, street-skate, paracaidismo relativo, monopatín, ciclismo de montaña en su versión descenso, ciclismo sobre nieve, etc.

Estos deportes entrañan en su práctica gran peligro para la integridad física del deportista. Son generalmente de diversión, y no están agrupadas en federaciones, por lo que algunos de éstos tienden a desaparecer.

1.4. Actividades afines y su relación con el deporte.- Como se dijo anteriormente la vinculación de los deportes con las ciencias es estrecha y amplia. La interdependencia de los deportes con otros fenómenos sociales (Arze Arze, José Antonio: 1963, 95-96), son los siguientes:

1. Deportes y trabajo, y Deporte y economía en general (udm, mercados, publicidad, etc.)
2. Deporte y salubridad
3. Deportes y Comidas-Bebidas
4. Deportes y Vivienda. Arquitectura Deportiva.
5. Deportes y Vestuario. Modas Deportivas.
6. Deportes y Juegos no musculares.
7. Deportes y Sexo – Familias.
8. Deportes y Política.
9. Deportes y Derecho. Legislación Deportiva, reglamentos de los deportes.
10. Deportes y Guerra.
11. Deportes y Religión.
12. Deportes y Moral. Etica Deportiva. (doping)
13. Deportes y Bellas Artes. Deportes predominantemente estéticos: la danza.
14. Deportes y Ciencias
15. Deportes y lenguaje. Las "jergas deportivas"
16. Deportes y Educación. La educación para la vida deportiva.
17. Deportes y ciencias de la comunicación.

Además de la relación con las ciencias no sociológicas:

Anatomía y fisiología humanas

Psicología del Deporte

Biología y Fisiología de animales usados en los deportes.

Tecnología de los objetos usados en los deportes⁶, etc.

El deporte se constituye en un movimiento de masas, es motivo de estudio de la sociología por su organización compleja, valores, modelos y estructuras de las sociedades en que se desarrolla y la medicina deportiva en sus diferentes variedades. Asimismo la psicología deportiva que estudia los fenómenos psicológicos de los deportistas y espectadores que previenen las acciones y reacciones.

1.5. Situación del deporte en la actualidad.- El deporte en general, está en los primeros lugares en las actividades de los seres humanos, ya sea como recreación o como profesión. Se ha convertido en tema de análisis e investigación de las distintas centros de investigación, universidades y otras para formar parte de las ciencias del conocimiento humano utilizando metodologías novedosas.

En el caso de Bolivia el deporte recibe poca atención por la inexistencia de políticas de estado, insuficiente asignación de recursos humanos, financieros, materiales, mala dotación de infraestructura y equipamiento deportivo. Por ejemplo en la ciudad de La Paz, de acuerdo al "Inventario de Campos Deportivos de Propiedad Municipal", realizado el 3 de mayo del 2001; elaborado por la Dirección Municipal de Deporte; indica que se tienen 256 campos deportivos en sus 23 distritos, distribuidos en sus 6 subalcaldías y el área suburbana de Hampaturi y Zongo, la mayoría de los campos deportivos son de tierra sin enmallado no reúnen condiciones para la práctica del fútbol, fútbol, básquetbol, voleibol que son los deportes considerados más populares en las zonas de la ciudad. Esta situación, dificulta dar charlas de orientación sobre la práctica científica del deporte a la niñez y la juventud para que de esta manera se logre **"más deporte, menos drogas y alcohol"**.

⁶ Resumen en base a "Sociología marxista", Arze José Antonio, 1963. p. 95-96.

2. TEORIA DE LAS UNIDADES DE INFORMACION

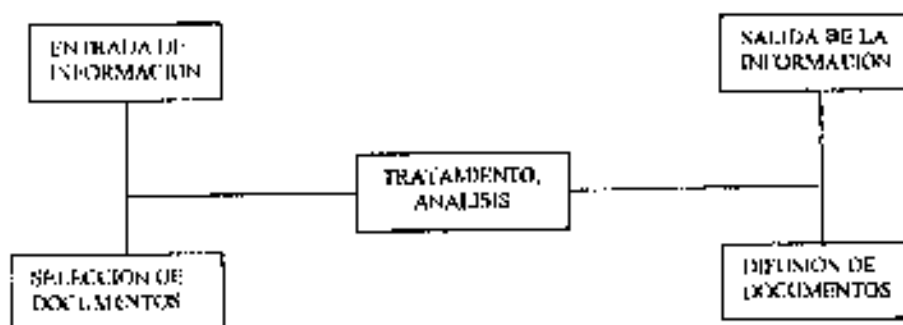
Para relacionar el deporte con las unidades de información se deben aclarar algunos conceptos básicos.

2.1. Unidad de información.- Es una organización que cuenta con un fondo documental organizado de acuerdo a normas y métodos, que facilitan el acceso a las fuentes de información a los usuarios que lo demandan.

El concepto de unidad de información se utiliza para denominar de igual forma a la Biblioteca, Centro de documentación, Centro de Información, Archivo y Museo porque todas estas cumplen con las tareas básicas de selección, análisis, búsqueda y difusión de la información de manera eficiente y eficaz, Nuria Amat corrobora esta afirmación al decir que la "La Biblioteca Científica y Centro de Documentación son considerados como términos sinónimos, ya que cumplen con los mismos objetivos y servicios de la cadena documental" (Amat, Nuria: 1988, 25). Las Bibliotecas Científicas o Especializadas proporcionan información para fines de investigación y para generar nuevos conocimientos, en otros términos para utilizar en la gestión de entidades de gobierno o privadas.

2.2. Cadena documental.- Las "operaciones o funciones documentales ... para proporcionar las informaciones adaptadas a cada tipo de necesidad: selección, análisis, búsqueda y difusión documental" (Amat: 1988, 21).

CUADRO N° 1



Fuente: Amat, Nuria. "Documentación científica y nuevas tecnologías de la información" p. 23

Este gráfico muestra en forma sintética, las etapas por las que debe pasar un documento desde su ingreso a la unidad de información, la primera etapa denominada *selección documental*, la segunda etapa *análisis documental* (compuesta por la descripción bibliográfica, indización y resumen) y como tercera fase que comprende la *difusión documental*, en sus diferentes modalidades. Más adelante se hará una explicación más extensa de las operaciones o funciones documentales que las unidades realizan de acuerdo a sus características propias.

2.3. Museo.- Es un organismo donde se recoge y ordenan colecciones de objetos de arte, piezas de valor histórico o científico para su estudio y exposición al público.

Existen varias clases de museos de los cuales los más comunes son: los museos de historia natural y otros que reúne principalmente objetos producidos por la misma naturaleza, ejemplo: mineralógicos, históricos, de artes, antropológicos y folklóricos; etc. Los objetos son generalmente tridimensionales, habitualmente "no escritos", en el caso de tener texto, este adquiere importancia secundaria. Esto no significa que eventualmente no se incorporen a los museos algunos datos escritos (manuscritos o impresos). En los museos literarios el objeto cultural genérico de interés es el documento manuscrito.

Generalmente las visitas a los museos, suelen ser onerosas, por lo menos para las visitantes, quienes forman un grupo muy heterogéneo: turistas, estudiantes, científicos, investigadores, etc.

2.4. Archivo.- Es un conjunto organizado de documentos, resultado de las actividades entidianas de carácter comercial, jurídico, etc., de una empresa o organismo público, privado, persona o familia.

Los principales tipos de archivos son: administrativos, intermedios e históricos.

El objeto típico, o el soporte de información del archivo; es el documento escrito original o inédito. Para no confundir con "libro manuscrito" es necesario indicar que la diferencia entre este y el documento de archivo está en la naturaleza de la información más que en la apariencia física, por ejemplo el manuscrito del Poema del Mio Cid, es un documento de biblioteca, mientras una circular impresa dirigida a varias oficinas es documento de archivo.

Tradicionalmente los archivos han sido de consulta gratuita (aunque ciertos servicios, como el de reprografía, pueden ser onerosos). Su público es generalmente especializado. En los archivos históricos este público está formado casi siempre por investigadores; en los archivos administrativos por el personal de la empresa y en los archivos registrales (notariales, etc.) por personas que tienen intereses jurídicos diversos en la información contenida en dichos archivos.

2.5. Biblioteca.- Manuel Carrión define a la biblioteca como una "colección de libros debidamente organizada para su uso" (Carrión: 1990, 23). Para Pauline Atherton la Biblioteca "es un organismo que reúne, almacena y asegura la disponibilidad de libros, publicaciones periódicas y documentos similares". (Atherton: 1963, 18-19). De estos conceptos se infiere que la biblioteca está formada por un fondo bibliográfico organizado con el fin de responder a las demandas de los usuarios. En el concepto de biblioteca, hay que destacar los matices conceptuales que, aún constituyendo una unidad estructurada, existen diferentes a) el concepto fundamental y básico es **Biblioteca igual colección** b) **Biblioteca igual institución** (en este caso es el conjunto de recursos materiales humanos y financieros así como la normativa correspondiente, y concebida como una institución independiente u dependiente de alguna entidad) c) **Biblioteca igual local** o base física donde se acomoda la colección y los servicios.

2.5.1. Funciones de la Biblioteca.- La Biblioteca además de realizar las tareas administrativas, los procesos técnicos (selección, adquisición, catalogación, clasificación, preparación física y ordenamiento en estantes); los servicios: (circulación, referencio y extensión) tiene las funciones de "diversión, formación, información" (Carrión: 1990, 28) a través de la lectura.

Esta unidad de información cumple con la función de proporcionar la lectura como un medio de diversión que permite al lector sobre todo a los niños y adolescentes introducirse en un mundo nuevo, mediante viajes imaginarios, que los recrea, logrando el placer por la lectura. Este tipo de lectura es una forma de esparcimiento para el lector en general, al adulto le permite liberarse del stress de la vida cotidiana.

La función **formativa** pone a disposición de los lectores libros que contribuyan a la formación del individuo, apoyan a la educación, y propician el desarrollo cultural de la sociedad, sobre todo de la niñez y juventud, para que posteriormente sean miembros activos de la sociedad.

Otra función es la de **información** sobre datos, culturales, adelantos científicos, políticos y tecnológicos que se logran. Por lo que la biblioteca se considera una fuente de información inagotable para el lector.

La función de la Biblioteca es fundamental para el **apoyo a la educación e investigación** debido a que transforma positivamente al ser humano a lo largo del desarrollo de su vida, permitiendo que adquiera conciencia de la realidad del país, basado en el conocimiento y pueda proponer soluciones a los problemas sociales, culturales, económicos, políticos, etc.

2.5.2. Tipos de Biblioteca.- Los principales tipos de bibliotecas más usuales son⁷: (Arteaga: 2000, 26).

- ◆ **Biblioteca Escolar.-** Su fondo bibliotecario está orientado a apoyar los planes y programas de educación escolar, niños y adolescentes de 6 a 18 años aproximadamente, maestros, padres de familia, generalmente forman parte de colegios y escuelas. Existe actualmente, una tendencia de llamarla "espacio educativa"⁸ unidad de información que apoya la totalidad del currículo con diferentes accesos a las fuentes de información.
- ◆ **Biblioteca Universitaria.-** Forma parte de una universidad, su acervo bibliográfico contribuye al cumplimiento de los planes y programas de las carreras y facultades, con el propósito de apoyar a la formación profesional e investigación; sus usuarios son: estudiantes, docentes e investigadores.
- ◆ **Biblioteca Pública.-** Se caracterizan porque su fondo bibliográfico es general, está formado de acuerdo a los requerimientos del público heterogéneo

⁷ Se toma en cuenta la división básica que propone Arteaga, aunque Gastón Litón profundiza la división.

⁸ <http://www.drabia.org/castellano/Biblioteca/nuevo-concepto.htm> fecha de ingreso a la web: 11/05/02.

(estudiantes, niños, amas de casas, profesionales, universitarios, etc.) Generalmente pertenece al municipio, instituciones parroquiales y barriales.

- ♦ **Biblioteca Nacional.-** como su nombre lo indica tiende a centralizar la producción intelectual del país, "encargadas de recibir el depósito legal" (LITTON: 1973, 124). La información deportiva debería formar parte del repositorio legal.
- ♦ **Biblioteca Especial.-** Su fondo bibliográfico está destinado a usuarios especiales: ciegos, presos, minusválidos, superdotados, etc.
- ♦ **Biblioteca Especializada.-** Se dará el concepto en el siguiente subtítulo por ser motivo de estudio específico en este proyecto.

2.6. Centro de Documentación o Biblioteca Especializada.- Es una unidad de información y como tal cumple con la cadena documental: selección, análisis, búsqueda y difusión de los documentos para responder a las demandas de los usuarios especializados en una determinada área del conocimiento o de la actividad humana. El rasgo característico es su especialidad. Esta especialidad sin embargo, puede ser más o menos amplia, por ejemplo puede haber un Centro de Documentación en Ciencias Biológicas (se diría una especialidad grande, o ictiología de la amazonia boliviana).

El objeto típico del Centro de Documentación, tradicionalmente era la revista científica, complementada por otros documentos también de carácter científica, tecnológico, informes ponencias a congresos, comunicaciones entre científicos u organizaciones científicas, etc. En la actualidad, por la extraordinaria difusión de la computación e INTERNET su ámbito se ha ampliado considerablemente y recibe la información a través de medios telemáticos y soportes electrónicos. El servicio de los Centros de Documentación oscila entre lo gratuito y lo oneroso. La consulta directa suele ser gratuita, sujeta a veces a una cuota de inscripción pequeña, pero otros productos y servicios tienen habitualmente un costo determinado.

2.6.1. Relación entre Biblioteca Especializada y Centro de Documentación.-

Aunque por los términos empleados la Biblioteca Especializada y el Centro de Documentación parecieran ser diferentes, en realidad son lo mismo por los métodos

de trabajo⁹. Históricamente en los Estados Unidos la distinción entre Bibliotecas Generales y Bibliotecas Especializadas es la que se ha impuesto en la terminología. En cambio en Europa, como el manejo de la información especializada se desarrolló al margen de las bibliotecas, acogéndose al término genérico de documentación, bajo la influencia de Otlet, se presenta esa diferencia terminológica profesional. Los Bibliotecarios profundizaron mucho en las bibliotecas de carácter general y las científicos de las diferentes especialidades derivaron hacia la organización de los centros de documentación. Pero en el fondo son términos sinónimos. Aún más, algunos grandes centro de documentación tienen el nombre de biblioteca (como la Biblioteca Regional de Medicina con sede en Sao Paulo, más conocida como BIRIME). Como esta unidad de información, actualmente, hay muchas bibliotecas especializadas que gracias a las nuevas tecnologías facilitan y optimizan sus procesos técnicos y amplían sus fondos documentales con una diversidad de documentos en diferentes soportes conteniendo información relevante de gran utilidad para el usuario.

2.6.2. Características Específicas- La Biblioteca Especializada es la unidad de información que posee características que la distinguen de los otras tipos de biblioteca y son:

- ♦ **Especialidad de la colección.-** Posee un fondo bibliográfico capaz de cubrir las necesidades de los investigadores y público en general en la temática de su especialización.

⁹ Este punto de vista es sustentado por el tutor de este proyecto Dr. José Roberto Arce. Sin embargo, para CENTERFOR/OIT en el Manual para la organización de centros de documentación sobre formación profesional, se indica que: "En..., el bibliotecólogo concentra su labor en la búsqueda y ordenamiento del material y de su contenido constituyendo el libro la unidad de acción y el objeto fundamental de su quehacer, mientras que el documentalista manipula preferentemente los subproductos del libro, o los llamados documentos secundarios o derivados: separatas, resúmenes analíticos, reseñas críticas, artículos de revistas, microfílmes, cintas grabadas, etc. para distribuirlos haciendo llegar al usuario". Sin embargo Guibaudeswsky, agrega "Las bibliotecas especializadas constituyen un importante enlace entre los servicios de información científica y uno de los medios auxiliares más importantes para la elaboración de los problemas estratégicos de la ciencia, de la economía nacional y de cultura. De aquí que estas instituciones auxiliares de la ciencia difieran en sus objetivos últimos, aunque trabajan en gran parte con los mismos documentos científicos"

- ◆ ***Predominio de información actualizada.***- Mientras que la biblioteca generales tienen una cierta inercia a favor de la acumulación creciente de materiales, con poco descarte, los centros de documentación exigen para garantizar su calidad de servicio, una permanente actualización.
- ◆ ***Gerencia o dirección de información.***- Planifica, organiza, integra, dirige y controla, en vistas a la realización de trabajos de manera efectiva para el cumplimiento de los objetivos de la institución matriz; en una determinada gestión. Asimismo deberá identificar y conocer las necesidades de información de los usuarios-clientes, organizar y facilitar el acceso a las fuentes de información. Además de promover a la unidad de información. Obviamente esta función también existe en la biblioteca general, pero es mucho más notoria en las especializadas.
- ◆ ***Personal idóneo.***- El personal que presta servicios en esta Biblioteca deberá tener una información sólida y dominar no solo en Bibliotecología y Ciencias de la Información, sino también sobre la temática y/a temas afines en el área de especialización.
- ◆ ***Dependencia.***- El centro de documentación pertenece generalmente a un organismo especializado, científico, cultural o tecnológico; por ejemplo: ministerios, empresas, laboratorios, hospitales, institutos de investigación, academias de ciencias, universidades, etc.
- ◆ ***Usuario especializada.***- El usuario que solicita los servicios bibliotecarios de esta clase de unidades tiene una demanda informativa específica para ser investigado o técnico en la materia.
- ◆ ***Amplia gama de servicios y productos.***- Ofertan servicios y productos de información a sus clientes o usuarios de información en una magnitud mucha mayor y poco frecuente en las bibliotecas generales; por ejemplo: elaboración de bibliografías, pedido de documentos a otras bibliotecas, elaboración de abstracts, traducciones, etc.

2.6.3. Funciones.- Las funciones de una Biblioteca Especializada son:

a) Selección.- Operación que consiste en escoger entre el material bibliográfico y documental producido en el ámbito nacional e internacional, las fuentes de información más relevante que cubra las requerimientos de los usuarios.

En esta etapa es importante la creación de un Comité de Selección, suele estar formado por representantes del nivel de decisión, como el director de la unidad de información y un dependiente de la institución matriz, cumpliendo con las políticas de selección y adquisición de la unidad de información.

b) Análisis.- Es un proceso de transformación de la información contenida en los documentos o libros, para facilitar su recuperación, dando como resultado un "documento secundario o referencias bibliográficas" (Amat: 1988, 23); siendo el medio a través del cual el usuario accede a la información. Estas operaciones documentales se realizan actualmente con la ayuda de tecnología y son:

- **Descripción bibliográfica** del documento o libro, de acuerdo a normas internacionales como las RCAA (Reglas de Catalogación Angloamericanas); las IBSD, (Reglas Internacionales de Descripción Bibliográfica); las Tablas de Clasificación de Dewey y otras para la clasificación.
- **Indización** que expresa los conceptos del texto del documento con el uso de tesauros que contienen descriptores.
- **Resumen** es la síntesis del contenido del documento analizado.

c) Búsqueda documental.- Es la fase inicial de acceso. Realizada después de haber concluido las etapas de selección y análisis, la información se encuentra organizada; para ser utilizada cuando el usuario-cliente lo precisa, se requiere la disponibilidad inmediata de las bases de datos.

d) Difusión documental.- Tiene diferentes alternativas de servicios búsqueda bibliográfica de información de acuerdo a estudios de usuarios.

2.6.4. Servicios.- Los servicios que otorga una Biblioteca Especializada son¹⁰:

- Difusión Selectiva de Información (DSI) de acuerdo al perfil de usuario.

¹⁰ Véase Nuria Amat. "Documentación científica y nuevas tecnologías de información". pp. 23-24.

- Búsqueda Bibliográfica (RB) de acuerdo a la solicitud del usuario-cliente.
- Referencia con la entrega de información en base a consultas de obras de referencia (anuarios, diccionarios, repertorios: biográficos y bibliográficos, etc.).
- Búsqueda en Bases de Datos de la Biblioteca y otras unidades de información.
 - Búsquedas en INTERNET.
 - Reprografía.
 - Catálogos en línea.
 - Préstamo a domicilio.
 - Préstamo en sala.
 - Préstamo interbibliotecario.
 - Capacitación de usuarios en uso de Bases de Datos.

2.6.5. **Productos.**- Los principales productos de información que ofrece una Biblioteca Especializada son:

- Alertas bibliográficas
- Directorios
- Índices
- Catálogos
- Resúmenes
- Dossiers
- Boletines
- Otras publicaciones

2.7. **Centro de Información.**- Es una entidad que tiene como misión recoger la información generada por otras unidades de información y de otras fuentes con el propósito de otorgar datos, servicios de consulta, referencia y búsqueda retrospectiva de manera directa.

Mientras que en las otras unidades de información los objetos, motivo de recolección son tradicionalmente tangibles, en los Centros de Información esos objetos denominados datos, son eminentemente intangibles, o mejor dicho, no interesa cual es el soporte físico sino el contenido de la información.

A menudo los Centros de Información están ligados o fusionados con los Centros de Documentación constituyendo una sola unidad institucional y de servicio. A diferencia de otras unidades de información tradicionales, los Centros de Información ofrecen generalmente servicios onerosos, con información procesada. Su público es también por lo general especializado.

2.8. **Biblioteca Virtual.**- Es una Biblioteca que permite el acceso al fondo bibliográfico por el usuario vía INTERNET (incluyendo la lectura y, eventualmente, inclusive la copia de materiales). La sociedad de información tiende cada vez más a volcar en imágenes y bases de datos accesibles por INTERNET su colección a parte de ellas, aunque tienen costos elevados por la aplicación de alta tecnología.

2.9. Comparación entre Bibliotecas Generales (tradicionales) y Centros de Documentación y/o Bibliotecas Especializadas

Como se dijo más arriba las bibliotecas tradicionales, y centros de documentación y/o bibliotecas especializadas. Todas cumplen tareas semejantes, de acuerdo a la cadena documental, aunque estas tareas son designadas por términos distintos, como puede verse en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 2 TERMINOS DE LA BIBLIOTECOLOGIA TRADICIONAL Y DE LA DOCUMENTACION EN RELACION A ALGUNAS FUNCIONES Y TAREAS

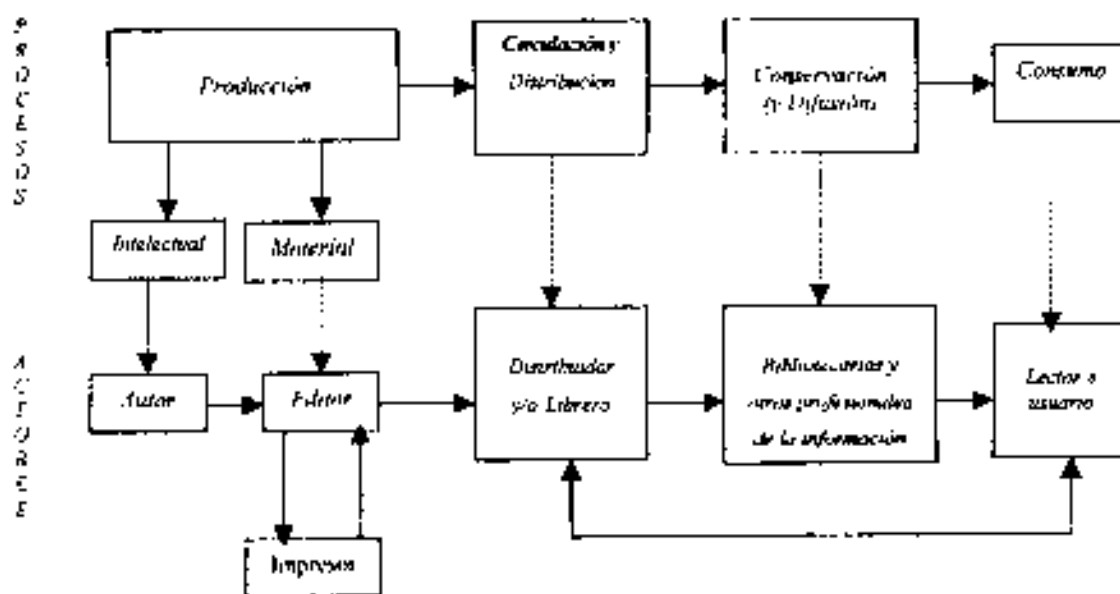
BIBLIOTECOLOGIA TRADICIONAL	DOCUMENTACION
<u>Selección y adquisición</u> - La Biblioteca selecciona su material para adquirirlo y posteriormente incorporar a su fondo bibliográfico.	<u>Selección documental y (acopio)</u> - El Centro de Documentación localiza y recoge documentación (canje, compra, donación y suscripción) para incorporar en su colección y poner a disposición de sus usuarios.
<u>Procesos técnicos</u> - Tradicionalmente la Biblioteca, además de seleccionar y adquirir material; (canje, compra y donación); cumple con los siguientes procesos técnicos: catalogación, clasificación y ordenación en los estantes o depósitos.	<u>Análisis documental</u> - Para los documentalistas comprende las siguientes tareas: descripción bibliográfica (similar a la catalogación, clasificación), indexación y condensación o resumen.
<u>Búsqueda bibliográfica</u> - Labor generalmente confiada de manera directa al lector, consiste en localizar en los catálogos o ficheros la información bibliográfica.	<u>Búsqueda documental (almacenamiento y recuperación)</u> - Esta labor consiste en volcar la información documental en Bases de Datos generalmente electrónica con el uso de descriptores; lo que se llama almacenamiento; para la posterior recuperación, traduciendo los requerimientos del usuario al lenguaje documental.
<u>Circulación y préstamo</u> - Este servicio consiste en poner los documentos o libros en manos del lector, para su lectura en sala o préstamo a domicilio. Modernamente las Bibliotecas hacen también servicios de reprografía y otros.	<u>Difusión y acceso al documento primario</u> - Consiste en difundir la información mediante diferentes servicios de información; mediante fotocopias microfílm o textos electrónicos, el préstamo a domicilio o en sala. Adicionalmente se suelen ofrecer servicios de traducción y afines.
<u>Lector o Público</u> - Estas dos palabras han sido las empleadas tradicionalmente en las bibliotecas para referirse a sus clientes, el término usuario, que hoy se ha extendido mucho, ha sido recogido de la documentación.	<u>Usuario</u> - Este término es más típico de los Centros de Documentación por su significado bastante amplio.
<u>Bibliotecario</u> - La persona que trabaja en la biblioteca.	<u>Documentalista</u> - Persona que trabaja en el Centro de documentación y pone a disposición de los investigadores o especialistas información seleccionada.

Fuente: Elaboración propia.

2.10. Proceso de comunicación científica.- Este proceso se divide en cuatro fases como explica Arze (1985,11); iniciándose, en su **primera fase** cuando el científico o especialista genera información y/o conocimientos, resultado de su investigación de campo, laboratorio o del examen de fuentes de información primarias, incluyendo las tabulares. dichos resultados, los plasma en un documento manuscrito (tabulares, digitales, impresos y otros); utilizando canales de información y adoptando diferentes formas. esta primera fase se denomina **producción intelectual**, a su vez el autor deja la tarea de la **producción material del documento** o libro al editor, quien a su vez, encomienda al impresor su impresión. La **segunda fase denominada de circulación y distribución**, corresponde al **distribuidor y/o librería** a través de la venta del libro o revista en librerías (medios formales) al lector o al Director o Encargado de la Biblioteca, también puede ser vendida el libro o revista en kioscos de venta de libros usados (medios informales). La **tercera fase** llamada **conservación (y difusión)**, el libro llega a la unidad de información después de haber sido comprado por la unidad de información, previa proceso de selección y adquisición, procesos técnicos para luego poner a disposición de los usuarios. Asimismo, el personal de la Biblioteca elabora alertas, índices bibliográficos, catálogos, etc. para facilitar el acceso a la información u los usuarios a su fonda bibliográfico. La **cuarta fase** corresponde al **consumo**; cuyo protagonista es el lector o usuario. Este obtiene información, ya sea para su enriquecimiento intelectual o para iniciar un nuevo proceso, con la gestación de nuevos documentos. Este ciclo se puede repetir indefinidamente (Cuadro No. 3).

En la fase en que interviene la Unidad de Información, desde el proceso de selección y adquisición, hasta el préstamo del libro a los usuarios. Es la que merece mayor atención y cuidado de parte de los profesionales de información, se debe tomar en cuenta el perfil de interés de los usuarios de acuerdo a sus demandas de información.

CUADRO N° 3



Fuente: Ciclo del libro y ubicación de la biblioteca. Arce, José Roberto en "Introducción a la Bibliotecología", p. 11.

2.11. Historia de la documentación deportiva.- La documentación deportiva está adquiriendo importancia por las necesidades de sus usuarios especializados y con el uso de las nuevas tecnologías. A continuación se hace una breve relación de su desarrollo, extractada de la ponencia titulada "Documentación deportiva las oportunidades y amenazas de las nuevas tecnologías" (Hoyos, Jill: 2001, 3-6).

La información deportiva moderna se inicia en 1960 debido a la demanda de información de los científicos deportivos quienes eran miembros de la Asociación Internacional de Información Deportiva (IASI), existían en esa época índices impresos como ERICK, de material educativo y de Educación Física.

En 1970 se desarrollaron bases de datos para el deporte en forma impresa:

- Boletín mensual de documentos deportivos (Gran Bretaña).
- Abstracts mensual de sociología del ocio y deportes (Canadá).
- Bibliografía deportiva en 1981 (Canadá).
- Base de datos SPOLIT, primera base de datos computarizada en deportes, indexa artículos científicos de nivel avanzado, accesible por internet.

- Base de datos SPORT, creada en 1975 en Ottawa, por el Centro de Recursos de Información Deportiva de Canadá (SIRC) en sus inicios estaba destinada para entrenadores, es la fuente primaria de los índices impresos.

La base de datos Sport tiene acuerdos bilaterales de intercambio de información con diecisiete países, para contribuir a SPORT DISCUS. Además, SPORT, SIRC ha negociado contactos y provee las siguientes bases de datos en CD ROM:

- Base de datos ATLANTES en español con información bibliográfica sobre deporte, actividad física y ocio.
- Base de datos HERACLES en francés con información bibliográfica sobre deporte, actividad física y ocio suministrada por Spordoc; (Asociación de 15 organizaciones del deporte). Es la base de datos más grande.
- Catálogo del Museo Olímpico (COI) esta base tiene alrededor de 11.000 entradas.

En INTERNET los sitios Web fueron indexados por el SIRC desde 1996. El año 2001, este directorio, en una semana tuvo 8.000 visitas, su dirección es www.ausport.gov.nw/falindex; contiene datos con textos completos almacenados en formato de archivo, HTML y PDF.

2.12. Biblioteca del Deporte.- Es una unidad de información que tiene un fondo bibliográfico en las diferentes disciplinas deportivas, en distintos soportes y formatos que otorga servicios y productos de información a investigadores, especialistas deportivos y público en general.

Su fondo bibliográfico aspira a contar con:

Sección Colección General: Monografías y folletos.

Sección Hemeroteca: Revistas, periódicos deportivos.

Sección Mediateca: Vídeos, casetes, disquetes, CD-ROM, bases de datos (Sport, Atlantes, Sportit, Heracles, Catálogo del Museo Olímpico Internacional, etc.).

Sección Referencia: Enciclopedias, diccionarios, anuarios, repertorios biográficos, repertorios bibliográficos, índices, directorios de organizaciones deportivas, almanaques, atlas, todos fundamentalmente especializados.

Asimismo, se debe incorporar trabajos de investigación realizados por los especialistas entre los que se cuentan los proyectos, tesis, etc., de diferentes federaciones y clubs.

Entre las **actividades de interacción social** la Biblioteca deberá organizar junto a los organismos deportivos cursos, jornadas seminarios, encuentros, etc. de especialistas en diferentes disciplinas deportivas, sobre temas actuales. Como normatividad, legislación, arquitectura, medicina política, dirección, gestión y administración deportiva, etc.

B. MARCO REFERENCIAL

1. REFERENTE GEOGRAFICO.- Bolivia se halla situada en el centro de América del Sur, su extensión territorial es de 1.098.583 Km. Limita al norte y este con la república federal del Brasil, al sur con Argentina, al oeste con Perú, al sudeste con Paraguay, al sudoeste con Chile, cuenta con 8.274.325 habitantes (INE, 2000).

El departamento de La Paz está situado en la parte occidental andino-montañosa de Bolivia limita al norte con Pando, al sur con Oruro, al este con Beni y Cochabamba y al oeste con las repúblicas de Perú y Chile. El Departamento de La Paz tiene 20 provincias.

La ciudad de La Paz pertenece a la provincia Murillo y es la sede del gobierno boliviano, a excepción de la Corte Suprema de Justicia y la Biblioteca y Archivo Nacionales que están en Sucre.

En el distrito N° 1, correspondiente a la Alcaldía de la Zona Central se encuentra la zona de San Pedro, donde está ubicado el Coliseo Cerrado Julio Borelli Viteritti, en la calle México, entre las calles Otero de la Vega y Cañada Strongest y Plaza del Estudiante donde presta sus servicios la Biblioteca Especializada del Museo Deportivo de la ciudad de La Paz.

2. REFERENTE HISTORICAL- Bolivia fue constituida como república unitaria e independiente el 6 de agosto de 1825, (según Acta de la Independencia y el Art. 1° de la CPEI).

2.1. Historia del deporte en Bolivia.— Por la importancia que adquiere el deporte en el país se hace un breve resumen de la obra titulada “Bolivia olímpica: el fascinante mundo del deporte” escrita por José Gamarra Zorrilla¹¹ (1989).

Por los años 1825 el deporte no tuvo importancia como los ejercicios o la educación física, debido a la inestabilidad de los gobiernos e inexistencia de apoyo de los mismos en el siglo XIX. Se jugaba el cajchí; juego de pelota de mano, (Gamarra Zorrilla: 1989, 249).

En 1882 se constituyó la primera organización deportiva llamada “Sporting Club”, organizó anualmente carreras de caballos. En 1894 apareció el “Club Hípico La Paz”. Se construyó la Plaza de Toros en Santa Bárbara en 1881.

A fines del s. XIX se fundó el “Club Oruro Royal” a pedido de los técnicos que construyeron el ferrocarril. Las prácticas de atletismo comenzaron en Oruro en 1918 con carreras pedestres de 50 Km. de Caracollo a Oruro. La Federación Boliviana de Atletismo inició sus labores el 20 de febrero de 1929 con las ligas deportivas de La Paz, Oruro, Cochulumbu y Potosí.

El periodismo deportivo tuvo su inicio con los primeros artículos publicados en los periódicos: “El Tiempo”, “El comercio de Bolivia”, “El Diario”, “El Norte”, “El Figaro” y “La Verdad”, los periodistas pioneros fueron Hugo Montes, Felipe Murguía V. y Ángel Salas¹².

Los primeros periodistas deportivos en la radiodifusión fueron Jacobo Weismann, Julio Borelli y Carlos Tórrez, seguido por Saúl Abdelnur.

La Federación Deportiva Nacional fundada el 19 de junio de 1920, fue la primera institución que se ocupó de la organización de los deportes en general, así como de impulsar la práctica del deporte.

El básquetbol se inició en 1920, se practicaba en la Escuela Rosendo Gutiérrez (hoy, escuela México).

¹¹ Datos más abundantes se pueden hallar en la obra de Gamarra Zorrilla, José: “Bolivia olímpica: el fascinante mundo del deporte” y la tesis “Diccionario biográfico del fútbol boliviano” del Univ. Delfa Sánchez.

¹² Confróntese Gamarra Zorrilla, José. Bolivia olímpica: el fascinante mundo del deporte.

La Federación Boliviana de Fútbol nació a la vida institucional en Cochabamba el 12 de septiembre de 1925, se organizó el primer campeonato nacional oficial en la ciudad de Sucre en agosto de 1926, siendo campeón el representante de Cochabamba.

Durante el gobierno de Hernando Siles en 1926 a 1927 se efectuó el primer curso de capacitación mixta para profesores de Educación Física, especializado en gimnasia y deportes, a cargo del Profesor Saturnino Rodrigo, Inspector General de Educación, el Prof. Juvenal Marín y el Dr. Carlos Valenzuela.

En 1932 se celebró en Bolivia la primera demostración gimnástica donde participaron 2000 niños de ambos sexos en el Estadio La Paz. Dicho estadio fue construido inicialmente en 1928 y concluido en 1935, gracias al apoyo del Prefecto Enrique Hertzog.

La Guerra del Chaco fue nefasta por haber absorbido muchos recursos ocasionando perjuicios para la práctica y organización del deporte en el país.

Se destaca, que durante el gobierno del coronel Germán Busch, se creó el Comité Nacional de Deportes el 11 de enero de 1939 con el fin de promover y fomentar el deporte en Bolivia. Asimismo se formaron los Comités Departamentales y se realizó la primera carrera nacional de automovilismo.

Desde 1940 en el Estadio La Paz funcionó la "Escuela Nacional de Instructores de Deportes", graduándose el primer año 30 representantes en atletismo, 22 en basquetbol, 13 en natación y 22 en fútbol y otros en tenis y judo. El "Club Andino Boliviano" nació el 11 de junio de 1942.

El Comité Olímpico Boliviano (COB) fundado en 1932, estableció la relación jerárquica de la estructura del deporte boliviano de club a asociación y luego a federación. Asimismo, el Coliseo Cerrado fue inaugurado en 1977 con capacidad de 10.000 personas.

Bolivia fue sede de los "VIII Juegos Bolivarianos", de los Juegos Olímpicos del Sur en dos ocasiones. Para estos eventos deportivos se construyó la Piscina Olímpica de Alta Drajés, el Velódromo de Alto Irpavi.

En 1963 se gana el Campeonato Sudamericano de Fútbol. En 1993, por primera vez en la historia del fútbol boliviano, el seleccionado boliviano, clasifica en las eliminatorias y participa en el Mundial del Fútbol realizado en los Estados Unidos de Norte América.

En Bolivia, según el Decreto Ley N° 10663 de diciembre 25 de 1972; el gobierno de facto del general Hugo Banzer Suárez, dice: " El Poder Ejecutivo reconoce a los fines de la presente Ley, las siguientes formas de deporte: a) El Deporte Estudiantil o juvenil, b) el Deporte Popular o recreativo, c) el Deporte organizado aficionado d) El Deporte organizado profesional".

MARCO METODOLOGICO

III. MARCO METODOLÓGICO

Método se refiere a los procedimientos, caminos que se siguen con el propósito de dar una respuesta a un problema y cumplir las objetivos que se propone el investigador o formulador de proyectos, cuando elabora un proyecto o trabajo de investigación.

En lo que respecta a métodos, se utilizó el método deductivo; es decir de lo general a lo particular, para estructurar el marco teórico referencial, asimismo, se recurrió a la consulta de fuentes primarias y secundarias, abarcando el contenido de los aspectos generales y específicos previa selección en función al tema planteado.

Para efectuar el Análisis de la Situación se realizaron varias visitas in situ, utilizando la técnica de observación directa, con carácter exploratorio y análisis de la situación de la organización.

Posteriormente, se elaboraron cuestionarios, donde se abordó la problemática objeto de estudio, aplicando a 30 usuarios reales (Anexo 1: Cuestionario Usuarios), y a 112 usuarios potenciales (Anexo 2: Cuestionario Usuarios Potenciales), con el propósito de indagar la opinión de los diferentes estratos del área del deporte como: alumnos de la Escuela Nacional Superior de Actividad Física (ENSAF), periodistas, profesores, entrenadores, docentes y dirigentes deportivos.

Respecto a la aplicación de los cuestionarios a los usuarios potenciales y reales se tomó en cuenta una muestra no probabilística, recurriendo al azar para determinar el número de encuestados y su procedencia institucional formativa, debido a la imposibilidad de disposición de tiempo para acceder a la entrevista de los sujetos de la muestra. No hubo cooperación de algunas personas, caso concreto de médicos de la Unidad Departamental de Deportes y de profesores de ENSAF y colegios.

En cuanto a la muestra de usuarios reales, se aplicaron a las personas que accedieron a la Biblioteca Especializada del Museo en forma circunstancial y también con la cooperación del Encargado de dicho Museo y Biblioteca.

Utilizando la técnica de la entrevista (Anexo 3) se recibió información del Director del Museo y del Encargado del Museo y Biblioteca Deportiva, concerniente a los

problemas planteados, permitiendo mayor claridad y precisión en los problemas de la organización.

Con esta información se pudo analizar y sistematizar la situación actual y facilitar la elaboración de la matriz FODA para el Plan Estratégico que encaminará dar solución a los problemas detectados.

Con los datos e información obtenida en el Análisis de la Situación de la Biblioteca del Museo Deportivo, se formuló la misión, visión y objetivos que forman parte del proceso de Planificación Estratégica.

En la elaboración del Plan de Acción, se optó por dividir las estrategias de solución para cada uno de los problemas detectados. En el diseño del presupuesto se utilizó la guía las directrices de presupuesto del Ministerio de Hacienda del gobierno boliviano para la gestión del 2003. Para el cronograma de trabajo del fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo se usó el diagrama de Gantt para mostrar en forma gráfica las actividades y tiempos.

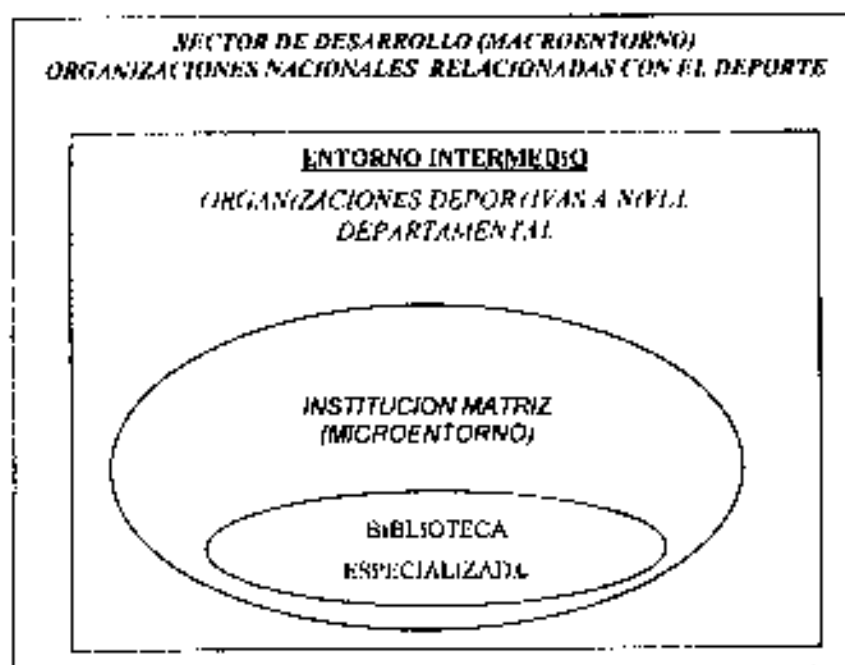
Asimismo, se envió cartas con cuestionario incluido a autoridades del Viceministerio de Deportes, Prefectura del Departamento de La Paz, Municipalidad de La Paz, Carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Información y organismos internacionales para ver las posibilidades de ayuda y financiamiento del proyecto (las respuestas en mérito al pedido de reserva de las autoridades, se citan sólo en las partes pertinentes y no in extenso).

ANALISIS DE SITUACION

ANÁLISIS DE SITUACIÓN

Para efectuar el análisis de la situación actual de la biblioteca del Museo Deportivo se toma en cuenta el siguiente sistema:

FIGURA No. 1



4.1. ANÁLISIS DE ENTORNOS

4.1.1. SECTOR DE DESARROLLO

El censo nacional de población y vivienda realizado el año 2001 por el Instituto Nacional de Estadística indica que Bolivia cuenta con 8.274.325 habitantes de acuerdo al siguiente cuadro:

CUADRO Nº 4 NUMERO DE HABITANTES DE BOLIVIA

SEXO	URBANO	PORCENTAJE	RURAL	PORCENTAJE	TOTAL
MUJERES	1.644.338	51,27%	1.402.027	48,72%	4.150.365
HOMBRES	2.517.424	48,73%	1.606.416	51,67%	4.123.840
TOTAL	4.161.762	100,00%	1.508.443	100,00%	8.274.325

Fuente: INE

La población de Bolivia aumentó con relación al censo del año 1992 en 1.471.036 habitantes, en el área urbana, y 382.497 en el área rural. El porcentaje del

crecimiento con relación al censo del año 1992 y 2001, la población rural es de 1,42% y la población urbana es 3,62%.

Tomando en cuenta las edades entre 20 a 59 años de edad de los 8.274.325 habitantes de Bolivia de acuerdo al censo del año 2001 se tiene el siguiente cuadro:

CUADRO N° 5

EDADES	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	PORCENTAJE
20-24	382.436	398.091	780.527	9,43%
25-29	298.549	312.883	611.432	7,29%
30-34	255.348	266.927	522.275	6,31%
35-39	227.106	242.740	469.846	5,68%
40-44	204.535	209.635	414.170	5,00%
45-49	166.370	170.060	336.430	4,06%
50-54	135.687	138.877	274.564	3,32%
55-59	107.582	107.164	214.746	2,59%
TOTAL	2.217.285	2.379.900	3.623.990	43,78%

Fuente: Elaboración propia en base a datos del INE

Según los datos el total de usuarios potenciales es 3.623.990 personas, cifra que institucionalmente la Biblioteca del Museo Deportivo no esta en condiciones de satisfacer sus requerimientos en materia de información deportiva. Considerando que una de cada quinientas personas investigan temas del deporte se tendría una potencialidad de 7.248 personas la que significaría atender cada mes a 604 personas, por día 27 personas. Datos que muestran la posibilidad de la Biblioteca del Museo Deportivo para cubrir la demanda de información especializada por los usuarios.

De 7.410.271 encuestados en el último censo, leen 6.223.752, no saben leer 1.135.738 habitantes. No respondieron 50.781 hab. Según la UNESCO de cada 10 personas que leen en Bolivia 3 entienden lo que leen y 7 leen y no tienen lectura de comprensión.

En el país 1.542.238 hablan quechua como idioma materno, 1.009.156 hablan aymara, 4.704.277 hablan español; guaraní, 29.789 otros idiomas nativos, 65.549 idiomas extranjeros.

Esta estructura lingüística de Bolivia se debe tomar en cuenta desde el punto de vista de la documentación e información bibliográfica, al margen de la unidad de los bolivianos, tiene con las lenguas modernas las lenguas aborígenes; pero la información

impresa disponible en estos idiomas es muy pequeña. En el ambiente ciudadano, más personas hablan con mayor fluidez el castellano.

La Población del Departamento de La Paz según el censo 2001 es de 2.350.466 habitantes, con 1.165.129 hombres y 1.185.337 mujeres. La tasa anual de crecimiento del departamento es de 2,29%; de 2,84% en el área urbana. La densidad de habitantes por kilómetro cuadrado del Departamento de La Paz es 18,04 hab/km². La población urbana de acuerdo a los datos del censo, es de 1.552.146 y la población rural es de 798.320 habitantes. La ciudad de La Paz que pertenece a la primera sección capital tiene 793.293 habitantes y la ciudad de El Alto, como capital de cuarta sección cuenta con 649.958 habitantes.

Bolivia cuenta con organizaciones relacionadas directamente con el deporte, a continuación se mencionan las más importantes:

El Ministerio de Salud y Deportes y su Viceministerio de Deportes.

La Unidad Departamental de Deportes (UDD) dependiente de la Prefectura del Departamento de La Paz.

Una Dirección Municipal del Deporte de la Alcaldía Municipal de la ciudad de La Paz.

El Comité Olímpico Boliviano (COB) con autonomía propia.

35 Federaciones nacionales del deporte amateur¹³

Una Federación Nacional Fútbol y la Liga Nacional de Fútbol Profesional.

4.1.2. ENTORNOS INTERMEDIOS

Las organizaciones relacionadas con el deporte en la ciudad de La Paz son:

120 Ligas Deportivas de La Paz (ADELPAZ)

Periodistas, comentaristas y reporteros gráficos deportivos de La Paz que proporcionan la cobertura informativa nacional e internacional, todos o casi todos tienen su sección deportiva en programas de televisión, radio, periódicos, semanarios y revistas especializadas.

La Escuela Nacional Superior de Actividad Física (ENSAF), con aproximadamente 700 estudiantes.

¹³ Confiantese Corporación de Medios de Comunicación. "Guía de organizaciones deportivas 1996"

4.1.3. ANALISIS DE LA INSTITUCION MATRIZ

El Museo Deportivo de la ciudad de la Paz, fue creado por Resolución Secretarial N° 4994, de diciembre de 1989. Se fundó como Museo Deportiva Nacional el 14 de diciembre del mismo año, su colección de objetos históricos deportivos está formado por: fotografías, camisetas, zapatillas, banderines, posters, trofeos, guantes, raquetas, medallas; banderas de clubs y federaciones deportivas del país y de destacados deportistas de la ciudad y del país.

Desde 1990 inicia la atención al público en la calle México N° 1710, al lado del Coliseo Cerrado Julio Borelli Viterito. Contando con diferentes sectores de exposición, el Sector de las banderas, Sector de los cuadros, Sector de los objetos deportivos y el Sector de las insignias, banderinas y fotografías. Desde el año 2001, funciona en el Coliseo Cerrado en un espacio más reducido que el anterior.

El Museo Deportivo se creó a iniciativa del destacado ex deportista Rodolfo Aliaga, después de haber conocido el Museo Deportivo de Francia; recolectando las piezas de deportistas (activos y pasivos), como los clubs de fútbol: Litoral, Strongest, y Bolívar. Las empresas e instituciones que contribuyeron en su implementación fueron: las tiendas deportivas, La Papelera, Lotería Nacional, Alcaldía Municipal con materiales de construcción para la refacción de su antigua infraestructura al lado del Coliseo Cerrado Julio Borelli. A solicitud del Presidente del Comité Olímpico Boliviano, el señor Jorge España, se tuvo que desocupar el antiguo inmueble trasladándose al Coliseo Cerrado. Igualmente formó parte del primer grupo de Museos de la Honorable Alcaldía Municipal. El profesor Aliaga manifiesta que el Museo Deportivo forma parte de los cuatro únicos museos deportivos de sudamérica, (Brasil, Chile, Argentina y Bolivia). Como también dice, que dicha institución es miembro del directorio de las organizaciones que brindan información deportiva del Comité Olímpico Internacional (COI). Asimismo, se relaciona con organismos internacionales como ser el Olympic Museum de Lausanne de Suiza, la International Association of Sport Museums de Luisiana, USA, la

International Association For Sport Information de Bruselas-Bélgica y el Instituto Andaluz del Deporte de Málaga, España.

De esta manera, con la colaboración de amigos y ex deportistas se pudo llevar adelante las actividades del museo durante estos años.

OBJETIVOS

A tiempo de fundarse, el Museo se trazó un conjunto de objetivos, que subsisten en la actualidad:

- Contribuir a la historiación y recordación de lo que fue y es el deporte nacional.
- Proporcionar información, orientación y apoyo en la realización de estudios en el área deportiva.
- Incentivar el deporte en todo el país, buscando el mejor conocimiento de nuestra historia deportiva.
- Asesorar en la preparación de publicaciones deportivas.
- Proyectar películas y videos deportivos en todas sus disciplinas.
- Editar libros, revistas, folletos reglamentos y videos relacionadas con el deporte.

Estos objetivos, mencionados en su tríptico, describen tácitamente la misión del Museo aunque por el estilo de redacción no haya una clara diferenciación.

4.1.4. ANALISIS DE SITUACION DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO

4.1.4.1. Estudio Técnico

4.1.4.1.1. Infraestructura.- En las entrevistas con el Director del Museo y Biblioteca del Deporte y el Encargado del mismo, Ambos manifestaron que el espacio físico, en que actualmente brindan servicios dicha unidades de información es inadecuado. Los ambientes donde funcionan el Museo y la Biblioteca son alfombrados, con cortinas e iluminación artificial y natural buena, concretamente la Biblioteca tiene un espacio aproximada de 2x3.5 m² (solamente el depósito) el servicio de préstamo de material bibliográfico se realiza en la oficina del Museo; por estar integradas como una sola unidad.

El Museo está ubicada en el segundo piso del coliseo y enfrenta algunos problemas menores como la insuficiente iluminación en sus pasillos por la noche.

A la consulta realizada a los usuarios de la Biblioteca respecto a la necesidad de mejorar la infraestructura de la Biblioteca, manifestaron que se debe mejorar mucho el 56,67 % debe mejorar bastante el 36,67%. Debe mejorar poca el 3,33% y no responde el 3,33%. Se concluye que se debe mejorar mucho. (Cuadro N° 6 y su gráfico).

CUADRO N° 6: PREGUNTA 9.2. DEBE MEJORAR ALGUNOS ASPECTOS DE LA BIBLIOTECA, EN ESPECIAL LA INFRAESTRUCTURA¹⁴

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	DEBE MEJORAR MUCHO	13	56,67%
2	DEBE MEJORAR BASTANTE	11	36,67%
3	DEBE MEJORAR POCO	1	3,33%
4	NO RESPONDE	1	3,33%
	TOTAL	26	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 3-5-2012 al 15-10-2012



4.1.4.1.2 Equipo. - La Biblioteca del Museo Deportivo cuenta con una máquina de escribir manual que se utiliza para elaborar recibos y realizar tareas de ordenamiento administrativo y correspondencia para el Museo y la Biblioteca.

No tiene una línea telefónica, lo que dificulta la comunicación con su entorno. No existe un equipo de computación es decir, el equipo es rudimentario.

Para captar la percepción del público sobre este problema se preguntó: En relación con la necesidad de mejorar algunos aspectos de la biblioteca ¿cuánto debería mejorar en el rubro de equipo (computadora y otros)? Respondieron el 46,67% de que se

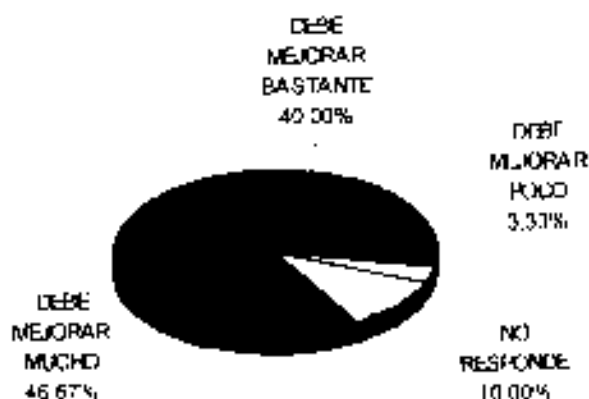
¹⁴En el cuestionario para usuarios, en varias preguntas se pusieron las alternativas: mucho y bastante, que fueron observadas por uno de los miembros del tribunal. Estas alternativas representan matices de grado, que, ya a la vista de los resultados, en algunos casos también podrían reformularse pero las hemos dejado en honor a la fidelidad de la fuente.

debe mejorar mucho»; se debe mejorar bastante el 40,00%. No responde el 10,00% y responde que se debe mejorar poco el 3,33%. Por lo que se concluye que se debe mejorar mucho en el rubro de equipo. (Cuadro N° 7 y su gráfico).

CUADRO N° 7: PREGUNTA 9.¿ DEBE MEJORAR ALGUNOS ASPECTOS DE LA BIBLIOTECA, RUBRO: TECNOLOGIA DE EQUIPO

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	DEBE MEJORAR MUCHO	14	46,67%
2	DEBE MEJORAR BASTANTE	17	40,00%
3	DEBE MEJORAR POCO	1	3,33%
4	NO RESPONDE	3	10,00%
	TOTAL	35	100,00%

Fecha Encuesta: Estuam. 19902 al 15/10/02



4.1.4.1.3. Mobiliario.- La Biblioteca cuenta con:

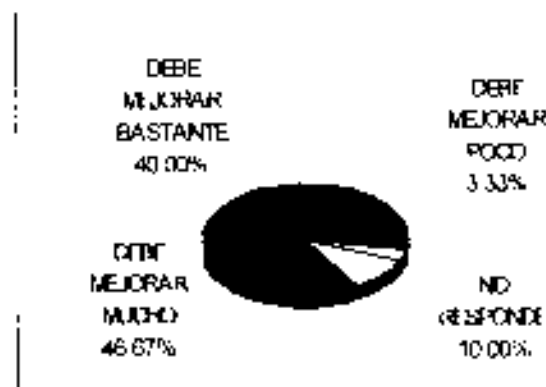
- | | |
|---------------------------------------|----------------------|
| 1 Escritorio de madera tipo ejecutivo | 1 Reloj de pared |
| 1 Sillón grande | 1 Mesita de escribir |
| 1 Estante de madera tipo modular | 2 Sillas |
| 1 Estante metálico | 1 Estante de madera |

Las respuestas de los usuarios a la pregunta sobre la mejora del mobiliario dicen que debe mejorar mucho el 46,67%. Debe mejorar bastante el 40,00%. No responden el 10% y debe mejorar poco el 3,33%. Lo cual significa que se debe mejorar mucho (Cuadro N° 8 y su gráfico).

Figura N° 1: PREGUNTA 9.3. MEJORAR SEGUN LOS ASPECTOS DE LA BIBLIOTECA, REBRO. NINGUNO (ARIF)

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	DEBE MEJORAR MUCHO	13	46.67%
2	DEBE MEJORAR BASTANTE	12	40.00%
3	DEBE MEJORAR POCO	1	3.33%
4	NO RESPONDE	4	10.00%
	TOTAL	30	100.00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 201402 al 15/10/17



4.1.4.1.4. Recursos documentales.- Su fondo bibliográfico cuenta con publicaciones periódicas, folletos, libros (memorias, estatutos, reglamentos en diferentes disciplinas deportivas, diccionarios). El inventario no está actualizado.

Las instituciones que contribuyen con material bibliográfico son el Viceministerio de Cultura con periódicos: El Diario, La Razón y La Prensa. Cuenta con una suscripción gratuita del periódico "Tiempo del Mundo" con un ejemplar para la hemeroteca. El Comité Olímpico Internacional (COI) contribuye con su revista mensual.

a) Análisis del fondo bibliográfica de la Biblioteca del Museo Deportivo.- El total de fascículos (incluyendo libros, revistas y folletos) de la Biblioteca es de 328 unidades, según los datos proporcionados por el Director del Museo. De estos 171 son considerados por él, como libros y 157, como folletos y revistas. En la totalidad del conjunto, el 20,1% corresponde al Depone en General y disciplinas de carácter también, general como Educación Física, Medicina Deportiva y los Estatutos y Reglamentos; constituyen el 42,9% (o sea las dos quintas partes del acervo bibliográfico).

De las disciplinas deportivas específicas, el 10,1%, corresponde al tenis, seguido por el basquet, con el 9,8% y el 6,7% corresponde al automovilismo y el fútbol con el 4,6%.

No deja de sorprender que el fútbol, considerado como el deporte más popular y masivo, ocupe un lugar posterior al de otros deportes en esta colección bibliográfica. En el otro extremo hay una basta gama de deportes, muchos de ellos representados por una sola pieza bibliográfica, muy pocos con dos o con cifras mayores.

CUADRO N° 2

**LIBROS, FOLLETOS Y REVISTAS DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO
TOTAL BOLIVIA Y OTROS PAISES**

N°	MATERIA	LIBROS	FOLLETOS Y REVISTAS	TOTAL	PORCENTAJE
1.	DEPORTE EN GENERAL	28	38	66	20.1
2.	EDUCACION FISICA	3		3	0.9
3.	MEDICINA DEPORTIVA	4	2	6	1.8
4.	ESTADUTOS Y REGLAMENTOS		40	40	12.2
5.	ALDRIV	3		3	0.9
6.	ATLETISMO	8	4	12	3.7
7.	AUTOMOVILISMO	18	4	22	6.7
8.	BASQUETBOL	13	11	24	7.3
9.	BIENESTAR	2		2	0.6
10.	BILLAR	1	1	2	0.6
11.	BOLÍNGO	1		1	0.3
12.	BON	1		1	0.3
13.	CANOTAJE	2	1	3	0.9
14.	CICLISMO	13		13	4.0
15.	PUTINOL	2	14	16	4.8
16.	PUTINOL	13		13	4.0
17.	GINNASIA	6	2	8	2.4
18.	SOCKLEY	1		1	0.3
19.	JUDO	2	1	3	0.9
20.	KARATE		2	2	0.6
21.	LUCIA	1	1	2	0.6
22.	PELOTA ALACTSIVO	1		1	0.3
23.	PENTATLON	1		1	0.3
24.	RACQUETBALL	1	1	2	0.6
25.	SKY	1	1	2	0.6
26.	SKY - ANDINISMO	1	2	3	0.9
27.	TEMAS OLIMPICOS	13		13	4.0
28.	TENIS DE MESA	2	1	3	0.9
29.	TENIS	15	14	29	8.8
30.	TROTTING	1		1	0.3
31.	TIRO DEPORTIVO	1	1	2	0.6
32.	TRIATLON		1	1	0.3
33.	VOLLEYBOL	13	1	14	4.3
TOTAL		171	157	328	100

Fuente: Elaboración propia en base a la información proporcionada por el Director del Museo Deportivo.

La hemeroteca cuenta con 48 colecciones de títulos de periódicos, 3 colecciones son extranjeras y corresponden al 6,25 % y 45 colecciones de periódicos son bolivianas y representan el 89,50%. Concretamente pertenecen a La Paz 36 periódicos, con el 75%, a Santa Cruz con 4 periódicos el 8,33%. Cochabamba con 2 periódicos que corresponde al 4,16%. Se tienen 2 colecciones de periódicos eventuales

(publicaciones híbridas) sobre diferentes certámenes internacionales con el 4,16% y 1 colección que pertenece al Mundial de Fútbol 2002 que corresponde al 2,08%.

De las 48 colecciones de periódicos 9 de ellas, es decir el 18,75% están, incompletas. Dentro de esta colección hemerográfica, se encuentran tres anuarios deportivos de 3 tomos de los periódicos "Presencia", "Hoy" y "Última Hora".

En relación, a los suplementos deportivos por antigüedad se tienen en primer lugar, la colección de "II Juegos Bolivarianos - Perú" de 1947. En segundo lugar el "Bolivariano de Atletismo - Bolivia" del año 1948 y en tercer lugar la colección de los "I Juegos Bolivarianos Atletismo - Colombia 1950"

Del análisis efectuado, se infiere que se debe fortalecer el fondo bibliográfico, en los deportes populares, sin descuidar a las otras disciplinas deportivas en función de las solicitudes de los usuarios reales y potenciales.

CUADRO N° 10

PANORAMA DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO - HEMEROTECA: "SUPLEMENTOS DEPORTIVOS"

R*	PERIÓDICO	AÑO DESCRIP	CIUDAD O PAIS	OPERNIVACIONES
1.	MATUTINO PRESENCIA	—	LA PAZ	(V) JUEGOS DEPORTIVOS NALS. - CUBA-2000
2.	EL DEPOR Y MARCAS	—	S. CZ - L. J	MUNDIAL DE FUTBOL 2002
3.	MARCAS	—	LA PAZ	COPA CONFEDERACIONES EUROPEA 1999
4.	MATUTINO PRESENCIA	1971	LA PAZ	ANUARIO DEP. J. TONKIS
5.	MATUTINO BOY	1972	LA PAZ	ANUARIO DEP. J. TONKIS
6.	MATUTINO CULTURA DE LA	1972	LA PAZ	ANUARIO DEP. J. TONKIS
7.	MATUTINO BOY	1977	LA PAZ	JUEGOS BOLIVARIANOS 1977
8.	MATUTINO BOY	1978	LA PAZ	MUNDIAL DE FUTBOL - ARG. 1978
9.	MATUTINO BOY	1986	LA PAZ	MUNDIAL DE FUTBOL - MEXICO 1986
10.	MATUTINO EL DIARIO	1994	LA PAZ	MUNDIAL DE FUTBOL - USA 1994
11.	MATUTINO BOY	1996	LA PAZ	COPA AMERICA DE FUTBOL - URUGUAY 1996
12.	MATUTINO EL DIARIO	1996	LA PAZ	JUEGOS OLIMPICOS 1996
13.	MATUTINO LA RAZON	1997	LA PAZ	COPA AMERICA DE FUTBOL 1997
14.	SPORTS VIVA	1997	LA PAZ	DEPORTE DE GRUPO 1997
15.	MATUTINO PRESENCIA	1997	LA PAZ	COPA AMERICA DE FUTBOL 1997
16.	MATUTINO LA RAZON VIVA	1997	LA PAZ	COPA AMERICA DE FUTBOL 1997
17.	MATUTINO DIARIO	2000	LA PAZ	COPA AMERICA DE FUTBOL - COLOMBIA 2000
18.	MATUTINO PRESENCIA	1998	LA PAZ	MUNDIAL DE FUTBOL - FRANCIA 1998
19.	MATUTINO PRESENCIA	2000	LA PAZ	(V) JUEGOS NACIONALES - BOLIVIA 2000
20.	MATUTINO CULTURA DE LA	2000	LA PAZ	(V) JUEGOS OLIMPICOS - AUSTRALIA 2000
21.	MATUTINO PRESENCIA	1948	LA PAZ	BOLIVARIANO ATLETISMO - BOLIVIA 1948
22.	EL GRAN DIARIO (MUNDO DEPORTIVO)	—	ARGENT.	MUNDIAL DE FUTBOL - FRANCIA 1998
23.	ALBUM (REV. PERIOD.)	—	LA PAZ	MUNDIAL DE BASKET - GRCIA 1998
24.	REVISTA MARCAS (MUNDO)	—	LA PAZ	COPA AMERICA FUTBOL - PARAGUAY 1999
25.	REVISTA MARCAS (MUNDO)	—	—	COPA CONFEDERACION FUTBOL - MEXICO 1999
26.	VARIOS	—	U. S. - ROMA	O JUEGOS BOLIVARIANOS PERU - 1947
27.	COLECC. ESPECIAL	—	LA PAZ	BOLIVARIANO ATLETISMO - BOLIVIA 1948
28.	MATUTINO (COLECC. ESPECIAL)	—	QUITO	JUEGOS BOLIVARIANOS ATLETISMO - CUADOR 1950
29.	MATUTINO (COLECC. ESPECIAL)	—	L.F. - S. PAULO	XVIO - SUDAMERICANO ATLETICO - BRASIL 1954
30.	MATUTINO (COLECC. ESPECIAL)	—	MONTEVIDEO	XX SUDAMERICANO ATLETICO - URUGUAY 1958
31.	MATUTINO (DIARIO)	—	LA PAZ	VIII JUEGOS BOLIVARIANOS BOLIVIA 1977
32.	MATUTINO (DIARIO DEPORTIVO)	—	LA PAZ	VIII JUEGOS BOLIVARIANOS BOLIVIA 1977
33.	MATUTINO (DIARIO DEPORTIVO)	—	LA PAZ	JUEGOS CRUZ DEL SUR - BOLIVIA 1978
34.	EL DEPORTE (DEPORTES)	1999	STA. CRUZ	INCOMPLETO
35.	LA PRENSA (ACCION)	1999	LA PAZ	INCOMPLETO
36.	EL NUEVO DIA (COMUNIDAD)	1999	STA. CRUZ	INCOMPLETO
37.	LA OPINION (DEPORTES)	1999	CBBA	INCOMPLETO
38.	LOS TIEMPOS DEL SUR (DEPORTES)	1999	CBBA	INCOMPLETO
39.	UNO	1999	STA. CRUZ	INCOMPLETO
40.	EL MUNDO DE LOS DEPORTES	1962	LA PAZ	INCOMPLETO
41.	EL DIARIO (DEPORTES)	1957	LA PAZ	INCOMPLETO
42.	LA RAZON (DEPORTES)	1972	LA PAZ	SE CERRO LE 2000
43.	EL HORA DE LOS DEPORTES	1962	LA PAZ	SE CERRO LE 2000
44.	PRESENCIA (DEPORTES)	1972	LA PAZ	1970-1998
45.	BOY (DEPORTES)	—	LA PAZ	INCOMPLETO
46.	LA RAZON (MARCAS)	—	LA PAZ	—
47.	LA PRENSA (ACCION)	1999	LA PAZ	DIARIO SEMANAL M. SCRIP. GRATUITA
48.	TENDENCIAS DEPORTIVAS	1999-2000	SANTA CRUZ	—
49.	LA BOULEVA DE L'ORIENT	—	—	—
50.	(MUNDO DEPORTIVO)	—	—	—

* Fuente: Elaboración propia en base a la lista proporcionada por el Director del Museo Deportivo

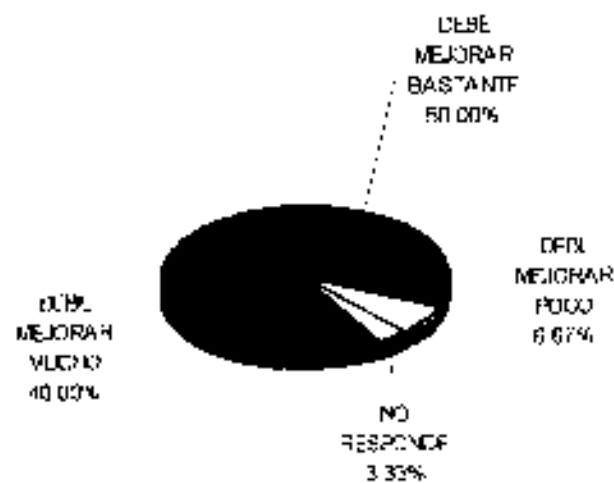
En relación a la encuesta realizada a los usuarios respecto al mejoramiento del fondo bibliográfico el 50% de los usuarios indica que debe mejorar bastante, debe mejorar mucho 40%. Debe mejorar poco el 6,67% y no responde el 3,33%

Concluyendo que, el fondo bibliográfico debe mejorar bastante (Cuadro N° 11 y su gráfico):

CUADRO 11: PREGUNTA 9.1. MEJORAR ALGUNOS ASPECTOS DE LA BIBLIOTECA, RUBRO: FONDO BIBLIOGRÁFICO

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	DEBE MEJORAR MUCHO	15	50,00%
2	DEBE MEJORAR MUCHO	13	43,33%
3	DEBE MEJORAR POCO	2	6,67%
4	NO RESPONDE		3,33%
	TOTAL:	30	100,00%

fuente: Encuesta a usuarios, 5/9/92 al 15/10/92



Respecto al uso de este fondo bibliográfico se tiene el siguiente cuadro que recoge las respuestas de los usuarios, dato que se comparó con la opinión sobre las necesidades de mejoramiento del fondo bibliográfico

**CUADRO N° 12. TEMAS QUE INVESTIGAN LOS USUARIOS Y SU CRITERIO
RESPECTO AL FONDO BIBLIOGRAFICO DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO
DEPORTIVO**

CRITERIO Y FONDO BIBLIOGRAFICO	DEBE MEJORAR		DEBE MEJORAR		NO CONTESTA
	MUCHO		BASTANTE	POCO	
QUE TEMAS INVESTIGAN					
HISTORIA DEPORTIVA (20)	9 (45,00%)		9 (45,00%)	2 (10,00%)	-
PRACT. Y NORMAS DEP. (9)	4 (44,44%)		5 (55,55%)	-	-
POLITICA DEPORTIVA (3)	1 (33,33%)		2 (66,66%)	-	-
ADM. DEPORTIVA (2)	-		2 (100,00%)	-	-
PSIC. DEPORTIVA (2)	-		1 (50,00%)	1 (50,00%)	-
OTROS (2)	-		2 (100,00%)	-	-
MEDICINA DEPORTIVA (1)	1 (100,00%)		-	-	-
NO RESPONDEN (1)	1		-	-	-

De los 30 encuestados, algunos respondieron a más de una opción por lo que se tienen 40 respuestas a la consulta sobre los temas que investigan los usuarios reales. De las 20 respuestas (100%) de los que investigan temas de Historia Deportiva, el 45,00%, demandan que debe mejorar bastante el fondo bibliográfico; el 45,00% indican que debe mejorar mucho y el 10% indican que debe mejorar poco. De las 9 (100%) respuestas de los encuestados que investigan temas de Prácticas y normas deportivas, el 55,55%, dice que debe mejorar bastante, el 44,44% dice que debe mejorar mucho. De las respuestas de los encuestados que tienen preferencia sobre los temas de Política Deportiva; el 66,66% dice que debe mejorar bastante el 33,33% opina que debe mejorar mucho. De los encuestados que tienen preferencia por Administración Deportiva el 100% indica que debe mejorar bastante. Los encuestados que consultan Psicología Deportiva el 50% dice que debe mejorar bastante, el otro 50,00% dice que debe mejorar poco. Los que consultan otros temas dice que debe mejorar poco el 100%. De los que tienen inclinación a consultar medicina deportiva el 100% dice que debe mejorar mucho.

Concluyéndose que el fondo bibliográfico de la Biblioteca para las Prácticas y Normas deportivas debe mejorar bastante. En su generalidad predominó la sugerencia que debe mejorar bastante la Biblioteca Especializada, en esta variable (fondo bibliográfico)

Analizando el cuadro anterior, se deduce que 21 personas dicen que debe mejorar bastante, 10 personas responden que debe mejorar mucha y 3 personas contestan que debe mejorar poco.

Considerando estos datos se establece respecto al criterio de fondo bibliográfico de la Biblioteca del Museo Deportivo, se debe mejorar bastante, de ahí el proyecto propone el fortalecimiento del fondo bibliográfico. Las sugerencias para mejorar el fondo bibliográfico por temas que investigan los usuarios de la Biblioteca se observa que existe un equilibrio, no se clarifica en las respuestas de mejorar mucho y bastante las preferencias en cuanto al fondo bibliográfico, pero se tiene una tendencia a investigar la historia deportiva. Ampliando el análisis se observa que las personas, proponen que debe mejorar bastante tienen preferencia para investigar en temas de Historia deportiva, prácticas y normas deportivas, política deportiva, administración deportiva y otros.

b) Análisis de respuestas de los cuestionarios aplicados a usuarios potenciales.

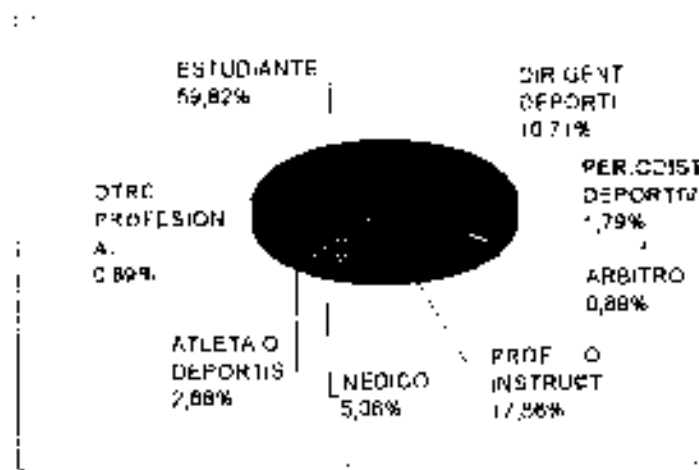
En las encuestas aplicadas a los usuarios potenciales de la Biblioteca del Museo Deportivo de La Paz, se observa lo siguiente:

Que del total de los encuestados la mayor parte son estudiantes o profesores de Educación Física; en efecto, el 59,82% son estudiantes de la ENSAF. El 17,86% corresponde a profesores y/o instructores de las diferentes disciplinas deportivas. Esta cifra responde a la expectativa de que en la época actual, no se puede enseñar ni aprender si recurrir a la información documental, concretamente en la consulta de libros, etc. Tal como se hizo notar más arriba se encontró cierta resistencia a responder los cuestionarios de parte de dirigentes y profesores en el área del deporte. El 10,71% son dirigentes deportivos, el 5,36% son médicos especialistas en el área del deporte, el 2,68% son atletas o deportistas, son árbitros el 0,89% y el 0,89% otros profesionales. Estos datos permiten conocer la segmentación de los usuarios potenciales de la Biblioteca Especializada del Deporte. Por lo tanto, la ocupación de la mayoría de los usuarios potenciales son estudiantes (Cuadro N° 13, y su gráfica).

CUADRO N° 13: PREGUNTA 1. CATEGORIAS DE USUARIOS POTENCIALES

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	ESTUDIANTE	67	59,82%
2	PROFESOR O INSTRUCTOR	31	17,86%
3	DEPORTISTA DEPORTIVO	12	10,71%
4	MEDICO	6	5,36%
5	ATLETA O DEPORTISTA	3	2,68%
6	PERSONA DEPORTISTA	2	1,79%
7	ARBITRO	1	0,89%
8	OTROS PROFESIONALES	1	0,89%
	TOTAL	112	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios potenciales, 2010/02 a 15/03/02



Del total de encuestados el 81,25% pertenecen al sexo masculino y el 18,75% al femenino. Este desequilibrio es un reflejo de una realidad palpable: el predominio de los varones en las actividades deportivas y complementarias a ellas (Cuadro: N° 14, y su gráfica).

CUADRO N° 14: PREGUNTA 2. SEXO USUARIOS POTENCIALES

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	MASCULINO	91	81,25%
2	FEMENINO	21	18,75%
	TOTAL	112	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios potenciales, 2010/02 a 15/03/02

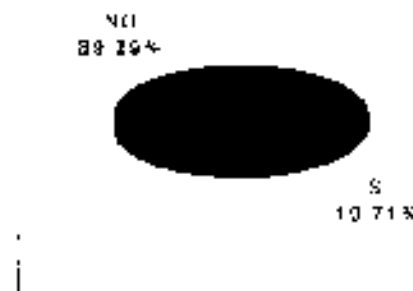


A la pregunta ¿Conoce usted alguna biblioteca especializada del deporte en La Paz? el 89, 29% no conoce una Biblioteca Especializada en el Deporte y el 10,71% si conoce. Este dato llama la atención, puesto que significa que muchos de los estudiantes ni siquiera conocen la Biblioteca de Iz ENSAF (Cuadro N° 15 y su gráfica).

CUADRO N° 15: PREGUNTA ¿CONOCE ALGUNA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA EN DEPORTE EN LA PAZ.

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1.	SI	900	89,29%
2.	NO	12	10,71%
TOTAL		112	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios potenciales, 2009/02 al 15/10/09



De las personas que contestaron a la pregunta: ¿si conocen la Biblioteca (especializada del Museo Deportivo)? El 91, 07% (102 personas) no la conocen, el 5,36% (6 personas) mencionaron a la biblioteca de ENSAF, el 3% (2 personas)

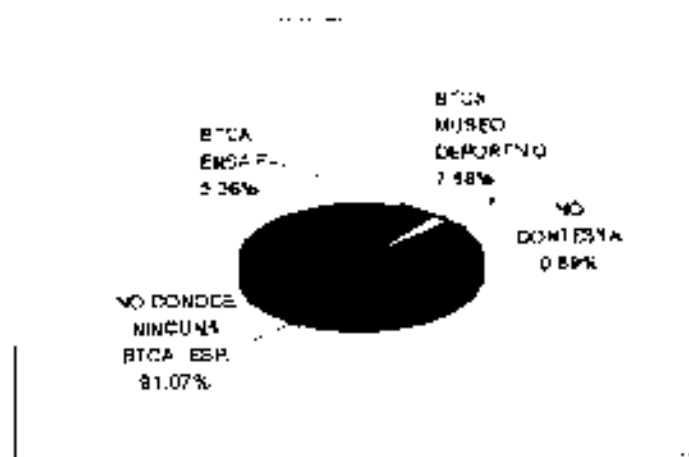
conoce la Biblioteca del Museo, pero no visitaron la Unidad de Información, con motivo de consulta sino de vista al Museo Deportivo, no contestaron el 3,89%. Lo que muestra que la Biblioteca del Museo Deportivo y la biblioteca de la ENSAF, son desconocidas. Esta respuesta se constituye en un dato muy importante porque en el fortalecimiento se debe realizar la promoción de la Biblioteca.

Sin embargo esta inclinación se halla algo modificada por la otra pregunta que concretamente se refiere a ¿Si conoce la Biblioteca del Museo Deportivo?. Con esta pregunta, el número de respuestas afirmativas se eleva a 8,93%. (Cuadro N° 16 y su gráfico).

CUADRO N° 16. PREGUNTA 10. ¿SI CONOCE LA BIBLIOTECA MENCIONADA EN LA RESPUESTA 9? (AFIRMATIVA MENCIONADA EN)

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	NO CONOCE NINGUNA	102	91,07%
2	BIBLIOTECA ENSAF	6	5,36%
3	BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO	1	0,89%
4	NO CONTESTA	1	0,89%
	TOTAL	112	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios potenciales, 10/09/02 al 15/10/02

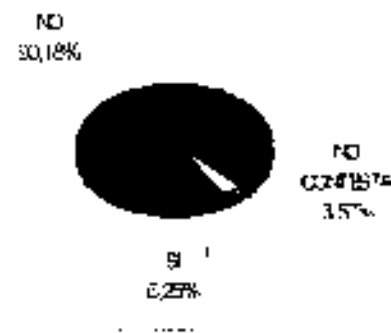


El 90,18% no conocen la Biblioteca, el 6,25% de los consultados si la conocen, y no contestan el 3,57% (Cuadro N° 17 y su gráfico)

CUADRO N° 17: PREGUNTA 5 ¿CONOCE LA BIBLIOTECA DEL CENTRO DEPORTIVO?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	NO	101	90,18%
2	SI	2	1,79%
3	NO CONTESTA	4	3,57%
	TOTAL	112	100,00%

Figura 5 encuesta usuarios potenciales. 30/09/02 al 15/10/02



A la pregunta, sobre el número de visitas realizadas a los encuestados (usuarios potenciales), el 94,64% no la visitó porque no la conocía. Hicieron 1 visita el 4,46% y el 0,89% la visitó 3 veces; pero no para consultar, porque las visitas fueron exclusivamente al Museo. (Cuadro N° 18 y su gráfico)

CUADRO N° 18: PREGUNTA 6. SI LA RESPUESTA ES POSITIVA ¿CUÁNTAS VECES LA VISITÓ EN LOS ÚLTIMOS DOS AÑOS?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	NO LA VISITÓ	105	94,64%
2	UNA VISITA	5	4,46%
3	TRES VISITAS	1	0,89%
	TOTAL	112	100,00%

Figura 6 encuesta usuarios potenciales. 30/09/02 al 15/10/02



A la pregunta que si visitaron la Biblioteca obviamente como casi todos no la conocen (94,64%) del grupo pequeño (6,15%) restante ellos la visitaron solo una vez, una persona la visitó 3 veces antes de la encuesta.

La totalidad de los encuestados dicen que es urgente una Biblioteca del Deporte. Esta respuesta consolida y apoya la necesidad de fortalecer la Biblioteca del Museo Deportivo (Cuadro N° 19 y su gráfica)

CUADRO N° 19: PREGUNTA 7. ¿CREE USTED QUE ES URGENTE UNA BIBLIOTECA PARA EL AREA DE DEPORTE SEA ESTA E OTRA?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	URGENTE	113	100,00%
	OTRA	0	0,0000%

Fuente: Encuesta a usuarios potenciales. 30/9/02 al 1/5/10/07

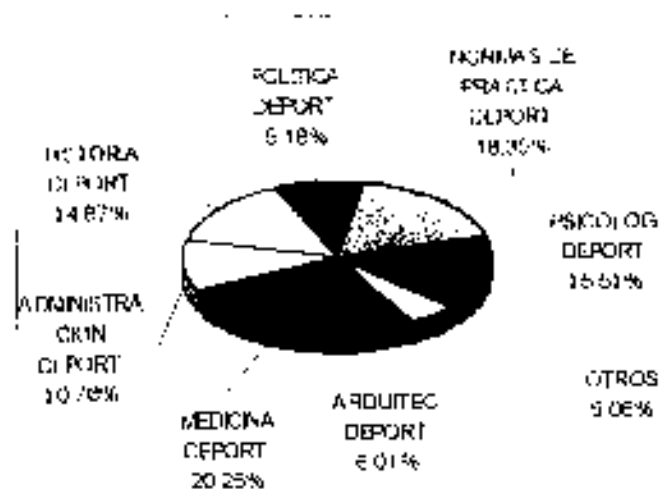


A la pregunta realizada a los usuarios potenciales ¿qué información documental o bibliográfica específica requiere usted para apoyar sus actividades relacionadas con el deporte?. Con ocho alternativas para escoger, por lo que dieron más de una respuesta. Contestando de la siguiente manera: a los usuarios potenciales, el 20,25% les gustaría consultar sobre Medicina Deportiva. El 18,15% la preferencia por Normas de Práctica Deportiva, el 15,51% tienen preferencia por Psicología Deportiva. La preferencia de los usuarios potenciales por consultar Historia Deportiva es del 14,87%, un 10,76% se inclina por Administración Deportiva. Por Política Deportiva el 9,18%. El 6,01% por Arquitectura Deportiva, y por otros temas el 5,06%. Considerando las 4 respuestas para el proceso de selección y adquisición: se observa que no hay un ámbito de preferencia muy grande sino un conjunto más o menos difuso, que en el mejor de las cosas apenas oscila en 20 a 18 y las otras no tienen interés porque tiene una diferencia mínima, lo que no significa descuidar estos materiales a tiempo de realizar la selección. (Cuadro N° 20 y su gráfica).

CUADRO N° 20. PREGUNTAS ¿QUE INFORMACION DOCUMENTAL O BIBLIOGRAFICA ESPECIFICA REQUIERE USTED PARA APOYAR SUS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DEPORTE?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	MEDICINA DEPORTIVA	64	20,25%
2	NORMAS DE PRACTICA DEPORTIVA	58	18,15%
3	PSICOLOGIA DEPORTIVA	49	15,51%
4	HISTORIA DEPORTIVA	47	14,87%
5	ADMINISTRACION DEPORTIVA	34	10,76%
6	POLITICA DEPORTIVA	29	9,18%
7	ARQUITECTURA DEPORTIVA	19	6,01%
8	OTROS	16	5,06%
	TOTAL	316	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios potenciales. 3/09/02 a 15/10/02

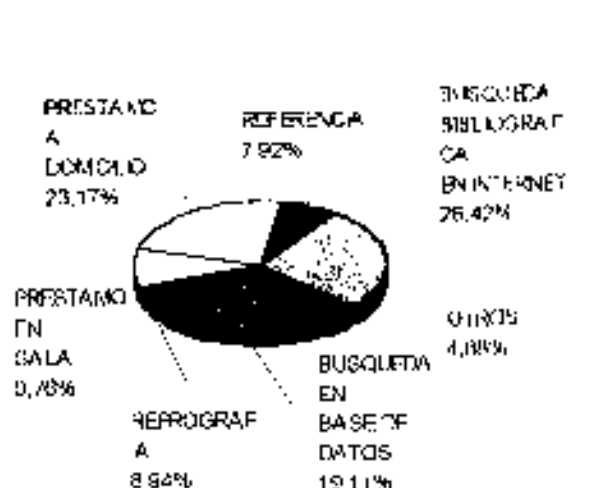


A la pregunta efectuada los usuarios potenciales ¿Qué servicios espera de la Biblioteca Especializada del Deporte?; también se dio la posibilidad que respondan 2 o más respuestas. Los usuarios potenciales de la Biblioteca del Museo Deportivo desean tener acceso a búsquedas bibliográficas en INTERNET el 26,42%; solicitan el préstamo a domicilio el 23,17%; requieren búsquedas en Base de Datos el 19,11%. Precisan préstamos en sala el 9,76%. Demandan servicios de reprografía el 8,94%. Solicitan servicios de referencia el 7,72% y otros servicios el 4,88%. Estos datos muestran el requerimiento de los usuarios potenciales para la introducción de tecnología en la Biblioteca del Museo satisfaciendo el requerimiento de búsqueda bibliográfica en INTERNET y en base de datos cuyo porcentaje asciende en 45,53% de usuarios potenciales y el préstamo de material bibliográfico a domicilio (Cuadro N° 21 y su gráfica).

ESTADRO Nº 21: PREGUNTA 9. ¿QUÉ PRODUCTOS DE INFORMACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA DELE DEBERE?

Nº	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	BUSQUEDA BIBLIOGRAF. INTERNET	65	59,42%
2	PRESTAMO A DOMICILIO	52	53,17%
3	BUSQU. EN BASES DE DATOS	37	19,11%
4	PRESTAMO EN SALA	24	9,76%
5	REPROGRAFIA	12	8,91%
6	REFERENCIA	10	7,72%
7	OTROS	11	4,88%
	TOTAL	240	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios potenciales. 1995/2015/10/02

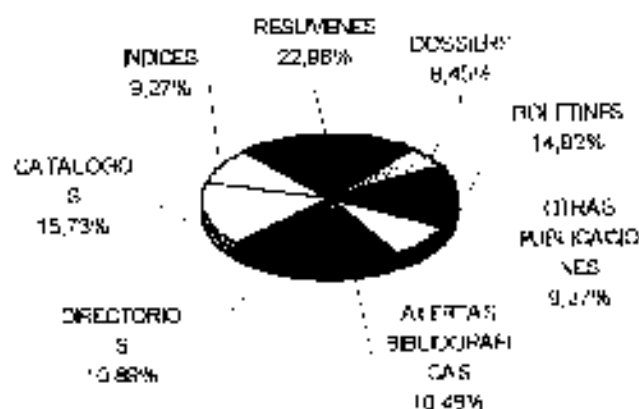


Respecto a la pregunta „Que productos de información desearia que le brinde la Biblioteca?. Se dio posibilidad a responder varias opciones. Los usuarios potenciales respondieron 22,98% resúmenes, el 15,75% catálogos, precisaron boletines 14,92% directórios el 10,89%, requieren alertas bibliográficas un 10,48%, índices el 9,27%. Otras publicaciones en un 9,27% y el 6,45% dossieres. Por tanto, la demanda de productos de información radica primero en resúmenes, segundo en catálogos y tercero en boletines (Cuadro Nº 22 y su grafica)

CUADRO N° 22: PREGUNTA DE ¿QUÉ PRODUCTOS DE INFORMACIÓN DESEARÍA QUE BRINDE LA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	RESUMENES	57	22,88%
2	CATALOGOS	39	15,73%
3	BOLETINES	19	7,69%
4	DIRECTORIOS	27	10,88%
5	ALERTAS BIBLIOGRAFICAS	26	10,45%
6	INDICES	21	8,27%
7	OTRAS PUBLICACIONES	21	8,27%
8	DOSSIERES	16	6,45%
	TOTAL	248	100,00%

Source: Encuesta a usuarios potenciales, 1991 (24/11/91)

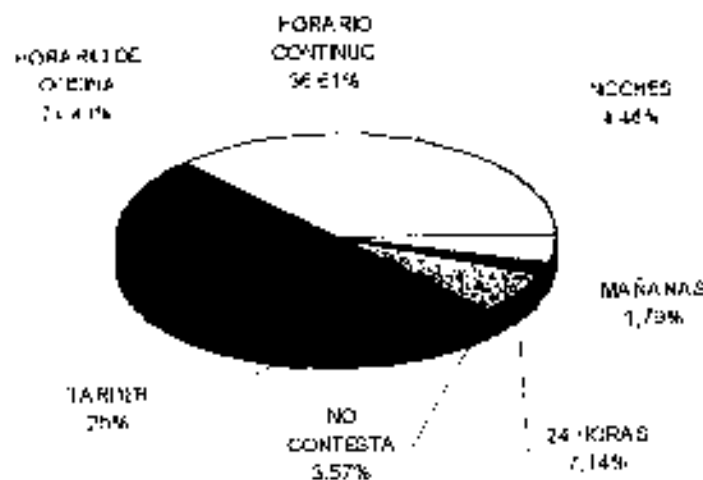


Con respecto al requerimiento de los horarios de atención de la Biblioteca los usuarios potenciales expresan lo siguiente: Horario continuo el 36,61%; tardes el 25,00%, horario de mañana 21,43%, la preferencia por el horario de 24 horas es de 7,14%, atención por las noches el 4,46% y un 3,57% no contestaron. Se inclina por el horario de atención en las mañanas el 1,79%. Estos resultados muestran que el horario de atención de preferencia es el continuo y le sigue la atención en las tardes. No deja de ser curioso que hay gente (7,14%) que quiere que la atención de la Biblioteca sea las 24 horas (Cuadro N° 23 y su gráfica)

CUADRO N° 24. PREGUNTA II. ¿QUE HORARIO MEJERE PARA LA ATENCION DE LA BIBLIOTECA?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	FORARIO CONTINUO	51	36,61%
2	TAÑEDES	28	25,00%
3	HORARIO DE OFICINA	24	21,43%
4	24 HORAS	8	7,14%
5	NOCHES	5	4,48%
6	NO CONTESTA	1	0,89%
7	MAÑANAS	2	1,79%
	TOTAL	112	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios potenciales, 30/09/2014-10/10/2014

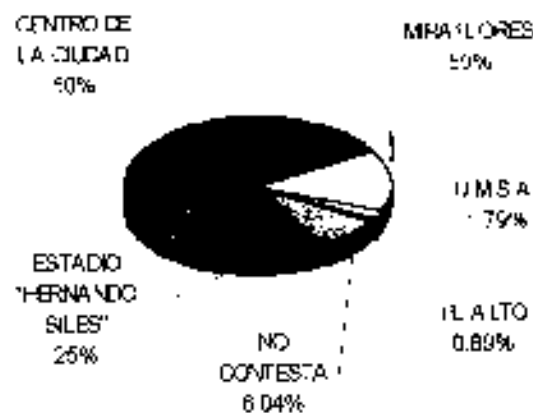


A la pregunta sobre la preferencia de la ubicación de la Biblioteca Especializada: el 50% de los usuarios potenciales desean que sea en el centro de la ciudad. Un 25% quieren que esté localizado en el Estadio Hernando Siles, y dentro de la zona de Miraflores prefieren el 14,29%. Un 2,68% son respuestas atípicas, ya que el 1,79% se inclina por la UMNSA y el 0,89% es la ciudad de El Alto y no contestaron el 3,04%. Los datos muestran que la ubicación de la Biblioteca del Museo Deportivo debe estar en el centro de la ciudad, principalmente considerando que Miraflores no está alejado del centro de la ciudad (Cuadro N° 24 y su gráfico)

CUADRO N° 24 PREGUNTA 12 ¿DÓNDE DEBE SER LA BIBLIOTECA DEL SECTOR ESTADIANO DE LA CIUDAD?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	CENTRO DE LA CIUDAD	56	50,00%
2	ESTADIO "HERNANDO SILES"	25	22,73%
3	MIRAFLORES	10	8,93%
4	NO CONTESTA	6	5,36%
5	UMSA	2	1,79%
6	EL ALTO	1	0,89%
	TOTAL	112	100,00%

Excmo. Concejo Municipal provincial, MIPWZ al 15/11/02

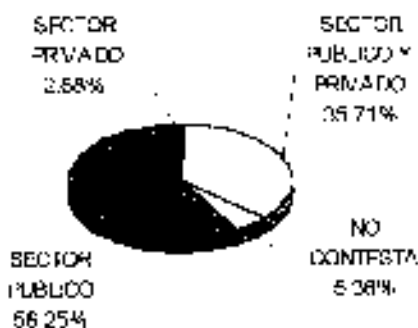


Respecto a la sugerencia de entidades de apoyo para el funcionamiento de la Biblioteca Especializada, el 56,25% se inclina por el sector público, el 35,71% por la combinación del sector público y privado, un 5,36% no contesta solamente el 2,63% dicen que debe apoyar el sector privado. Casi toda la gente espera que el apoyo del sector público a la Biblioteca debe ser prioritario. Como otra alternativa de apoyo los dos sectores: público y privado (Cuadro N° 25 y su gráfico)

CUADRO N° 25 PREGUNTA 13 ¿QUÉ ORGANISMOS PÚBLICOS Y/O PRIVADOS DEBE QUE DEBEN APOYAR A DICCIONARIO DEL MESO Y QUELODICIA DEL DEPARTAMENTO?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	SECTOR PÚBLICO	63	56,25%
2	SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO	40	35,71%
3	NO CONTESTA	6	5,36%
4	SECTOR PRIVADO	3	2,63%
	TOTAL	112	100,00%

Excmo. Concejo Municipal provincial, MIPWZ al 15/11/02



Después de haber realizado el análisis de las respuestas de los usuarios potenciales se concluye que no conciben en general una biblioteca especializada en el deporte y mucho menos la Biblioteca Especializada del Museo Deportivo. Es importante señalar que es urgente la necesidad de la Biblioteca Especializada del Deporte y su posterior promoción. En cuanto a la preferencia de información bibliográfica documental, esta se inclina por Medicina Deportiva y Normas de Práctica Deportiva. Sobresale el dato de servicio de búsqueda en INTERNET y presunto a domicilio. En cuanto a los productos de información, los usuarios potenciales requieren resúmenes y catálogos. Respecto a los horarios de atención predomina el continuado. La preferencia de ubicación geográfica de la Biblioteca Especializada es en el centro de la ciudad.

Los usuarios potenciales sugieren que el sector Público debe apoyar a la Biblioteca Especializada del Deporte, siendo otra posibilidad de apoyo mixto (sector público y privado).

CUADRO N° 26: COMPARACION DE USUARIOS POTENCIALES Y REALES SOBRE INFORMACION REQUERIDA

USUARIOS POTENCIALES			USUARIOS REALES		
TEMAS	CANTIDAD	%	TEMAS	CANTIDAD	%
MEDICINA DEPORTIVA	64	20.25	JUSTICIA DEPORTIVA	20	59.01
PRÁCTICA Y NORMAS DEP	88	18.95	PRÁCTICA Y NORMAS DEP	0	22.5
PSIC. Y SOC. DEPORTIVA	49	15.51	POLÍTICA DEPORTIVA	4	11.5
HISTORIA DEPORTIVA	17	14.87	PSIC. SOC. Y A. DEPORTIVA	2	5.0

Nota: Se usó procedimiento de información de esta significación en cuanto a la cantidad de respuestas sobre los temas consultados.

Realizando la comparación de los temas relevantes investigados por los usuarios reales, y los requeridos por los usuarios potenciales, se puede observar que las demandas de ambos sectores, coinciden en los temas de historia deportiva; y prácticas y normas deportivas, que en ambos casos figuran entre las cuatro primeras preferencias. Entre los usuarios reales, en cambio hay una mayor frecuencia de quienes prefieren, además de la historia, la práctica y normativa, las políticas relacionadas con el sector (legislación, impulso gubernamental al deporte, etc.). Aquí puede advertirse una inquietud del investigador activo por conocer las actitudes de los gobernantes y legisladores, cuyo comportamiento influye decisivamente sobre la atención y estímulo a los problemas del deporte. Asimismo, se observa que los usuarios potenciales se inclinan por otros temas (Medicina, Psicología y Administración Deportivas). Esta señala, que muchos profesionales y estudiantes tendrían, como preferencia a investigar con mayor rigor científico el área del deporte. Por lo tanto la Biblioteca Especializada deberá tomar en cuenta los requerimientos de los usuarios potenciales y usuarios reales para su fortalecimiento, priorizando las preferencias puesto que el proyecto debe tomar en consideración el fortalecimiento bibliotecológico. El carácter especializado de esta Biblioteca exige justamente, tener plenitud, puesto que la encuesta se hizo una sola vez, que pudo estar concentrada en un grupo de interés en esta temática en particular y a los tópicos que componen las materias deportivas y afines de la colección.

4.1.4.2. Estudio Jurídica.- La Biblioteca del Museo Deportivo de la ciudad de La Paz fue creada junto con el Museo Deportivo, el 14 de diciembre de 1989, durante la presidencia del Lic. Jaime Paz Zamora; está formada por libros, folletos, y publicaciones periódicas.

La Biblioteca y Museo Deportivo, cuentan con Resolución Secretarial N° 4994 de diciembre de 1989 extendida por el Secretario General de Deportes y la Juventud Dr. Alfonso Arevalo A. quien firma la resolución para su creación, funcionamiento y nombramiento del director del Museo al señor Rodolfo Aliaga (Anexo N° 4). No posee estatuto ni reglamento de funcionamiento.

A continuación se mencionan algunas disposiciones jurídicas importantes vinculadas con el deporte y actividades afines, la Constitución Política del Estado (CPE), señala los derechos de las personas del Art. 7, de los cuales se destacan los siguientes incisos:

a) "A la vida, la salud y la seguridad"; indirectamente la cultura física es un elemento importante para mantener una buena salud por lo tanto una mejor calidad de vida.

c) "Tiene derecho a reunirse y asociarse para fines lícitos", lo que significa que los ciudadanos del país pueden reunirse o asociarse en clubes y asociaciones para organizar campeonatos y certámenes deportivos, en las organizaciones gremiales y otros.

d) "A trabajar y dedicarse al comercio, la industria o a cualquier actividad lícita, en condiciones que no perjudiquen al bien colectivo", la Biblioteca tiene la función de coadyuvar a la formación integral y superación de ser humano para el bienestar de la sociedad.

Otro documento importante es la Declaración Universal de los Derechos Humanos, que en su Art. 19º, indica "Todo individuo tiene derecho a la libertad de opinión y de expresión; este derecho incluye el de no ser molestado a causa de sus opiniones, el de investigar y recibir informaciones y opiniones, y el de difundirlas, sin limitación de fronteras, por cualquier medio de expresión" (Rev. Olímpica, dic. 1998-ene 1999, 6). Este artículo ampara a todo individuo en forma libre a realizar investigación en todo campo del saber humano, por lo que la Biblioteca del Museo Deportivo permite el libre acceso a la información deportiva en general.

El Decreto Ley N° 10663 de 25 de diciembre de 1972, aprobado durante la presidencia del General Hugo Banzer Suárez, no dice nada respecto a las unidades de información especializadas para el deporte nacional, ante este vacío surge el Museo Deportivo, de carácter filantrópico bajo la iniciativa y dirección del señor Rodolfo Aliaga.

El Decreto Ley N° 25026, del 24 de abril de 1998 sancionado durante la Presidencia del general Banzer, dispone la desconcentración de los recursos económicos y financieros destinados al Deporte por las Unidades Departamentales de Deportes

(G.O. 1998, 6), de conformidad a la Ley de Descentralización Administrativa N° 1654 de 28 de julio de 1995, y sus decretos reglamentarios de 24447, de 20 de dic. De 1996 y 24833, de 2 de septiembre de 1997. Como consecuencia de esta normatividad la Prefectura del Departamento de La Paz debe incluir en las partidas presupuestarias correspondientes todos gastos e inversión que demanda las actividades del Museo y la Biblioteca analizadas mediante la Unidad Departamental de Deportes.

No está demás decir que muchas de las normas de carácter general tienen su aplicación en este caso particular la Ley SAFCO, en tal virtud todas las instituciones están sometidas a la fiscalización del estado. Aunque la institución tenga carácter filantrópico, si recibiera apoyo financiero del estado, este deberá descargar y responder ante la Contraloría General de la República, como ente fiscalizador. Esta situación no le priva realizar otras acciones para lograr recursos financieros con el sector privado y otras organizaciones internacionales o nacionales.

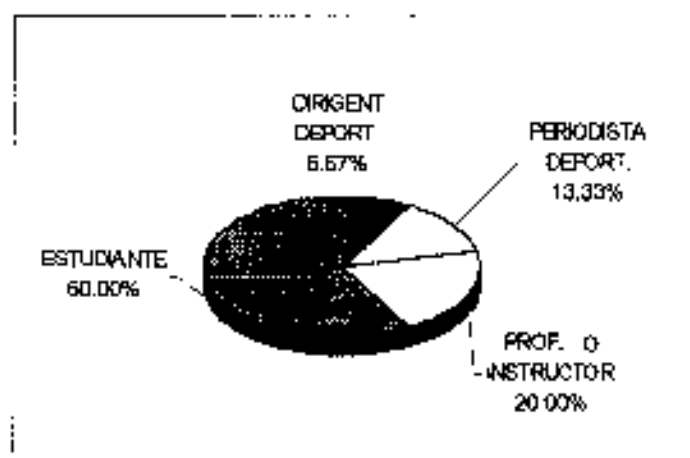
En conclusión como se ve el marco jurídico es demasiado feble en relación a la superestructura de la información deportiva, se habla de historia pero nada de biblioteca ni de archivo.

4.1.4.3. Estudio Social.- La población encuestada, de los usuarios de la Biblioteca del Museo Deportivo que forma parte del área del deporte es heterogénea, compuesta por estudiantes de ENSAF con el 60%. Profesores o instructores con el 20%. Periodistas Deportivos el 13,33%. Dirigentes Deportivos 6, 67%. Predominan los usuarios con ocupación de estudiante (Cuadro N° 27 y su gráfica).

CUADRO N° 27: PREGUNTA 1. OCUPACION DE LOS USUARIOS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	ESTUDIANTE	18	60,00%
2	PROFESOR O INSTRUCTOR	6	20,00%
3	PERIODISTA DEPORTIVO	4	13,33%
4	DIRIGENTE DEPORTIVO	2	6,67%
	TOTAL	30	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios. 3/7/92 al 15/11/92



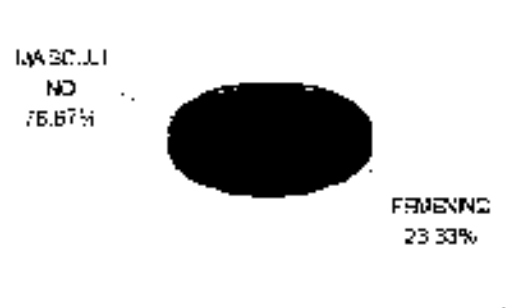
El deporte está extendido en todas las clases sociales, algunos deportes como el golf, son practicados por la élite de las clases sociales en cambio, el deporte de masas como el fútbol es practicado por la mayoría de la sociedad en nuestro país, tal como se explica en la división del deporte en páginas anteriores.

De los encuestados el 76,67% son varones y el 23,33% son mujeres, con predominio del sexo masculino en la demanda de material bibliográfico especializado (Cuadro N° 28 y su gráfica).

CUADRO N° 28: PREGUNTA 2. SEXO DE USUARIOS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	MASCULINO	23	76,67%
2	FEMENINO	7	23,33%
	TOTAL	30	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios. 3/7/92 al 15/11/92

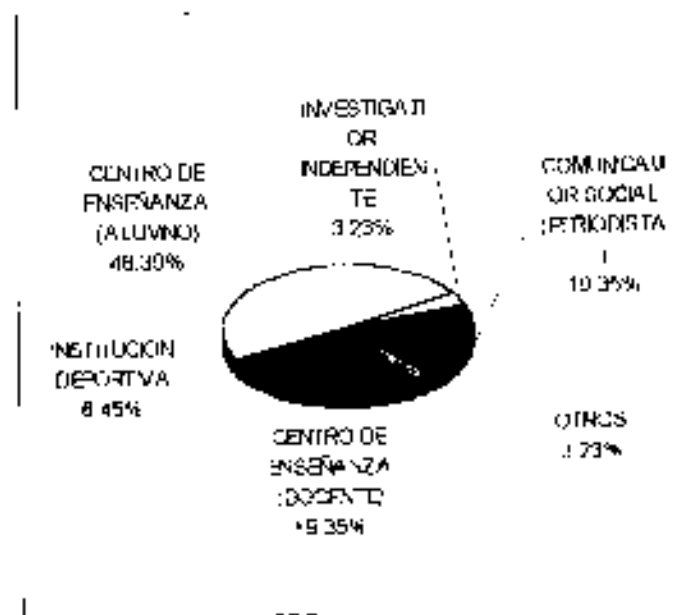


La configuración de los usuarios respecto a la procedencia institucional es la siguiente el 48,39% pertenece a centros de enseñanza en calidad de alumnos, son docentes de centros de enseñanza el 19,35%, Los Periodistas Deportivos corresponden al 19,35%, pertenece a instituciones deportivas el 6,45%, son investigadores independientes el 3,23% y otros el 3,23% (diversas profesiones). Analizando los datos se da una coincidencia porcentual entre docentes y periodistas deportivos, lo que significa el incremento de estos profesionales por la demanda de servicios (Cuadro N° 29 y grafica).

CUADRO N° 29: FRECUENCIA DE USUARIOS POR PROCEDENCIA

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	CENTRO DE ENSEÑANZA (ALUMNOS)	15	48,39%
2	CENTRO DE ENSEÑANZA (DOCENTES)	6	19,35%
3	COMUNICADOR SOCIAL (PERIODISTAS)	6	19,35%
4	INSTITUCION DEPORTIVA	2	6,45%
5	INVESTIGADOR INDEPENDIENTE	1	3,23%
6	OTROS	1	3,23%
	TOTAL	31	100,00%

Fuente: Encuesta usuarios, 3/2012, 14/03/12



La enseñanza de la educación física es obligatoria en las unidades educativas, inclusive en la UMSA fue obligatoria hasta la década de los sesenta, actualmente se ve mayor dinamismo en la práctica del deporte en algunas universidades privadas, la UMSA debe retomar su dinámica deportiva anterior mediante el Club Universitario. Algunos colegios y escuelas no tienen campos deportivos, pocos tienen material bibliográfico en educación física y deportes en sus bibliotecas, si bien hay enseñanza de la educación física pocos practican el deporte con carácter competitivo y profesional, otros estudiantes practican el deporte amateur, el resto en forma casual, debido a la poca cobertura de las autoridades en el área.

Se destaca, el interés de profesionales de otras áreas como psicólogos, sociólogos, etc. que tienen preferencia en ciertos ámbitos del deporte.

Por la investigación in situ se infiere que la educación boliviana en el área del deporte adolece de los siguientes problemas:

- Existe poca investigación en el área deportiva y áreas de superación
- Falta de actualización
- Poca generación de conocimientos nuevos

Las visitas que se realizan a la Biblioteca son con fines de investigación para la formación profesional exclusivamente y no para generar nuevos conocimientos. La mayoría de los visitantes provienen de centros de enseñanza técnico superior no universitario.

CUADRO N° 30: PROFESIONES Y SEXO DE LOS DE USUARIOS DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO

PROFESIONES	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	PORCENTAJE
ESTUDIANTES	11	7	18	60%
PROFESORES	6	-	6	20%
PERIODISTAS	5	-	5	16,67%
DIRIGENTES	1	-	1	3,33%
TOTAL	23	7	30	100%
PORCENTAJE	76,6%	23,33%	100%	

Del análisis de las variables profesión y sexo se pudo determinar que el 76,66% de los encuestados son hombres y el 3,33% son mujeres. Del 76,66% de encuestados hombres, son estudiantes el 60%; el 20% son profesores, 16,67% son periodistas y 3,33% dirigentes. Por lo que se concluye que la mayoría de los usuarios reales que consultan en la Biblioteca del Museo Deportivo son estudiantes del sexo masculino con 47,8%. Considerando el 100% (23 hombres) y el 26,1% corresponde a profesores; tomando en cuenta el 100% (23 hombres). Los periodistas del total de 23 hombres son el 21,7% y dirigentes el 4,35%. El 23,33% del total pertenecen al sexo femenino y también son estudiantes.

4. 1.4.4. Estudio de la capacidad organizacional.-

4.1.4.4.1. Recursos Humanos.- Dentro de área de recursos humanos el Museo cuenta con dos funcionarios y responde al siguiente organigrama



Funciones del Director.- El Director del Museo se ocupa de las tareas administrativas del Museo. Es un reconocido ex basquetbolista.

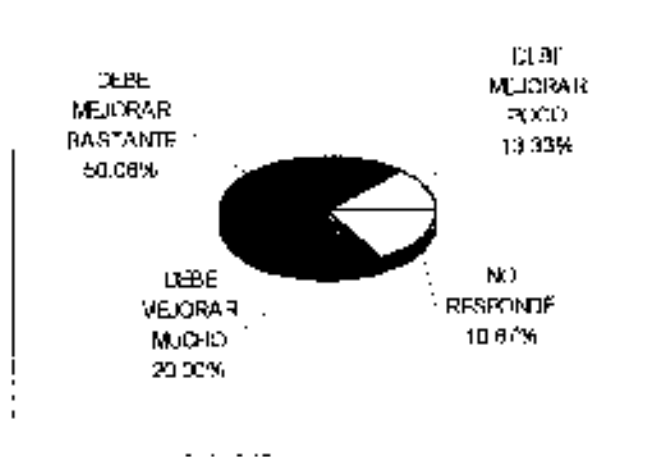
Funciones del Encargado del Museo y Biblioteca.- El Encargado es estudiante de cuarto año de la Carrera de Ciencias de la Comunicación, cumple con la función de guía del público visitante, dando una explicación de los objetos históricos pertenecientes a dicho Museo. Asimismo, efectúa tareas múltiples tales como, mensajera y limpieza. Por el trabajo realizado durante siete años en la institución conoce muy bien el fondo bibliográfico de la Biblioteca efectuando la tarea de referencia y circulación.

Referente a la pregunta realizada a los usuarios sobre el mejoramiento de los recursos humanos el 50,00% indica que debe mejorar bastante, el 20,00% dice que debe mejorar mucho, el 16,67% no responde, y el 13,33% declara que debe mejorar poco. Se advierte la necesidad más sentida en la de mejorar bastante lo que sigue el 70% realmente advierte la urgencia de mejora los recursos humanos de la Biblioteca (Cuadro N° 31 y su gráfica).

CUADRO N° 31: PREGUNTA 9.5. MEJORAR ALGUNOS ASPECTOS DE LA BIBLIOTECA, SOBRE RECURSOS HUMANOS

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	DEBE MEJORAR BASTANTE	15	50,00%
2	DEBE MEJORAR MUCHO	6	20,00%
3	NO RESPONDE	5	16,67%
4	DEBE MEJORAR POCO	4	13,33%
	TOTAL	30	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 5 0993 al 15/18 02



4.1.4.4.2. Servicios.- La Biblioteca del Museo Deportivo ofrece los servicios de préstamo de material bibliográfico como revistas, libros, memorias, publicaciones periódicas, estatutos, reglamentos en diferentes disciplinas en sala.

4.1.4.4.3. Productos.- Actualmente la Biblioteca no ofrece ningún producto físico de información (ni catálogos, alertas, bibliografías, etc.).

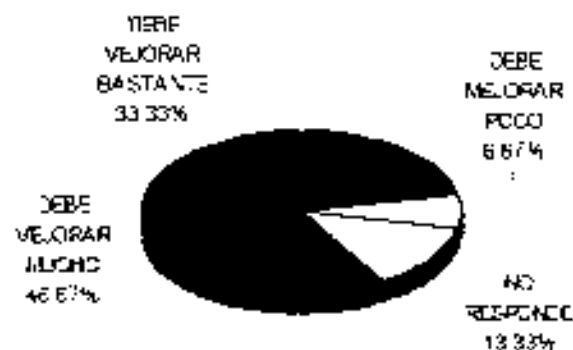
4.1.4.4.4. Horarios de atención.- Los horarios de atención de la Biblioteca son de 14:30 a 19:00, aunque la atención en este horario es irregular.

Referente a la pregunta de los horarios de atención de esta unidad de información, el 46,67% de los usuarios manifiesta que se debe mejorar mucho, se debe mejorar bastante el 33,33 %, debe mejorar poco el 6,67% y no respondió el 6,67%. Predomina el criterio de mejorar mucho el horario de atención (Cuadro N° 32 y su gráfica)

CUADRO N° 32: PREGUNTA 9.7. MEJORAR ALGUNOS ASPECTOS DE LA BIBLIOTECA, RETIRO: HORARIO DE ATENCIÓN

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	DEBE MEJORAR MUCHO	14	46,67%
2	DEBE MEJORAR BASTANTE	10	33,33%
3	DEBE MEJORAR POCO	2	6,67%
4	NO RESPONDE	1	6,67%
TOTAL		30	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 2009/2010, 15/06/11



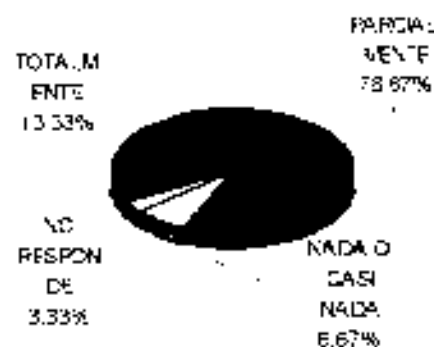
4.1.4.4.5. Usuarios. - Según las declaraciones del Encargado de Biblioteca del Museo Deportivo el promedio aproximado de usuarios diarios es de 12 personas.

De acuerdo a las respuestas sobre las necesidades de información de los usuarios - clientes han sido cubiertas parcialmente en 76,67%, totalmente el 13,33%; nada o casi nada el 6,67%, no contesta el 3,33%. Por lo que se concluye que las necesidades de información de los usuarios fueron cubiertas parcialmente, debido a que el fondo bibliográfico está desactualizado y no cubre todas las áreas de especialización del deporte (Cuadro N° 33 y su gráfico).

CUADRO N° 33: PREGUNTA B. SUS NECESIDADES DE INFORMACIÓN EN SU VISITA A LA BIBLIOTECA HAN SIDO CUBIERTAS

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	PARCIALMENTE	23	76,67%
2	TOTALMENTE	4	13,33%
3	NADA O CASI NADA	2	6,67%
4	NO RESPONDE	1	3,33%
	TOTAL	30	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 30/09/2015 al 15/10/2015



De los usuarios que visitaron la Biblioteca del Museo Deportivo en estos 2 últimos años alguna vez lo hicieron en un 86,67%, siempre el 10,00%, frecuentemente el 3,33%. Por lo que se puede constatar, hasta ahora las visitas han sido ocasionales y no permanentes o sistemáticas. (Cuadro N° 34 y su gráfica)

CUADRO N° 34: PREGUNTA 2. VISITA A LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO, EN ESTOS ÚLTIMOS DOS AÑOS:

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	ALGUNA VEZ	26	86,67%
2	SIEMPRE	3	10,00%
4	CON FRECUENCIA	1	3,33%
	TOTAL	30	100,00%

Exhibe: Necesidad a usuarios: 30990241151002



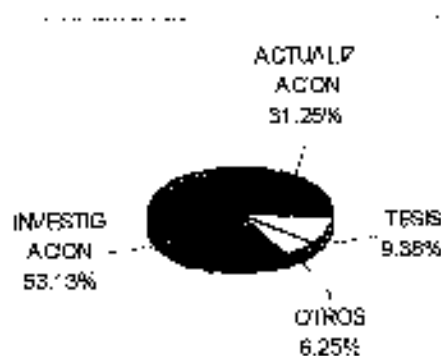
Las necesidades de información de los usuarios de la Biblioteca están priorizadas en investigación con el 53,13%, actualización el 31,25%, tesis el 9,38% y otros (tesis) 6,25%. Estos datos muestran que los usuarios buscan información para

apoyar la investigación y la actualización lo que se refuerza con el 9,38% de los que hacen tesis con los que investigadores suman el 62,51% (Cuadro N° 35 y su gráfica).

CUADRO N° 35: PREGUNTA 4. VISITA LA BIBLIOTECA GENERALMENTE PARA APOYAR SU:

N°	RÉSPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	INVESTIGACIÓN	17	53,13%
2	ACTUALIZACIÓN	10	31,25%
3	TESIS	1	9,38%
4	OTROS USUARIOS	3	6,25%
TOTAL		32	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios 2009/02 al 15/10/02

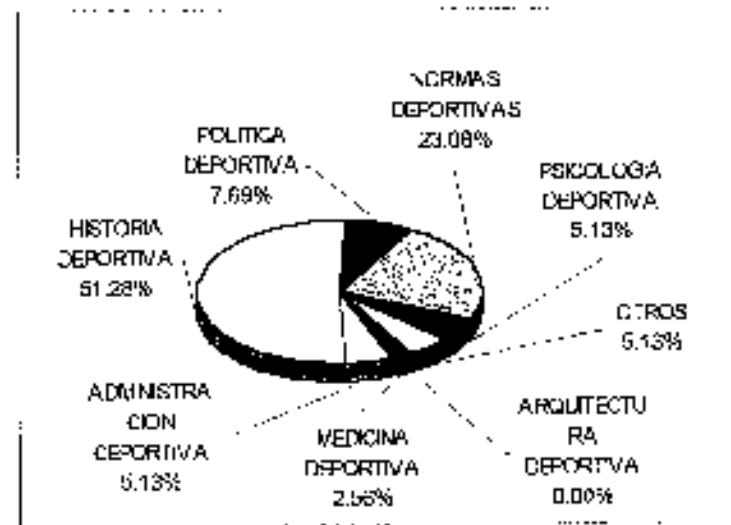


Con respecto a la pregunta sobre temas que investigan o consultan los usuarios de la Biblioteca; estos demandan en un 51,28% historia deportiva, el 23,08% solicita normas deportivas. Política Deportiva el 7,69%, Administración Deportiva el 3,13%. Psicología Deportiva el 5,13% y otros 5,13%, Medicina Deportivo el 2,56%. Los datos muestran la inclinación por los temas de Historia Deportiva y Normas Deportivas en ese orden. En menor proporción investigan Administración Deportiva. Psicología Deportiva y otros (Cuadro N° 36 y gráfico).

CUADRO N° 36: PREGUNTA 6. ¿QUÉ TEMA INVESTIGA?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	HISTORIA DEPORTIVA	20	51,28%
2	NORMAS DEPORTIVAS	9	23,08%
3	POLITICA DEPORTIVA	3	7,69%
4	ADMINISTRACION DEPORTIVA	2	5,13%
5	PSICOLOGIA DEPORTIVA	2	5,13%
6	OTROS	2	5,13%
7	MEDICINA DEPORTIVA	1	2,56%
8	ARQUITECTURA DEPORTIVA	0	0,00%
	TOTAL	39	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 30/01/2015-10/02



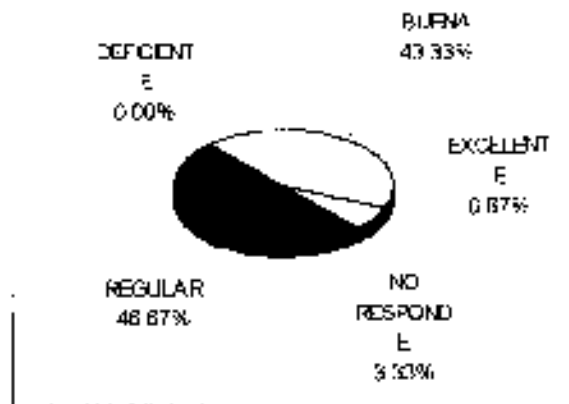
Estas expectativas tendrán que tomarse en cuenta en la selección, aunque se advierte que no hay una necesaria correspondencia entre la composición de la Biblioteca por temas y preferencias de los usuarios.

A la pregunta sobre la opinión acerca de la Biblioteca del Museo Deportivo realizada a los usuarios: califican como regular el 46,67%, buena el 43,33%; con un ligero matiz de preferencia por área en el valor central o sea regular. El 6,67% indica que es excelente y no responden el 3,33%. Concluyéndose que la opinión acerca de la Biblioteca es regular. (Cuadro N° 37 y su gráfica).

CUADRO N° 37: PREGUNTA 7. LA ATENCIÓN DE LA BIBLIOTECA EN SU OPINIÓN EN.

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	REGULAR	14	46,67%
2	BUENA	13	43,33%
3	DEFICIENTE	2	6,67%
4	NO RESPONDE	1	3,33%
5	EXCELENTE	1	3,33%
	TOTAL		100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 2000 al 2002

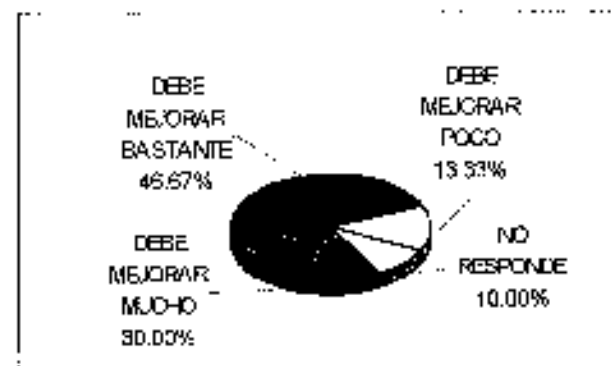


En relación con la necesidad de mejorar algunos aspectos de la Biblioteca, específicamente, la atención a los usuarios, estos indican que debe mejorar bastante el 46,67%, debe mejorar mucho 30,00%. Debe mejorar poco el 13,33% y no respondió el 10,00%. Concluyéndose que debe mejorar bastante y mucho la atención a los usuarios. Esta respuesta no es congruente con la pregunta 7, en lo que se refiere al valor central (Cuadro N° 38 y su gráfica).

CUADRO N° 38: PREGUNTA 9. ¿MEJORAR ALGUNOS ASPECTOS DE LA BIBLIOTECA, SOBRE TODO EN LA ATENCIÓN A USUARIOS

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	DEBE MEJORAR BASTANTE	14	46,67%
2	DEBE MEJORAR MUCHO	10	30,00%
3	DEBE MEJORAR POCO	5	13,33%
4	NO RESPONDE	1	3,33%
	TOTAL	30	100,00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 2000 al 2002

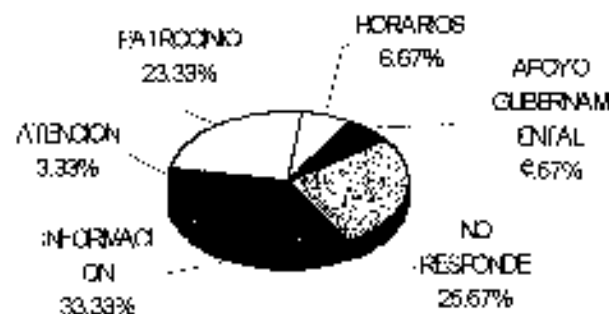


4.1.4.4.6. Sugerencias y comentarios de los usuarios de la Biblioteca del Museo Deportivo.- En la indagación de sugerencias u opiniones complementarias, el 33,33% de los usuarios sugiere que se actualice e incremente el fondo bibliográfico recurriendo a uso de la tecnología. El 26,67% no responde, el 23,33% propone el patrocinio de instituciones privadas y públicas para su mejoramiento. El 6,67% sugiere que se modifique los horarios de atención a los usuarios. El otro 6,67% opina que exista apoyo gubernamental y el 3,33% expresa que se mejore la atención a los usuarios. Estos comentarios y/o sugerencias indican que se debe mejorar la Biblioteca para lograr el fortalecimiento de la misma en los diferentes aspectos (Cuadro N° 39 y su gráfica).

CUADRO N° 39: PREGUNTA 10. ¿QUÉ OTRO COMENTARIO, RECOMENDACIÓN Y/O SUGERENCIA PROPONE USTED?

N°	RESPUESTAS	CANTIDAD	PORCENTAJE
1	INFORMACIÓN	10	33.33%
2	NO RESPONDE	8	26.67%
3	PATROCINIO	7	23.33%
4	HORARIOS	2	6.67%
5	APOYO GUBERNAMENTAL	2	6.67%
6	ATENCIÓN	1	3.33%
	TOTAL	30	100.00%

Fuente: Encuesta a usuarios, 3-09-02 al 13-09-02



4.1.4.5. Estudio financiero.- Actualmente el Museo Deportivo no cuenta con el apoyo financiero de ninguna institución pública o privada, solamente, con el apoyo de su fundador y director el Sr. Rodolfo Aliaga. Este hecho impide la compra de material bibliográfico en diferentes soportes, mobiliario, equipo y materiales. Por tal situación los ingresos y egresos totales de la institución son cero. Sin embargo los gastos de servicios básicos y seguridad son cubiertos por la Prefectura.

Si bien la Resolución N° 4994 de la Secretaría General del Deporte y la Juventud crea el Museo Deportivo, no hace referencia a los recursos financieros que debería percibir para su funcionamiento (Anexo N° 4), este vacío legal impide el desarrollo institucional y consecuentemente la atención a los usuarios y público en general.

La valoración del acervo bibliográfico es Bs. 328,00.-, con precio promedio de cada unidad bibliográfica de Bs. 10,00.-. En cuanto a la colección hemerográfica es muy difícil valorar. Es el único repositorio que cuenta con un acervo especializado de gran valor intelectual, porque estas publicaciones nunca o casi nunca se reeditan.

4.2. ANALISIS FDDA.- Después del estudio y análisis de la situación real de la Biblioteca del Museo Deportivo y posterior prelación de sus elementos, se elaboró la matriz FODA (fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas). Se toma en cuenta las fortalezas y debilidades de la institución matriz (Musea) y la Biblioteca, y las oportunidades y amenazas existentes en los entornos: intermedio y de desarrollo. Todos estos factores serán abordados con la elaboración del Plan de Acción para la Biblioteca del Museo Deportivo.

FODA DEL MUSEO Y DE LA BIBLIOTECA

<p>FORTALEZAS</p> <p>a) INSTITUCION MATRIZ (MUSEO)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colección de piezas históricas deportivas - Autonomía del Museo en la toma de decisiones. - Relaciones satisfactorias entre el Director, el Encargado del Museo y las visitantes - Posibilidad de lograr cooperación de organismos filantrópicos. - Recepción de objetos deportivos en calidad de donación - Accesibilidad al Museo por su ubicación en la zona central. - Primera institución filantrópica dedicada a brindar información sobre el deporte. <p>b) BIBLIOTECA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Institucionalidad reconocida. - Fondo bibliográfico que contiene información del deporte boliviano - Encargado con la Biblioteca con los usuarios. - El Encargado conoce el fondo bibliográfico especializado de la Biblioteca; es un buen referencista. - Temas más consultados historia, práctica y normas deportivas - Existencia de una práctica de donación del Viceministerio, Prefectura, empresas periodísticas y empresas privadas y públicas. - Capacitación del personal de parte de la UMSA - Las deficiencias de otras unidades de información (FNSAF) abren espacio para la actividad de la Biblioteca del Museo Deportivo. 	<p>OPORTUNIDADES</p> <p>EN EL SECTOR DE DESARROLLO</p> <ul style="list-style-type: none"> - La consideración actual del deporte como profesión y actividad científica - Apoyo del estado en la dotación poquena de infraestructura en el país y ciudades - Juvenecimiento de la población estudiantil hacia las disciplinas deportivas. - Adecuación de la población a las nuevas exigencias deportivas. - Actividad implícitamente sustentadas por la Constitución Política del Estado. - Organización de eventos deportivos profesionales a nivel nacional <p>EN EL SECTOR INTERMEDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fortalecimiento e interacción de las instituciones relacionadas con el deporte (periodismo, asociaciones deportivas, etc.) - Oferta de becas de profesionalización, capacitación, especialización en las áreas del deporte mediante convenios interinstitucionales. - Atención médica profesional a los que practican deporte - Deseo de actualización de conocimientos de jueces y árbitros deportivos.
<p>DEBILIDADES</p> <p>a) INSTITUCION MATRIZ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inadecuada dotación de infraestructura. - Accesibilidad problemática a sus instalaciones. - Ausencia de presupuesto destinado a la institución <p>b) BIBLIOTECA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ausencia de datos estadísticos para apoyar procesos de selección y adquisición, y perfil de usuarios. - Imagen y prestigio no posicionado en el contexto deportivo. - Fondo bibliográfico no actualizado e insuficiente. - Poco hábito de las personas de la sociedad para la investigación deportiva. - No se realizan procesos técnicos para organizar el fondo bibliográfico. - Ausencia de políticas de selección y adquisición. - Horario de atención irregular - Espacio pequeño que limita la prestación de servicios adecuadamente. - Personal reducido y no remunerado. - No ofrece ningún producto de información - Inexistencia de servicios de reprografía - Insuficiente dotación de equipo (No tiene equipo de computación, fotocopiator) y medios de comunicación. - Reducido porcentaje de usuarios remite la Biblioteca especializada del Deporte - Solicitud de mayor información profesional solamente. 	<p>AMENAZAS</p> <p>EN EL SECTOR DE DESARROLLO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo insuficiente de autoridades gubernamentales a las actividades infraestructura deportiva. - Poca colaboración del sector privado y público a las actividades culturales deportivas. - Inexistencia de políticas deportivas estatales para incentivar la investigación científica deportiva. - Intromisión política en el sector del deporte que dificulta el desarrollo del deporte. <p>EN EL SECTOR INTERMEDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descuido con la cobertura y fomento a las disciplinas deportivas minoritarias dando mayor apoyo a los deportes de masas. - Inexistencia del 3º y 4º niveles de formación profesional (universitaria) en Ciencias del Deporte).

El FODA, instrumento de análisis situacional, para elaboración del Plan Estratégico que permite afrontar los siguientes problemas detectados en la Biblioteca del Museo Deportivo:

- ◆ Fondo bibliográfico incipiente y pequeño.
- ◆ Insuficiente asignación de recursos humanos, financieros y equipos; e inadecuada disponibilidad de infraestructura
- ◆ Ubicación de sus instalaciones con alguna dificultad de acceso para el usuario.
- ◆ Atención irregular al público.

VISION - MISION - OBJETIVOS

V. VISIÓN - MISIÓN - OBJETIVOS

5.1. VISIÓN

La visión que se traza en relación a este proyecto es la siguiente:

La Biblioteca del Museo Deportivo de La Paz es una organización capaz de satisfacer las necesidades de información especializada, a través de una gerencia de calidad, liderazgo, trabajo en equipo y el uso de tecnología de punta que permita ofertar servicios y productos, que pueda interactuar con la sociedad boliviana y contribuir al desarrollo de la investigación y conocimiento de los diferentes deportes.

5.2. MISIÓN

Se determina como misión la siguiente:

La Biblioteca del Museo Deportivo de La Paz es un Centro especializada de información deportiva que coadyuva a la investigación y formación profesional en el área del deporte y disciplinas afines con información, en diferentes soportes, para satisfacer las necesidades de información de los usuarios.

5.3. OBJETIVOS DEL PROYECTO

5.3.1. OBJETIVO GENERAL

- Fortalecer a la Biblioteca del Museo Deportivo de La Paz mediante la dotación de un fondo bibliográfico actualizado con su correspondiente desarrollo organizacional.
- Proporcionar información especializada a los usuarios mediante el uso de recursos informáticos.

5.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Facilitar el acceso a los usuarios a las fuentes de información deportiva a través de ficheros electrónico y tradicional disponibles, acorde a las necesidades de los usuarios y apoyar de esta manera la lectura y la investigación en esta área desde el primer semestre de año 2004, con 1028 registros bibliográficos.
- Establecer comunicación con 3 unidades de información y 1 red internacional deportiva en el ámbito internacional mediante relaciones más estrechas y dinámicas desde el año 2004.

- Integrar la Unidad de Información al entorno social a través de la promoción y extensión bibliotecaria en sus diferentes aspectos, a partir del primer mes de su funcionamiento mediante medios de comunicación, trípticos, etc.
- Contar con 2 profesionales bibliotecólogos, capaces de prestar servicios y productos de información de calidad
- Buscar alternativas de financiamiento para el fortalecimiento de la Biblioteca del Museo mediante dos fuentes interna y externa
- Remodelar la oficina anexa al Museo en un 50%, destinada para uso exclusivo de la Biblioteca Especializada.
- Dotar de 8 equipos para el procesamiento y disseminación de la información en función a los requerimientos de los usuarios.
- Dotar a la Biblioteca de mobiliario en un 90% de acuerdo a normas y diseños establecidos.
- Atender a los usuarios de lunes a viernes en horario continuado, 11 horas diarias (de 09:00 a 20:00).
- Facilitar al usuario el ingreso en un 50% a las instalaciones de la Biblioteca del Museo.

5.4. FILOSOFÍA:

Biblioteca Especializada, sin fines de lucro de carácter filantrópica para el beneficio de la sociedad boliviana.

5.5. POLÍTICAS

- Proporcionar productos y servicios de información a interesados y especialistas de las ciencias del deporte
- Lograr el intercambio de información actualizada mediante la cooperación de organismos deportivos a nivel nacional e internacional
- Dotar de tecnología acorde a las exigencias de los usuarios

5.6. ESTRATEGIAS:

- Diseñar un Plan de Acción para el fortalecimiento del fondo bibliográfico del Museo Deportivo de La Paz.

- Establecer un modelo de planeamiento estratégico mediante la participación de los recursos humanos de la biblioteca en las actividades a realizar.
- Integrar la información bibliográfica deportiva en bases de datos (para toda la estructura administrativa).
- Desarrollar el clima organizacional para mejorar los servicios. Mediante talleres, seminarios de relaciones humanas de manera formal e informal por medio eventos sociales.
- Diversificar los canales de financiamiento para la biblioteca, recurriendo a fuentes internas y externas.
- Optimizar el uso del espacio físico para mejorar los servicios prestados, priorizando las necesidades del usuario.
- Incrementar la adquisición de material bibliográfico en formato electrónico.
- Disponer de bases de datos con valor agregado, que permitan el acceso remoto y actualizado. Procesado por el personal especializado en el área.
- Diseñar un programa de formación de usuarios para facilitar el manejo de las bases de datos y búsqueda bibliográfica en INTERNET, a través de instrucción personalizada.
- Participar y organizar eventos nacionales y afines a las actividades deportivas.
- Consolidar y ampliar las relaciones con instituciones deportivas nacionales e internacionales.

PLAN DE ACCION

VI. PLAN DE ACCIÓN

La elaboración del presente Plan Acción de Fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo, se enriqueció con los resultados del estudio y análisis de las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FOODA), producto del diagnóstico realizado, se tomaron en cuenta las sugerencias de los usuarios reales y potenciales para dar solución a los problemas siguientes:

- ◆ Fondo bibliográfico incipiente y pequeño
- ◆ Insuficiente asignación de recursos humanos, financieros y equipos; e inadecuada disponibilidad de infraestructura
- ◆ Ubicación de sus instalaciones con alguna dificultad de acceso para el usuario
- ◆ Atención irregular al público.

6.1. DURACIÓN DEL PROYECTO

El fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo de la ciudad de La Paz contempla 1 año de duración (5 meses para implantar el proyecto y 7 meses de seguimiento y evaluación a cargo del agente financiador).

6.2. LOCALIZACIÓN

La localización del proyecto estará en el Coliseo Cerrado de la ciudad de La Paz donde actualmente funciona (Anexo N° 5).

6.3. ESTRATEGIAS DE SOLUCION A PROBLEMAS DETECTADOS

6.3.1. PROBLEMA 1: Fondo Bibliográfico incipiente y pequeño

Estrategia de solución

De acuerdo al análisis y estudio del fondo bibliográfico de la Biblioteca del Museo Deportivo, los requerimientos de los usuarios reales y potenciales se incluye una lista tentativa del material bibliográfico mínimo; extranjera y nacional para responder las demandas de los usuarios de información. Para la compra de material bibliográfico se propone dos ejemplares por título, en el caso de enciclopedias y diccionarios; por su alto costo, se adquirirán a un ejemplar

6.3.1.1. Bibliografía tentativa para ser adquirida por la Biblioteca del Museo Deportivo de La Paz¹³

a) **LIBROS EXTRANJEROS:**

Administración Deportiva

ACOSTA HERNANDEZ, RUBÉN. Dirección, gestión y administración de las organizaciones deportivas

ALBERTO, CARMEN, HERNANDO, VICTOR Y FERNANDEZ, JOSÉ A

Gestión y dirección de empresas deportivas. teoría y práctica

HEINEMANN, KLAUS. Introducción a la economía del deporte

DESBORDES, MICHEL, OHL, FABIEN Y TRIBOU, GARY. Estrategias del marketing deportivo.

MEOTAVILLA, GERARDO. Comunicación corporativa en el deporte

MESTRE SANCHO, JUAN Y GARCÍA SÁNCHEZ, EDUARDO. La gestión del deporte municipal.

MESTRE SANCHO, JUAN. Planificación deportiva. teoría y práctica

MULLIN, BERNARD; HARDY, STEPHEN Y SUTTON, WILLIAM. Marketing deportivo.

PARIS ROCHE, FERNANDO. Planificación estratégica en las organizaciones deportivas.

STOPPANI, JORGE. El servicio deportivo municipal: modelos y programas para su desarrollo.

ZANGER, BERVERLY K., Y JANET B.PARKS. Gestión deportiva. Barcelona: Martínez Roca, 1993. 269 p.: il. ISBN: 8427017952.

Deporte en General

ALVAREZ J BALLESTEROS, M. Manual didáctica de atletismo. Barcelona: Kapelusk, 1983.

BLÁZQUEZ, D. La iniciación deportiva y el deporte en edad escolar. Barcelona: INDE, 1995.

COMITÉ OLÍMPICO ESPAÑOL. Deportes para minusválidos físicos, psíquicos y sensoriales. Madrid: COE, 1994

CRATTY, B. Juegos escolares que desarrollan la conducta. 3ª ed.. México. Pax-México 1985

CRATTY, H.J. Motricidad y psiquismo en la educación y el deporte. Valladolid: Milón, 1979

GOMENDIO, M. Educación Física para la integración de niños con necesidades educativas especiales. Madrid: Gymnos, 2000.

JODRA, P. La técnica del biofeedback y su aplicación en las ciencias del deporte. Madrid: Biblioteca Nueva, 1999.

KUZNETSOV, I.I. Metodología del entrenamiento de la fuerza para deportistas de alto nivel. Buenos Aires: Stadium, 1994.

¹³ Páginas Web consultadas para la elaboración de la bibliografía tentativa de libros y revistas extranjeras, www.eldeportes.com/libros/ge.htm en 31/10/02 y www.blesport.com fecha de ingreso en la web 22/11/02.

- MOSSTON, M. La enseñanza de la educación física 2.ª ed., ampliada y modificada. Barcelona: Paidós, 1993.
- PIERDN, M. Didáctica de las actividades físicas y deportivas. Madrid: Gynmas, 1988.
- PIERDN, M. Pedagogía de la actividad física y el deporte. Colección Unisport. Málaga: Junta de Andalucía, 1988.
- PLATONOV, V. El entrenamiento deportivo: teoría y metodología. Barcelona: Paidotribo, 1988.
- PUIGDELLÍVOL, I. Educación especial en la escuela integrada. Una perspectiva desde la diversidad. Barcelona: Grao, 1998.
- RIOS, M. & AL. (1999) Actividad física adaptada: el juego y los alumnos con discapacidad. Barcelona: Paidotribo, 1999.
- RIEDER, H y FISHER, G. Aprendizaje deportivo: metodología y didáctica. Barcelona: Martínez Roca, 1999.
- ROTELLA, B Y COLI EN, B. El golf no es el juego de la perfección. Madrid: Totor, 1997.
- SAGREDO, C y DE DIEGO, S. El juego del golf a bota parada. Madrid. Tutor, 2000.
- SAURA, J. El entrenador en el deporte escolar. Lleida: Fundación Pública Institut d'Estudis Ilerdencs, 1996.
- UNESCD. La educación especial: situación actual y tendencias en la investigación. Salamanca: Síguem, 1997.
- VV.AA. Diccionario enciclopédico de educación especial. Madrid: Diagonal / Santillana, 1985.
- ZUHRT, R. Educación del movimiento y del cuerpo en niños discapacitados físicamente. Buenos Aires: Médica Panamericana, 1986.
- Psicología Deportiva**
- BAKKER, F.C. (Frederik Cornelis), H.T.A. Whitag y H. Van der Brug. Psicología del deporte: conceptos y aplicaciones. Madrid: Morata, 1993. 231 p.: il., diagr. ISBN 8471123754
- CAGIGAL, JOSÉ MARÍA. Deporte y agresión. Madrid: Alianza Consejo de Deportes, 1990. 155p.
- DDSEIL, J. Aproximación a la psicología del deporte. Orense: Gersam, 2001.
- DDSEIL, J. Psicología y deporte de iniciación. Orense: Gersam, 2001.
- DDSEIL, J. El psicólogo del deporte: asesoramiento e intervención. Madrid: Síntesis, 2002.
- DOSIL, J. Psicología y rendimiento deportivo. Orense: Gersam, 2002.
- DRAMISIND, H. Freud Fútbol Club. Psicoanálisis y fútbol. Buenos Aires: Leda, 1997.
- EBESSPACHER, H. Entrenamiento mental: un manual para entrenadores y atletas. Barcelona: INDE, 1994.
- GUILLEN, F. Introducción a la psicopedagogía de la actividad física y el deporte: para entrenadores y monitores deportivos. Armenia, Colombia. Kinosis, 2002.
- HERNANDEZ MENDO, A. y RAMOS, R. Introducción a la informática aplicada a la Psicología del Deporte. Madrid. Ra-Ma, 1996.

- JODRA, P. Deporte y salud: la realidad psicosociológica. Barcelona: Dikos-tau, 1995.
- MDRA, J.A., GARCIA, J., TDRD, S. y ZARCO, J.A. Psicología aplicada a la actividad físico-deportiva. Madrid: Pirámide, 2000.
- MUNÍDZ, A. Sobre la patología psíquica en el deporte. Madrid: Edición propia, 1988.
- PERREAUT-PIERRE, É. Sofrología y éxito deportivo. Barcelona: Paidotribo, 2000.
- PIASENTA, J. Aprender a observar. Barcelona: Inde, 2000.
- PDPFELKA, E. Psicología del arbitraje. Montevideo, Uruguay: Edición propia, 1992.
- RDBERTS, G. Motivación en el deporte y el ejercicio. Dilbao: Desclée De Brauwier, 1995.
- RDFFE, M. Psicología del jugador de fútbol. Buenos Aires: Lugar Editorial, 1999.
- RDFFE, M. Psicología aplicada al deporte. Fútbol de presión. Buenos Aires: Lugar Editorial, 2000.
- RUIZ M:ALDEA, V. Sofrogolf. La relajación en el golf. Madrid: Opera Prima, 1999.
- RUIZ, L.M. Actividades físicas y deficiencia mental. Madrid: INEF, 1986.
- UREÑA, P. Psicología y entrenamiento deportiva. Costa Rica: Pragrama de Publicaciones e Impresiones de la Universidad Nacional, 1999.
- VV.AA. Perspectivas de la psicología de la actividad física y el deporte en el III milenio. Santiago de Compostela: Asociación Galega de Psicoloxía de Deporte, 2001.
- WEINBERG, R. y GOULD, D. Fundamentos de psicología del deporte y el ejercicio físico. Barcelona: Ariel, 1996.
- ZATSIDRSKI, V. M. Metodología deportiva. La Habana: Puebla y Educación, 1989.
- Legislación Deportiva**
- ALBDR SALCEDD, MARIAND. Deporte y derecho. 1. ed. México, D.F.: Trillas, 198. 371p. ISBN 9682428602
- CANCIND MOREND, ANTONIO JOSÉ. Deporte y delito. Bogotá, Colombia: Universidad Externado de Colombia, 1989. 166p. ISBN 9586161250
- Medicina Deportiva**
- BARTUREN, F. Y J.J. MEANA, eds. Dragas y deporte: farmacología del doping: avances en farmacología de drogodependencias. Bilbao : Universidad de Deusta, 1995. 126p. ISBN 8474853435
- BDSCD, C. Aspectos fisiológicos de la preparación física del futbolista. Barcelona: Paidotribo, 1991.g
- GARCÍA MANSO, J. M.; NAVARRO VALDIVIESO, M.; RUIZ CABALLERO, J.A. Pruebas para la valoración de la capacidad motriz en el deporte. Evaluación de la condición física. Madrid: Gymnos, 1996.
- GONZALEZ GALLEGO, Javier y José G. Villa Vicente. Nutrición y ayudas ergogénicas en el deporte. Madrid: Síntesis, 1998. 318 p.: diagrs. ISBN 8477386099.
- HENRIKSSON, J. Metabolismo celular y resistencia. En Shephard, R.J.; Astrand, P. O. La resistencia en el deporte. Barcelona: Paidotribo, 1996.
- LOSADA L., ANTONIO DIGEDER (Chile). Unidad de deporte para todas: aspectos generales del problema del doping. 1.ed. Santiago de Chile: DIGEDER, 1997. 27p.
- ROJO GARCÍA, JOSÉ MARÍA. Medicina del deporte. Sevilla : Universidad de Sevilla, 1997. 218 p.: láms. ISBN 8447203646.

Sociología Deportiva

DURÁN GONZALEZ, JAVIER, MANUEL GARCÍA FERNANDO Y FRANCISCO LAGARDERA. Sociología del deporte. Madrid. Alianza, 1998. 300 p. ISBN 8420681776

ELIAS, NORBERT Y ERIC DUNNING. Deporte y ocio en el proceso de la civilización. 1.ª ed. México, D.F.: Fondo de Cultura Económica, 1992. 349p. ISBN 8437503108.

GUTIÉRREZ, M. Valores sociales y deporte. Madrid: Gymnos, 1995. RECASENS SALVO, ANDRÉS GASPAR, Las barras bravas estudio antropológico. Santiago de Chile. Bravo y Allende, 1996. 71p. ISBN 950700336.

Arquitectura Deportiva

CUSA, JUAN DE. Instalaciones deportivas, Barcelona, España: CEAC, 1993. 296 p. Colección Monografías CEAC de la Construcción Nº 81.

b) PUBLICACIONES PERIÓDICAS: REVISTAS INTERNACIONALES

-PSICOLOGIA DEL DEPORTE PERIODICIDAD SEMESTRAL. Universidad de las Islas Baleares en colaboración con la Federación Española de Psicología del Deporte (FEPD) Dirección Pag. Web. <http://www.fepd.inefc.es>

-Cuadernos de Psicología del Deporte. Universidad de Murcia. Dirección Pag. Web. <http://www.uib.es/facultat/psicologia/RPD>.

-Revista jurídica del deporte. ALBERTO PALDMAR OLMEDA (director).

-TUNIB, revista bimensual.

-M. GRAFICO, revista argentina.

-GOLIBS, revista (multidisciplinaria) en deporte de España, periodicidad mensual

c) LIBROS NACIONALES

CAMACHO, PEREZ, ELIODORO. Records bolivianos de atletismo de todos los tiempos. Cochabamba: Fed. Atlético de Bolivia, 1990 [148].

CASTRO MEDRANO, MARTIN. El fútbol en Bolivia y en el mundo. La paz EDINIL, 1994. 193 p., il. p. 193.

CENTRO CULTURAL ESPAÑOL. 1994. EL FUTBOL NACIONAL DE BOLIVIA. La Paz, s. e., 18p.

DIPP NAZAR, PEDRO. Historia de los mundiales de fútbol. Oruro. Quelco. 1990. 198.

FAJARDO SAINZ, HUMBERTO. El fenómeno Tahuichi. Santa Cruz. Hermencia, 1986-95. Curso de ajedrez. (el medio juego). los secretos del juego táctico y del juego estratégico. La Paz: En Marcha, 1970. 260, [2] p.

MILLAN OLIVERA, CASTO. Los deportes en Bolivia. La Paz. s. ed., 1967.

MURGUIA V., Felipe. Historia del fútbol en La Paz. La Paz. Universo, 1964. 342 p.

OPORTO LENZ, FREDDY. El libro de oro de The Strongest. La Paz: Imp. Catacora, 1989. 2 v.

OPORTO LENZ, FREDDY. Bolivia, el mundo y el fútbol. La Paz: s. e., 1994. 180 p.

ORTIZ, FREDDY. Manual de manañista. La Paz. GM, 1986. 178 p.

PARADA VACA, GUSTAVO Y BELICSD. 1993. Pateando Cuero 2 ed. Santa Cruz de la Sierra: Pakú, 1993. 86 p.

PELAEZ GANTIER, GABRIEL; CASTRO MEDRAND, MARTÍN. Historia del deporte en Bolivia. (y los datos principales del deporte mundial) Sucre: Univ. St. F. Xavier, 1962 [6], 342, [4] p, il.

PEÑALOZA BRETTEL, JULIO CESAR. Cien preguntas para Xabier Azcargorta. La Paz. Anymaña, 1994. 102 p.

PEÑALOZA BRETTEL, Marco Antonio. Historia contemporánea del fútbol boliviano (1960-1993) La Paz. Fed. Boliv. Fútbol, 1993. 364 p.

RIVERO JORDAN, PEDRO. Historia del fútbol cruceño. Santa Cruz. Offset Sireoa, 1992. 47 p.

Nota - Información bibliográfica sobre el deporte boliviano, obtenida de las bibliografías "790 RECREACIÓN Y DEPORTES- OBRAS GENERALES" pp. 24-27, del Dr. José Roberto Arze y "BIBLIOGRAFIA DEL FÚTBOL BOLIVIANO" de Armando Cardozo de fecha 12 de julio de 1994.

d) PUBLICACIONES PERIÓDICAS: REVISTAS NACIONALES:

-DOUBLE COPACABANA DE CICLISMO, revista (periodicidad anual).

FBF, revista de la Federación boliviana de Fútbol, periodicidad irregular

e) LEGISLACIÓN DEPORTIVA BOLIVIANA:

-Decreto ley N° 10663 de 29 dic., 1972.

-Decreto supremo. 25026 de 24 abril 1992.

-Proyecto de ley del deporte, aprobado de julio, 2003

-Leyes de Bolivia en CD.

f) SUPLEMENTOS DEPORTIVOS:

"La Prensa", "La Razón", "El Diario", "El Deber" y "Tipos del Mundo"

g) MATERIAL AUDIOVISUAL

Videos sobre actividad deportiva mediante convenios con medios de comunicación y clubes deportivos e instituciones deportivas.

h) NORMAS DEPORTIVAS INTERNACIONALES Y NACIONALES

-Normas Deportivas: Fútbol, básquet, voleibol, etc.

Una alternativa de ampliar el fondo hemerográfico de la Biblioteca, es con el ofrecimiento efectuado en la respuesta a la nota de consulta dirigida al Prof Ramiro Vargas Espinosa, Jefe de la Unidad Departamental de Deportes de la Prefectura de La Paz, dice "Esta Unidad, actualmente cuenta con un lote de diarios deportivos que datan de hace 30 años, los mismos que fueron adquiridos por gestores anteriores con el fin de organizar una hemeroteca, el mismo que estamos dispuestos a entregar al Museo." . Al margen la UDD propone "... apoyar con la difusión de mensajes publicitarios mediante los programas radiales deportivos" (CITE No 1-UDD-490/03, de 17/04/03)

Otra vía de enriquecer el acervo bibliográfico de esta unidad de información especializada es a través de donaciones del Ministerio de Salud y Deportes como afirma el Viceministro de Deportes Dr. Félix Sandoval Ríos: "Concretamente, el apoyo de este Viceministerio consistirá en la dotación de material bibliográfico que nos es donado por organismos internacionales con los que tenemos convenios firmados" (VMD/LIT/CITE: No. 454/03, de 19/05/03)".

6.3.1.2. Instrumentos a utilizar en el procesamiento técnico del fondo bibliográfico de la Biblioteca - Con el fin de elaborar el catálogo de la Biblioteca en soporte electrónico y fichas tradicionales se deben realizar el procesamiento técnico del fondo bibliográfico de la Biblioteca del Museo Deportivo, para tal efecto se requieren básicamente los siguientes instrumentos:

- **Reglas de Catalogación angloamericanas (RCAA)** que permiten hacer las entradas o encabezamiento de autores para diferentes materiales de la unidad de información Otra alternativa es la utilización del Código abreviado de catalogación, elaborado por José Roberto Arze, académico boliviano con vasta experiencia en el área, cuyo trabajo da pautas de catalogación abreviada
- **Normas Internacionales para la Descripción Bibliográfica (ISBD)**, reglas complementarias para la redacción y puntuación de las unidades bibliográficas
- **Tablas de Clasificación Decimal Dewey (CDD)**, utilizadas para facilitar la ubicación topográfica y la distribución de los volúmenes en los estantes por materias.

- **Tesoro SPORT**, para la indización (selección de términos que caractericen el contenido de un documento).
- **Manual de referencia de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe de las Naciones Unidas**, guía para la intraducción de la información en el formato de CEPAL.

Para el **procesamiento automatizado** de la información bibliográfica, se utilizará el paquete informático del MICROISIS de la CEPAL en su versión 3.08 por ser el más conocido y utilizado en Bolivia y América Latina. Con el uso de la Hoja de Descripción bibliográfica (HDB) y las Hoja de Análisis de Contenido (HAC), Este sistema aplica las RCAA para las entradas de autor y para el registro del contenido geográfico e idiomática las Normas ISO (International Standard Organization).

Asimismo, se usará el CATALOGA, en versión 1.0. del Instituto Superior de Relaciones Internacionales "Raúl Roa García", de la Habana, Cuba, para elaborar las fichas catalográficas en forma automatizada de acuerdo a normas de procesamiento de información CEPAL.

6.3.1.3. Unidades y Redes de Información Deportiva con las que la Biblioteca Especializada puede interactuar en Red.

La Biblioteca del Musca Deportivo debe interconectarse con unidades de información deportivas a nivel nacional, regional e internacional, basado en acuerdos de cooperación para el intercambio de información especializada, con el propósito de facilitar el acceso a los diferentes usuarios de información de acuerdo a sus requerimientos, de esta manera mejorar la eficiencia y eficacia en los servicios y productos de información de la Biblioteca del Museo Deportivo. Las ventajas más importantes para el investigador son: evitar la duplicidad de la investigación, búsquedas tediosas y tener a disposición información de calidad. Para la biblioteca, se reducen los costos en la elaboración de registros bibliográficos, a continuación se mencionan algunas unidades de información y redes deportivas con las que la Biblioteca del Museo Deportivo podría interactuar:

*Centro de Documentación Deportiva de Canada (SIRC) <http://www.sirc.ca/>

*Biblioteca de la Universidad de Jyväskylä (Finlandia) <http://www.ul.ief/~library/>

Biblioteca del l'esport Departament de Cultura Servei de Biblioteques
<<http://cultura.gencat.es/esport/biblio/index.htm>>

- *Biblioteca del Museo Olímpico- COI. Lausana (SUIZA)
http://www.museumolympic.org/e/studiescenter_library_e.html
- *Biblioteca del Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña- Barcelona
<http://www.inefc.es/barcelona/serveis.htm>
- *Biblioteca Especializada "Clemente Conejo Chacón" de la Escuela Ciencias del Deporte de la Facultad de Ciencia de la Salud. Universidad Nacional, Lagunilla de Heredia, Costa Rica, Centroamérica.
Bdeporte@una.ac.cr
- *Bibliotecas deportivas recogidas por UIDA <<http://www.uida.es/biblidep.html>>
- *Centro Internacional de Documentación e Investigación de Baloncesto (fundación Pedro Ferrándiz) <http://www.ppferrandiz.org/>
- *Centro Nacional de Investigación y Ciencias del Deporte (Madrid) Biblioteca
- *Consejo Superior de Deportes Martín Fierro s/n. Tfno. 34 91 5896881
- *Facultad de Deporte, Finlandia <<http://www.jyu.fi/liikunta/eng>>
- *Facultad de Ciencias del Deporte Universidad de Extremadura, Avda de la universidad s/n. 10071, Cáceres e-mail: gabriel.ortega@iupanqui.unex.es.
- *Instituto Andaluz del Deporte. <<http://www.uida.es>>
- *Instituto Vasco de Educación Física. <<http://www.vc.ehu.es/ivef.html>>
- *Red Norteamérica de Bibliotecas Deportivas (NASLIN) <http://www.Sportquest.com/naslin/>
- *Asociación Iberoamericana de información Deportiva (SPDRICDM)
<http://www.uida.es/sportcom/sportcom.html>

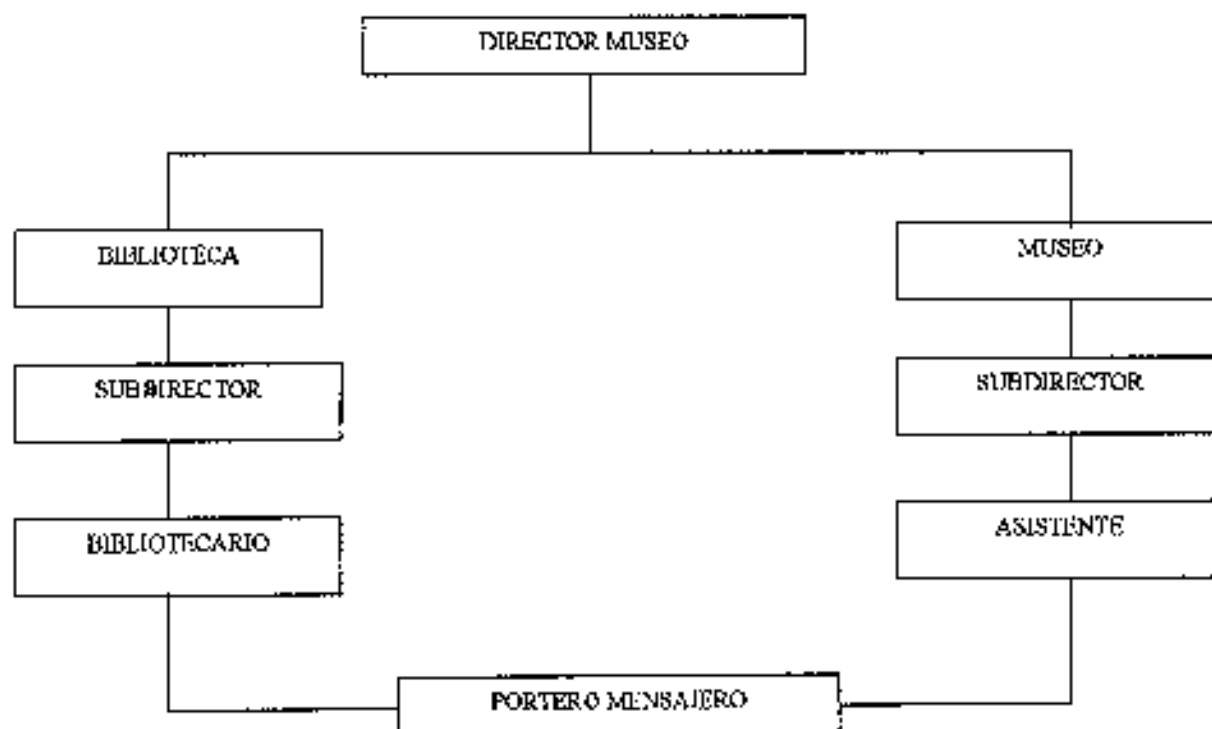
6.3.2. PROBLEMA 2: Insuficiente asignación de recursos

a) Recursos Humanos

Estrategia de solución

En la concepción del proyecto se utiliza la denominación de director y subdirector para los cargos superiores, pensando en la connotación administrativa que ello supone, dada la estructura organizacional es más apropiada dicha denominación

ESTRUCTURA DE LA BIBLIOTECA Y MUSEO DEPORTIVO



Elaboración Propia

DESCRIPTOR DE CARGOS BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO DIRECTOR MUSEO DEPORTIVO

Area: Museo Deportivo y Biblioteca Especializada

Definición del Cargo: Director

Autoridad Superior: No tiene

Dependiente(s): Subdirector Biblioteca Especializada y Subdirector Museo Deportivo.

Función General

Planificar, organizar, dirigir, y coordinar las actividades del Museo y Biblioteca.

Funciones Específicas

1. Coordinar con los subdirectores del Museo y la Biblioteca las actividades relacionadas con el acopio y disseminación de la información deportiva.
2. Formular políticas, objetivos y estrategias institucionales, promoción y posicionamiento.
3. Canalizar las relaciones internacionales para formar parte de una Red de Información Deportiva para el intercambio de información especializada.
4. Relacionar y firmar acuerdos interinstitucionales a nivel nacional e internacional para el fortalecimiento de la institución.

Requisitos para el Cargo

Esta función está destinada al fundador del Museo y Biblioteca Deportiva.

Experiencia

Por las características del cargo y su experiencia deportiva.

SUBDIRECTOR DEL MUSEO DEPORTIVO

Area: Museo Deportivo y Biblioteca Especializada

Definición del Cargo: Subdirector

Autoridad Superior: Director

Dependiente(s): Bibliotecario y Partero Mensajero

Función General

Planificar, organizar, dirigir y coordinar las actividades de la Biblioteca.

Funciones Específicas

1. Organizar el fondo bibliográfico de la Biblioteca Especializada
2. Procesar la información bibliográfica e introducir en la Base de Datos de la Biblioteca e Internet
3. Elaborar informes periódicos en función a requerimientos.
4. Captar y seleccionar la documentación deportiva generada por instituciones nacionales e internacionales.
5. Manejar y controlar de los documentos internos de la Unidad de Información.
6. Elaborar programas de promoción para la Unidad de Información.

7. Capacitar a los usuarios de información para el manejo de las bases de Datos e Internet.
8. Elaborar reglamentos y de uso de material bibliográfico de la Unidad de Información.
9. Elaborar políticas de selección y adquisición de material bibliográfico para la Biblioteca.
10. Canalizar las relaciones internacionales para formar parte de una Red de Información Deportiva para el intercambio de información especializada.
11. Relacionar y firmar acuerdos interinstitucionales a nivel nacional e internacional para el fortalecimiento de la institución.

Requisitos para el Cargo

Ser licenciada en Bibliotecología y Ciencias de la Información y tener postgrado.

Experiencia

Mínima de 3 años en trabajo similares. Diseño de Base de Datos y página Web.

BIBLIOTECARIO

Area: Biblioteca Especializada del Museo Deportiva

Definición del Cargo: Bibliotecario

Autoridad Superior: Subdirector Biblioteca Especializada

Dependiente(s): Portera Mensajero

Función General

Efectuar procesos técnicos y atender las demandas de información de los usuarios en las búsquedas de información en el fichero electrónico e INTERNET.

Funciones Específicas

1. Efectuar procesos técnicos a introducción de información bibliográfica a la Base de datos.
2. Atender a los usuarios y apoyar en el manejo del fichero electrónico y en las búsquedas bibliográficas en INTERNET.
3. Ofrecer servicios de reprografía.
4. Dar servicios de referencia.
5. Colaborar en el proceso de selección y adquisición.
6. Elaborar estadísticas de circulación del material bibliográfico.

7. Cuidar y mantener el patrimonio bibliográfico.
8. Informar periódicamente sobre las actividades realizadas al jefe inmediato superior.

Requisitos para el Cargo

Ser Técnico superior y/o egresado de la Carrera de Bibliotecología y ciencias de la Información.

Experiencia

Mínima de 3 años en trabajos similares al cargo y elaboración de bases de Datos

PDRTERD MENSAJERD

Area: Biblioteca Especializada del Museo Departivo

Definición del Cargo: Portero Mensajero

Autoridad Superior: Bibliotecario de la Biblioteca Especializada

Dependiente(s): No tiene

Función General: Realizar labores de limpieza y mensajería

Funciones Específicas

1. Registrar y distribuir correspondencia del Museo y Biblioteca.
2. Colaborar en la atención al público en sus demandas de información.
3. Realizar la limpieza de las ambientes del Museo y la Biblioteca.
4. Vigilar los ambientes destinados al Museo y la Biblioteca, así como el traslado de muebles y equipamiento cuando se requiera.
5. Colaborar en el seguimiento y salida de trámites y servicios de reprografía.
6. Atención de llamadas telefónicas.
7. Informar al jefe inmediato superior sobre sus actividades realizadas.
8. Apoyar en el servicio de atención de eventos y otras del Museo y la Biblioteca

Requisitos para el Cargo

Ser Bachiller o estudiante universitaria.

Experiencia

Mínima de 3 años en trabajos similares al cargo y manejo de computadora.

Asimismo, se ha recibido la respuesta a la carta dirigida al Director de la Carrera de Bibliotecología quien dice: "...responda que nuestra carrera no tiene previsto, por lo menos a plazo corto, prestar apoyo material y/o económico a otras instituciones, pero

el apoyo humano puede ser dado con entusiasmo especialmente en relación a la capacitación de recursos humanos y la asistencia técnica en la especialidad de la Carrera" (Nota 29/09/03).

b) Recursos Financieros

Estrategias de Solución

Para el fortalecimiento del Museo Deportivo se contempla las siguientes fuentes de financiamiento como alternativas o cursos de acción por realizar:

Fuente Interna:

• Entradas al Museo:

-Tomando en cuenta que la gestión escolar comprende 200 días hábiles, se contempla la visita de estudiantes de los Ciclos primaria (3° - 8°) y secundaria (1° - 4°) de las ciudades de La Paz y El Alto (costa de entrada de \$us. 0,066.- equivalente a Bs. 0,50.-). Se estima la asistencia al Museo de 4 cursos cada día de 50 alumnos que representa 200 alumnos diario, en 200 días hábiles; se proyecta la asistencia de 40.000, se lograría recaudar aproximadamente: **\$us. 2.640,00.- anual**

Público en general ineludidos los alumnos de ENSAF (costo de entrada \$us. 0,5.- equivalente a Bs. 4.-). Proyectándose, 15 personas por día, (Se toma en cuenta 200 días hábiles como mínimo). **\$us. 1.500,00.- anual**

*Se estima 200 días de gestión escolar para captar ingresos fijos con un monto total de \$us. 4.140.- por año, sin tomar en cuenta los 135 días restantes para captar otros ingresos del público en general.

Del total de ingresos recaudados (fuente interna), el Museo Deportivo, como institución matriz, proporcionará el 50% a la Biblioteca. Es decir de \$us. 4.140,00.- la Biblioteca se beneficiará con \$us. 2.070,00.-

Otros Ingresos.- Desde el momento de la apertura de la Biblioteca para la atención a los usuarios clientes esta Unidad de Información puede captar ingresos por la prestación de algunos servicios y productos de información que se muestran en el siguiente cuadro:

OTROS INGRESOS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA DEL DEPORTE

DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIA Bs.	CANTIDAD PROMEDIO	TOTAL BS.	TOTAL \$US.	ANUAL \$US.
Reprografía	0,30.-	10/día	*66,30.-	9,00.-	108,30.-
Comprar de lector	15,30.-	100 anual	1.500,30.-	197,00.-	197,30.-
Directorios Ivín (1)	12,00.-	1000/anual	12.000,30.-	1.573,00.-	1.573,00.-
Boletines 2) (100)	0,50.-	**200/año	100,30.-	13,00.-	13,30.-
Alertas (2 pag.)	0,50.-	800/año (4 años)	400,30.-	52,00.-	52,00.-
Eventos (4) anual	50,30.-	***200 personas/año	30.000,00.-	2.621,00.-	2.621,30.-
TOTAL				\$US.	4.564,00.-

*Se toma en cte. 22 días

**Semestral (10 pag., c/6 meses)

***4 veces al año (100 participantes cada semestre)

Fuente Externa (Fandas de contrapartida):

Negociaciones con:

- Gobiernos de España, Alemania y Cuba.

Organismos internacionales: UNESCO-ONU, quien muestra mayor interés en el apoyo financiero, donación de material bibliográfico e inclusive en la capacitación del personal.

Otra Alternativa.- Durante el proceso de investigación se tuvo conversaciones con el Honorable Senador Alfonso Cabrera, Presidente de la Comisión de Desarrollo Social y Cooperativas quien es el más entusiasta, vislumbrando la alternativa de financiamiento del proyecto de fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo mediante recursos de Tesoro Nacional de la Nación (IGN) en sus diferentes partidas presupuestarias, en su nota HSN-CDSC 103/02-03 de 20 de mayo de 2003, menciona que: "... a través de las instrumentas parlamentarios, constitucionalmente reconocidas, como la legislación, fiscalización, y gestión, puede coadyuvar en el fortalecimiento de dicha institución". A través de los mecanismos parlamentarios: **Gestión: Minuta de Comunicación Audiencias Públicas: Legislación.**

En conversación sostenida con el representante de la Oficina de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO) se anotaron las posibilidades de un apoyo financiero y de capacitación del personal. Sin embargo, no se ha logrado una respuesta escrita sobre el particular ya que esta institución requiere de solicitudes más formales para comprometer institucionalmente su apoyo, pero se sabe que cuenta con recursos de cooperación y como lo ha manifestado varias veces esta organización; las bibliotecas y otras

unidades de información están dentro de sus prioridades. También se recibió la respuesta a la nota de consulta enviada a la Sra. Aida Luz Zuñagua C., Especialista en Bibliotecología de dicha organización internacional dice: " Todo depende de la solicitud concreta que haga el Museo, puesto que la UNESCO, ha venido apoyando a proyectos en la medida de sus posibilidades, tanto en el ámbito bibliográfico, la capacitación in situ, y económicamente, de acuerdo a nuestras normas y limitaciones" (Nota de fecha 04/08/03).

e) Infraestructura

Estrategia de Satuelán

Se toma en cuenta la ampliación de la Biblioteca actual, con la oficina anexa al Museo Deportiva perteneciente a la Asociación de la Liga Deportiva de Maxibasketbol (Anexo N° 6) esta tiene una dimensión de 7,00x 4,76 m. y será dividido por una mampara con puerta. En un interior de 3,20x 4,76 m. ambiente destinados para la oficina del Subdirector de la Biblioteca y el Depósito de Libros. Se prevé que debe darse una división entre estas dos áreas a través de un estante con vidrio que servirá para guardar documentos y otros objetos (por ejemplo, libros valiosos) y dar privacidad a la oficina del subdirector, la misma que constará de un modular para equipo de computación, un escritorio y sillón semiejecutiva y dos sillas para visitas.

En el sector del depósito se ubicaran siete estantes móviles debido al espacio pequeño con que se cuenta; un modular para el equipo de computación, el escritorio con silla secretarial para el Bibliotecario. En la esquina estará ubicada una fotocopiadora para el servicio reprográfico de funcionarios y usuarios de la Biblioteca. Junto a la puerta estará empotrado un estante tipo modular de 1,50x 0,34 m de larga con cajones para documentos de préstamo de material bibliográfico a usuarios de la Biblioteca y divisiones para guardar libros; en la parte superior del modular se tendrá una ventanilla de vidrio para atención a los usuarios.

En el sector de la sala de lectura, espacio de 3,80x 4,76m se ubicarán, junto a la mampara, 3 equipos de computación; dos terminales para uso exclusivo de fichero electrónico y una computadora para INTERNET. En el otro costado se ubicará la vitrina de aluminio, un fichero pequeño de ocho gavetas y un tablero para escribir.

Como previsión a la posible afluencia de lectores se elaboraran 2 catálogos en hojas movibles para facilitar la búsqueda de información bibliográfica. Las seis mesas individuales para lectura estarán distribuidas en el espacio, de acuerdo a las necesidades de uso. En las doce esquinas de la pared del fondo se pondrán maceteros para que la sala de lectura ofrezca un ambiente acogedor para el usuario. En la parte superior de la pared del fondo, estará ubicado un aparato de televisión, sostenido por un angular, frente a la mampara, que será utilizada para actividades de expansión que realizará la Biblioteca. Las paredes estarán pintadas de blanco por la mayor luminosidad que ofrece este color y decorados con cuadros y posters referidos al deporte. La iluminación de la sala de lectura y depósito será con tubos fluorescentes con pantalla para no dañar el material bibliográfico, los cuales permiten una iluminación general y difusa, asimismo se utilizarán interruptores que permitan encender las tubos fluorescentes en forma intercalada y/o permanente de acuerdo a los requerimientos de iluminación.

Si bien la distribución espacial abedece a estándares, los espacios de esta Biblioteca son distribuidas en función a la realidad.

En los ambientes no hay un agente químico que provoque alteraciones en la temperatura, la misma oscila entre 15 a 18 grados aproximadamente; temperatura ideal para desarrollar las actividades del personal, así como la lectura e investigación de los usuarios. La humedad, es la del medio ambiente natural. Otra previsión técnica muy importante es la dotación de un ventilador para la oxigenación del ambiente, además de extinguir de fuego para casos de emergencia (incendios)

Los costos de infraestructura están contemplados en las partidas presupuestarias, items: 2 (otros gastos), 4 (material de limpieza), 6 (equipo) y 7 (mobiliario) tal como se refleja en el inciso c) del Plan de Acción.

d) Equipo

Estrategia de Solución:

La dotación de equipos se realizará en función a satisfacer las necesidades de la demanda de información de los usuarios-clientes (tomando en cuenta el precio accesorios y mantenimiento de los mismos), facilitando el acceso a la información rápida y oportuna.

e) **Mobiliario**

Estrategia de Solución:

Las muebles que se incorporarán a la Biblioteca será de acuerdo a las características especiales de la misma. Se apta par el uso de mesas de lectura individuales por ser funcionales, pudiéndose unir en farma horizontal o circular se precisan el siguiente mobiliaria, el mismo que está diseñado de acuerdo a normas IFLA (mesas, sillas para usuarios).

- 6 mesas con 9 sillas para la sala de lectura
- 3 mesitas para terminales
- 7 estantes metálicas movibles forradas con tapizón
- 1 escritorio con sillón semi-ejecutivo
- 1 escritorio con sillón tipa secretarial
- 3 sillas
- 1 mesita para máquina de escribir manual
- 2 modulares para computadora
- 1 mostrador tipo modular para atención al público.

6.3.3. PROBLEMA 3: Ubicación de sus Instalaciones con alguna dificultad de acceso para el usuario

Estrategia de Solución:

Se propone en el ingreso principal, colocar un letrera de identificación del Museo y Biblioteca con sus respectivos horarios de atención. En el ingreso al interior, se propone colocar un croquis de ubicación (Anexos N° 7) y la respectiva señalización. Para mejorar la iluminación en la noche, se cambiará de focos de 200 watts, gasto que realirará la Prefectura de La Paz (CITE Nn. J-UDD-490/03 de 17/04/03) "...habiéndole cedida gratuitamente dos ambientes en las instalaciones del Coliseo Cerrado "Julio Borelli V." Los mismos que cuentan con las respectivos servicios básicas (energía eléctrica, agua, limpieza, seguridad, vigilancia).

6.3.4. PROBLEMA 4: Atención Irregular al Pública

Estrategia de Solución:

En función a la disponibilidad de los recursos humanos de la Biblioteca, esta unidad de información dará atención al público en horario continuado de 09:00 a 20:00.

6.4. CALENDARIO Y CRONOGRAMA

**CALENDARIO Y CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACION DEL
FORTALECIMIENTO DE LA BIBLIOTECA MUSEO DEPORTIVO***

ACTIVIDADES	1º MES			2º MES			3º MES			4º MES			5º MES		
	S	P	S	S	P	S	S	P	S	S	P	S	S	P	S
1ª FASE:															
-Ampliación y remodelación infraestructura															
-Selección y adquisición de material bibliográfico en diferentes soportes, mobiliario, equipo e instalación de INTERNET y base de datos.															
-El acondicionamiento e instalación de la Biblioteca															
2ª FASE:															
-Procesamiento técnico de fondo bibliográfico actual y el que se adquirió.															
-Elaboración de pag. Web															
3ª FASE: Atención a los usuarios															

El fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo se efectuará en 5 meses.

Primera Fase.- Ampliación, remodelación de la infraestructura, Selección y adquisición de material bibliográfico en diferentes soportes, mobiliario, equipo e instalación de INTERNET y base de datos. Además, el acondicionamiento e instalación de la Biblioteca; todas las actividades comprenden 2 meses.

Segunda Fase.- Procesamiento técnico del material bibliográfico y elaboración de pag. Web. Esta fase comprende 3 meses y medio, iniciándose la tercera semana del segundo mes para hacer un trabajo simultáneo de selección y adquisición y procesamiento del material bibliográfico actual y el nuevo.

Tercera Fase.- Atención a los usuarios de la Biblioteca Especializada.

Las actividades de las fases 1 y 2 deben realizarse obligatoriamente en los plazos establecidos para facilitar la realización de la fase 3 (atención a los usuarios). De manera implícita esta determinada una semana de holgura para poder concretar el calendario y cronograma de implementación del proyecto de fortalecimiento de la unidad de información, contemplando dicha holgura entre la cuarta semana del segundo mes y primera semana del tercer mes.

6.5. PRESUPUESTO

Este presupuesto corresponde al primer año de fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo. Para el segundo año solamente se tomarán en cuenta algunos items.

PRESUPUESTO DE PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO DE LA PAZ

(Expresado en Dólares Americanos, \$US.)

Para la formulación de presente presupuesto se ha utilizado como guía las directrices de presupuestos del Ministerio de Hacienda del gobierno boliviano para la gestión del 2003.

ITEM N° 1: RECURSOS HUMANOS

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	SUELDOS Y SALARIOS MENSUAL \$US.	TOTAL MENSUAL (13 MESES) \$US.
10000	*Director Museo Deportivo, medio tiempo	1	300,00.-	3.900,00.-
10000	*Subdirector de la Biblioteca del Museo, medio tiempo	1	250,00.-	3.250,00.-
10300	Bibliotecario	1	200,00.-	2.600,00.-
10000	Portero Mensajero	1	50,00.-	650,00.-
				10.400,00.-

- * El 50% del salario paga la Biblioteca, en el caso del Director del Museo y el Portero Mensajero.
- * El pago de labores implica desarrollar todas las actividades inherentes a la dinámica de la Biblioteca, (selección, adquisición, procesos técnicos, índex y suscripción, atención al público).

ITEM N° 2: OTROS GASTOS

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
21100	Internet- Servicios (mensual)	1	168,00.-	1.296,00.-
21100	Instalación INTERNET	1	100,00.-	100,00.-
24100	Edificios y Equipo	1	20,00.-	20,00.-
22600	Transporte de personal	4/día	0,80.-	70,40.-
25200	Estudios e investigación. (elab. organograma y descriptor de cargos, reestructuramiento orga, contactos con otras unidades de iuf)	-	-	100,00.-
25600	Impasto periódicos	48	10,00.-	480,00.-
25600	Anillados	30	1,00.-	30,00.-
25600	Restauración libros (corte/paste)	5	6,70.-	33,50.-
25600	Fotocopias Alertas y Boletines	100	3,70.-	15,30.-
25600	Imprenta (Tarjetas Kárdex p/ p.p.; 2 formatos, cartillas al incese, C.L., dossier, trípticos)	500	0,14.-	602,50.-
25700	Capacitación de Personal	2	50,00.-	100,00.-
24300	Instalación stores, cables (13 m.)	2	55,00.-	110,00.-
26500	Diseño y elab. Paa web.	1	500,00.-	500,00.-
	Caja Clusa	12m	22,00.-	264,00.-
	TOTAL			3.726,20.-

ITEM N° 3: MATERIAL BIBLIOGRAFICO

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
32300	Libros	800	35,00.-	28.000,00.-
32300	Suscripciones revistas	3	300,00.-	900,00.-
32300	Suscrip. Periódic. anual (Prensa, La Nación, El Diario, El Deber, Los Tiempos)	5	60,81.-	730,00.-
	TOTAL			29.630,00.-

ITEM N° 4: MATERIAL DE LIMPIEZA

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
39100	Escobillon	3	2,00.-	2,00.-
39100	Taruya	2 m	1,08.-	2,16.-
39100	Detergente	2 botas	1,62.-	3,24.-
39100	Ambientador	15	2,00.-	30,00.-
39100	Trapador	1	2,00.-	2,00.-
39300	Otros materiales y suministros (extinguidor de foosa)	2	100,00.-	200,00.-
	TOTAL			239,70.-

ITEM N° 5: MATERIAL DE ESCRITORIO

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
39500	Grapadora grande Novus	1	25,00.-	25,00.-
39500	Purificador metálica grande Novus	1	30,00.-	30,00.-
39500	Tapete	2	20,00.-	40,00.-
39500	Pmq. papel bond tamaño carta (de 500 H)	1	60,00.-	60,00.-
39500	Sellos para la Brea	4	10,00.-	40,00.-
39500	Duras transparentes de fierro de ancho	25	0,67.-	17,00.-
39500	Hojas papel fosforescente verde limón	24	0,56.-	14,00.-
39500	Hojas papel fosforescente amarillo	10	0,56.-	5,60.-
39500	Tiempo	2	2,00.-	4,00.-
39500	Frasco tinta y tiempo	2	2,00.-	4,00.-
39500	Grapas N° 26/60 (1000 pzs.)	4	1,75.-	7,00.-
39500	Pmq. Papel sábana lám. of. (de 500 Hjs)	10	2,85.-	28,50.-
39500	Pmq. Papel bond (75 pzs.) (de 500 Hjs.)	10	4,32.-	43,20.-
39500	Barras de papa stick grandes	3	0,7.-	2,10.-
39500	Libros de notas de 200 hojas	2	4,00.-	8,00.-
39500	Cuadernos cuadric. empus. (de 100 Hjs.)	2	1,00.-	2,00.-
39500	Cajas de disquetes (10 unid.)	3	4,73.-	14,19.-
39500	Caja de clips grandes (100 unid.)	3	1,40.-	4,20.-
39500	Organizador para revistas	10	4,52.-	45,20.-
39500	Cartulina amarilla	30	0,50.-	15,00.-
39500	Archivador de papeles	2	2,00.-	4,00.-
	TOTAL			400,99.-

ITEM N° 6: EQUIPO

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
43100	Procesadora	1	2.000,00.-	2.000,00.-
43100	Eq. Comp.(impres, ornam, multimed.)	1	1.800,00.-	1.800,00.-
43100	Eq. Comp.(cámp. multiméd.)	1	1.600,00.-	1.600,00.-
43100	Eq. Comp.(multimed.)	3	700,00.-	2.100,00.-
43100	Regulador de Voltaje	1	70,00.-	70,00.-
43100	Ventilador	1	160,00.-	160,00.-
43500	Aparato telefónico (central para 2 internos)	1	130,00.-	130,00.-
43500	Internet- Servicio (mensual)	1	1.086,00.-	1.086,00.-
43500	Instalación INTERNET y Diseño pag. Web	1	100,00.-	100,00.-
43600	Aparato de T.V. 20"	1	320,00.-	320,00.-
43600	Aparato de Video	1	180,00.-	180,00.-
	TOTAL			9.606,00.-

ITEM N° 7. MOBILIARIO

PARTIDA	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
43100	Estanteros metálicos móviles formados con laminas	7	600,00	4.200,00
43100	Muebles tipo modular o cajones (2,50x1,30x0,35 m)	1	500,00	500,00
43100	Sillas individuales de madera p/ lectura (5,00x0,60 m)	6	20,00	120,00
43100	Vitrinas p/ exposición de Adornos (1,00x0,70x0,10 m)	1	60,00	60,00
43100	Muebles de madera para computadora (0,60x0,43x0,72m)	5	34,00	170,00
43100	Escritorio y silla secretarial	1	450,00	450,00
43100	Escritorio y silla secretarial	1	150,00	150,00
43100	Muebles de madera con vidrio y puertas (1,26x2,40 m)	1	580,00	580,00
43100	Mueble para máquina de escribir	1	15,00	15,00
43100	Mueble p/ equipo computación	2	80,00	160,00
43100	Sillas	12	12,00	144,00
43100	Angular para TV	1	120,00	120,00
43100	Escritorio con 8 gavetas y madera móvil p/ escribir	1	260,50	260,50
	TOTAL			6.921,00

PRESUPUESTO DE GASTOS DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO DE LA PAZ

(Expresado en Dólares Americanos, \$us.)

PARTIDAS	ITEM	NOMBRE DE CUENTA	SUBTOTAL
101000	1	RECURSOS HUMANOS (Servicios Personal N.º)	10.400,00
201000	2	OTROS GASTOS (Servicios o Personal N.º)	3.726,00
301000	3	MATERIAL BIBLIOGRAFICO (Materiales y Suministros)*	20.630,00
391000		MATERIAL DE LIMPIEZA (Material de Limpieza)*	239,00
39540	4	MATERIAL DE ESCRITORIO (Utiles de Escritorio y Of.)*	400,99
431000	6	EQUIPO (Maquinaria y Equipo)*	9.490,00
431100	7	MOBILIARIO (Equipo de Of. y muebles)*	6.321,00
	TOTAL		61.012,69

* Véase anexo 1. Directivo de formulación presupuestaria según el DFL N.º 16.000

Considerando las respuestas a las cartas enviadas a instituciones gubernamentales e internacionales que pueden contribuir con el fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo se tiene el cuadro de participación de las entidades financiadoras del proyecto

**PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA BIBLIOTECA
DEL MUSEO DEPORTIVO**

PRESUPUESTO - INGRESOS

RUBRO	DESCRIPCION	TOTAL RECURSOS PROPIOS	DESEMBOLSOS	OTRAS TRANSFERENCIAS	DONACIONES
	Generación de ingresos Derechos UNESCO	6.634,00.-	40.000,00.-		14.379,69.-
TOTAL INGRESOS			Sus.		61.013,69.-

El Tesoro Nacional de la Nación (TGN) desembolsará por única vez la suma de 40.000,00.- de acuerdo a Proyecto de Ley elaborado por la Comisión de Desarrollo Social y Cooperativa del Honorable Senado Nacional, mediante su presidente el H. Alfonso Cabrera C.

El Museo Deportivo generará sus propios ingresos en un equivalente a \$us. 6.634,00.- y la UNESCO realizará una donación, por única vez de \$us. 14.379,69.-

Posteriormente los desembolsos del TGN serán cubiertos en función a requerimientos específicos del POA.

PRESUPUESTO EGRESOS FORTALECIMIENTO DE LA BIBLIOTECA DEL MUSEO DEPORTIVO		
PARTIDAS	DESCRIPCION	SUBTOTAL
10.000	RECURSOS HUMANOS	10.400,00.-
20.000	OTROS GASTOS	3.726,00.-
30.000	MATERIAL BIBLIOGRAFICO	29.634,00.-
39.100	MATERIAL DE LIMPIEZA	210,70.-
39.500	MATERIAL DE ESCRITORIO	400,99.-
43.400	EQUIPO	9.696,00.-
43.100	MOBILIARIO	6.921,00.-
TOTAL EGRESOS \$us.		61.013,69.-

6.6. INDICADORES DE EVALUACION

En la ejecución del proyecto de Fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo de La Paz, se utilizarán indicadores de rendimiento (Poll: 57, 1998) que permitirán medir y comparar los resultados de su ejecución, los objetivos y metas planteados al inicio, mensualmente y después del primer año de su implementación se

Se toma en cuenta los **Informes estadísticos** que proporcionan datos cuantitativos sobre el número de servicios como:

- **Fondo bibliográfico:** Número de material bibliográfico adquirido anualmente, en diferentes temáticas, (cantidad-tiempo-calidad).
- **Servicios:** Extensión de Carnet de Lector (C.L.), horarios de apertura (cantidad-tiempo).
- **Circulación:** Cantidad de préstamos en sala y a domicilio del material bibliográfico (cantidad - tiempo).
- **Referencia:** Cantidad de consultas realizadas y satisfechas (cantidad -tiempo).
- **Extensión bibliotecaria:** Cantidad de eventos programados en relación de los ejecutados (cantidad - tiempo)
- **Calidad de colección:** Uso de la colección general y de la colección por materias: número de libros por materia, dividida por el número total de la colección por 100; (calidad cantidad).
- **Calidad del catálogo:** Tomando en cuenta por una parte la habilidad del usuario en el manejo del catálogo y por otra la estructura del catálogo, que facilitará la búsqueda de información solicitada.
- **Disponibilidad de documentos en la colección:** duración de los procesos de adquisición, procesos técnicos etc. (tiempo-coste)

Indicadores de eficiencia y eficacia - Los indicadores de eficiencia y eficacia tendrá una aplicación a la conclusión del procesamiento del fondo bibliográfico de la Biblioteca.

Para **eficacia** (grado de cumplimiento de las metas y objetivos preestablecidos en términos cuantitativos) del Procesamiento Técnico (catalogación, clasificación y preparación física del libro).

$$\text{Ej: Indicador } \frac{\text{Meta}}{\text{Tiempo}} = \frac{\text{Unidad de Medida} * \text{Cantidad}}{\text{Tiempo}} \cdot \frac{800 \text{ libros}}{55 \text{ días}}$$

(Se procesan 800 libros en 55 días)

Para la **eficiencia** (Grado de utilización de los recursos humanos, materiales financieros y tecnológicos) Ej: Cálculo de la eficiencia del Procesamiento Técnico (catalogación, clasificación y preparación física del libro).

Ej: Indicador: $\frac{\text{Meta}}{\text{Costo Progr.}} = \frac{\text{Unidad de Medida} * \text{Cantidad}}{\text{Costo Progr.}} = \frac{800 \text{ libros}}{900,00 \text{ \$us.}}$

(800 libros procesados en 55 días suponen un costo de Sus. 900,00.-)

Indicadores adaptados para fines del proyecto de las Directrices de Formulación de Presupuesto Gestión 2003 del Min. de Hacienda)

PLAN DE ACCION: ASIGNACION DE RECURSOS

A) RR. HH.

OBJETIVO ESPECIFICO	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	TIEMPO	COSTO	INDICADOR	EVALUACION
Contar con 2 profesionales habilitados capaces de prestar servicios y productos de información de calidad.	Contar con una estructura organizacional y un descriptor de cargos.	- Diseñar y elaboración del organigrama y descripción de cargo.	Administración	5 días	Sus. 30.	Organigrama y descriptor de cargos elaborados y aprobados.	Final
	Continuación de profesionales técnicos y expertos.	- Selección de personal de acuerdo a competencias y experiencia.	Director General del Museo	10 días	Sus. 60.	Personal contratado	Medio
	Adaptamiento y capacitación de personal.	- Asesorar a los técnicos y taller de capacitación (acompañado y guiado de la información).	Financiera General del Museo Subdirectivo de RR.HH.	15 días aprox.	Sus. 150.	Personal capacitado y adaptado	Final

PLAN DE ACCION. ASIGNACION DE RECURSOS

B) RECURSO FINANCIEROS

OBJETIVO ESPECIFICO	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	TIEMPO	COSTO	INDICADOR	EVALUACION
Buscar alternativas de financiamiento para el fortalecimiento de la labor del Museo Deportivo de la UPRIS.	- Lograr un presupuesto financiero para los próximos años de la UPRIS.	- Elaboración de presupuesto del Museo	Financiera del Museo	1 mes	Impresión de entrada de Museo 30 Tablas Sus. 200.	Disponibilidad de recursos financieros.	Final
		- Otras Ingresos: - Examen de Cuentas de Cuentas (C.L.) - Títulos - Publicación de Alta Calidad. - Publicaciones de libros, boletines informativos. - Organización de eventos, Conferencias, Museos, Salidas, Fiestas y eventos, etc.	Subdirectivo de RR.HH.	Permanente	Impresión de \$C.L. (100 unidades). Sus. 35,000. Fotografías de Alta Calidad (1000 imágs.) Sus. 10,000. Impresión de 1,000 Folios. Sus. 40,000. Fotografías (100) Películas Sus. 5,000. 4 videos para 100 personas Sus. 200.	Disponibilidad de recursos financieros	Permanente
	Trabaja de contabilidad.		Director del Museo	1 día + reuniones de seguimiento	La suscripción a los boletines de los boletines informativos.	Disponibilidad de recursos financieros	Permanente

* C.L. = Comed de San Juan

** A los participantes de los cursos, talleres, cursos, etc., se les otorga un certificado de participación.

**PLAN DE ACCION: ASIGNACION DE RECURSOS
C) INFRAESTRUCTURA**

OBJETIVO ESPECIFICO	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	TIEMPO	COSTO	INDICADOR	EVALUACION
Construir y mantener el Museo de Historia de la ciudad de Toluca, en un 100% adecuado para las actividades museológicas, educativas de la y servicios complementarios mínimos a una infraestructura adecuada	Comenzar la construcción de un museo para la historia de la ciudad de Toluca, con un 100% adecuado para las actividades museológicas, educativas de la y servicios complementarios mínimos a una infraestructura adecuada	Manejamiento y conservación del local y soporte para Museo Subterráneo de Subterráneo	Gerente de la Subterráneo	1 año	\$ 300,000	Estado físico del museo y del local	Local
	Instalación de cocina	Subterráneo de la Subterráneo	Subterráneo de la Subterráneo	1 año	\$ 110,000	Estado físico del museo y del local	Local

**PLAN DE ACCION: ASIGNACION DE RECURSOS
D) EQUIPO**

OBJETIVO ESPECIFICO	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	TIEMPO	COSTO	INDICADOR	EVALUACION
Construir y mantener el Museo de Historia de la ciudad de Toluca, en un 100% adecuado para las actividades museológicas, educativas de la y servicios complementarios mínimos a una infraestructura adecuada	Comenzar la construcción de un museo para la historia de la ciudad de Toluca, con un 100% adecuado para las actividades museológicas, educativas de la y servicios complementarios mínimos a una infraestructura adecuada	Manejamiento y conservación del local y soporte para Museo Subterráneo de Subterráneo	Gerente de la Subterráneo	1 año	\$ 300,000	Estado físico del museo y del local	Local
	Instalación de cocina	Subterráneo de la Subterráneo	Subterráneo de la Subterráneo	1 año	\$ 110,000	Estado físico del museo y del local	Local

**PLAN DE ACCION: ASIGNACION DE RECURSOS
E) MOBILIARIO**

OBJETIVO ESPECIFICO	MUESTRA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	TIEMPO	COSTO	INDICADOR	EVALUACION
-Lograr a los usuarios el mejoramiento de mobiliario en un 50% de acuerdo a normas y diseños establecidos.	Centro con mobiliario funcional en función a las necesidades de la Biblioteca.	-Diseño de mobiliario	Elaboración (a) y Ejecución	2 días	Sus. 5,00.-	Indicador de precios	Libre
		-Compra de mobiliario	Transferir del Museo y Subdirección (a) y Biblioteca	20 días	Sus. 3.221,00.-	Biblioteca mobiliario	Semanal
		-Comodidad estético funcional	Biblioteca Subdirección (a) de la Biblioteca	1 semana	Sus. 2,00.-	Información de precios	Diaria
		-Comprar muebles muebles	Subdirección (a) de la Biblioteca	1 DA	Sus. 4.200,00.-	Disponibilidad y mantenimiento del fondo bibliográfico	Semanal

PLAN DE ACCION: ATENCION REGULAR AL PUBLICO

OBJETIVOS ESPECIFICOS	MUESTRA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	TIEMPO	COSTO	INDICADOR	EVALUACION
-Lograr a los usuarios el mejoramiento de la atención al público en un 50% de acuerdo a normas y diseños establecidos.	Facilitar el acceso a la Biblioteca	-Horario de atención de 08:00-20:00	Subdirección (a) y Biblioteca	Semanal	-	Satisfacción a los usuarios con atención personalizada	Trimestral

PLAN DE ACCION: UBICACION DE SUS INSTALACIONES

OBJETIVOS ESPECIFICOS	MUESTRA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	TIEMPO	COSTO	INDICADOR	EVALUACION
-Facilitar el acceso al ingreso en un 50% a las instalaciones de la Biblioteca de acuerdo a normas y diseños establecidos.	Ubicación adecuada de la Biblioteca	-Identificar a la Unidad de Ingreso en el edificio	Subdirección (a) y Biblioteca	1 día	Sus. 5,00.-	Medición a la hora del día	Libre
		-Elaborar maqueta de ubicación y señalización	Subdirección (a) y Biblioteca	1 día	Sus. 3,00.-	Facil acceso a la hora del día	Diario
		-Colocación de foros de información	Subdirección (a) y Biblioteca	20 min	Sus. 2,00.-	Facil acceso a la hora del día	Trimestral

Estos datos están reflejados en el presupuesto dentro de la partida de Carga Única

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El proyecto pretende transformar la situación actual de la Biblioteca del Museo Deportivo en una unidad de información dinámica capaz de responder a las demandas de información de los usuarios y de acuerdo a los cambios que exige la sociedad de información. Este proyecto sólo será viable en la medida de que se cumplan con cada una de las actividades de la implantación del Proyecto, así como el cumplimiento del presupuesto asignado por las entidades comprometidas con el mismo. Es importante que al interior de la unidad de información el trabajo deber ser encarado en equipo, como también con el establecimiento de políticas de fomento y divulgación de la información deportiva a nivel departamental y nacional.

Una vez fortalecida la Biblioteca estará al servicio de la sociedad y comunidad deportiva y cumplirá su misión de fomentar la lectura y la investigación de los usuarios para el avance del conocimiento científico.

Como resultado de las cartas enviadas a las diferentes autoridades gubernamentales, organismos internacionales permite vislumbrar el financiamiento para el proyecto de fortalecimiento de la Biblioteca del Museo.

La preparación del proyecto satisface la viabilidad técnica, económica, política, social y jurídica.

Teniendo mayor trascendencia con la aprobación del proyecto de la nueva Ley del Deporte y de su reglamentación respectiva para su aplicación.

Es importante que el apoyo de las autoridades gubernamentales sea permanente después de la conclusión de su implementación porque esta Biblioteca se constituye en la única unidad de información del país que tiene almacenada la memoria intelectual deportiva.

Se recomienda que la Biblioteca del Museo:

- Aplique estrategias de marketing en forma gradual, para poder de alguna manera solventar los gastos y costos de los insumos y prestar mejores servicios y productos de información.
- Buscar la autosostenibilidad de la Biblioteca del Museo Deportivo.
- El fortalecimiento de la Biblioteca Especializada en el Deporte debe permitir que la misma forme parte del sistema de Información Deportiva a nivel mundial.

- Constituirse en nodo principal a nivel nacional y regional en el deporte para promover la investigación y el desarrollo de las disciplinas del deporte.
- Contar con un staff multidisciplinario de profesionales para la generación de nuevos conocimientos en el área del deporte, sistematización y fortalecimiento de la historia del deporte nacional.
- Ampliar el fondo bibliográfico en diferentes soportes.
- Lograr el mayor número de suscripciones de publicaciones periódicas
- La emisión de 10 000 estampillas de correo que permitiera promocionar la imagen de la institución matriz y su Biblioteca Especializada.
- Gestionar para la generación de ingresos adicionales, la promulgación de una ley que grave a todas las entradas a eventos deportivos organizados oficialmente, por las Federaciones Deportivas el monto del 0,01% para las siguientes disciplinas: fútbol, basquetbol, volibol, natación, tenis, box, fútbol de salón, karate, esgrima, y judo).
- Se propone para la generación de ingresos adicionales, la promulgación de una ley que grave los salarios de los jugadores de fútbol profesional con una alícuota de 0,01% de descuento.
- En la nueva Ley del Deporte debería incluirse un artículo para el apoyo a las unidades de información deportivas.
- Las empresas auspiciadoras y patrocinadoras de eventos deportivos deben beneficiarse con la exención de impuestos que generen ingresos al Museo Deportivo y su Biblioteca Especializada.
- Existe la necesidad de formular e implementar políticas de estado para apoyar el deporte y contribuir al resguardo del patrimonio documental de la historia del deporte boliviano para enriquecer el acervo bibliográfico.
- Recuperar y acopiar los documentos relacionados al deporte a nivel nacional para la biblioteca del Museo.
- La Biblioteca del Museo Deportivo debe interactuar con la Universidad Mayor de San Andrés mediante sus bibliotecas especializadas para el intercambio de información en las diferentes disciplinas (Áreas: salud, social, jurídica, política etc.).

➤ A la finalización del proyecto de fortalecimiento de la Biblioteca del Museo Deportivo el financiamiento de las actividades del mismo debe estar a cargo del TGN, manteniendo la estructura organizacional y recursos humanos, convirtiéndose estos en servidores públicos. Se sugiere un presupuesto anual cuyo monto asciende a \$us. 20.766,69.- (Anexo N° 8).

El promedio mensual de desembolsos del TGN sería de \$us. 1.731.- mensual. Esta proyección presupuestaria no deja de lado la posibilidad de obtener otras fuentes de financiamiento que permitirían contar con recursos financiero para la adquisición de un inmueble propio.

Solamente con la contribución de las instituciones estatales y privadas del país, podrá salir adelante la Biblioteca del Museo Deportivo de La Paz.

BIBLIOGRAFIA

VIII BIBLIOGRAFIA

- ALMANAQUE DEPORTIVO MUNDIAL EASA, USA, América, 1976.
- AMAT, NURIA. Documentación científica y nuevas tecnologías de la información. Madrid: Pirámide, 1988.
- ANDER-EGG, EZEQUIEL Y AGUILAR IBAÑEZ, MARIA JDSE. Cómo elaborar un proyecto. Buenos Aires, s. ed., 1996.
- ARCE, JOSE ANTONIO. Sociología marxista: estudio preliminar, coordinación de apuntes. Druro, Bolivia, Universitaria, 1963.
- ARCE, JDSE ROBERTO. "790 recreación y deportes-obras generales. s.l., s.e., s.f., pp. 24-27.
- ARCE, JOSE RDBERTD. Introducción a la bibliotecología. Cochabamba, Bolivia: Arol, 1985.
- ARTEAGA FERNANDEZ, FERNANDD. Manual de procesos técnicos para bibliotecas. La Paz: Agetra, 2000.
- BOLIVIA. MINISTERIO DE HACIENDA. Directrices de formulación presupuestaria; gestión 2003. La Paz: Ministerio de Hacienda, s. f.
- BDLIVIA. SISTEMA NACIONAL DE INVERSIDN PUBLICA. Perfil mínimo de proyectos en general: instructivo. La Paz: Ministerio de Hacienda, 1997.
- BDLIVIA. INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA. Anuario estadístico 2000. La Paz, INE, 2002.
- CAGNOLI Roberto V. Administración de bibliotecas: planeamiento y control. Buenos Aires: EB PUBLICACIONES, 1996.
- CARDOZD, ARMANDD. Bibliografía del fútbol boliviano, 12/jul/1994.
- CINTERFOR/OIT. Manual para la organización de centros de documentación sobre formación profesional. s.l.: s.e., s.f.,
- BOLIVIA. CDNSTITUCION POLITICA DEL ESTADO: reformada y aprobada pro Ley N° 1615 de 6 de febrero de 1995. S. ed. La Paz: UPS, 999
- CURRAS, EMILIA. La información en sus nuevos aspectos: ciencias de la documentación. Madrid: Paraninfo, 1988.
- DECRETD LEY. N° 10663 de 29 dic 1972. Gral H. Banzer Suárez. En: Gaceta Dficial de Bolivia. La Paz: 31 dic. 19972. Año XII - N° 644, pp. 16.634-16.639.

- DECRETO SUPREMO. 25026 de 24 abril 1992. Gral H. Banzer Suárez. Ent. Gaceta Oficial de Bolivia La Paz: 11 may 1998. Año XXXVIII N° 2062 pp 88-89
- DICCIONARIO ENCICLOPÉDICO SALVAT UNIVERSAL. 15. ed. Barcelona, España, Salvat, 1981. T. 7.
- DIRECCION GENERAL DE DEPORTES Inventario de campos deportivos de propiedad municipal. La Paz: HAM, s.f.
- GAMARRA ZDRILLA, JDSE. Bolivia olímpica, el fascinante mundo del deporte. La Paz : Imprenta Papiro, 1989.
- CORPORACION DE MEDIDS DE CDMUNICACION. Guía de organizaciones deportivas 1996. La Paz. Corp. Med. Comunie., 1996.
- GUILAREVSKY, R. Actividad científica informativa, informática. Fuentes documentales de la información científica y técnica. Moscú DNLDI, 1989.
- HAYNES, JILL. Documentación de información deportiva: las oportunidades y amenazas de las nuevas tecnologías. Ponencia de seminario de Cátedra Internacional de Olimpismo, 2001.
- HERNANDEZ SAMPIERI, RDDERTO; FERNANDEZ CDLLADD, CARLOS; BAPTISTA LUCIO, PILAR. Metodología de la investigación. Bogotá: McGraw-Hill, 1991.
- INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTEA. Censo nacional de población y vivienda 2001. Serie I. Resultados nacionales, vol. 1. La Paz: INE, 2002.
- INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA. Censo nacional de población y vivienda 2001. Serie II. Resultados departamentales vol. 2. La Paz: INE, 2002.
- LITTON, GASTDN. El bibliotecario. Buenos Aires: Bowker, 1973.
- LITTON, GASTDN. La información en la biblioteca moderna. Buenos Aires Bowker, 1971 (Breviarios del bibliotecario, 13).
- Museo del deporte: una obra filandeporativa. Ent: Retos: revista deportiva (La Paz) No 4, abr 1997. pp. 8-9
- MCCLURE, CHARLES R. y otros. Manual de planificación para bibliotecas, sistemas y procedimientos. Madrid: Pirámide, 1991.

50 ANIVERSARIO DE LA DECLARACION UNIVERSAL DE LOS DERECHOS HUMANOS REVISTA OLIMPICA: En revista Olímpica. No. XXVI 24. dic. 1998-ene 1999. pp. 5-7.

POLL, ROSWITHA Y BOEKHORST, PETER TE. Medición de la calidad: directrices internacionales para la medición del rendimiento en las bibliotecas universitarias Madrid: ANABAD, 1998.

VIDULLI, PAOLA. Diseño de bibliotecas : guía para planificar y proyectar bibliotecas públicas. España Trea, 1996.

PAGINAS WEB CONSULTADAS:

<http://www.ciced.org.ve/programas/extension/htmt>

<http://www.ulpgc.es/>

<http://www.uem.es/>

<http://www.bues.uab.es/>

<http://www.vialibros.net/catalogo/Deportes-http>